



URAD ŽUPANA

Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica
tel.: 05 71 41 361, faks: 05 71 41 284
e-pošta: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si

Številka: 007-3/2019 in 007-4/2019
Datum: 11.2.2019

**Občinski svet
Občine Ilirska Bistrica**

ZADEVA: Potrditev Statuta Krajevne skupnosti Knežak in
Statuta Krajevne skupnosti Bač

NAMEN: Obravnava in potrditev statuten krajevnih skupnosti

PRAVNA PODLAGA: 16 in 60. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave Primorskih
novic, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Uradni list RS, št. 31/99, 44/2018, Uradne
objave časopisa Snežnik, št. 4, 30.6.2006)

PREDLAGATELJ: ŽUPAN Občine Ilirska Bistrica

PREDLOG SKLEPA:

1. Potrdi se Statut Krajevne skupnosti Knežak z dne 8.1.2019.
2. Sklep stopi v veljavo takoj.

Številka: 007-3/2019

PREDLOG SKLEPA:

1. Potrdi se Statut Krajevne skupnosti Bač z dne 13.12.2018.
2. Sklep stopi v veljavo takoj.

Številka: 007-4/2019

OBRAZLOŽITEV:

16. člen Statuta Občine Ilirska Bistrica med drugim določa, da občinski svet potrjuje statute krajevnih skupnosti. 60. člen statuta določa naloge sveta krajevne skupnosti, med katerimi je opredeljeno tudi, da svet krajevne skupnosti sprejema statut krajevne skupnosti, ki ga predhodno potrdi občinski svet. S spremembo in dopolnitvijo Statuta Občine Ilirska Bistrica (Ur. l. RS, št. 44/2018 z dne 29.6.2018) je občinski svet, po poprej ugotovljeni volji prebivalcev na referendumu, ustanovil krajevno skupnost Bač in sprejel spremembo območja krajevne skupnosti Knežak. Na lokalnih volitvah v letu 2018 so bili izvoljeni člani svetov navedenih krajevnih skupnosti, ki so pripravili nova statuta krajevnih skupnosti in ju posredovali občinskemu svetu v potrditev.

Občinskemu svetu predlagam, da potrdi statut KS Knežak, ki ga je svet KS Knežak sprejel na svoji seji dne 8.1.2019 in KS Bač, ki ga je svet KS Bač sprejel na svoji seji dne 13.12.2018.

Priloga.

- Statut KS Knežak z dne 8.1.2019 in Statut KS Knežak z dne 15.7.1999
- Statut KS Bač z dne 13.12.2018

ŽUPAN
Emil Rojc

Statut KS Knežak

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA
KRAJEVNA SKUPNOST
KNEŽAK**

REPUBLIKA SLOVENIJA	
OBČINA ILIRSKA BISTRICA	
24-09-1999	
Org. enota	Številka
21	01502-16/99
Priloge	
Vrednote	

Na podlagi 60. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave št. 18/95, 18/97, 30/98 in Ur. l. RS, št. 31/99) je svet krajevne skupnosti Knežak, na seji dne 15.7.1999 sprejel

**STATUT
KRAJEVNE SKUPNOSTI KNEŽAK**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Krajevna skupnost Knežak je kot ožji del občine samoupravna skupnost krajanov, organiziranih na območju naselij Knežak, Bač in Koritnice.

V skladu z zakonom, Statutom Občine Ilirska Bistrica in tem statutom zadovoljujejo krajani v krajevni skupnosti določene skupne potrebe ter izvajajo naloge, ki jih je krajevni skupnosti poverila občina.

2. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba. Premoženje in naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost, predstavljajo del skupnega premoženja občine, razen v primeru, če so krajani združili sredstva v krajevni skupnosti ter zgradili objekte in naprave z lastnimi sredstvi.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun le v okviru nalog, ki so določene s statutom občine oz. odlokom.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja subsidiarno za obveznosti krajevne skupnosti.

3. člen

Krajevna skupnost se ne sme zadolževati.

4. člen

Krajevna skupnost ima svoj krajevni praznik. Krajevna skupnost podeljuje svojim zaslužnim občanom priznanja in plakete.

Svet krajevne skupnosti s sklepom določi krajevni praznik ter priznanja in plakete krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanem krogu na spodnji polovici napis Občina ILIRSKA BISTRICA na zgornji polovici pa napis KRAJEVNA SKUPNOST in v sredini vodoravno KNEŽAK.

5. člen

Krajevna skupnost v okviru pooblastil določenih v statutu občine samostojno ureja in opravlja svoje naloge in naloge, ki jih nanjo prenese občina.

6. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb se lahko krajevne skupnosti na območju občine povezujejo med seboj v različne oblike interesnega združevanja in sodelovanja.

Krajevna skupnost sodeluje tudi z drugimi krajevnimi skupnostmi in lahko v ta namen tudi združuje sredstva za opravljanje skupnih zadev.

II. NALOGE KRAJEVNE SKUPNOSTI

7. člen

Krajevna skupnost opravlja naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevna skupnost lahko samostojno ali skupaj z drugimi nosilci:

- skrbi za urejenost pokopališč in organizira pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno,
- skrbi za vzdrževanje krajevnih cest, vaških in nekategoriziranih cest in poti,
- skrbi za vaške vodovode in vodnjake
- ureja zelenice, otroška in športna igrišča,
- pripravlja in izvaja projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- pospešuje kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizira kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudi pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina,
- razpiše referendum o samoprispevku krajanov in odloča o uvedbi samoprispevka ter razpiše referendum o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti v skladu z zakonom in statutom občine,
- opravljajo druge naloge, ki jih na KS prenesejo organi občine, skupaj z ustreznimi sredstvi za njihovo opravljanje.

8. člen

Krajevna skupnost lahko sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- spremlja celotno komunalno problematiko na svojem območju, daje predloge in pobude ter sodeluje pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- sodeluje pri izvajanju oziroma v skladu z zakonom izvaja komunalne investicije na svojem območju in sodeluje pri nadzoru nad opravljenimi deli,
- sodeluje pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodeluje pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- daje predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodeluje pri njihovi sanaciji ter opozarja na dejavnost onesnaževalcev,
- daje predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetličnja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodeluje,
- daje pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),
- predlaga programe javnih del,
- sodeluje in daje mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje krajevne skupnosti,
- obravnava občinski proračun in zaključni račun proračuna občine in daje pripombe,
- oblikuje in občinskemu svetu občine predloži finančni načrt za posamezno proračunsko leto in zaključni račun KS,
- oblikuje pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posreduje pristojnemu organu občine,
- daje mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
- daje mnenja glede sanacije gozdnih cest
- seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevne skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodeluje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,
- spremlja nevarnosti na svojem območju in o tem obvešča štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodeluje pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- daje soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju z javnim dobrim in s premoženjem občine, ki je krajevni skupnosti dano na uporabo za opravljanje njenih nalog.

III. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

9. člen

Organ odločanja o vseh zadevah v okviru nalog krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti (v nadaljevanju: svet KS). Svet KS šteje 9 članov.

10. člen

Kot stalni organ, ki ga imenuje svet KS, je v krajevni skupnosti nadzorni odbor, ki šteje 3 člane.

Za uresničevanje posameznih nalog lahko svet KS imenuje delovna telesa - komisije, odbore in druga delovna telesa.

1. Volitve sveta krajevne skupnosti

11. člen

Za volitve sveta KS se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za večinske volitve v občinski svet.

Svet KS izvolijo krajanj krajevne skupnosti - to je volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti - na podlagi enake volilne pravice s tajnim glasovanjem.

12. člen

V skladu z zakonom o lokalnih volitvah, statutom občine in tem statutom so volitve sveta KS redne (opravijo se vsako četrto leto), predčasne (opravijo se, če se svet KS razpusti pred potekom štiriletne mandatne dobe) nadomestne in naknadne.

Redne volitve v svet KS se opravijo istočasno kot redne volitve v občinski svet.

13. člen

Za volitve sveta KS so v krajevni skupnosti določene volilne enote tako, da je zagotovljena zastopanost posameznih naselij oziroma delov krajevne skupnosti. V krajevni skupnosti se oblikujejo naslednje volilne enote in določi naslednje število članov sveta iz posamezne volilne enote:

- V volilni enoti 1, ki obsega naselje Knežak se v svet KS izvoli 3 člane,
- V volilni enoti 2, ki obsega naselje Bač se v svet KS izvoli 3 člane,
- V volilni enoti 3, ki obsega naselje Koritnice se v svet KS izvoli 3 člane.

14. člen

Volitve v svet krajevne skupnosti razpiše (v predpisanih rokih in na predpisan način) župan občine, izvajata pa jih občinska volilna komisija in volilna komisija krajevne skupnosti.

Volilno komisijo krajevne skupnosti imenuje svet krajevne skupnosti. Volilno komisijo krajevne skupnosti sestavlja predsednik in dva člana ter njihovi namestniki, ki se imenujejo izmed volivcev s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti Knežak.

2. Pristojnosti sveta krajevne skupnosti

15. člen

Svet KS ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut krajevne skupnosti, ki ga predhodno potrdi občinski svet,
- sprejema poslovnik o delu sveta in druge akte krajevne skupnosti,
- oblikuje in občinskemu svetu občine predlaga finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti,
- razpisuje referendum, v skladu z zakonom in statutom občine, o posameznih vprašanjih iz občinske pristojnosti, ki neposredno zadevajo interese občanov krajevne skupnosti,
- razpisuje referendum za uvedbo samoprispevka in odloča o uvedbi samoprispevka v naseljih krajevne skupnosti,
- lahko da pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, v skladu z določbami statuta občine in zakonom,
- obravnava vprašanja, ki so pomembna za delo krajevne skupnosti ter oblikuje stališča do teh vprašanj,
- obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- primerih, ko je tako določeno s statutom občine daje mnenje občinskemu svetu, če ta odloča o zadevah, ki zadevajo interese prebivalcev krajevne skupnosti,
- imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa sveta KS,
- voli predsednika in podpredsednika sveta KS,
- voli nadzorni odbor krajevne skupnosti,
- voli volilno komisijo v krajevni skupnosti,
- sprejema posamične odločitve v zvezi z izvajanjem finančnega načrta in razpolaganjem s sredstvi krajevne skupnosti ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti,
- odloča o sklepanju pogodb in drugih pravnih poslov krajevne skupnosti,
- za obravnavo posameznih vprašanj lahko da pobudo za sklic zbora krajanov,
- odloča o vseh drugih vprašanjih iz pristojnosti krajevne skupnosti.

3. Konstituiranje sveta in mandat članov sveta krajevne skupnosti

16. člen

Svet KS se konstituira na svoji prvi seji po izvolitvi tako, da izmed sebe izvoli predsednika sveta KS in podpredsednika sveta KS.

17. člen

Prvo sejo sveta KS skliče dotedanji (prejšnji) predsednik sveta KS najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta KS. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije. Svet KS na prvi seji obravnava poročilo volilne komisije in verificira mandate članov sveta KS.

18. člen

Do izvolitve predsednika sveta KS in podpredsednika sveta KS vodi prvo sejo najstarejši član sveta KS.

19. člen

Na prvi seji izvoli svet KS izmed članov sveta - na predlog najmanj četrtine članov sveta - predsednika sveta KS. Predsednik sveta KS se izvoli z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o dveh kandidatih, ki sta dobila največ glasov. Podpredsednika sveta KS izvoli svet KS na predlog predsednika.

20. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, četrtine članov sveta, nadzornega odbora občine ali zbora krajanov krajevne skupnosti razpusti svet krajevne skupnosti in razpiše predčasne volitve:

- če se po najmanj trikratnem sklicu svet KS ne sestane,
- če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s statutom občine in tem statutom zaupane oz. jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine,
- če se ugotovi, da svet KS očitno nezakonito razpolaga s sredstvi krajanov ali če se sredstva, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz proračuna, uporablja nenamensko.

21. člen

Predsednik sveta KS in podpredsednik sveta KS se volita izmed članov sveta KS za mandatno dobo sveta KS z večino glasov vseh članov sveta KS.

Predsednik sveta KS je lahko razrešen na predlog najmanj četrtine članov sveta KS. Predsednik je razrešen, če za predlog razrešitve glasuje več kot polovica vseh članov sveta KS.

22. člen

Predsedniku in članom sveta KS preneha mandat s pretekom časa za katerega so bili izvoljeni.

23. člen

Vsak član sveta KS lahko pred potekom mandata odstopi. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki in posredovana predsedniku sveta KS.

Predsednik sveta KS je dolžan v roku 15 dni sklicati sejo sveta KS in o tem sprejeti ugotovitveni sklep ter ga posredovati predsedniku volilne komisije.

24. člen

Predsednik in člani sveta KS lahko pred potekom mandatne dobe odstopijo. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki. Svet KS ob obravnavi odstopne izjave opravi tudi volitve novega predsednika sveta KS.

Za odstop podpredsednika sveta KS se smiselno uporabljajo določila, ki veljajo za odstop predsednika sveta KS. Če predsednik ali podpredsednik odstopita kot člana sveta se najprej izvede postopek po 21. členu tega statuta, nato pa se izvolita novi predsednik in podpredsednik sveta KS.

4. Pravice in dolžnosti članov sveta krajevne skupnosti

25. člen

Člani sveta KS imajo pravice in dolžnosti določene z zakonom, statutom občine, tem statutom in drugimi akti KS.

26. člen

Člani sveta imajo pravico in dolžnost udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta KS.

27. člen

Člani sveta KS imajo pravico dajati pobude predsedniku sveta KS, delovnim telesom sveta KS in zahtevati odgovore na svoja vprašanja in pobude.

28. člen

Član sveta lahko zahteva, da se posamezno vprašanje oz. pobuda uvrsti na dnevni red seje in se o njem izvede razprava.

29. člen

Kadar svet KS obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti lahko člani sveta dajejo pobude in vprašanja, ki se nanašajo na delo občinskega sveta, občinske uprave in župana.

Ta vprašanja in pobude mora predsednik sveta KS takoj po seji sveta KS posredovati pristojnim organom občine in zahtevati odgovor nanje.

Če pristojni organi ne odgovorijo na vprašanje ali pobudo v roku določenem v statutu občine oziroma poslovniku občinskega sveta lahko svet KS skliče zbor krajanov krajevne skupnosti in na njem obravnava vprašanje oz. pobudo.

30. člen

Posamezen član sveta KS lahko da pobudo za sklic zbora krajanov za obravnavo kakšnega vprašanja, ki ga obravnava svet KS. O takšni pobudi odloči svet KS z večino glasov vseh članov sveta KS.

5. Predsednik in podpredsednik sveta krajevne skupnosti

31. člen

Predsednik sveta KS:

- zastopa in predstavlja KS,
- je odgovoren za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti,
- sklicuje in vodi seje sveta KS,
- skrbi, da so pravočasno pripravljene materiali za obravnavo in odločanje na seji sveta KS ter za nemoteno delo sveta KS,
- podpisuje akte in sklepe, ki jih sprejema svet KS,
- skrbi za sodelovanje in usklajevanje dela z občinskim svetom, občinsko upravo in županom,
- opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet KS.

Pravni posli, ki jih kot zastopnik krajevne skupnosti sklene predsednik sveta KS, katerih vrednost presega znesek razpoložljivih sredstev na žiro računu krajevne skupnosti, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

32. člen

Podpredsednik sveta KS pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v času odsotnosti in v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

33. člen

Če nastopijo razlogi zaradi katerih predsednik sveta KS ne more opravljati svoje funkcije, opravlja naloge predsednika podpredsednik sveta KS. Če tudi podpredsednik sveta KS ne more opravljati nalog predsednika, prevzame naloge predsednika najstarejši član sveta KS.

6. Seje sveta krajevne skupnosti

34. člen

Svet KS veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta KS. Svet KS sprejema odločitve z večino navzočih članov, če s tem statutom za posamezne odločitve ni drugače določeno.

35. člen

Glasovanje na seji sveta je javno.

Tajno se na seji sveta glasuje le takrat, kadar tako odloči s sklepom večina članov sveta KS.

36. člen

Svet KS se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta KS najmanj štirikrat na leto oz. večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik skliče svet na lastno pobudo, mora pa sklicati sejo, če to zahteva najmanj polovica članov sveta ali župan. Če predsednik sveta KS ne skliče seje v 15 dneh potem, ko je prejel pisno zahtevo upravičenega predlagatelja, jo lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval. Dnevni red seje sveta KS predlaga predsednik, lahko pa ga predlaga tudi tisti, ki je upravičen predlagatelj sklica seje sveta KS.

Vabilo za sejo sveta KS se lahko pošlje tudi županu občine. V dogovoru z županom občine se skliče seja sveta KS, kadar je potrebno, da so na seji prisotni župan ali drugi predstavniki občine.

37. člen

Seje sveta KS so javne.

7. Delovna telesa sveta krajevne skupnosti

38. člen

Za obravnavo posameznih vprašanj, za pripravo predlogov gradiv za razjasnitev določenih spornih vprašanj in za opravljanje drugih nalog in proučevanje posameznih vprašanj lahko imenuje svet KS komisije kot svoja delovna telesa. V sklepu o imenovanju komisije se določi njena sestava in naloge. V vsako komisijo se imenuje najmanj en član sveta KS, ki tudi vodi delo komisije.

8. Strokovna opravila za potrebe krajevne skupnosti

39. člen

Strokovno tehnične naloge za potrebe sveta KS in njegovih delovnih teles ter za izvajanje drugih nalog KS opravlja občinska uprava v skladu s statutom občine.

9. Zapisnik seje sveta krajevne skupnosti

40. člen

O delu na seji sveta KS se piše skrajšani zapisnik. Skrajšani zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji, glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o predlogih, o katerih se je razpravljalo z imeni razpravljalcev, navedbo na seji sprejetih sklepov in izidov glasovanja o posameznih zadevah.

Za pripravo zapisnika skrbi oseba (član sveta, delavec), ki je zadolžena za sekretarska dela.

Skrajšani zapisnik potrdi svet KS na prvi prihodnji seji, podpišeta pa ga predsednik KS in zapisnikar.

10. Nadzorni odbor

41. člen

Nadzorni odbor KS sestavljajo predsednik in 2 člana.

Nadzorni odbor izvoli svet KS izmed občanov. Predsednik in člani nadzornega odbora ne morejo biti člani sveta KS.

42. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem krajevne skupnosti,
- nadzoruje zakonitost, namenskost in smotrnost porabe sredstev krajevne skupnosti,
- nadzoruje finančno poslovanje krajevne skupnosti.

43. člen

Nadzorni odbor se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno obravnava finančno poslovanje krajevne skupnosti in o svojih ugotovitvah poroča svetu KS in pristojnemu organu občine. Nadzorni odbor obvezno obravnava zaključni račun krajevne skupnosti.

Nadzorni odbor sprejema sklepe in stališča z večino glasov prisotnih članov.

11. Premoženje in financiranje krajevne skupnosti

44. člen

Premoženje krajevne skupnosti sestavljajo premične in nepremične stvari v lasti krajevne skupnosti, denarna sredstva in pravice.

O pridobitvi in odtujitvi premičnega in nepremičnega premoženja odloča svet KS z 2/3 večino glasov vseh članov sveta KS, pri čemer je za odtujitev nepremičnega premoženja potrebno predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta.

45. člen

Krajevna skupnost pridobiva prihodke iz lastnih virov in občinskega proračuna za določene namene.

46. člen

Lastni viri prihodkov KS so:

- sredstva zbrana s samoprispevki občanov,
- sredstva, ki jih občani združujejo v KS za določene namene,
- dotacije, darila, volila,
- sredstva ustvarjena z dejavnostjo KS,
- sredstva iz občinskega proračuna.

47. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene se razporedijo s finančnim načrtom KS.

48. člen

Sredstva KS se smejo uporabiti le za namene določene s finančnim načrtom. Za izvrševanje finančnega načrta je odgovoren predsednik sveta KS.

49. člen

Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v finančnem načrtu, ki ga za posamezno proračunsko leto oblikuje in občinskemu svetu predlaga svet KS. Finančne načrte krajevnih skupnosti, ki so sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet. Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine.

Po preteku leta, za katerega je bil sprejet finančni načrt krajevne skupnosti, oblikuje in predlaga svet KS zaključni račun za preteklo leto. V zaključnem računu se izkažejo predvideni in doseženi prihodki ter predvideni in doseženi odhodki.

50. člen

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

51. člen

Finančno poslovanje krajevne skupnosti in knjigovodska evidenca za krajevno skupnost se vodi v skladu z zakonskimi predpisi, določili statuta občine, tega statuta in odločitvami sveta KS.

IV. AKTI KRAJEVNE SKUPNOSTI

52. člen

Svet krajevne skupnosti sprejema naslednje akte:
statut KS, pravilnike, sklepe, finančni načrt in plan dela, zaključni račun in poročilo o delu.

53. člen

Statut krajevne skupnosti je temeljni akt, ki določa organizacijo in delovanje krajevne skupnosti, oblikovanje in pristojnosti njenih organov, sodelovanje občanov pri sprejemanju odločitev in druga vprašanja pomembna za delo krajevne skupnosti. Statut krajevne skupnosti sprejme svet KS z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta KS.

54. člen

Pri delu sveta KS, nadzornega odbora in delovnih teles se smiselno uporabljajo poslovniška določila iz Poslovnika o delu občinskega sveta.

55. člen

S finančnim načrtom se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene porabe v krajevni skupnosti.

56. člen

Z zaključnim računom se izkazujejo predvideni in doseženi prihodki ter predvideni in doseženi odhodki sredstev KS.

57. člen

S pravilnikom krajevna skupnost ureja notranjo organizacijo in način finančno-materialnega in knjigovodskega poslovanja. S pravilnikom se lahko urejajo tudi priznanja in nagrade krajevne skupnosti ter druga vprašanja, če je tako določeno s statutom občine.

58. člen

S sklepom svet KS razpiše in uvede samoprispevek na osnovi predhodno izvedenega referenduma.
S sklepi svet KS ustanavlja delovna telesa, določa njihovo delovno področje ter voli in imenuje člane delovnih teles.
S sklepom svet odloča tudi o postopkovnih vprašanjih in odloča o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti.

V. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA OBČANOV

59. člen

Neposredni obliki odločanja krajanov v krajevni skupnosti sta zbor krajanov in referendum.

60. člen

Zbor krajanov sestavljajo polnoletni krajani, ki imajo stalno prebivališče na območju krajevne skupnosti. Zbor krajanov se lahko skliče za celotno območje krajevne skupnosti ali za njen del. Zbor krajanov lahko skliče župan ali predsednik KS. Župan lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, pobudo občinskega sveta ali pobudo sveta KS. Predsednik sveta KS lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, na pobudo sveta KS ali na zahtevo najmanj 5% volivcev v krajevni skupnosti, naselju ali območju, za katero je zbor sklican.

61. člen

Sklic zbora krajanov se objavi na krajevno običajen način. Sklic mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor krajanov, kraj in čas zbora ter predlog dnevnega reda.

Zahteva volivcev za sklic zbora krajanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zahtevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Predsednik sveta KS lahko zahtevo zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu.

Če predsednik sveta KS zbora krajanov ne skliče v 15 dneh po prejemu pisnega zahtevka upravičenega predlagatelja, ga lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval.

62. člen

Krajan na zboru krajanov:

- razpravljajo o problematiki v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu sveta KS,
- dajejo mnenja in predloge glede usmeritve posameznih vprašanj v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu organov občine in oblikujejo svoja stališča do teh vprašanj
- obravnavajo druga vprašanja pomembna za življenje in delo v krajevni skupnosti.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora krajanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora krajanov ni mogoče upoštevati, je krajanom dolžan v roku šestdesetih dni na primeren način svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

63. člen

Zbor krajanov vodi tričlansko delovno predsedstvo (predsednik in dva člana), ki se izvoli na začetku zbora.

Zbor veljavno sklepa z večino glasov, če je na njem prisotnih najmanj petnajst odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor krajanov sklican. Če zbor krajanov ni sklepčen, je ponovno zasedanje čez eno uro istega dne, vendar mora na zboru sodelovati najmanj pet odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor krajanov sklican.

Glasuje se lahko z dvigom rok, lahko pa se opravi tajno glasovanje. Način glasovanja se določi na zboru.

O delu zbora krajanov se piše skrajšani zapisnik, ki ga potrdita dva overitelja zapisnika, zapisnikar in predsednik delovnega predsedstva.

64. člen

Svet KS lahko o svoji odločitvi (aktu) razpiše referendum v skladu z zakonom in določbami statuta občine.

Svet mora razpisati referendum o sklepu s katerim se določa samoprispevek občanov. Svet mora razpisati referendum tudi, če tako zahteva najmanj 5 % volivcev v KS.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi krajan, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta občine, če zakon ne določa drugače. Odločitev je na referendumu sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev z območja, za katero se bo samoprispevek uvedel.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. člen

Krajevna skupnost objavlja akte, s katerimi se posega v pravice in obveznosti občanov v krajevni skupnosti, v uradnem glasilu občine, druge akte pa na krajevno običajen način.

66. člen

Mandatna doba sveta KS traja do naslednjih volitev občinskega sveta.

67. člen

Statut krajevne skupnosti mora pred objavo potrditi Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

68. člen

Z dnem veljavnosti tega statuta, preneha veljati statut krajevne skupnosti Knežak, z dne 28.2.1998.

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi na oglasnih deskah na krajevno običajen način.

Knežak, 15.7.1999



Predsednik sveta KS Knežak,
Vojko Mihelj

OBČINA ILIRSKA BISTRICA
KRAJEVNA SKUPNOST KNEŽAK

Na podlagi 60. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave št. 18/95, 18/97, 30/98 in Ur. l. RS, št. 31/99) je svet krajevne skupnosti Knežak, na seji dne 8.1.2019 sprejel

STATUT
KRAJEVNE SKUPNOSTI KNEŽAK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. Člen

Krajevna skupnost Knežak je kot ožji del občine samoupravna skupnost krajanov, organiziranih na območju naselja Knežak in Koritnice.

V skladu z zakonom, Statutom občine Ilirska Bistrica in s tem statutom zadovoljujejo krajani v krajevni skupnosti določene skupne potrebe ter izvajajo naloge, ki jih je krajevni skupnosti poverila občina.

2. Člen

Krajevna skupnost je pravna oseba. Premoženje in naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost, predstavljajo del skupnega premoženja občine, razen v primeru, če so krajani združili sredstva v krajevni skupnosti ter zgradili objekte in naprave z lastnimi sredstvi.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun le v okviru nalog, ki so določene s statutom občine oz. odlokom.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja subsidiarno za obveznosti krajevne skupnosti.

3. Člen

Krajevna skupnost se ne sme zadolževati.

4. Člen

Krajevna skupnost ima svoj krajevni praznik. Krajevna skupnost podeljuje svojim zaslužnim občanom priznanja in plakete. Svet krajevne skupnosti s sklepom določi krajevni praznik ter priznanja in plakete krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost ima žig, ki je okrogle oblike. Žig ima v zunanjem krogu na spodnji polovici napis Občina ILIRSKA BISTRICA, na zgornji polovici KRAJEVNA SKUPNOST in v sredini vodoravno KNEŽAK.

5. Člen

Krajevna skupnost v okviru pooblastil določenih v statutu občine samostojno ureja in opravlja svoje naloge, ki jih nanjo prenese občina.

6. Člen

Zaradi zadovoljevanja nekaterih skupnih potreb se lahko krajevne skupnosti na območju občine povezujejo med seboj v različne oblike interesnega združevanja in sodelovanja.

Krajevna skupnost sodeluje tudi z drugimi krajevnimi skupnostmi in lahko v ta namen tudi združuje sredstva za opravljanje skupnih zadev.

II. NALOGE KRAJEVNE SKUPNOSTI

7. Člen

Krajevna skupnost opravlja naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevna skupnost lahko samostojno ali skupaj z drugimi nosilci:

- Skrbi za urejenost pokopališč in organizira pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno
- Skrbi za vzdrževanje krajevnih cest, vaških in ne kategoriziranih cest in poti,
- Skrbi za vaške vodovode in vodnjake
- Ureja zelenice, otroška in športna igrišča,
- Pripravlja in izvaja projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- Pospešuje kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizira kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudi pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina,
- Razpiše referendum o samoprispevku krajanov in odloča o uvedbi samoprispevka ter razpiše referendum o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti v skladu z zakonom in statutom občine,
- Opravljajo druge naloge, ki jih na krajevno skupnost prenesejo organi občine, skupaj z ustreznimi sredstvi za njihovo opravljanje.

8. Člen

Krajevna skupnost lahko sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- spremlja celotno komunalno problematiko na svojem območju, daje predloge in pobude ter sodeluje pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- sodeluje pri izvajanju oziroma v skladu z zakonom izvaja komunalne investicije na svojem območju in sodeluje pri nadzoru nad opravljenimi deli,
- sodeluje pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodeluje pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- daje predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodeluje pri njihovi sanaciji ter opozarja na dejavnost onesnaževalcev,
- daje predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetličanja, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.)
- daje pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.)
- predlaga programe javnih del
- sodeluje in daje mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje krajevne skupnosti,
- obravnava občinski proračun in zaključni račun proračuna občine in daje pripombe,
- oblikuje in občinskemu svetu občine predloži finančni načrt za posamezno proračunsko leto in zaključni račun krajevne skupnosti,
- oblikuje pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ter jih posreduje pristojnemu organu občine
- daje mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
- daje mnenja glede sanacije gozdnih cest
- seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevne skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodeluje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,
- spremlja nevarnosti na svojem območju in o tem obvešča štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodeluje pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- daje soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju z javnim dobrim in s premoženjem občine, ki je krajevni skupnosti dano na uporabo za opravljanje njenih nalog.

III. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

9. Člen

Organ odločanja o vseh zadevah v okviru nalog krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti (v nadaljevanju: svet KS). Svet KS šteje 6 članov.

10. Člen

Kot stalni organ ki ga imenuje svet KS, je v krajevni skupnosti nadzorni odbor, ki šteje 3 člane. Za uresničevanje posameznih nalog lahko svet KS imenuje delovna telesa – komisije, odbore in druga delovna telesa.

1. Volitve sveta krajevne skupnosti

11. Člen

Za volitve sveta KS se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za večinske volitve v občinski svet.

Svet KS izvolijo krajski krajevne skupnosti – to je volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti – na podlagi enake volilne pravice s tajnim glasovanjem.

12. Člen

V skladu z zakonom o lokalnih volitvah, statutom občine in s tem statutom so volitve sveta KS redne (opravljajo se vsake 4 leta), predčasne (opravijo se, če se svet KS razpusti pred potekom štiriletne mandatne dobe) nadomestne in naknadne.

Redne volitve v svet KS se opravijo istočasno kot redne volitve v občinski svet.

13. Člen

Za volitve sveta KS so v krajevni skupnosti določene volilne enote tako, da je zagotovljena zastopanost posameznih delov krajevne skupnosti. V krajevni skupnosti se oblikujejo naslednje volilne enote:

- V volilni enoti 1, ki obsega naselje Knežak se v svet KS izvoli 3 člane,
- V volilni enoti 2, ki obsega naselje Koritnice se v svet KS izvoli 3 člane,

14. Člen

Volitve v svet KS razpiše (v predpisanih rokih na predpisan način) župan občine, izvajata pa jih občinska volilna komisija in volilna komisija krajevne skupnosti.

Volilno komisijo krajevne skupnosti imenuje svet krajevne skupnosti. Volilno komisijo krajevne skupnosti sestavlja predsednik in dva člana ter njihovi namestniki, ki se imenujejo izmed volivcev s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti Knežak.

2. Pristojnosti sveta krajevne skupnosti

15. Člen

Svet KS ima naslednje pristojnosti:

- Sprejema statut krajevne skupnosti, ki ga predhodno potrdi občinski svet,
- Sprejema poslovnik o delu sveta in druge akte krajevne skupnosti
- Oblikuje in občinskemu svetu občine predlaga finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti,
- Razpisuje referendum, v skladu z zakonom in statutom občine, o posameznih vprašanjih iz občinske pristojnosti, ki neposredno zadevajo interese občanov krajevne skupnosti,
- Razpisuje referendum za uvedbo samoprispevka in odloča o uvedbi samoprispevka v naseljih krajevne skupnosti,

- Lahko da pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, v skladu z določbami statuta občine in zakonom,
- Obravnava vprašanja, ki so pomembna za delo krajevne skupnosti ter oblikuje stališča do teh vprašanj,
- Obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,
- V primerih, ko je tako določeno s statutom občine daje mnenje občinskemu svetu, če ta odloča o zadevah, ki zadevajo interese prebivalcev krajevne skupnosti,
- Imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa sveta KS,
- Voli predsednika in podpredsednika sveta KS
- Voli nadzorni odbor krajevne skupnosti
- Voli volilno komisijo v krajevni skupnosti,
- Sprejema posamične odločitve v zvezi z izvajanjem finančnega načrta in razpolaganjem s sredstvi krajevne skupnosti ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti,
- Odloča o sklepanju pogodb in drugih pravnih poslov krajevne skupnosti,
- Za obravnavo posameznih vprašanj lahko da pobudo za sklic zbora krajanov,
- Odloča o vseh drugih vprašanjih iz pristojnosti krajevne skupnosti.

3. *Konstituiranje sveta mandatov članov sveta krajevne skupnosti*

16. Člen

Svet KS se konstituira na svoji prvi seji po izvolitvi tako, da izmed sebe izvoli predsednika sveta KS in podpredsednika (namestnika predsednika) sveta KS.

17. Člen

Prvo sejo sveta KS skliče dotedanji (prejšnji) predsednik sveta KS najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta KS. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije. Svet KS na prvi seji obravnava poročilo volilne komisije in verificira mandate članov sveta KS.

18. Člen

Do izvolitve predsednika sveta KS in podpredsednika sveta KS vodi prvo sejo najstarejši član sveta KS.

19. Člen

Na prvi seji izvoli svet KS izmed članov sveta – na podlagi najmanj četrtnine članov sveta – predsednika sveta KS. Predsednika sveta KS se izvoli z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o dveh kandidatih, ki sta dobila največ glasov. Podpredsednika sveta KS izvoli svet KS na predlog predsednika.

20. Člen

Občinski svet lahko na predlog župana, četrtnine članov sveta, nadzornega odbora občine ali zbora krajanov krajevne skupnosti razpusti svet KS in razpiše predčasne volitve:

- Če se po najmanj trikratnem sklicu svet KS ne sestane,
- Če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s statutom občine in s tem statutom zaupane oz. jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine,
- Če se ugotovi, da svet KS očitno nezakonito razpolaga s sredstvi krajanov ali če se sredstva, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz proračuna uporablja nenamensko.

21. Člen

Predsednik sveta KS in podpredsednik sveta KS se volita izmed članov sveta KS za mandatno dobo sveta KS z večino glasov vseh članov sveta KS. Predsednik sveta KS je lahko razrešen na predlog najmanj četrnine članov sveta KS. Predsednik je razrešen, če za predlog razrešitve glasuje več kot polovica vseh članov sveta KS.

22. Člen

Predsedniku in članom sveta KS preneha mandat s pretekom časa za katerega so bili izvoljeni.

23. Člen

Vsak član sveta KS lahko pred potekom mandata odstopi. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki in posredovana predsedniku sveta KS.

Predsednik sveta KS je dolžan v roku 15 dni sklicati sejo sveta KS in o tem sprejeti ugotovitveni sklep ter ga posredovati predsedniku volilne komisije.

24. Člen

Predsednik in člani sveta KS lahko pred potekom mandatne dobe odstopijo. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki. Svet KS ob obravnavi odstopne izjave opravi tudi volitve novega predsednika sveta KS. Za odstop podpredsednika sveta KS se smiselno uporabljajo določila, ki veljajo za odstop predsednika sveta KS. Če predsednik ali podpredsednik odstopita kot člana sveta se najprej izvede postopek po 21. členu tega statuta, nato pa se izvolita novi predsednik in podpredsednik sveta KS.

4. Pravice in dolžnosti članov sveta krajevne skupnosti

25. Člen

Člani sveta KS imajo pravice in dolžnosti določene z zakonom, statutom občine, tem statutom in drugimi akti KS.

26. Člen

Člani sveta imajo pravico in dolžnosti udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta KS.

27. Člen

Člani sveta KS imajo pravico dajati pobude predsedniku sveta KS, delovnim telesom sveta KS in zahtevati odgovore na svoja vprašanja in pobude.

28. Člen

Član sveta lahko zahteva, da se posamezno vprašanje oz. pobuda uvrsti na dnevni red seje in se o njem izvede razprava.

29. Člen

Kadar svet KS obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti lahko člani sveta dajejo pobude in vprašanja, ki se nanašajo na delo občinskega sveta, občinske uprave in župana.

Ta vprašanja in pobude mora predsednik sveta KS takoj po seji sveta KS posredovati pristojnim organom občine in zahtevati odgovor nanje.

Če pristojni organi ne odgovorijo na vprašanje ali pobudo v roku določenem v statutu občine oz. poslovniku občinskega sveta lahko svet KS skliče zbor krajanov krajevne skupnosti in na njem obravnava vprašanje oz. pobudo.

30. Člen

Posamezen član sveta KS lahko da pobudo za sklic zbora krajanov za obravnavo kakšnega vprašanja, ki ga obravnava svet KS. O takšni pobudi odloči svet KS z večino glasov vseh članov sveta KS.

5. *Predsednik in podpredsednik (namestnik predsednika) sveta krajevne skupnosti*

31. Člen

Predsednik sveta KS:

- Zastopa in predstavlja KS
- Je odgovoren za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti,
- Sklicuje in vodi seje sveta KS
- Skrbi, da so pravočasno pripravljene materiali za obravnavo in odločanje na seji sveta KS ter za nemoteno delo sveta KS,
- Podpisuje akte in sklepe, ki jih sprejema svet KS
- Skrbi za sodelovanje in usklajevanje dela z občinskim svetom, občinsko upravo in županom,
- Opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet KS.

Pravni posli, ki jih kot zastopnik krajevne skupnosti sklene predsednik sveta KS, katerih vrednost presega znesek razpoložljivih sredstev na žiro računu krajevne skupnosti, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

32. Člen

Podpredsednik sveta KS pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v času odsotnosti in v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

33. Člen

Če nastopijo razlogi zaradi katerih predsednik sveta KS ne more opravljati svoje funkcije, opravlja naloge predsednika podpredsednik sveta KS. Če tudi podpredsednik sveta KS ne more opravljati nalog predsednika, prevzame naloge predsednika najstarejši član sveta KS.

6. *Seje sveta krajevne skupnosti*

34. Člen

Svet KS veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta KS. Svet KS sprejema odločitve z večino navzočih članov, če s tem statutom za posamezne odločitve ni drugače določeno.

35. Člen

Glasovanje na seji sveta KS je javno. Tajno se na seji sveta glasuje le takrat, kadar tako določi s sklepom večina članov sveta KS.

36. Člen

Svet KS se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta KS najmanj štirikrat na leto oz. večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik skliče svet na lastno pobudo, mora pa sklicati sejo, če to zahteva najmanj polovica članov sveta ali župan. Če predsednik sveta KS ne skliče seje v 15 dneh potem, ko je prejel pisno zahtevo upravičenega predlagatelja, jo lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval. Dnevni red seje sveta KS predlaga predsednik, lahko pa ga predlaga tudi tisti, ki je upravičen predlagatelj sklica seje sveta KS.

Vabilo za sejo sveta KS se lahko pošlje tudi županu občine. V dogovoru z županom občine se skliče seja KS, kadar je potrebno, da so na seji prisotni župan ali drugi predstavniki občine.

37. Člen

Seje sveta KS so javne.

7. Delovna telesa sveta krajevne skupnosti

38. Člen

Za obravnavo posameznih vprašanj, za pripravo predlogov gradiv za razjasnitev določenih spornih vprašanj in za opravljanje drugih nalog in proučevanje posameznih vprašanj lahko imenuje svet KS komisije kot svoja delovna telesa. V sklepu o imenovanju komisije se določi njena sestava in naloge. V vsako komisijo se imenuje najmanj en član sveta KS, ki tudi vodi delo komisije.

8. Strokovna opravila za potrebe krajevne skupnosti

39. Člen

Strokovno tehnične naloge za potrebe sveta KS in njegovih delovnih teles ter za izvajanje drugih nalog KS opravlja občinska uprava v skladu s statutom občine.

9. Zapisnik seje sveta krajevne skupnosti

40. Člen

O delu na seji sveta KS se piše skrajšani zapisnik. Skrajšani zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji, glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o predlogih, o katerih se je razpravljalo z imeni razpravljalcev, navedbo na seji sprejetih sklepov in izidov glasovanja o posameznih zadevah.

Za pripravo zapisnika skrbi oseba (član sveta, delavec), ki je zadolžena za sekretarska dela. Skrajšani zapisnik potrdi svet KS na prvi prihodnji seji, podpišeta ga predsednik in zapisnikar.

10. Nadzorni odbor

41. Člen

Nadzorni odbor KS sestavljajo predsednik in 2 člana. Nadzorni odbor izvoli svet KS izmed občanov. Predsednik in člani nadzornega odbora ne morejo biti člani sveta KS.

42. Člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem krajevne skupnosti,
- nadzoruje zakonitost, namenskost in smotrnost porabe sredstev krajevne skupnosti,
- nadzoruje finančno poslovanje krajevne skupnosti.

43. Člen

Nadzorni odbor se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno obravnava finančno poslovanje krajevne skupnosti in o svojih ugotovitvah poroča svetu KS in pristojnemu organu občine. Nadzorni odbor obvezno obravnava zaključni račun krajevne skupnosti. Nadzorni odbor sprejema sklepe in stališča z večino glasov prisotnih članov.

11. Premoženje in financiranje krajevne skupnosti

44. Člen

Premoženje krajevne skupnosti sestavljajo premične in nepremične stvari v lasti krajevne skupnosti, denarna sredstva in pravice.

O pridobitvi in odtujitvi premičnega in nepremičnega premoženja odloča svet KS dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta KS, pri čemer je za odtujitev nepremičnega premoženja potrebno predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta.

45. Člen

Krajevna skupnost pridobiva prihodke iz lastnih virov in občinskega proračuna za določene namene.

46. Člen

Lastni viri prihodkov KS so:

- Sredstva zbrana s samoprispevki občanov,
- Sredstva, ki jih občani združujejo v KS za določene namene,
- Donacije, darila, volila,
- Sredstva ustvarjena z dejavnostjo KS,
- Sredstva iz občinskega proračuna.

47. Člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene se razporedijo s finančnim načrtom KS.

48. Člen

Sredstva KS se smejo uporabiti le za namene določene s finančnim načrtom. Za izvrševanje finančnega načrta je odgovoren predsednik sveta KS.

49. Člen

Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v finančnem načrtu, ki ga za posamezno proračunsko leto oblikuje in občinskemu svetu predlaga svet KS. Finančne načrte krajevnih skupnosti, ki so sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet. Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine.

Po preteku leta, za katerega je bil sprejet finančni načrt krajevne skupnosti, oblikuje in predlaga svet KS zaključni račun za preteklo leto. V zaključnem računu se izkažejo predvideni in doseženi prihodki ter predvideni in doseženi odhodki.

50. Člen

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

51. Člen

Finančno poslovanje krajevne skupnosti in knjigovodska evidenca za krajevno skupnost se vodi v skladu z zakonskimi predpisi, določili statuta občine, tega statuta in odločitvami sveta KS.

IV. AKTI KRAJEVNE SKUPNOSTI

52. Člen

Svet KS sprejema naslednje akte:

Statut KS, pravilnike, sklepe, finančni načrt in plan dela, zaključni račun in poročilo o delu.

53. Člen

Statut krajevne skupnosti je temeljni akt, ki določa organizacijo in delovanje krajevne skupnosti, oblikovanje in pristojnosti njenih organov, sodelovanje občanov pri sprejemanju odločitev in druga vprašanja pomembna za delo krajevne skupnosti. Statut krajevne skupnosti sprejme svet KS z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta KS.

54. Člen

Pri delu sveta KS, nadzornega odbora in delovnih teles se smiselno uporabljajo poslovniška določila iz Poslovnika o delu občinskega sveta.

55. Člen

S finančnim načrtom se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene porabe v krajevni skupnosti.

56. Člen

Z zaključnim računom se izkazujejo predvideni in doseženi prihodki ter doseženi odhodki sredstev KS.

57. Člen

S pravilnikom krajevna skupnost ureja notranjo organizacijo in način finančno-materialnega in knjigovodskega poslovanja. S pravilnikom se lahko urejajo tudi priznanja in nagrade krajevne skupnosti ter druga vprašanja, če je tako določeno s statutom občine.

58. Člen

S sklepom svet KS razpiše in uvede samoprispevek na osnovi predhodno izvedenega referenduma.

S sklepi svet KS ustanavlja delovna telesa, določa njihovo področje ter voli in imenuje člane delovnih teles.

S sklepom svet KS odloča tudi o postopkovnih vprašanjih in odloča o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti.

V. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA OBČANOV

59. Člen

Neposredni obliki odločanja krajanov v krajevni skupnosti sta zbor krajanov in referendum.

60. Člen

Zbor krajanov predstavljajo polnoletni krajani, ki imajo stalno prebivališče na območju krajevne skupnosti. Zbor krajanov se lahko skliče za celotno območje krajevne skupnosti ali za njen del. Zbor krajanov lahko skliče župan ali predsednik KS. Župan lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, pobudo občinskega sveta ali pobudo sveta KS. Predsednik sveta KS lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, na pobudo sveta KS ali na zahtevo najmanj 5% volivcev v krajevni skupnosti, naselju ali območju, za katero je bil zbor sklican.

61. Člen

Sklic zbora krajanov se objavi na krajevno običajen način. Sklic mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor krajanov, kraj in čas zbora ter predlog dnevnega reda.

Zahteva volivcev za sklic zbora krajanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zadevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Predsednik sveta KS lahko zadevo zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu.

Če predsednik sveta KS zbora krajanov ne skliče v 15 dneh po prejemu pisnega zahtevka upravičenega predlagatelja, ga lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval.

62. Člen

Krajan na zboru krajanov:

- razpravljajo o problematiki v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu sveta KS,
- dajejo mnenja in predloge glede usmeritve posameznih vprašanj v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu organov občine in oblikujejo svoja stališča do teh vprašanj
- obravnavajo druga vprašanja pomembna za življenje in delo v krajevni skupnosti.

Odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora krajanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora krajanov ni mogoče upoštevati, je krajanom dolžan v roku šestdesetih dni na primeren način svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

63. Člen

Zbor krajanov vodi tričlansko delovno predsedstvo (predsednik in dva člana), ki se izvoli na začetku zbora. Zbor veljavno sklepa z večino glasov, če je na njem prisotnih najmanj petnajst odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor krajanov sklican.

Glasuje se lahko z dvigom rok, lahko pa se opravi tajno glasovanje. Način glasovanja se določi na zboru.

O delu zbora krajanov se piše skrajšani zapisnik, ki ga potrdita dva overitelja zapisnika, zapisnikar in predsednik delovnega predsedstva.

64. Člen

Svet KS lahko o svoji odločitvi (aktu) razpiše referendum v skladu z zakonom in določbami statuta občine. Svet mora razpisati referendum o sklepu s katerim se določa samoprispevek občanov. Svet mora razpisati referendum tudi, če tako zahteva najmanj 5% volivcev v KS.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi krajan, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta občine, če zakon ne določa drugače. Odločitev je na referendumu sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev z območja, za katero se bo samoprispevek uvedel.

VI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. Člen

Krajevna skupnost objavlja akte, s katerimi se posega v pravice in obveznosti občanov v krajevni skupnosti, v uradnem glasilu občine, druge akte pa na krajevno običajen način.

66. Člen

Mandatna doba sveta KS traja do naslednjih volitev občinskega sveta.

67. Člen

Statut krajevne skupnosti mora pred objavo potrditi Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

68. Člen

Z dnem veljavnosti tega statuta, preneha veljati statut krajevne skupnosti Knežak, z dne 15.7.1999.
Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi na oglasnih deskah na krajevno običajen način.

Knežak, 8.1.2019

Predsednik sveta KS Knežak
Andrej Novak



OBČINA ILIRSKA BISTRICA
KRAJEVNA SKUPNOST BAČ

Na podlagi 60. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradne objave št. 18/95, 18/97, 30/98 in Ur. l. RS, št. 31/99) je svet krajevne skupnosti Bač, na seji dne 13.12.2018 sprejel

STATUT
KRAJEVNE SKUPNOSTI BAČ

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Krajevna skupnost Bač je kot ožji del občine samoupravna skupnost krajanov, organiziranih na območju naselja Bač.

V skladu z zakonom, Statutom občine Ilirska Bistrica in s tem statutom zadovoljujejo krajan v krajevni skupnosti določene skupne potrebe ter izvajajo naloge, kijih je krajevni skupnosti poverila občina.

2. člen

Krajevna skupnost je pravna oseba. Premoženje in naprave, s katerimi upravlja krajevna skupnost, predstavljajo del skupnega premoženja občine, razen v primeru, če so krajan združili sredstva v krajevni skupnosti ter zgradili objekte in naprave z lastnimi sredstvi.

Če krajevna skupnost preneha obstajati ali če ji preneha pravna subjektiviteta, preidejo vse njene pravice in obveznosti na občino.

Krajevna skupnost nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun le v okviru nalog, ki so določene s statutom občine oz. odlokom.

Krajevna skupnost odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem in sredstvi, s katerimi razpolaga. Občina odgovarja subsidiarno za obveznosti krajevne skupnosti.

3. člen

Krajevna skupnost se ne sme zadolževati.

4. člen

Krajevna skupnost ima svoj krajevni praznik 3.6. . Krajevna skupnost podeljuje svojim zaslužnim občanom priznanja in plakete. Svet krajevne skupnosti s sklepom določi krajevni praznik ter priznanja in plakete krajevne skupnosti.

Krajevna skupnost posluje brez žiga.

5. člen

Krajevna skupnost v okviru pooblastil določenih v statutu občine samostojno ureja in opravlja svoje naloge, ki jih nanjo prenese občina.

6. člen

Zaradi zadovoljevanja nekaterih skupnih potreb se lahko krajevne skupnosti na območju občine povezujejo med seboj v različne oblike interesnega združevanja in sodelovanja.

Krajevna skupnost sodeluje tudi z drugimi krajevnimi skupnostmi in lahko v ta namen tudi združuje sredstva za opravljanje skupnih zadev.

II. NALOGE KRAJEVNE SKUPNOSTI

7. člen

Krajevna skupnost opravlja naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti. Krajevna skupnost lahko samostojno ali skupaj z drugimi nosilci:

- Skrbi za urejenost pokopališč in organizira pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno
- Skrbi za vzdrževanje krajevnih cest, vaških in ne kategoriziranih cest in poti,
- Skrbi za vaške vodovode in vodnjake
- Ureja zelenice, otroška in športna igrišča,
- Pripravlja in izvaja projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- Pospešuje kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizira kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudi pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina,
- Razpiše referendum o samoprispevku krajanov in odločajo uvedbi samoprispevka ter razpiše referendum o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti v skladu z zakonom in statutom občine,
- Opravljajo druge naloge, ki jih na krajevno skupnost prenesejo organi občine, skupaj z ustreznimi sredstvi za njihovo opravljanje

8. člen

Krajevna skupnost lahko sodeluje pri opravljanju javnih zadev v občini, in sicer:

- spremlja celotno komunalno problematiko na svojem območju, daje predloge in pobude ter sodeluje pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju,
- sodeluje pri izvajanju oziroma v skladu z zakonom izvaja komunalne investicije na svojem območju in sodeluje pri nadzoru nad opravljenimi deli,
- sodeluje pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodeluje pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,
- daje predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodeluje pri njihovi sanaciji ter opozarja na dejavnost onesnaževalcev,
- daje predloge za ureditev in opleševanje kraja (ocvetličjenja, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.)
- predlaga programe javnih del
- sodeluje in daje mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje krajevne skupnosti,
- obravnava občinski proračun in zaključni račun proračuna občine in daje pripombe,
- oblikuje in občinskemu svetu občine predloži finančni načrt za posamezno proračunsko leto in zaključni račun krajevne skupnosti,
- oblikuje pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ter jih posreduje pristojnemu organu občine
- daje mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
- daje mnenja glede sanacije gozdnih cest
- seznanja pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev krajevne skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodeluje pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditev,
- spremlja nevarnosti na svojem območju in o tem obvešča štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodeluje pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- daje soglasja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju z javnim dobrim in s premoženjem občine, ki je krajevni skupnosti dano na uporabo za opravljanje njenih nalog.

III. ORGANI KRAJEVNE SKUPNOSTI

9. člen

Organ odločanja o vseh zadevah v okviru nalog krajevne skupnosti je svet krajevne skupnosti (v nadaljevanju: svet KS). Svet KS šteje 3 člane.

10. člen

Kot stalni organ ki ga imenuje svet KS, je v krajevni skupnosti nadzorni odbor, ki šteje 3 člane. Za uresničevanje posameznih nalog lahko svet KS imenuje delovna telesa – komisije, odbore in druga delovna telesa.

1. Volitve sveta krajevne skupnosti

11. člen

Za volitve sveta KS se smiselno uporabljajo določbe zakona o lokalnih volitvah, ki veljajo za večinske volitve v občinski svet.

Svet KS izvolijo krajski krajevne skupnosti – to je volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti – na podlagi enake volilne pravice s tajnim glasovanjem.

12. člen

V skladu z zakonom o lokalnih volitvah, statutom občine in s tem statutom so volitve sveta KS redne (opravljajo se vsake 4 leta), predčasne (opravijo se, če se svet KS razpusti pred potekom štiriletne mandatne dobe) nadomestne in naknadne.

Redne volitve v svet KS se opravijo istočasno kot redne volitve v občinski svet.

13. člen

Za volitve sveta KS se v krajevni skupnosti oblikuje enota:

-volilna enota 1, ki obsega naselje Bač se v svet KS izvoli 3 člane

14. člen

Volitve v svet KS razpiše (v predpisanih rokih na predpisan način) župan občine, izvajata pa jih občinska volilna komisija in volilna komisija krajevne skupnosti.

Volilno komisijo krajevne skupnosti imenuje svet krajevne skupnosti. Volilno komisijo krajevne skupnosti sestavlja predsednik in dva člana ter njihovi namestniki, ki se imenujejo izmed volivcev s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti Bač.

2. Pristojnosti sveta krajevne skupnosti

15. člen

Svet KS ima naslednje pristojnosti:

- Sprejema statut krajevne skupnosti, ki ga predhodno potrdi občinski svet,
- Sprejema poslovnik o delu sveta in druge akte krajevne skupnosti
- Oblikuje in občinskemu svetu občine predlaga finančni načrt in zaključni račun krajevne skupnosti,
- Razpisuje referendum, v skladu z zakonom in statutom občine, o posameznih vprašanjih iz občinske pristojnosti, ki neposredno zadevajo interese občanov krajevne skupnosti,
- Razpisuje referendum za uvedbo samoprispevka in odloča o uvedbi samoprispevka v naseljih krajevne skupnosti,
- Lahko da pobudo volivcem za vložitev zahteve za razpis referenduma, v skladu z določbami statuta občine in zakonom,
- Obravnava vprašanja, ki so pomembna za delo krajevne skupnosti ter oblikuje stališča do teh vprašanj,
- Obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje krajevne skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja,

- V primerih, ko je tako določeno s statutom občine daje mnenje občinskemu svetu, če ta odloča o zadevah, ki zadevajo interese prebivalcev krajevne skupnosti,
- Imenuje komisije, odbore in druga delovna telesa sveta KS,
- Voli predsednika in podpredsednika sveta KS
- Voli nadzorni odbor krajevne skupnosti
- Voli volilno komisijo v krajevni skupnosti,
- Sprejema posamične odločitve v zvezi z izvajanjem finančnega načrta in razpolaganjem s sredstvi krajevne skupnosti ter gospodarjenju s premoženjem skupnosti,
- Odloča o sklepanju pogodb in drugih pravnih poslov krajevne skupnosti,
- Za obravnavo posameznih vprašanj lahko da pobudo za sklic zbora krajanov,
- Odloča o vseh drugih vprašanjih iz pristojnosti krajevne skupnosti.

3. Konstituiranje sveta mandatov članov sveta krajevne skupnosti

16. člen

Svet KS se konstituira na svoji prvi seji po izvolitvi tako, da izmed sebe izvoli predsednika sveta KS in podpredsednika (namestnika predsednika) sveta KS.

17. člen

Prvo sejo sveta KS skliče dotedanji (prejšnji) predsednik sveta KS najkasneje 20 dni po izvolitvi članov sveta KS. Če seja ni sklicana v navedenem roku, jo skliče predsednik volilne komisije. Svet KS na prvi seji obravnava poročilo volilne komisije in verificira mandate članov sveta KS.

18. člen

Do izvolitve predsednika sveta KS in podpredsednika sveta KS vodi prvo sejo najstarejši član sveta KS.

19. člen

Na prvi seji izvoli svet KS izmed članov sveta – na podlagi najmanj četrtnine članov sveta – predsednika sveta KS. Predsednika sveta KS se izvoli z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o dveh kandidatih, ki sta dobila največ glasov. Podpredsednika sveta KS izvoli svet KS na predlog predsednika.

20. člen

Občinski svet lahko na predlog župana, četrtnine članov sveta, nadzornega odbora občine ali zbora krajanov krajevne skupnosti razpusti svet KS in razpiše predčasne volitve:

- Če se po najmanj trikratnem sklicu svet KS ne sestane,
- Če ne izvršuje nalog, ki so mu v skladu s statutom občine in s tem statutom zaupane oz. jih izvršuje v nasprotju z zakonom, predpisi in splošnimi akti občine,
- Če se ugotovi, da svet KS očitno nezakonito razpolaga s sredstvi krajanov ali če se sredstva, ki so krajevni skupnosti dodeljena iz proračuna uporablja nenamensko.

21. člen

Predsednik sveta KS in podpredsednik sveta KS se volita izmed članov sveta KS za mandatno dobo sveta KS z večino glasov vseh članov sveta KS.

Predsednik sveta KS je lahko razrešen na predlog najmanj četrtnine članov sveta KS. Predsednik je razrešen, če za predlog razrešitve glasuje več kot polovica vseh članov sveta KS.

22. člen

Predsedniku in članom sveta KS preneha mandat s pretekom časa za katerega so bili izvoljeni.

23. člen

Vsak član sveta KS lahko pred potekom mandata odstopi. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki in posredovana predsedniku sveta KS.

Predsednik sveta KS je dolžan v roku 15 dni sklicati sejo sveta KS in o tem sprejeti ugotovitveni sklep ter ga posredovati predsedniku volilne komisije.

24. člen

Predsednik in člani sveta KS lahko pred potekom mandatne dobe odstopijo. Odstopna izjava mora biti podana v pisni obliki. Svet KS ob obravnavi odstopne izjave opravi tudi volitve novega predsednika sveta KS.

Za odstop podpredsednika sveta KS se smiselno uporabljajo določila, ki veljajo za odstop predsednika sveta KS. Če predsednik ali podpredsednik odstopita kot člana sveta se najprej izvede postopek po 21. členu tega statuta, nato pa se izvolita novi predsednik in podpredsednik sveta KS.

4. Pravice in dolžnosti članov sveta krajevne skupnosti

25. člen

Člani sveta KS imajo pravice in dolžnosti določene z zakonom, statutom občine, tem statutom in drugimi akti KS.

26. člen

Člani sveta imajo pravico in dolžnosti udeleževati se sej sveta in uresničevati sprejete odločitve sveta KS.

27. člen

Člani sveta KS imajo pravico dajati pobude predsedniku sveta KS, delovnim telesom sveta KS in zahtevati odgovore na svoja vprašanja in pobude.

28. člen

Član sveta lahko zahteva, da se posamezno vprašanje oz. pobuda uvrsti na dnevni red seje in se o njem izvede razprava.

29. člen

Kadar svet KS obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti lahko člani sveta dajejo pobude in vprašanja, ki se nanašajo na delo občinskega sveta, občinske uprave in župana.

Ta vprašanja in pobude mora predsednik sveta KS takoj po seji sveta KS posredovati pristojnim organom občine in zahtevati odgovor nanje.

Če pristojni organi ne odgovorijo na vprašanje ali pobudo v roku določenem v statutu občine oz. poslovniku občinskega sveta lahko svet KS skliče zbor krajanov krajevne skupnosti in na njem obravnava vprašanje oz. pobudo.

30. člen

Posamezen član sveta KS lahko da pobudo za sklic zbora krajanov za obravnavo kakšnega vprašanja, ki ga obravnava svet KS. O takšni pobudi odloči svet KS z večino glasov vseh članov sveta KS.

5. Predsednik in podpredsednik (namestnik predsednika) sveta krajevne skupnosti

31. člen

Predsednik sveta KS:

- Zastopa in predstavlja KS
- Je odgovoren za izvrševanje finančnega načrta krajevne skupnosti,
- Sklicuje in vodi seje sveta KS

- Skrbi, da so pravočasno pripravljene materiali za obravnavo in odločanje na seji sveta KS ter za nemoteno delo sveta KS,
- Podpisuje akte in sklepe, ki jih sprejema, ki jih sprejema svet KS
- Skrbi za sodelovanje in usklajevanje dela z občinskim svetom, občinsko upravo in županom,
- Opravlja druge naloge, ki mu jih določi svet KS.

Pravni posli, ki jih kot zastopnik krajevne skupnosti sklene predsednik sveta KS, katerih vrednost presega znesek razpoložljivih sredstev na žiro računu krajevne skupnosti, so veljavni le ob pisnem soglasju župana.

32. člen

Podpredsednik sveta KS pomaga predsedniku pri njegovem delu, ga nadomešča v času odsotnosti in v primeru zadržanosti in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

33. člen

Če nastopijo razlogi zaradi katerih predsednik sveta KS ne more opravljati svoje funkcije, opravlja naloge predsednika podpredsednik sveta KS. Če tudi podpredsednik sveta KS ne more opravljati nalog predsednika, prevzame naloge predsednika najstarejši član sveta KS.

6. Seje sveta krajevne skupnosti

34. člen

Svet KS veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina članov sveta KS. Svet KS sprejema odločitve z večino navzočih članov, če s tem statutom za posamezne odločitve ni drugače določeno.

35. člen

Glasovanje na seji sveta KS je javno.

Tajno se na seji sveta glasuje le takrat, kadar tako določi s sklepom večina članov sveta KS.

36. člen

Svet KS se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik sveta KS najmanj štirikrat na leto oz. večkrat v primeru, da je to potrebno. Predsednik skliče svet na lastno pobudo, mora pa sklicati sejo, če to zahteva najmanj polovica članov sveta ali župan. Če predsednik sveta KS ne skliče seje v 15 dneh potem, ko je prejel pisno zahtevo upravičenega predlagatelja, jo lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval. Dnevni red seje sveta KS predlaga predsednik, lahko pa ga predlaga tudi tisti, ki je upravičen predlagatelj sklica seje sveta KS.

Vabilo za sejo sveta KS se lahko pošlje tudi županu občine. V dogovoru z županom občine se skliče seja KS, kadar je potrebno, da so na seji prisotni župan ali drugi predstavniki občine.

37. člen

Seje sveta KS so javne.

7. Delovna telesa sveta krajevne skupnosti

38. člen

Za obravnavo posameznih vprašanj, za pripravo predlogov gradiv za razjasnitev določenih spornih vprašanj in za opravljanje drugih nalog in proučevanje posameznih vprašanj lahko imenuje svet KS komisije kot svoja delovna telesa. V sklepu o imenovanju komisije se določi njena sestava in naloge. V vsako komisijo se imenuje najmanj en član sveta KS, ki tudi vodi delo komisije.

8. Strokovna opravila za potrebe krajevne skupnosti

39. člen

Strokovno tehnične naloge za potrebe sveta KS in njegovih delovnih teles ter za izvajanje drugih nalog KS opravlja občinska uprava v skladu s statutom občine.

9. Zapisnik seje sveta krajevne skupnosti

40. člen

O delu na seji sveta KS se piše skrajšani zapisnik. Skrajšani zapisnik obsega podatke o udeležbi na seji, glavne podatke o delu na seji, zlasti pa podatke o predlogih, o katerih se je razpravljalo z imeni razpravljavcev, navedbo na seji sprejetih sklepov in izidov glasovanja o posameznih zadevah. Za pripravo zapisnika skrbi oseba (član sveta, delavec), ki je zadolžena za sekretarska dela. Skrajšani zapisnik potrdi svet KS na prvi prihodnji seji, podpišeta ga predsednik in zapisnikar.

10. Nadzorni odbor

41. člen

Nadzorni odbor KS sestavljajo predsednik in 2 člana

Nadzorni odbor izvoli svet KS izmed občanov. Predsednik in člani nadzornega odbora ne morejo biti člani sveta KS.

42. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem krajevne skupnosti,
- nadzoruje zakonitost, namenskost in smotrnost porabe sredstev krajevne skupnosti,
- nadzoruje finančno poslovanje krajevne skupnosti.

43. člen

Nadzorni odbor se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno obravnava finančno poslovanje krajevne skupnosti in o svojih ugotovitvah poroča svetu KS in pristojnemu organu občine. Nadzorni odbor obvezno obravnava zaključni račun krajevne skupnosti. Nadzorni odbor sprejema sklepe in stališča z večino glasov prisotnih članov.

11. Premoženje in financiranje krajevne skupnosti

44. člen

Premoženje krajevne skupnosti sestavljajo premične in nepremične stvari v lasti krajevne skupnosti, denarna sredstva in pravice.

O pridobitvi in odtujitvi premičnega in nepremičnega premoženja odloča svet KS dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta KS, pri čemer je za odtujitev nepremičnega premoženja potrebno predhodno pridobiti soglasje občinskega sveta.

45. člen

Krajevna skupnost pridobiva prihodke iz lastnih virov in občinskega proračuna za določene namene.

46. člen

Lastni viri prihodkov KS so:

- Sredstva zbrana s samoprispevki občanov,
- Sredstva, ki jih občani združujejo v KS za določene namene,
- Donacije, darila, volila,
- Sredstva ustvarjena z dejavnostjo KS,
- Sredstva iz občinskega proračuna.

47. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene se razporedijo s finančnim načrtom KS.

48. člen

Sredstva KS se smejo uporabiti le za namene določene s finančnim načrtom. Za izvrševanje finančnega načrta je odgovoren predsednik sveta KS.

49. člen

Prihodki in odhodki krajevne skupnosti morajo biti zajeti v finančnem načrtu, ki ga za posamezno proračunsko leto oblikuje in občinskemu svetu predlaga svet KS. Finančne načrte krajevnih skupnosti, ki so sestavni del občinskega proračuna, sprejme na predlog župana občinski svet. Občina ne prevzema finančnih obveznosti krajevne skupnosti, ki niso zajete v proračunu občine. Po preteku leta, za katerega je bil sprejet finančni načrt krajevne skupnosti, oblikuje in predlaga svet KS zaključni račun za preteklo leto. V zaključnem računu se izkažejo predvideni in doseženi prihodki ter predvideni in doseženi odhodki.

50. člen

Za izvrševanje finančnih načrtov krajevnih skupnosti se uporabljajo določbe predpisov, ki urejajo financiranje javne porabe in določbe odloka o proračunu občine.

51. člen

Finančno poslovanje krajevne skupnosti in knjigovodska evidenca za krajevno skupnost se vodi v skladu z zakonskimi predpisi, določili statuta občine, tega statuta in odločitvami sveta KS.

IV. AKTI KRAJEVNE SKUPNOSTI

52. člen

Svet KS sprejema naslednje akte:

Statut KS, pravilnike, sklepe, finančni načrt in plan dela, zaključni račun in poročilo o delu.

53. člen

Statut krajevne skupnosti je temeljni akt, ki določa organizacijo in delovanje krajevne skupnosti, oblikovanje in pristojnosti njenih organov, sodelovanje občanov pri sprejemanju odločitev in druga vprašanja pomembna za delo krajevne skupnosti. Statut krajevne skupnosti sprejme svet KS z dvotretjinsko večino glasov vseh članov sveta KS.

54. člen

Pri delu sveta KS, nadzornega odbora in delovnih teles se smiselno uporabljajo poslovniška določila iz Poslovnika o delu občinskega sveta.

55. člen

S finančnim načrtom se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene porabe v krajevni skupnosti.

56. člen

Z zaključnim računom se izkazujejo predvideni in doseženi prihodki ter doseženi odhodki sredstev KS.

57. člen

S pravilnikom krajevna skupnost ureja notranjo organizacijo in način finančno-materialnega in knjigovodskega poslovanja. S pravilnikom se lahko urejajo tudi priznanja in nagrade krajevne skupnosti ter druga vprašanja, če je tako določeno s statutom občine.

58. člen

S sklepom svet KS razpiše in uvede samoprispevek na osnovi predhodno izvedenega referenduma. S sklepi svet KS ustanavlja delovna telesa, določa njihovo področje ter voli in imenuje člane delovnih teles.

S sklepom svet KS odloča tudi o postopkovnih vprašanjih in odloča o posameznih vprašanjih iz svoje pristojnosti.

V. NEPOSREDNE OBLIKE ODLOČANJA OBČANOV

59. člen

Neposredni obliki odločanja krajanov v krajevni skupnosti sta zbor krajanov in referendum.

60. člen

Zbor krajanov predstavljajo polnoletni krajan, ki imajo stalno prebivališče na območju krajevne skupnosti. Zbor krajanov se lahko skliče za celotno območje krajevne skupnosti ali za njen del. Zbor krajanov lahko skliče župan ali predsednik KS. Župan lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, pobudo občinskega sveta ali pobudo sveta KS. Predsednik sveta KS lahko skliče zbor krajanov na lastno pobudo, na pobudo sveta KS ali na zahtevo najmanj 5% volivcev v krajevni skupnosti, naselju ali območju, za katero je bil zbor sklican.

61. člen

Sklic zbora krajanov se objavi na krajevno običajen način. Sklic mora vsebovati območje, za katerega se sklicuje zbor krajanov, kraj in čas zbora ter predlog dnevnega reda.

Zahteva volivcev za sklic zbora krajanov mora vsebovati pisno obrazložen predlog zadeve, ki naj jo zbor obravnava. Zahtevi je treba priložiti seznam volivcev, ki so zadevo podprli. Seznam mora vsebovati ime in priimek volivca, datum rojstva in naslov stalnega prebivališča ter njihove podpise. Predsednik sveta KS lahko zadevo zavrne, če ugotovi, da zahteve ni podprlo zadostno število volivcev. Sklep z obrazložitvijo se vroči pobudniku zahteve ali prvemu podpisanemu volivcu na seznamu. Če predsednik sveta KS zbora krajanov ne skliče v 15 dneh po prejemu pisnega zahtevka upravičenega predlagatelja, ga lahko skliče tisti, ki je sklic zahteval.

62. člen

Krajan, na zboru krajanov:

- razpravljajo o problematiki v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu sveta KS,
- dajejo mnenja in predloge glede usmeritve posameznih vprašanj v krajevni skupnosti,
- razpravljajo o delu organov občine in oblikujejo svoja stališča do teh vprašanj
- obravnavajo druga vprašanja pomembna za življenje in delo v krajevni skupnosti,

odločitve, predloge, pobude, stališča in mnenja zbora krajanov so občinski organi, v katerih pristojnost posamezna zadeva spada, dolžni obravnavati in pri izvajanju svojih nalog upoštevati. Če pristojni občinski organ meni, da predlogov pobud, stališč, mnenj in odločitev zbora krajanov ni mogoče upoštevati, je krajanom dolžan v roku šestdesetih dni na primeren način svoje mnenje predstaviti in utemeljiti.

63. člen

Zbor krajanov vodi tričlansko delovno predsedstvo (predsednik in dva člana), ki se izvoli na začetku zbora. Zbor veljavno sklepa z večino glasov, če je na njem prisotnih najmanj petnajst odstotkov volivcev z območja, za katero je zbor krajanov sklican.

Glasuje se lahko z dvigom rok, lahko pa se opravi tajno glasovanje. Način glasovanja se določi na zboru.

O delu zbora krajanov se piše skrajšani zapisnik, ki ga potrdita dva overitelja zapisnika, zapisnikar in predsednik delovnega predsedstva.

64. člen

Svet KS lahko o svoji odločitvi (aktu) razpiše referendum v skladu z zakonom in določbami statuta občine. Svet mora razpisati referendum o sklepu s katerim se določa samoprispevek občanov. Svet mora razpisati referendum tudi, če tako zahteva najmanj 5% volivcev v KS.

Pravico glasovati na referendumu imajo vsi krajani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta občine, če zakon ne določa drugače. Odločitev je na referendumu sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

Odločitev o uvedbi samoprispevka je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh volivcev z območja, za katero se bo samoprispevek uvedel.

VI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

65. člen

Krajevna skupnost objavlja akte, s katerimi se posega v pravice in obveznosti občanov v krajevni skupnosti, v uradnem glasilu občine, druge akte pa na krajevno običajen način.

66. člen

Mandatna doba sveta KS traja do naslednjih volitev občinskega sveta.

67. člen

Statut krajevne skupnosti mora pred objavo potrditi Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

68. člen

Z dnem veljavnosti tega statuta, preneha veljati statut krajevne skupnosti Knežak, z dne 15.7.1999. Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi na oglasnih deskah na krajevno običajen način.

Bač 13.12.2018

Predsednik sveta KS Bač
Renato Šircelj

