

Obravnava Letnega poročila JP Komunala
Ilirska Bistrica, d.o.o. za leto 2018

LETNO POROČILO 2018

Javno podjetje Komunala Ilirska
Bistrica d.o.o.

Ilirska Bistrica, marec 2019

KAZALO

1.	UVOD	3
2.	PREDSTAVITEV PODJETJA	5
2.1.	OSNOVNI PODATKI O PODJETJU	5
2.2.	POS LANSTVO IN VIZIJA PODJETJA	5
3.	UPRAVLJANJE IN ORGANIZIRANOST PODJETJA	6
3.1.	Upravljanje podjetja	6
3.2.	Organiziranost podjetja na poslovno izidna mesta	6
3.3.	Kadrovska struktura	7
3.4.	Kratka zgodovina podjetja	8
4.	POROČILO DIREKTORJA	9
5.	IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTI	16
5.1.	OSKRBA S PITNO VODO	16
5.1.1.	Opis vodovodnih sistemov, splošno	16
5.1.2.	Količina prodane vode, primerjava s preteklimi leti	17
5.1.3.	Količina prodane pitne vode	17
5.1.4.	Okvare na vodovodnem omrežju	18
5.1.5.	Investicije, investicijsko vzdrževanje in druga dela	18
5.1.6.	Kvaliteta vode v javnih vodovodnih sistemih	24
5.2.	ZBIRANJE IN RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI	30
5.2.1	Opis, splošno	30
5.2.2	Ekološki otoki	31
5.2.3	Sekundarne surovine	33
5.3.	POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST, 24-URNA DEŽURA SLUŽBA	36
5.4.	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE KOMUNALNE IN PADAVINSKE VODE	38
5.4.1.	Količine odvedene vode	38
5.4.2.	Čiščenje odpadne vode na CČN Ilirska Bistrica 9500 PE	38
5.4.3.	Sprejem grezničnih odplak gošč	38
5.5.	DRUGE DEJAVNOSTI	40
5.5.1	Vzdrževanje in urejanje javnih površin	40
5.5.2	Upravljanje tržnice	41
5.6.	NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE	42
6.	BILANCA STANJA	44
6.1.	RAZKRITJA POSTAVK IZ BILANCE STANJE	46

6.2.	PREGLED OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV.....	52
7.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA.....	53
7.1.	RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	54
8.	IZKAZ GIBANJA KAPITALA IN BILANČNEGA DOBIČKA.....	59
8.1.	Izkaz gibanja kapitala v letu 2018.....	59
8.2.	Izkaz bilančnega dobička	60
9.	PRIKAZ REZULTATOV POSAMEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB ZA LETO 2018	60
10.	POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV.....	62

1. UVOD

Letno poročilo je ogledalo poslovanja podjetja. Predstavlja družbo in njeno poslovanje. V poročilu so predstavljene informacije o preteklem, sedanjem ter prihodnjem poslovanju podjetja. Obenem je najpomembnejša listina komuniciranja družbe z lastniki in drugimi interesnimi skupinami podjetja.

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o gospodarskih družbah
- Slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o računovodstvu

Letno poročilo sestavljajo trije sklopi:

- Poslovno poročilo, ki zajema:
 - Uvodno predstavitev podjetja
 - Poročilo direktorja
 - Poročilo o poslovanju po posameznih dejavnostih podjetja
- Računovodsko poročilo, ki je sestavljeno iz:
 - Računovodskih izkazov (bilanca stanja, izkaz poslovnega izida)
 - Razčlenitve in pojasnila k računovodskih izkazom
- Priloge k letnemu poročilu

POSLOVNO POROČILO

2. PREDSTAVITEV PODJETJA

2.1. OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Ime podjetja	JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.
Naslov	Prešernova 7, 6250 Ilirska Bistrica
Telefon	05/71 10 671
Faks	05/71 10 672
e-pošta	info@kp-ilb.si
Spletni naslov	www.kp-ilb.si
Šifra dejavnosti	36.000
Matična številka	5016100
Identifikacijska številka za DDV	SI 37819127

Naslov – ZC za ločene frakcije odpadkov Globovnik, 6250 Ilirska Bistrica
Telefon: 041 383 325
Vodarna (0-24) telefon : 05/711 06 84, Levstikova ulica, Ilirska Bistrica
Dežurna pogrebna služba (0-24) 031 385 450, Prešernova 7, Ilirska Bistrica

2.2. POSLANSTVO IN VIZIJA PODJETJA

Poslanstvo

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je ustanovljeno z namenom, da se dolgoročno in trajno zagotavlja opravljanje gospodarskih javnih služb. Izvajanje mora potekati zanesljivo, kakovostno, cenovno ugodno in okolju prijazno.

Vizija

» Skrb za čisto in zdravo okolje v skladu z zakonodajo v splošno zadovoljstvo občanov ter zaposlenih. Skrbeti, da bo odgovoren odnos do okolja normalen del naše kulture«.

Za zdravo in čisto okolje bomo zagotavljali:

- redno oskrbo prebivalcev s pitno vodo,
- odgovorno ravnanje z odpadki in odpadnimi vodami,
- učinkovito rabo virov in preprečevanje onesnaževanja,
- usposabljanje in izobraževanje zaposlenih,
- uporabo sodobne tehnologije prijazne okolju,
- pristen odnos z občankami in občani s pomočjo sodobne komunikacijske tehnologije in
- korektne odnose med zaposlenimi.

3. UPRAVLJANJE IN ORGANIZIRANOST PODJETJA

3.1. Upravljanje podjetja

Organizacija in delovanje podjetja je opredeljeno v Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS št. 38/2010).

Edini ustanovitelj podjetja je Občina Ilirska Bistrica. Ustanoviteljske pravice izvršuje Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

Osnovni kapital družbe znaša 221.020 €, skupni znesek kapitala na dan 31.12.2018 je 796.876 €.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

S podjetjem upravlja direktor in nadzorni svet. Za zakonito delo je odgovoren direktor. Imenovan je za obdobje štirih let, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Nadzorni svet šteje pet članov. Tri člane je imenoval občinski svet, dva člana je imenoval svet delavcev podjetja izmed v podjetju zaposlenih delavcev. Člani nadzornega sveta so bili imenovani za dobo štirih let.

Direktor/uprava podjetja:	<i>Igor Batista</i>
Predsednik nadzornega sveta:	<i>Dragica Kastelic Boštjančič</i>
Člani nadzornega sveta:	<i>Jagodnik Stojan</i>
	<i>Šestan Kristjan</i>
	<i>Volk Stojan</i>
	<i>Ujčič Igor</i>

3.2. Organiziranost podjetja na poslovno izidna mesta

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 11/95) je podjetje zadolženo za izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb ter za druge dejavnosti, če tako določa zakon, občinski odlok ali drug predpis, in je zagotovljeno financiranje za opravljanje teh služb.

1. Izvajanje gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS):

- Oskrba s pitno vodo
- Odvajanje odpadnih in padavinskih voda
- Čiščenje odpadnih in padavinskih voda – CČN Ilirska Bistrica
- Ravnanje z odpadki: zbiranje in odvoz odpadkov
- Pokopališče – grobarina in vzdrževanje pokopališča
- Pogrebna dejavnost in prodaja pogrebne opreme
- 24 – urna dežurna služba
- Vzdrževanje in urejanje javnih površin

2. Tržne dejavnosti, ostalo:

- Vzdrževanje priključkov
- Upravljanje s tržnico
- Vodenje investicij
- Prodaja pitne vode v Republiko Hrvatsko

3.3. Kadrovska struktura

Na dan 31.12.2018 je bilo v podjetju 53 zaposlenih, od tega 8 žensk in 45 moških. V podjetju so vsi zaposleni za nedoločen čas.

Povprečna starost kolektiva na dan 31.12.2018 je 44 let. Najstarejši delavec ima več kot 60 let, najmlajši pa 23 let. 15 delavcev oz. 28,30 % zaposlenih je starejših od 50 let.

Tabela št. 1: Struktura zaposlenih po GJS

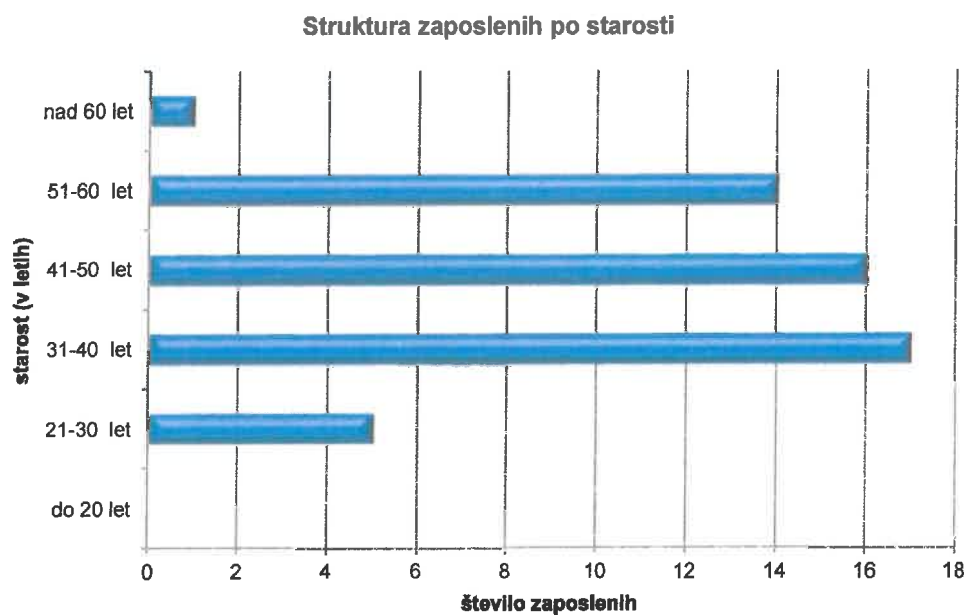


Tabela št. 2.: Izobrazbena struktura zaposlenih na JP Komunala

Raven izobrazbe	Št. delavcev 31. 12. 2018
1/2/3	14
4	21
5	8
6/1	5
6/2	5
Skupaj	53

3.4. Kratka zgodovina podjetja

Leto 1947: Mestni ljudski odbor je z odločbo ustanovil Komunalno podjetje Ilirska Bistrica. Podjetje je bilo organizirano za opravljanje dejavnosti »obče ljudske koristi«. Podjetje je v svojem razvoju doživelo stalne organizacijske, kadrovske in vsebinske spremembe. Moralo se je prilagoditi lokalnim pogojem, političnim odločitvam, finančnim možnostim in načinu organiziranja lokalne samouprave.

Leto 1948: Iz Komunalnega podjetja je nastalo Storitveno podjetje.

Leto 1949: Ponovno se je organiziralo Storitveno podjetje.

Leto 1950: Komunalne storitve so se izvajale v mestnem avtopodjetju.

Leto 1950: Pričelo je delovati Obrtno podjetje.

Leto 1951: Ustanovljena je bila Komunalno gospodarska ustanova.

Leto 1962: Ustanovljeno je bilo Komunalno podjetje.

Leto 1971: Formiralo se je Komunalno stanovanjsko podjetje

Leto 1974: Formiralo se je Komunalno gradbeno podjetje z dvema TOZD-oma:

- TOZD Komunalno stanovanjsko dejavnost
- TOZD Gradbeni obrtnik

Leto 1990: Ker so se na podlagi zakonodaje ukinile temeljne organizacije združenega dela in ker se je pripojila stanovanjska enota je bilo zopet ustanovljeno Komunalno stanovanjsko podjetje.

Leto 1991: Zakon v javnih podjetjih je leta 1991 odločil, da se iz javnih podjetij izločijo vse nekomunalne oziroma profitne dejavnosti. Tako je bilo izločeno samostojno ustanovljeno Proizvodno gradbeno podjetje »Snežnik«, Ilirska Bistrica,

Cankarjeva 29. Izločile so se dejavnosti: kamnolom, gradbena dela z mehanizacijo, pleskarstvo, mizarstvo, vodoinštalaterstvo.

Komunalno stanovanjsko podjetje, Prešernova 7 je imelo takrat organizirane le komunalne dejavnosti javnega značaja in stanovanjsko enoto. S tem je dobilo status javnega podjetja v popolni lastnini občine. Po reorganizacije je bilo tako končno ustanovljeno z Aktom o ustanovitvi dne 25.3.1994 (Uradne objave št. 7/94).

Leto 2002: Zakon o gospodarskih javnih službah določa da se v javnih podjetjih izvaja le gospodarske javne službe. Vsled tega je bilo potrebno organizirati in izvajati le te službe. Zato je bilo potrebno izločiti stanovanjsko enoto, kar je sklenil občinski svet Ilirska Bistrica. Nastalo je Komunalno podjetje Ilirska Bistrica.

Leto 2010: V letu 2010 je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica sprejel Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.

Na podlagi sprejetega Odloka se je Komunalno podjetje statusno preoblikovalo v Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o..

4. POROČILO DIREKTORJA

JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o je v letu 2018 na področju vseh dejavnosti v večini doseglo vse zastavljene cilje in uspešno poslovanje družbe. Zastavljene naloge v zvezi z daljinskim ogrevanjem na lesno biomaso nismo izvedli ker je Občinski svet zaradi izkazane neracionalnosti zaustavil ta projekt. Organizacijo dimnikarske dejavnosti nismo izvedli ker tudi s pomočjo Zavoda za zaposlovanje nismo pridobili ustreznega kadra za izvajanje te dejavnosti. Nadaljevali smo z aktivnostmi z namenom doseganja bolj kvalitetnih storitev ter sodelovanju z občinskimi upravami, krajevnimi skupnostmi ter občani.

V letu 2018 ni bilo bistvenih gospodarskih, okoljskih oziroma družbenih sprememb v predpisih, ki bi bistveno vplivali na poslovanje podjetja.

KRATKI POVZETEK PO DEJAVNOSTIH: GLAVNI DOSEŽKI

Ravnanje z odpadki:

V letu 2018 je bilo skupno zbrano 4.489 t odpadkov. Od tega je bilo ločenih odpadkov 2.782 t kar predstavlja 62 % vseh zbranih odpadkov. V primerjavi z letom 2017 smo jih tako ločeno zbrali 6 % več. Je bilo pa v celoti za 22 % več zbranih odpadkov glede na leto 2017.

Bistveno več se je zbralo tudi kosovnih odpadkov (50% več); blata iz komunalnih čistilnih naprav (20% več) kar 4x več pa se je zbralo gradbenega materiala, kateri vsebuje azbest. Oddaja teh frakcij predstavlja velik strošek.

Na področju ravnanja z odpadki smo nadaljevali z aktivnostmi v zvezi z ločevanjem odpadkov na izvoru. Preko občinskega glasila smo ozaveščali občane o pravilnem ravnanju z odpadki, izpeljali nekaj akcij konkretnega nadzora nad nepravilnostmi predvsem na

področju skupnega zbiranja ločenih frakcij (ekološki otoki, skupna odjemna mesta, ...). Velik problem predstavlja skladiščenje mešane odpadne embalaže in odvoz le te. V avgustu 2018 so vsi prevzemniki mešane odpadne embalaže prenehali prevzemati to frakcijo. Nastal je velik problem začasnega skladiščenja zbrane odpadne embalaže saj za tako veliko količino nimamo na razpolago ustreznih prostorov. Ker je to vseslovenski problem je prišlo po imenovanju vlade do določenih aktivnosti s strani pristojnega ministrstva. Oktobra 2018 so bili sprejete aktivnosti ministrstva za ureditev te problematike vendar operativnih rešitev še ni. Na zalogi smo imeli na dan 31.12.2018 kar 170.410 kg mešane odpadne embalaže tako, da je šotor napolnjen do višine 6 m s to frakcijo.



Oskrba s pitno vodo

Skupna količina prodane pitne vode iz vseh vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je po evidencah v letu 2018 znašala 682.935 m³ kar je za 28.099 m³ oziroma za 4 % manj kot v predhodnem letu. V letu 2018 smo usmerili vse aktivnosti v investicijsko obnovo dotrajanih in nestrokovno zgrajenih vodovodov. Realizirali smo investicijska vzdrževanja katera so bila predvidena v poslovnem načrtu v okviru zagotovljenih finančnih sredstev. Podrobnejši opis je naveden v nadaljevanju poročila. V začetku leta smo na podlagi potrjenega sklepa na občinski seji zmanjšali ceno vodarine in omrežnine.

Čiščenje in odvajanje odpadne vode

Na tem področju so bile vse aktivnosti namenjene upravljanju s centralno čistilno napravo in upravljanju z malimi KČN Bač, Knežak, Hrušica in Podgrad ter rednemu vzdrževanju in čiščenju kanalizacije. Redno se je čistilo tudi KČN Šembije.

Pogrebna in pokopališka dejavnost

V primerjavi z letom 2017 je v letu 2018 upadlo število pogrebov. V letu 2018 smo tako opravili 104 žarnih in 46 klasičnih pogrebov.

ŠTEVILO POGREBOV V LETIH

2013	2014	2015	2016	2017	2018
150	142	145	162	177	150

Nabava osnovnih sredstev:

V letu 2018 so bila nabavljena naslednja osnovna sredstva:

- Pogrebno vozilo Transporter furgon
- Prikolica Brantner
- Izvedlo se je tudi vzdrževalna dela v pisarniških prostorih.

Pričeli smo aktivnosti v zvezi z projektiranjem novih prostorov v industrijski coni vendar projektiranje ni bilo zaključeno v letu 2018 in ni bilo finančnih dogodkov iz tega naslova.

Finančni pokazatelji

V letu 2018 je bilo doseženo:

- prihodki 2.965.149 €
- odhodki 2.947.980 €

Dosežen skupni rezultat poslovanja podjetja smo zaključili s celotnim dobičkom v višini 17.169,40 €. Celotni dobiček znižuje davek od dobička v znesku 10.400 EUR zato je dosežen čisti dobiček obračunskega obdobja za leto 2018 6.769 EUR.

Poslovanje družbe JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o., kot celote v letu 2018:

- Prihodki od prodaje skupaj so bili za 3.665 EUR višji kot v letu 2017
- Izvajanje aktivnosti javne gospodarske službe predstavlja 96 % vseh prihodkov, ostalo so prihodki tržnih dejavnosti
- Stroški materiala so bili za 6 % višji kot lani
- stroški pogonskega goriva so bili 3 % višji od leta 2017
- stroški porabljene električne energije so bili od lanskih višji za 6 %
- stroški nadomestnih delov so višji za 52 %
- stroški odpisa drobnega inventarja so višji za 9.802 EUR
- stroški pisarniškega materiala in strokovne literature so za 17 % višji kot v letu 2017
- skupni stroški storitev so 1 % nižji od lanskih
- stroški odvoza odpadkov so višji za 16 % v primerjavi z lanskim letom
- stroški transporta, telefona in pošte so 28 % višji od leta 2017
- stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem so za 15 % nižji od lanskih
- stroški najemnine infrastrukture so 4% višji od lanskih
- stroški plačilnega prometa so 4 % višji od leta 2017

- stroški reklame in reprezentance so 43 % višji kot v letu 2017
- strošek amortizacije osnovnih sredstev JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je za 13 % višji od lanskega
- masa za plače zaposlencev je za 6 % višja od lanske vrednosti
- regres za letni dopust je bil izplačan v višini 60.982 € in je bil 6 % višji kot leta 2017

Komentar finančnega poslovanja

- Doseganja finančnega dela plana 2018 je v finančnem delu tega poročila; rezultati kažejo, da je podjetje poslovalo pozitivno na ravni celotnega podjetja. Po posameznih enotah oziroma stroškovnih mestih pa beležimo primanjkljaj in sicer na oskrbi prebivalcev s pitno vodo znaša primanjkljaj 45.977 EUR. Primanjkljaj je nastal zaradi znižanja cene vodarine. Na stroškovnem mestu ravnanja z odpadki je dosežen primanjkljaj v višini 8.892 EUR. Primanjkljaj je nastal zaradi bistvenega povečanja zbranih količin odpadkov in stroškov oddaje teh končnim prevzemnikom. Primanjkljaj se je pokrilo iz drugih programov.
- S 1.1.2018 se je uvedla nova nižja cena storitve oskrbe s pitno vodo v skladu s Sklepom občinskega sveta.
- Kvaliteta pitne vode je pod stalnim nadzorom. Ob večjih deževjih prihaja do problema kalnosti. Glede na zaključke inšpekcijskega nadzora so pripravljene rešitve in predlagan plan investicij za zagotavljanje zdravstveno ustrezne pitne vode. Realizacija je odvisna od zagotavljanja potrebnih finančnih sredstev.
- V letu 2018 je bilo na odlagališče komunalnih odpadkov Jelšane, ki je v postopku zapiranja pripeljana večja količina zemljin za izvedbo prekrivnega sloja tako, da je praktično celotno odlagalno polje prekrito.
- Sprotno se je reševalo prispere reklamacije. V glavnem so se reklamacije nanašale na zaračunavanje cen odvoza odpadkov saj dejansko število družinskih članov bistveno odstopa od uradnih podatkov iz CRP evidence. V letu 2018 smo tako redno sodelovali z Upravno enoto Ilirska Bistrica in sproti usklajevali evidenco oseb.
- V letu 2018 so bili z večino zaposlenih opravljeni letni razgovori; Razgovori so potekali po enotah. Glavna tema razgovorov so bili izvajanje vsakodnevnih zadolžitev, disciplina v kolektivu, odnosi med sodelavci v kolektivu in odnosi do strank ter želje, potrebe in pričakovanja zaposlenih;
- Izobraževanje zaposlenih znotraj delovnega področja se redno izvaja (več v nadaljevanju tega poročila);
- Sodelovanje z inšpekcijskimi službami poteka redno in korektno. Nanašalo se je predvsem na področju ravnanja z odpadki (odkrivanje posameznikov, ki odpadke nepravilno odlagajo na zbiralnicah; nepravilno oddani odpadki na odjemnih mestih); V decembru mesecu je bil začel inšpekcijski postopek s strani Davčne inšpekcije vezan na odvajanje okoljske dajatve.

Varstvo pri delu, varstvo pred požari

Naloge na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnost je v letu 2018 opravljal referent za varstvo pri delu v sodelovanju z zunanjimi sodelavci. Opravljeni so bili zdravstveni pregledi pri prvih zaposlitvah ter nekaj obdobjnih pregledov v sodelovanju z Zdravstvenim domom Ilirska Bistrica ter Medicino dela Bea d.o.o., Postojna s katerim imamo sklenjeno Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev – DMD. Izveden je bil tudi periodični pregled gasilnikov, ki so nameščeni v objektih in službenih vozilih. Zaradi večje požarne ogroženosti v

zbirnem centru smo nabavili dodatne velike gasilne aparate in uredili označbe vezane na morebitno intervencijo

V letu 2018 je bilo po Program usposabljanja zaposlenih za varstvo pred požarom organizirano usposabljanje za varno delo, požarno varstvo ter za izvajanje evakuacije in gašenje začetnih požarov za naslednja delovna mesta: komunalni delavec, črpalničar, tehnična služba in splošna kadrovska služba. Po končanem tečaju je bilo izdano potrdilo, ki ga izdala strokovna služba Vardel – Prosen k.d., Ilirska Bistrica.

Opravljen izobraževanja

Tabela št. 3: Udeležba na seminarjih oz. izobraževanjih

Ime in priimek delavca	Namen izobraževanja
Jasmina Šlosar	Letno poročilo izvajalcev GJS
Evgen Maljevac	Zbiranje nevarnih in nenevarnih odpadkov
Evgen Maljevac	Seminar požarna varnost v Zbirnih centrih za odpadke
Bojana Baša	Usposabljanje po skupinah
Kaja Božič	Varnost in kakovost pitne vode po sistemu HACCP
Igor Batista	Konferenca »REC 2018« Ravnanje z odpadki v primežu okoljske zakonodaje
Boštjančič David	Podaljšanje kode
Borut Celin	Podaljšanje kode
Viktor Urbančič	Podaljšanje kode
Gregor Ličan	Podaljšanje kode
Evgen Maljevac	Podaljšanje kode
Primož Mežnar	Podaljšanje kode
Branko Rutar	Podaljšanje kode
Goran Volk	Podaljšanje kode

Vozniki tovornih vozil so se udeležili tečaja rednega usposabljanja za kodo 95, po programu MODUL 4 (2018) v trajanju 7 ur, v katerem so bile predstavljene naslednje vsebine:

- Organizacija prevoznih podjetij, kakovost storitev, graditev podobe podjetja in preprečevanja kaznivih dejanj in ilegalnih priseljencev
- Vrste prevozov potnikov

Usposabljanje je opravil Prometni center Blisk, ki je po opravljenem usposabljanju izdal potrdila o opravljenem delnem rednem usposabljanju voznikov.

Pregled delovnih nesreč

Tabela št. 4: Seznam poškodb pri delu v letu 2018

Delovno mesto	Čas nezgode	Opis dogodka
komunalni delavec - grobar	17.10.2018	Pri prenosu težjega bremena iz delovnega vozila na tla, mu je utež udarila v predel palca desne roke.

Delavcu je bila nudena prva pomoč, prepeljan je bil v Zdravstveni dom Ilirska Bistrica, kjer so mu nudili zdravniško oskrbo. Poškodba je bila opredeljena kot lažja.

Plačilo za delo

Tabela št. 5: Opravljene delovne ure in bolniški stalež (brez javnih del)

Vrsta ure	Leto 2014 (ure)	Leto 2015 (ure)	Leto 2016 (ure)	Leto 2017 (ure)	Leto 2018 (ure)
Redne ure	82116	80979	81618	82010	85245
Dopusti – redni	11340	9514	12016	10054	11290
- izredni	72	56	64	76	24
Refundacija ur - RK	0	16	8	0	32
Prazniki	3040	1876	3134	3709	4504
Boleznine skupaj:	4962	7015	11476	8886	4941
- do 30 dni	2750	3803	3375	3596	4003
- nad 30 dni	2212	3212	8101	5290	938
Invalidnine*	0	0	0	1044	1464
Čakanje na delo	0	0	0	0	0
Delo po individualni pog.	3504	2032	1632	1672	1704
Izplačane nadure	859	835	982	900	744
Skupaj ure	105.893	102.323	110.930	107.307	108.484

V letu 2018 je bilo glede na leto 2017 opravljenih:

- število skupnih opravljenih ur je za 1.177 ur oz. za 1,10 % večje kot v letu 2017.
- dopust predstavlja 10,41 % skupnih ur.
- prazniki predstavljajo 4,15 % skupnih ur

Skupno število ur bolezni se je zmanjšalo glede na preteklo leto in sicer za 3945 ur oz. za 44,40 %. Boleznine predstavljajo v letu 2018 4,55 % skupnih ur. Povečalo se je število ur bolezni do 30 dni za 407 ur oz. za 11,32 %, zmanjšalo pa se je število ur bolezni nad 30 dni za 4352 ur oz. za 82,27 %.

Število plačanih nadur je v primerjavi z lanskim letom nižje za 156 ur oz. za 17,33 %.

Poročilo o izterjavi

Vloženi izvršilni predlogi v letu 2018:

- Pravne osebe	1
- Fizične osebe	17
- Na nepremičnine	0

Skupaj	18 predlogov
--------	--------------

Fizične osebe so v glavnem tiste, ki živijo v večstanovanjskem objektu, ostalim vodo odklopimo.

V celoti zaključeni izvršilni predlogi v letu 2018:

- Pravne osebe	1 (2018)	0 (2017)
- Fizične osebe	4 (2018)	2 (2017) in 1 (2016)
Skupaj	8	

Izvršilni predlogi so bili podani glede na zastaralni rok, ne glede na zneske. Izterjava pravnih oseb se je vršila predvsem telefonsko, pošiljamo pa tudi opomine vsem zamudnikom plačil 1 x mesečno.

5. IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTI

5.1. OSKRBA S PITNO VODO

5.1.1. Opis vodovodnih sistemov, splošno

Dejavnost Oskrba s pitno vodo obsega predvsem upravljanje in redno vzdrževanje javnega vodovodnega omrežja, objektov in naprav za obdelavo pitne vode ter zagotavljanje zadostnih količin zdravstveno ustrezne pitne vode.

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. opravlja dejavnost oskrbe s pitno vodo v Občini Ilirska Bistrica in delno v Občini Pivka ter Občini Hrpelje-Kozina. V letu 2018 smo s pitno vodo iz javnih vodovodnih sistemov oskrbovali cca. 14.541 prebivalcev iz občine Ilirska Bistrica.

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. ima v upravljanju javne vodovodne sisteme, ki so zavedeni v registru GJI:

Vodovodni sistem Ilirska Bistrica:

- Objekti: 33 vodohranov, 11 črpališč, 6 raztežilniki, 1 zajetje
- Naprave: 3 HP (hidropostaje), 1 ČN (mikrofiltracija in plinski klor)
- Število hišnih priključkov: 3.401

Vodovodni sistem Podstenjšek:

- Objekti: 1 zajetje, 3 vodohrani, 1 raztežilnik, 1 črpališče
- Število hišnih priključkov: 145

Vodovodni sistem Knežak:

- Objekti: 2 zajetji, 4 vodohrani, 3 črpališča
- Število hišnih priključkov: 414

Vodovodni sistemi se razlikujejo po velikosti in številu izvedenih vodovodnih priključkov.

Nekateri prebivalci na območju občine Ilirska Bistrica se še vedno oskrbujejo s pitno vodo:

- iz lokalnih vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti oz. vaških odborov.

Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Ur. list RS, št. 88/2012) dovoljuje lastno oskrbo s pitno vodo le za poselitvena območja z manj kot 50 prebivalci s stalnim bivališčem in z zmogljivostjo manj kot 10 m³ pitne vode/ dan, ali za oskrbovanje območij, ki so nad 1.500 m nadmorske višine.

Lokalni vodovodni sistemi v upravljanju Krajevnih skupnosti oz. njihovih vaških odborov:

- Vodovodni sistem Vrbovo
- Vodovodni sistem Vrbica

- Vodovodni sistem Jablanica
- Vodovodni sistem Trpčane
- Vodovodni sistem Kuteževo
- Vodovodni sistem Podgraje
- Vodovodni sistem Zabiče

5.1.2. Količina prodane vode, primerjava s preteklimi leti

Skupna količina prodane pitne vode iz vseh vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je po evidencah v letu 2018 znašala 682.935 m³ kar je za 28.099 m³ oziroma za 4 % manj kot v preteklem letu.

Iz vodovodnega sistema Ilirska Bistrica s pitno vodo oskrbujemo tudi prebivalce nekaterih naselij iz sosednjih občin Pivka ter Hrpelje – Kozina.

Iz podatkov je razvidno, da je bilo v letu 2018 za gospodinjstvo v sosednjo občino Pivka prodano 4.722 m³ vode in v Občino Hrpelje – Kozina 19.628 m³.

5.1.3. Količina prodane pitne vode

Tabela št. 6: Količina prodane pitne vode od leta 2010 do leta 2018

Porabniki	2010 m ³	2011 m ³	2012 m ³	2013 m ³	2014 m ³	2015 m ³	2016 m ³	2017 m ³	2018 M ³
Občina Ilirska Bistrica	621.940	589.268	607.962	552.153	525.412	555.869	546.846	548.314	536.992
Občina Pivka	10.684	8.525	6.720	4.751	5.498	4.513	3.902	3.976	4.722
Občina Hrpelje Kozina	–	21.500	21.447	20.984	16.965	16.354	19.776	16.184	21.855
Hrvaška	48.665	42.891	45.854	22.860	71.339	128.785	83.639	136.889	121.593

Tabela št. 7: Pregled količine kupljene vode v letih od 2010 do 2018

Leto	m ³ /leto
2010	/
2011	24.608
2012	46.761
2013	31.666
2014	22.824
2015	46.903
2016	28.486
2017	41.762
2018	24.908

5.1.4. Okvare na vodovodnem omrežju

Statistika spremljanja okvar na javnem vodovodnem omrežju kaže na to, da letno število okvar zaradi dotrajanosti vodovoda narašča.

V letu 2018 smo po programu zamenjali 297 vodomeroz različnih dimenzij.

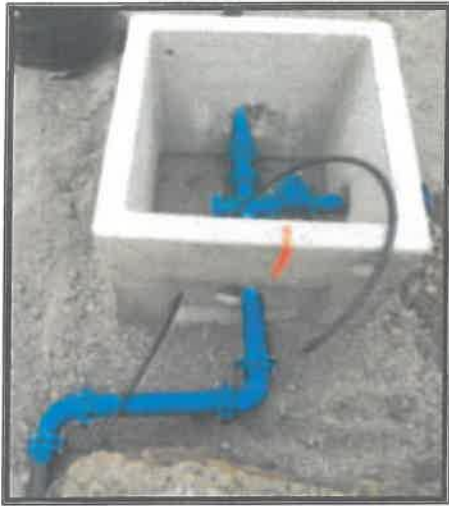
Za ugotavljanje okvar na vodovodnem omrežju je med drugim zelo pomembna kontrola pretokov na posameznih odsekih vodovodnega omrežja, še posebej kontrola pretokov na omrežju z večjimi premeri cevovodov, kjer so izgube vode ob pojavu okvare še toliko večje. Za takšno spremljanje trenutnih pretokov je potrebno najprej zgraditi vodomerne jaške v katere se namesti impulzni vodomero.

5.1.5. Investicije, investicijsko vzdrževanje in druga dela

JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. je v letu 2018 izvedla obnove na javni infrastrukturi v Občini Ilirska Bistrica:

Obnova vodovoda v vasi Čelje

V vasi Čelje se je v letu 2018 začela izvedba kanalizacije z izgradnjo čistilne naprave. Zaradi dotrajanosti obstoječega vodovoda smo se odločili tudi za obnovo celotnega vodovodnega omrežja s cevmi PEHD DN110, v dolžini 252 m ter z novimi hišnimi priključki iz cevi PE 1", v dolžini 320 m. Po dogovoru z Občino smo izvajali le montažna dela z dobavo materiala, gradbena dela pa je v sklopu izgradnje kanalizacije istočasno izvedlo podjetje CBE d.o.o.. Izvedba del se je začela v začetku junija, trajala pa je do začetka septembra, ko se je cestišče vasi na novo asfaltiralo.



Skupna cena montažnih del ter vodovodnega materiala je znašala 19.418,81 €.

Obnova dela vodovoda v vasi Sabonje

V vasi Sabonje se je, zaradi številnih okvar na vodovodnem omrežju, med 22. avgustom in 12. septembrom 2018, pristopilo k izvedbi rekonstrukcije vodovoda, kjer se je vgradilo 154 m PEHD cevi DN 90 ter 61 m cevi PE 1" za hišne priključke.



Skupna vrednost investicije je bila 26.457,39 €.

Obnova dela vodovoda Gubčevi ulici v Trnovem

Zaradi namena asfaltiranja dela Gubčeve ulice s strani Občine, se je med 12. in 26. septembrom 2018 izvedlo tudi rekonstrukcijo vodovoda, v dolžini 100 m, iz PE cevi DN 63 ter hišnih priključkov v dolžini 52 m, iz PE cevi 1".



Skupna cena gradbenih in montažnih del ter vodovodnega materiala je znašala 16.001,29 €

Obnova dela tlačnega cevovoda VH Trnovo nad Domom starejših občanov

Zaradi dotrajanosti in nenehnih popravil, smo med 1. In 12. oktobrom 2018, izvedli rekonstrukcijo dela vodovoda, v dolžini 2 x 130 m, iz cevi NL DN 250 in NL DN 100.



Vrednost celotne investicije je bila 32.229,03 €.

Obnova odseka vodovoda v naselju Veliko Brdo

V vasi Veliko Brdo, ob h.š. Veliko Brdo 59, je bil zaradi številnih defektov obnovljen odsek vodovoda PE DN 63, v dolžini 100 m.



Vrednost investicije je znašala: 9.539,15

Obnova VH Knežak

Zaradi starosti in visoke dotrajanosti (zamakanje, odpadanje ometa, ...) VH Knežak smo se odločili da izvedemo obnovo objekta.

Slike pred obnovo:





Na VH Knežak je bil odstranjen omet in zid na vodohramom. Celoten objekt je bil nato izoliran, obnovljena je bila streha s hidroizolacijo in toplotno izolacijo ter prekrita z izotechom s posipom. Dobavljeni in vgrajeni so bili žlebovi in odtočne cevi ter postavljen nov zračnik. Nad manjšim objektom je bila zamenjana tudi streha, ki je že zamakala. Izvedena je bila tudi fasada z mrežico, izravnalno maso, zaključnim slojem in barvanjem.

Slike po obnovi:



Vrednost investicije: 6.306,5 €.

Obnova odseka vodovoda v naselju Zarečje

Zaradi številnih defektov in konstantnih popravil smo se odločili, da v naselju Zarečje, med h.š. Zarečje obnovimo 250 m javnega vodovoda PE DN 100 v naselju Zarečje.

Pred obnovo:



Poleg glavnega vodovoda se je obnovilo tudi 5 vodovodnih jaškov in 13 hišnih priključkov.



Celotna investicija je znašala: 31.144,16 €

Na vodohramu Jelšane se je uredilo priključitev v Scada sistem s prikazom meritev: pretoka za Jelšane, Dolenje in Novo vas, nivoja v vodohramu, tlaka na tlačnem cevovodu, komulativo porabo ter opozorila in alarmiranje. Vrednost 4.752,80 €.

Na črpališču Kraljevi hrib se je vgradilo sistem z analizatorjem za merjenje prostega klora in dozirno regulacijskega sistema, ki bo zagotavljal konstantno količino rezidualnega klora na podlagi meritev pretoka, ter meritev motnosti. Vključitev meritev in alarmov v scada sistem. Vrednost: 11.571,79 €.

V vodarni Ilirska Bistrica se je zamenjalo zagon in regulacije obtočne črpalke 2 zaradi okvare. Vrednost: 8.209,32 €

5.1.6. Kvaliteta vode v javnih vodovodnih sistemih

Uvod

Letno poročilo o skladnosti pitne vode predstavlja pregled rezultatov preskušanja parametrov pitne vode za leto 2018 na oskrbovalnih območjih, kjer gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo izvaja

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d. o. o., Prešernova 7, Ilirska Bistrica (v nadaljevanju JP Komunala Ilirska Bistrica).

Obveznost priprave letnega poročila izhaja iz 34. člena Pravilnika o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/15, 51/17; v nadaljevanju Pravilnik), ki obveznost nalaga upravljavcu sistema za oskrbo s pitno vodo. Uporabniki pa morajo biti o vsebini poročila seznanjeni preko sredstev javnega obveščanja.

Letno poročilo je uporabnikom pitne vode stalno dostopno na spletni strani <http://www.kp-ilb.si/>, v rubriki Oskrba s pitno vodo, kjer so dostopni tudi drugi pomembnejši podatki o oskrbi s pitno vodo.

Oskrbovalno območje JP Komunala Ilirska Bistrica

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je upravljavec treh vodovodnih sistemov in sicer upravlja z vodovodnim sistemom Ilirska Bistrica, vodovodnim sistemom Knežak in vodovodnim sistemom Podstenjšek. Vsi tri vodovodni sistemi se oskrbujejo z vodo, ki je uvrščena med površinske vode oz. vode, na katere lahko vpliva površje.

Vodovodni sistem	Naselja, ki jih oskrbuje	Št. oskrbovanih uporabnikov	Količina prodane vode (m ³ /leto)
Ilirska Bistrica	Ilirska Bistrica, Jasen, Koseze, Mala Bukovica, Dolnji Zemon, Gornji Zemon, Rečica, Topolc, Dobropolje, Zarečje, Zarečica, Velika Bukovica, Soze, Harije, Tominje, Brce, Smrje, Prem, Dolnja Bitnja, Gornja Bitnja, Kilovče, Ratečevo Brdo, Zajelšje, dolina Posrtve, Pregarje, Huje, Prelože, Čelje, Janežovo Brdo, Ostrožno Brdo, Gabrk, Rjavče, Studena Gora, Pavlica, Sabonje, Veliko Brdo, Starod,	9724	493.485

	Račice, Podgrad, Podbeže, Hrušica, Male Loče, Jelšane, Dolenje, Nova Vas, Novokračine, Sušak		
Knežak	Knežak, Bač in Koritnice	1021	30.631
Podstenjšek	Šembije, Podtabor, Podstenjšek, Mereče, Podstenje in zaselek Mežnarija	399	12.876

Izvajanje notranjega nadzora pitne vode

Temeljna naloga upravljavcev vodovodnih sistemov je zagotavljanje varne oskrbe s pitno vodo, k čemur prištevamo zagotavljanje nemotene oskrbe, zagotavljanje ustreznih količin in tlakov v vodovodnem sistemu ter skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode. Upravitelj vodovodnih sistemov Pravilnik nalaga obveznost zagotavljanja skladnosti in zdravstvene ustreznosti vode kot živila, nad katerim mora upravljavec izvajati notranji nadzor na osnovah HACCP sistema (Hazard Analysis by Critical Control Points). Ta omogoča pravočasno prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih tveganj, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi, izvajanje potrebnih ukrepov ter vzpostavljanje stalnega nadzora na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah) v oskrbi s pitno vodo, kjer se tveganja lahko pojavijo.

V skladu s Pravilnikom je v letu 2018 na vseh treh vodovodnih sistemih potekal notranji nadzor nad skladnostjo pitne vode. Izvajal se je po HACCP načrtu, ki določa mesta vzorčenja, pogostost in obseg preiskav za posamezno mesto. Kontrolne točke vodovodnih sistemov so vzorčna mesta pri uporabnikih, na zajetu in v vodohranih. Vzorčenje in preskušanje pitne vode je izvajal Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije iz Reke, in sicer v skladu s sprejetim Planom vzorčenja pitne vode na vodovodnih sistemih Ilirska Bistrica, Knežak in Podstenjšek.

Pri ocenjevanju skladnosti pitne vode upoštevamo določene mikrobiološke in kemijske parametre. Spremljamo tudi indikatorske parametre, katerih mejne vrednosti niso določene na osnovi neposredne nevarnosti za zdravje, saj imajo le opozorilno vlogo. Če so njihove vrednosti povišane, preverimo vzroke in prisotnost drugih onesnaževal. Med indikatorske parametre zato spadajo mikrobiološki in tudi fizikalno-kemijski parametri, kot so denimo barva, električna prevodnost in vrednosti pH vode.

Redna mikrobiološka preskušanja pitne vode v večini primerov obsegajo določanje število mikroorganizmov: *Escherichia coli*, skupne koliformne bakterije, enterokoki, skupno število mikroorganizmov pri 37°C. V obseg občasnih mikrobioloških preskušanj pitne vode so vključeni parametri rednega mikrobiološkega preskušanja pitne vode ter določanje *Clostridium perfringens* (s sporami). Osnovna redna fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode obsegajo naslednje parametre: barvo, vonj, motnost, temperatura, prosto klor, pH, elektroprevodnost, oksidativnost, amonij in nitrit. Razširjena analiza poleg osnovnih rednih fizikalno-kemijskih preskušanj, vključuje še trihalometane.

Na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica se pitna voda pripravlja s postopki sedimentacije, mikrofiltracije in dezinfekcija pitne vode s plinskim klorom. Na vodovodnih sistemih Knežak in Podstenjšek poteka postopek sedimentacije in dezinfekcija pitne vode s plinskim klorom.

Rezultati notranjega nadzora pitne vode in državnega monitoringa pitne vode

V letu 2018 je bilo za redni notranji nadzor odvzetih 80 vzorcev obdelane vode za mikrobiološke preiskave in 79 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. Zdravstveno ustreznost in skladnost pitne vode se ocenjuje na podlagi mikrobioloških preiskav, fizikalno-kemijskih analiz ter terenskih meritev, katerih rezultati so prikazani v Tabeli 1. Zbir mikrobioloških in fizikalno – kemijskih analiz pitne vode so uporabnikom na vpogled na sedežu podjetja.

V letu 2018 sta bila na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica v okviru državnega monitoringa pitne vode dva vzorca pitne vode ocenjena kot neskladna. V obeh primerih je bila pitna voda neskladna zaradi prisotnosti skupnih koliformnih bakterij. Ob ugotovljeni neskladnosti pitne vode so bili v obeh primerih uvedeni ukrepi za odpravo neskladja, katerim je sledilo ponovno vzorčenje in preskušanje pitne vode. V okviru izvajanja notranjega nadzora pitne vode je bilo na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica vseh 59 vzorcev skladnih.

Prav tako je bil skladen vzorec odvzet na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica glede prisotnosti parazitov rodu *Cryptosporidium* – oociste in *Giardie*, saj paraziti oziroma njihove razvojne oblike v vzorcih niso bile zaznane.

Na vodovodnem sistemu Knežak je bil en vzorec neskladen zaradi prisotnosti skupnih koliformnih bakterij. Ugotovljeno je bilo, da je vzrok v neizvajanju vzdrževanja hišnega vodovodnega sistema. Na vodovodnem sistemu Podstenjšek je bil prav tako en vzorec neskladen zaradi prisotnosti skupnih koliformnih bakterij. Ob ugotovljenih neskladnosti pitne vode so bili v obeh primerih uvedeni ukrepi za odpravo neskladja – strankam je bilo izdano priporočilo Nacionalnega inštituta za javno zdravje o vzdrževanju internega omrežja, katerim je sledilo ponovno vzorčenje in preskušanje pitne vode. Pri ponovnem vzorčenju sta bila oba vzorca skladna.

Vodovodni sistem	Vrsta nadzora pitne vode	MIKROBIOLOŠKI PARAMETRI				FIZIKALNO-KEMIJSKI PARAMETRI			
		Št. vseh vzorcev	Št. neskladnih vzorcev	Vzrok neskladnosti		Št. vseh vzorcev	Št. neskladnih vzorcev	Vzrok neskladnosti	
Ilirska Bistrica	notranji nadzor	60	0	/		59	0	/	
	državni monitoring	30	2	SKB		30	0	/	
Knežak	notranji nadzor	10	1	SKB		10	0	/	
	državni monitoring	5	0	/		5	0	/	
Podstenjšek	notranji nadzor	10	1	SKB		10	0	/	
	državni monitoring	2	0	/		2	0	/	

Tabela 1: Rezultati notranjega nadzora pitne vode in državnega monitoringa pitne vode

Legenda: SKB – skupne koliformne bakterije

Prekuhavanje pitne vode v prehrambne namene

Ob obilnem, dolgotrajnem deževju, kratkotrajnih nalivih, taljenju snega ipd. se pogosto zgodi, da motnost pitne vode na vodovodnih sistemih v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. naraste nad mejno vrednost, ki za naše vodne vire znaša 1 NTU. Ob ugotovljeni povečani motnosti pitne vode, je potrebno v skladu s HACCP načrtom razglasiti ukrep prekuhavanja pitne vode. Le-ta traja toliko časa, dokler motnost pitne vode ne pade pod mejno vrednost.

Zaradi obilnih padavin in posledično povečane motnosti pitne vode je bilo v letu 2018 na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica 72 dni z uvedenim ukrepom obveznega prekuhavanja pitne vode v prehrambne namene.

Ob povečani motnosti pitne vode na vodnih virih Zmrzlek in Sela, ki oskrbujeta vodovodni sistem Knežak, smo prebivalce na vodovodnem sistemu Knežak oskrbovali z vodo iz vodovodnega sistema Postojna - Pivka in na ta način uporabnikom zagotavljali zdravstveno ustrezno pitno vodo.

Uporabniki vodovodnega sistema Podstenjšek so morali vodo v prehrambne namene prekuhavati celo leto 2018, saj je na tem vodovodnem sistemu stalen ukrep prekuhavanja od 15.10.2015, zaradi ugotovljene prisotnosti oocist parazitov iz rodu *Cryptosporidium* in cist parazitov iz rodu *Giardia*. 72 dni je bilo poleg ugotovljene prisotnosti cist in oocist parazitov v pitni vodi, vzrok za uveden ukrep prekuhavanja pitne vode v prehrambne namene tudi povečana motnosti pitne vode.

Zaključek

Na vseh vodovodnih sistemih smo izvajali nadzor pitne vode, spremljali higiensko stanje objektov, izvajali planirano in interventno čiščenje ter dezinfekcijo vodovodnih objektov po planu v sklopu HACCP sistema.

Na podlagi laboratorijskih rezultatov preskušanj pitne vode v sklopu notranjega nadzora in državnega monitoringa, na vodovodnih sistemih Ilirska Bistrica in Knežak, ugotavljamo, da je bila v letu 2018 oskrba s pitno vodo ustrezna in varna za uporabo. V času obilnih padavin pa je priprava pitne vode neustrezna.

Priprava pitne vode na vodovodnem sistemu Podstenjšek je neustrezna. Poleg povečane motnosti pitne vode v času obilnih padavin je bila v letu 2015 ugotovljena tudi prisotnost parazitov v pitni vodi, (*Giardia* - 2 cisti in *Cryptosporidium* - 1 oocista), kar predstavlja veliko tveganje za zdravje uporabnikov.

Da bi lahko na vseh treh vodovodnih sistemih, ki jih ima Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. v upravljanju, obvladovali pripravo pitne vode in uporabnikom zagotavljali neprekinjeno oskrbo s skladno in zdravstveno ustrezno pitno vodo, mora lastnik vodovodnih sistemov – Občina Ilirska Bistrica zagotoviti ustrezno pripravo pitne vode. Na kakovost pitne vode vpliva tudi vsak posameznik v družbi z rednim nadzorom interne vodovodne instalacije, spremljanjem obvestil in priporočil izvajalca javne službe glede ukrepov za zagotavljanje kakovosti pitne vode.

Tabela št. 11: Poslovni rezultat oskrbe s pitno vodo

	2018 REAL. V€	2017 REAL. V€	Indeks 2018/2017
I. PRIHODKI	1.131.342,78	1.136.059,52	100
40 Stroški materiala	309.203,90	339.216,73	91
41 Stroški storitev	280.828,58	290.055,90	97
43 Amortizacija	11.679,57	9.962,26	117
47 Stroški dela	236.775,83	236.425,96	100
48 Drugi stroški	79.226,05	69.282,15	114
Skupaj r.4.	917.713,93	944.943,00	97
Interna	59.180,68	8.561,09	
70 Nab. n. blago			
72 Prevr.posl.odhodki	10.059,53	13.760,28	73
74 Neg. tečaj. razl.			
75 Izredni odh.	382,22	1.885,24	20
Skupni stroški	189.984,40	190.660,62	100
II. ODHODKI - Sk.	1.177.320,76	1.159.810,23	102
III.(I.-II.) REZULTAT	-45.977,98	-23.750,71	194

Dejavnost oskrbe s pitno vodo v letu 2018 izkazuje negativni poslovni izid, v primerjavi s prejšnjim letom še večji. Visoki so stroški vzdrževanja vodovoda, saj prihaja do nenehnih okvar. V primerjavi z letom 2017 so za 17 % višji stroški amortizacije ter za 14 % višji drugi stroški. Bistveno so se povišali stroški interne, kateri zajemajo delo strojnika pri popravilih na vodovodu. Prihodki oskrbe pitne vode predstavljajo 38 % od vseh prihodkov ustvarjenih v letu 2018.

Razčlenitev večjih stroškov	v €
stroški pogonskega goriva	9.764,94
stroški električne energije	155.729,80
str.nad. delov za OS in mat. za vzdrž.	83.458,26
stroški najemnin	177.384,65
plače zaposlencev	172.971,85
vodna povračila	56.500,61
stroški stor. v zvezi z vzdrž. OS	54.117,34

5.2. ZBIRANJE IN RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

5.2.1 Opis, splošno

V letu 2018 je bilo skupno zbrano 4.489 t odpadkov. Od tega je bilo ločenih odpadkov 2.782 t kar predstavlja 62 % vseh zbranih odpadkov. V primerjavi z letom 2017 smo jih tako ločeno zbrali 6 % več.

Preostanek mešanih komunalnih odpadkov smo oddajali v obdelavo in deponiranje podjetju Publikus d.o.o.

Kot upravljalcu odlagališča Jelšane nam je bilo izdano Okoljevarstveno dovoljenje za obratovanje odlagališča nenevarnih odpadkov Jelšane za čas zapiranja in po njegovem zaprtju. V časovnem obdobju zapiranja odlagališča in najmanj 30 let po izpolnitvi pogojev za zaprtje odlagališča moramo zagotavljati:

- Vzdrževanje in varovanje odlagališča,
- Izvajanje meritev
- Redne preglede stanja telesa odlagališča
- Izdelavo poročila o stanju odlagališča, opravljenih predpisanih meritvah

V letu 2018 se je opravljalo redne predpisane monitoringe in vzdrževalna dela na odvodnjavanju in na vzdrževanju dostopne poti. Občina Il. Bistrica je izvedla prvi del zapiranja odlagališča

Postopki ravnanja z odpadki:

- Zbiranje mešanih komunalnih odpadkov
- Zbiranje ločeno zbranih frakcij v ZC za ločene frakcije odpadkov Il. Bistrica
- Ostali načini ravnanja (predaja pooblaščenimi zbiralcem).

Ločeno se zbirajo:

- Biorazgradljivi kuhinjski odpadki (za večstanovanjske objekte, center mesta; na podeželju priporočeno kompostiranje)
- ločeno zbrane frakcije (papir in karton, steklo, plastenke in pločevinke), ki se zbirajo v zbiralnicah (ekoloških otokih)
- mešani komunalni odpadki (preostanek odpadkov), ki se oddajajo na odjemnem mestu posameznega gospodinjstva oz. večstanovanjskih objektov v zabojnikih
- nevarni odpadki – oddaja v akciji zbiranja nevarnih odpadkov, predvidoma vsako leto v septembru
- kosovni odpadki – akcija zbiranja kosovnih odpadkov po posameznih naseljih.

Vse našteje odpadke je mogoče dnevno oddati v času obratovanja v ZC Il. Bistrica.

5.2.2 Ekološki otoki

Na ekološkem otoku oz. zbiralnici so postavljeni zabojniki za steklo in papir.

Zabojniki so različnih velikosti: 700 in 900 litrov. Vsi zabojniki so opremljeni z ustrezno nalepko, na kateri je še podrobneje naveden seznam frakcij odpadkov, kaj LAHKO odlagamo v zabojnik in kaj NE.

Za lažje ločevanje odpadkov so zabojniki različnih barv ali imajo pokrove različnih barv:

- belo za steklo,
- rdeče za papir

V decembru mesecu smo pričeli z aktivnostimi ločenega zbiranja odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev.

Skupaj je 84 ekoloških otokov, od tega v mestu 19 in po ostalih naseljih 65.

Na ekoloških otokih prihaja zelo pogosto do nepravilnega odlaganja različnih vrst odpadkov. Te kršitve stalno sporočamo ustrezni nadzorni službi vendar se stanje ne izboljšuje.

Slike nepravilnega odlaganja na ekoloških otokih:





Tabela št. 12 : Pogostost odvoza posameznih frakcij

Vrsta odpadka	Način zbiranja	Odjemno mesto	Pogostost odvozov
Mešani odpadki	komunalni zabojniki	Pri posameznih objektih	Vsakih 14 dni
			Pravne osebe 1 x 14 dni oz. po pogodbi
Papir in karton	Zabojnik 240 – 900 l	Zbiralnice (eko otoki)	Vsakih 14 dni
Steklo	Zabojnik 700 – 900 l	Zbiralnice (eko otoki)	Po potrebi, vsakih 14 dni ali mesečno
Biološki odpadki	Zabojniki 80 do-240 l	Pri posameznih objektih eno in večstanovanjskih hiš, kompostiranje na lastnem vrtu	Poleti (april-oktober) vsak teden, pozimi (november-marec) vsakih 14 dni
Nearni odpadki	Namensko vozilo	Na objavljenih mestih	Enkrat letno, vedno v zbirnem centru Globovnik
Kosovni odpadki	Namensko vozilo	»Na klic od vrat do vrat«	Enkrat letno, vedno v zbirnem centru Globovnik

V letu 2018 je večinoma potekalo prevzemanje odpadkov v skladu z urnikom.

Tabela št. 13 : Število gospodinjstev, vključenih v organiziran odvoz odpadkov

Občina	Vključenost na dan 31. 12. 2018	
	Število oseb	Število gospodinjstev
Ilirska Bistrica	14.540	5.034

5.2.3 Sekundarne surovine

Količine zbranih odpadkov v obdobju 1.1.2018 - 31.12.2018

Številka odpadka	Naziv odpadka	Količina odpadka [kg]
02 03 04	snovi, neprimene za uživanje ali predelavo	22.860
15 01 01	papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke	116.440
15 01 06	mešana embalaža	499.570
15 01 07	steklena embalaža	170.640
16 01 03	izrabljene gume	21.070
16 06 01	svinčeve baterije	2.080
17 06 05	gradbeni material, ki vsebuje azbest	304.740
19 08 05	blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda	64.920
20 01 01	papir ter karton in lepenka	160.044
20 01 08	biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij	366.400
20 01 13	topila	346
20 01 14*	kislina	32
20 01 23*	zavržena oprema, ki vsebuje fluorokloroogljikovodike	11.530
20 01 25	jedilno olje in masti	3.820
20 01 26*	olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25	3.224
20 01 27*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	1.150
20 01 28*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedene v 20 01 27*	3.900
20 01 29*	čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi	232
20 01 33	baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje	30
20 01 35*	zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21	15.650
20 01 36	zavržena električne in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35	28.120
20 01 38	les, ki ni naveden pod 20 01 37	207.220
20 01 40	kovine	109.450
20 03 01	mešani komunalni odpadki	1.706.540
20 03 07	kosovni odpadki	669.000

* nevaren odpadek

Skupaj zbrano 4.489.008

Ločeno zbrani odpadki 2.782.468
Odpadki oddani v obdelavo 1.706.540

Procent ločeno zbranih odpadkov 61,98
Procent odpadkov oddanih v obdelavo 38,02

Tabela št. 15: Seznam prevzemnikov ločeno zbranih odpadkov

Seznam prevzemnikov ločeno zbranih odpadkov za leto 2018

Številka odpadka	Naziv odpadka	Prevzemnik
02 03 04	snovi, neprimerne za uživanje ali predelavo	ROKS d.o.o.
15 01 01	papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke	Dinos d.d., Gorenje Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o.
15 01 06	mešana embalaža	Ekol d.o.o., Dinos d.d., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o., Saubermacher Slovenija d.o.o.
15 01 07	steklena embalaža	Dinos d.d., Gorenje Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o.
16 01 03	izrabljene gume	GET inženiring, d.o.o.
16 06 01	svinčeve baterije	Gorenje Surovina d.o.o.
17 06 05	gradbeni material, ki vsebuje azbest	Jeko, d.o.o.
19 08 05	blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda	KOTO d.o.o.
20 01 01	papir ter karton in lepenka	Gorenje Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o.
20 01 08	biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij	ROKS d.o.o.
20 01 13	topila	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 14*	kislina	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 23*	zavržena oprema, ki vsebuje fluorokloroogljikovodike	AURENIS d.o.o., ZEOS d.o.o.
20 01 25	jedilno olje in masti	OK!OLJE Gašper Kumpelj s.p., Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 26*	olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 27*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 28*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki niso navedene v 20 01 27*	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 29*	čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi	Saubermacher Slovenija d.o.o.
20 01 33	baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje	Gorenje Surovina d.o.o., Kemis d.o.o.
20 01 35*	zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21	Blok d.o.o. ZEOS d.o.o.
20 01 36	zavržena električne in elektronske opreme, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35	Blok d.o.o. ZEOS d.o.o.
20 01 38	les, ki ni naveden pod 20 01 37	Komteks d.o.o.
20 01 40	kovine	Gorenje Surovina d.o.o.
20 03 01	mešani komunalni odpadki	Ekogor d.o.o.
20 03 07	kosovni odpadki	Jeko, d.o.o., Publikus d.o.o.

* nevaren
odpadek

Tabela št. 16: Poslovni izid ravnanje s komunalnimi odpadki

	2018	2017	Indeks
	REAL. V €	REAL. V €	2018/2017
I. PRIHODKI	1.024.956,64	1.021.884,73	100
40 Stroški materiala	69.568,77	60.476,20	115
41 Stroški storitev	384.814,51	353.539,99	109
43 Amortizacija	83.485,41	77.089,54	108
44 Stroški rezervacij	0,00	80.000,00	0
47 Stroški dela	292.959,07	270.757,26	108
48 Drugi stroški	9.757,88	10.051,04	97
Skupaj r.4.	840.585,64	851.914,03	99
Interna	21.606,24	30.013,25	72
70 Nab. n. blago		4.827,21	
72 Odpis	3.980,38	4.811,67	83
75 Izredni odh.		0,00	
Skupni stroški	167.677,25	176.348,27	95
II. ODHODKI - Sk.	1.033.849,51	1.067.914,43	97
III.(I.-II.) REZULTAT	-8.892,87	-46.029,70	19

Dejavnost ravnanja z odpadki predstavlja v letu 2018 negativen poslovni izid, v primerjavi z letom 2017 pa je nižji. Prihodki iz naslova zbiranja in odvoza odpadkov predstavljajo 35 % vseh prihodkov. V nadaljevanju so obrazloženi večji stroški:

Razčlenitev večjih stroškov	v €
stroški pogonskega goriva	37.455,62
str. nad. delov za OS in mat.za vzdrž.	10.809,10
drugi stroški materiala	11.648,48
stroški storitev pri opravljanju storitev in ustv. proizvodov	14.577,20
prevzem in obdelava odpadkov	335.142,79

Okoljsko dajatev od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 je podjetje plačalo Publikusu v višini 9.757,88 €.

5.3. POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST, 24-URNA DEŽURA SLUŽBA

Podjetje po sklepu Občinskega sveta Občine Il. Bistrica opravlja 24 urno dežurno pogrebno službo. Za opravljanje pogrebne in pokopališke dejavnosti smo pridobili ustrezno dovoljenje.

Podjetje upravlja samo s pokopališčem v Ilirski Bistrici. Redno opravljamo pogrebno dejavnost še na pokopališčih v Podgrajah, Jelšanah, Šembijah, Harijah in občasno se nudi tudi usluge na drugih pokopališčih. Te zahteve so v zadnjem času vse pogostejše. Na obseg storitev podjetje ne vpliva zato so planske postavke lahko samo okvirne.

Na pokopališču v Ilirski Bistrici gravitira 7.942 prebivalcev in sicer: Ilirska Bistrica, Topolc, Vrbovo, Vrbica, Jasen, Jablanica, Dol. Zemon, Gor. Zemon, Koseze, Mala Bukovica, Velika Bukovica, Rečica, Dobropolje, Brce in Zarečica.

V Ilirski Bistrici najemniki grobnih polj v skladu z »Odlokom o pokopališkem redu« plačujejo letno najemnino za grobna polja in sicer za:

- Enojni grob 22,56 EUR
- Dvojni grob 35,40 EUR

Na pokopališču Ilirska Bistrica imamo:

- 710 enojnih grobov
- 937 dvojnih grobov
- 107 žarnih grobov.

Tabela št. 17: Število pokopov na pokopališčih v občini Ilirska Bistrica

POKOPALIŠČE	POKOPI		
	SKUPAJ	ŽARNI	KLASIČNI
ILIRSKA BISTRICA	70	60	10
PODGRAJE	13	8	5
JELŠANE	30	12	18
PODGRAD	2	1	1
HARIJE	3	2	1
STAROD	4	3	1
OSTROŽNO BRDO	2	0	2
HRUŠICA	10	7	3
KNEŽAK	4	2	2
PREGARJE	2	2	0
PREM	4	4	0
ŠEMBIJE	3	2	1
SABONJE	1	1	0
PODSTENJE	1	0	1
BREZOVICA	1	0	1
SKUPAJ	150	104	46

Tabela št. 18: Poslovni izid pokopališke in pogrebne dejavnosti

	2018 REAL. V€	2017 REAL. V€	Indeks 2018/2017
I. PRIHODKI	192.276,17	215.777,38	89
40 Stroški materiala	10.446,76	9.859,13	106
41 Stroški storitev	45.467,76	58.794,01	77
43 Amortizacija	1.827,71	735,40	249
47 Stroški dela	62.958,53	65.941,85	95
48 Drugi stroški	305,77	119,57	256
Skupaj r.4.	121.006,53	135.449,96	89
Interna	11.709,54	11.020,50	106
70 Nabava blaga	20.963,72	24.880,78	84
72 Odhodki financiranja	4.098,29	5.938,79	69
Skupni stroški	25.810,34	29.287,92	88
II. ODHODKI - Sk.	183.588,42	206.577,95	89
III.(I.-II.) REZULTAT	8.687,75	9.199,43	94
Davek iz dobička	2.567,31		
REZULTAT	6.120,44		

Razčlenitev večjih stroškov	v €
stroški pogonskega goriva	4.344,35
str.nad.delov za OS in mat.za vzdrž.	2.864,14
izpl.po pog.o delu in po av.pog.	5.660,32
stroški drugih storitev	3.101,40
komunalne storitve	32.308,22
plače zaposlencev	49.074,78
amortizacija opreme in nadomestnih delov	1.827,71

Poslovni izid pokopališke in pogrebne dejavnosti izkazuje pozitiven poslovni izid kljub manjšemu številu pokojnih v primerjavi z letom 2017. Prihodki predstavljajo zaračunane opravljene pogrebne storitve vključno z zaračunanimi krstami, žarami in ostalim materialom, ki je potreben za opravljeno pogrebno storitev, ter zaračunana vzdrževalnine pokopališča, katere plačujejo uporabniki enkrat letno. Iz naslova pobranih najemnin se je tako v letu 2018 zbralo 40.323,70 EUR, v letu 2017 pa je bilo pobranih najemnin za 40.562,70 EUR.. Poleg izvajanja pokopov na pokopališču v Ilirski Bistrici smo v letu 2018 izvedli še pokope na ostalih pokopališčih

Stroški amortizacije so v primerjavi z letom 2017 višji zaradi nabave novega pogrebnega vozila. Med stroške komunalnih storitev razvrščamo stroške storitev za pokojne: Žale, Komunala Izola, oglasi osmrtnic na radiu.

Večji strošek predstavlja tudi stroške plač kjer je evidentirana plača voznika mrliškega vozila in dežurnega grobarja. Izplačan je bil tudi regres za letni dopust za dva delavca.

5.4. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE KOMUNALNE IN PADAVINSKE VODE

Sredstva odvajanja vod so namenjena upravljanju s centralno čistilno napravo in upravljanju z malimi KČN Bač, Knežak, Hrušica in Podgrad ter rednemu vzdrževanju in čiščenju kanalizacije, obnovi jaškov, zamenjavi dotrajanih pokrovov, preventivnemu spiranju in pregledu stanja, večkrat ob pomoči TV kamer ter izvajanju javne službe odvajanja vod.

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. upravlja s kanalizacijskim omrežjem mesta Ilirska Bistrica, ter delno vasi Topolc in Jasen. Prevezli smo v upravljanje tudi kanalizacijo in KČN Bač, Knežak, Hrušica in Podgrad.

Deratizacija

V letu 2018 je deratizacijo na območju občine Ilirska Bistrica izvedlo podjetje Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

5.4.1. Količine odvedene vode

Skupna količina odvedenih odpadnih voda je v letu 2018 znašala 263.971 m³. V skupni količini odvedene vode je zajeto 25.799 m³ odvedene vode ki prispe na male KČN Bač, Knežak, Hrušica in Podgrad.

5.4.2. Čiščenje odpadne vode na CČN Ilirska Bistrica 9500 PE

V mestu Ilirska Bistrica je bilo v letu 2018 prodane 247.345 m³ pitne vode, odvedene pa 228.890 m³ vode, ki tvori poleg tujih in meteornih vod iz stavbnih in proizvodnih površin dotok na CČN Ilirska Bistrica.

5.4.3. Sprejem grezničnih odplak gošč

Sprejem in čiščenje greznične gošče v občini Ilirska Bistrica se izvaja na poziv lastnikov objektov in kot obvezno praznjenje greznic na vsaka 3 leta. V neposredni bližini centralne čistilne naprave je zgrajena enota za sprejem grezničnih gošč. Beležimo bistveno povečanje prispelih količina na CČN predvsem zaradi stalnega dovoza odpadnih vod iz področja Šembij. Samo centralna čistilna naprava omogoča dehidracijo odpadnega blata ki nastaja na čistilnih napravah in se bistveno povečuje.

Iz gospodinjestev je bilo na CKČN pripeljano 471 m³ grezničnih gošč iz 169 lokacij.

Tabela št. 19: Poslovni izid – Odvajanje in čiščenje odpadnih voda

	2018 REAL. V€	2017 REAL. V€	Indeks 2018/2017
I. PRIHODKI	317.377,84	335.430,98	95
40 Stroški materiala	52.483,66	48.094,45	109
41 Stroški storitev	33.202,67	37.671,84	88
43 Amortizacija	15.813,24	8.546,55	185
47 Stroški dela	48.243,82	41.444,37	
48 Drugi stroški	6,54	5,16	
Skupaj r.4.	149.749,93	135.762,37	110
Interna	68.162,96	62.831,26	108
70 Nab. n. blago			
72 Odh.financiranja			
74 Neg. tečaj. razl.			
75 Izredni odh.			
Skupni stroški	42.379,24	39.710,35	107
II. ODHODKI - Sk.	260.292,13	238.303,98	109
III. (I.-II.) REZULTAT	57.085,71	97.127,00	59
DAVEK IZ DOBIČKA	4.401,09		
REZULTAT	52.684,62		

Razčlenitev večjih stroškov:	v €
stroški električne energije	21.023,70
stroški pogonskega goriva	7.751,00
str. nad. delov za OS in mat.za vzdrž.	15.583,81
stroški stor. v zvezi vzdrževanjem os	6.280,86
zdravstvene storitve	4.988,54
stroški čiščenja kanalizacije	9.622,20
amortizacija opreme in nadomestnih delov	15.813,24
plače zaposlencev	36.502,21

Dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode prikazuje pozitiven poslovni izid. Bistveno višji so stroški amortizacije in sicer zaradi nabave osnovnih sredstev še v letu 2017. Stroški interne predstavljajo delo vzdrževalca čistilnih naprav ter vzdrževanje teh naprav in kanalizacije.

5.5. DRUGE DEJAVNOSTI

5.5.1 Vzdrževanje in urejanje javnih površin

V letu 2018 smo redno izvajali dela na urejanju javnih površin in sicer v mestu Ilirska Bistrica in delno po vaseh:

Naziv	Realizacija 2018
Redna krasitev	8.011,37 EUR
Plakatiranje	8.302,88 EUR
Komunalne storitve – mesto	66.045,12 EUR
Komunalne storitve – vasi	22.093,83 EUR
Vzdrževanje, monitoring kanalizacij	27.669,32 EUR
SKUPAJ	132.122,52 EUR

Tabela št. 20: Poslovni izid – Vzdrževalna skupina

	2018 REAL. V €	2017 REAL. V €	Indeks 2018/2017
I. PRIHODKI	328.256,06	261.318,00	64
40 Stroški materiala	39.083,52	24.978,61	156
41 Stroški storitev	36.656,78	24.052,12	152
43 Amortizacija	18.544,30	18.920,58	98
47 Stroški dela	203.190,56	165.098,41	123
48 Drugi stroški			
Skupaj r.4.	297.475,16	233.049,72	128
Interna			
70 Nab. n. blago			
72 Odpis	30,74	4,17	737
74 Neg.tečaj.razl.			
75 Izredni odh.			
Skupni stroški	26.516,00	24.066,63	110
II. ODHODKI - Sk.	162.891,29	257.120,52	63
III.(I.-II.) REZULTAT	4.234,16	4.197,48	101
Davek iz dobička	2.200,61		
REZULTAT	2.033,55		

Prihodki v vzdrževalni skupini v višini 328.256,06 EUR so sestavljeni iz prihodkov zunanjih storitev v višini 167.125,45 EUR ter interne realizacije v višini 161.130,61 EUR.

Prihodki predstavljajo prihodke od opravljenih storitev, ki jih zaposleni v tej enoti opravljajo - (čiščenje in vzdrževanje občestne kanalizacije, odstranjevanje plevela, urejanje prometne signalizacije, popravilo asfalta, redna krasitev ob državnih praznikih, plakatiranje).

Za storitve, ki jih opravijo delavci v tej enoti za ostale enote, se prizna enoto za opravljene ure in kilometrino v obliki interne realizacije.

Največji strošek je strošek plač in ostalih prejemkov zaposlenih.

Med stroški porabljenega materiala so zavedeni stroški materiala za vzdrževanje vozil, pogonsko gorivo ter nove zastave. Med stroški storitev so evidentirani stroški vzdrževanja osnovnih sredstev, telefonske storitve, zavarovalne premije, stroški tehničnih pregledov vozil.

5.5.2 Upravljanje tržnice

V mestu Ilirska Bistrica se na tržnem prostoru izvaja sejem, 1. in 16. v mesecu. Na tem prostoru skrbimo za razpored sejmarjev, red in čiščenje ter spremljamo vsako letno obnovo pogodb za tržni prostor.

Tabela št. 21: Poslovni izid tržnica 2018

	2018 REAL. V €	2017 REAL. V €	Indeks 2018/2017
I. PRIHODKI	7.079,90	6.755,61	105
40 Stroški materiala		4,59	
41 Stroški storitev		315,00	
43 Amortizacija			
45 Odh.obresti			
47 Stroški dela			
48 Drugi stroški			
Skupaj r.4.	0,00	319,59	
Interna	243,19		
70 Nab. n. blago		2,34	
72 Odpis			
74 Neg.tečaj.razl.			
75 Izredni odh.			
Skupni stroški		63,58	
II. ODHODKI - Sk.	243,19	385,51	63
III. (I.-II.) REZULTAT	6.836,71	6.370,10	107

5.6. NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

Izvajalec javne službe o vseh zadevah, ki so povezane z izvajanjem javne službe, uporabnike obvešča o načinu izvajanja na sledeče načine:

- s seznanjanjem z aktualnimi problemi in predpisi preko obvestil na položnicah za vsa področja,
- z rednimi objavami na lokalni TV
- z razpošiljanjem obvestil in zloženk s tematiko ravnanja z odpadki,
- z osebnim informiranjem uporabnikov (operativni delavci na terenu, tajništvo podjetja, vodstvo službe),
- s pisnim komuniciranjem s posamezniki ali vsemi uporabniki v konkretnih primerih,
- z izvedbo skupnih akcij osveščanja v povezavi s šolami, lokalno skupnostjo in ministrstvom.

Vse informacije o akcijah in obvestilih, podatki in programi so objavljeni tudi na spletni strani izvajalca na naslovu <http://www.kp-ilb.si/>.

Veliko aktivnosti smo posvetili objavam raznih prispevkov na lokalni televiziji vezanih na nov način ravnanja z odpadki.

Več lahko uporabniki zvedo tudi na telefonskih številkah JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o., tajništvo: 05/711 06 71.

RAČUNOVODSKO POROČILO

6. BILANCA STANJA

		Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
	SREDSTVA	2.164.351	2.165.416	100
A.	<i>Dolgoročna sredstva</i>	1.314.559	1.181.961	111
I.	Neopredmetena sredstva in dolg. aktivne čas. razm.	1.454	2.214	66
1.	Neopredmetena sredstva	1.045	1.867	56
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve	409	348	118
II.	Opredmetena osnovna sredstva	1.270.921	1.120.703	113
1.	Zemljišča in zgradbe	669.346	462.902	145
2.	Proizvajalne naprave in stroji			
3.	Druge naprave in oprema	556.765	612.991	91
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	44.810	44.810	100
a)	Opredmetena osnovna sred., ki se pridobivajo	44.810	44.810	100
III.	Naložbene nepremičnine	19.768	20.584	96
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	22.416	38.460	58
1.	Dolgoročne finančne naložbe , razen posojil	21.906	21.906	100
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini			
b)	Druge delnice in deleži	21.906	21.906	100
2.	Dolgoročna posojila	510	16.554	3
B.	<i>Kratkoročna sredstva</i>	849.258	971.874	87
I.	Sredstva –skupine za odtujitev-za prodajo			
II.	Zaloge	65.003	61.244	106
1.	Material	45.021	40.626	111
2.	Proizvodi in trgovsko blago	19.982	20.618	97
III.	Kratkoročne finančne naložbe	18.773	56.544	33
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil			
2.	Kratkoročna posojila	18.773	56.544	33
a.	Kratkoročna posojila družbam v skupini			
b.	Kratkoročna posojila drugim	18.773	56.544	33
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	439.632	438.020	100
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini			
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	413.711	419.307	99
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	25.921	18.713	139
V.	Denarna sredstva	325.849	416.066	78
C.	<i>Kratkoročne aktivne časovne razmejitve</i>	534	11.582	5

		Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	2.164.351	2.165.416	100
A.	Kapital	796.876	610.621	131
I.	Vpoklicani kapital	221.020	10.000	2.210
1.	Osnovni kapital	221.020	10.000	2.210
2.	Nevpoklicani kapital – kot odbitna postavka			
II.	Kapitalske rezerve	562.611	562.611	100
III.	Rezerve iz dobička	25.444	25.444	100
1.	Zakonske rezerve	22.102	22.102	100
2.	Druge rezerve iz dobička	3.342	3.342	100
IV.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-18.968	-7.130	266
V.	Preneseni čisti poslovni izid			
VI	Čisti poslovni izid poslovnega leta	6.769	19.697	34
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	574.128	564.337	102
I.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	267.237	267.767	100
2.	Druge rezervacije in dolg. pasivne čas. razmejitve	306.891	296.570	103
C.	Dolgoročne obveznosti	101.778	140.322	73
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	58.634	97.177	60
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	58.124	80.623	72
	Druge dolgoročne finančne obveznosti	510	16.554	3
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	43.144	43.144	100
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
2.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	43.144	43.144	100
III.	Odložene obveznosti za davek			
Č	Kratkoročne obveznosti	406.063	522.912	78
I.	Obveznosti, vključene v skupini za odtujitev			
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	39.489	40.434	98
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini			
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	22.500	22.500	100
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti	16.990	17.935	95
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	366.573	482.477	76
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	144.728	224.202	65
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	221.845	258.275	86
D.	Druge pasivne časovne razmejitve	285.507	327.225	87

6.1. RAZKRITJA POSTAVK IZ BILANCE STANJE

SREDSTVA (2.164.351 €)

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (1.314.560 €)

I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (1.454 €)

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje podjetje naložbe v pravice za uporabo računalniške programske opreme, med dolgoročnimi aktivnimi časovnimi razmejitvami pa je izkazan znesek, ki je vplačan v rezervni sklad za naložbene nepremičnine.

Naložbe v neopredmetena sredstva so izkazana po modelu nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj.

II. Opredmetena osnovna sredstva (1.270.922 €)

Opredmeteno osnovno sredstvo je ob začetnem pripoznanju izkazano po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

V letu 2018 so povečanje opreme predstavljali nabava pogrebnega vozila v vrednosti 26.552,52 EUR, nabava prikolice v vrednosti 24.754,10 EUR, bilo pa je tudi nabave opreme in pohištva manjših vrednosti.

Na osnovnih sredstvih v izdelavi je knjiženo plačilo projekta za oskrbo s pitno vodo Krasa in slovenskega primorja in projektno dokumentacijo za vodovod Brkini IOC Trnovo, Lesonit.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi vodi JP Komunala kot je navedeno v spodnji tabeli:

Podatki v EUR	31.12.2018	Deleži	31.12.2017	Deleži
Zemljišča	532.286	42	321.266	29
Zgradbe	137.061	11	141.636	13
Druga oprema	556.765	44	612.991	55
Investicije v teku	44.810	4	44.810	4
SKUPAJ	1.270.922	100	1.120.703	100

III. Naložbene nepremičnine (19.768 €)

Podjetje ima v lasti dve stanovanji in sicer na Prešernovi 36 in Maistrovi 11 v Ilirski Bistrici. Naložbene nepremičnine so vodene po modelu nabavne vrednosti.

IV. Dolgoročne finančne naložbe (22.416 €)

1. Dolgoročna posojila (510 €)

Kot dolgoročno posojilo predstavlja kredit najet pri Stanovanjskem skladu RS za stanovanja, ki so v lasti Občine Il. Bistrica in ga nam plačuje Občina, mi pa Stanovanjskemu skladu.

Anuitete, ki bodo plačane v letu 2019 so na podlagi določil SRS evidentirane med kratkoročnimi finančnimi naložbami.

2. Druge dolgoročne finančne naložbe (21.906 €)

V okviru te kategorije sredstev, izkazuje javno podjetje naložbe v delež IPIL d.o.o. Šerčerjeva 17, Ilirska Bistrica. Izkazane so po modelu nabavne vrednosti.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (849.257 €)

I. Zaloge (65.003 €)

1. Material (45.021 €)
2. Trgovsko blago (19.982 €)

Računovodske usmeritve

Javno podjetje vodi zaloge po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi povprečnih cen.

Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Ob vsaki novi nabavi se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava konec vsakega meseca po povprečni ceni. Na zalogi imamo tudi material, ki je že več let na zalogi, to pa zaradi vzdrževanja vodovodov, ki so dokaj stari. Neuporaben material inventurna komisija vsako leto predlaga za odpis in uničenje.

Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti:

Konto	Naziv	31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
310.000	Zaloga materiala	45.021	40.539	111
660.000	Zaloga trgovsko blago	19.982	20.597	97
	SKUPAJ	65.003	61.136	107

II. Kratkoročne finančne naložbe (18.773 €)

1. Druga kratkoročna posojila (18.773)

Med kratkoročnimi posojili je izkazan del dolgoročnega posojila (Stanovanjski sklad RS), ki zapade v plačilo v letu 2019 za 16.990 EUR in posojila dana krajanom Hrušice, Podgrada, Knežaka in Bača za plačilo soglasja za priklop na kanalizacijsko omrežje 1.783 EUR. Znesek posojil se je v primerjavi s prejšnjim letom zmanjšal.

III. Kratkoročne poslovne terjatve (439.632 €)

Javno podjetje izkazuje kratkoročne poslovne terjatve v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje terjatve za opravljene komunalne storitve in najemnino grobov.

Popravek vrednosti terjatev oblikujemo individualno, kar pomeni da odpišemo terjatve, za katere predvidevamo, da jih ne bo mogoče izterjati.

Terjatve, za katere je bila vložena izvršba oz. so v sodnem postopku ne odpišemo ampak jih vodimo kot dvomljive terjatve.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (25.921 €)

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

VRSTE KRATKOROČNIH TERJATEV	31.12.2018	31.12.2017
Kratkoročni predujmi dani za osnovna sredstva	0	2.897
Kratkoročne terjatve do države za davke	25.513	15.512
Druge kratkoročne terjatve	408	304

IV. DENARNA SREDSTVA (325.849 €)

Na dan 31.12.2018 so znašala sredstva na transakcijskem računu odprtem pri Banki Intesa Sanpaolo d.d. 325.829 EUR. V navedenem znesku je všteti depozit v znesku 209.000 EUR kateri je bil v letu 2016 prenesen na TRR zaradi ukinitve depozitnih računov.

Stanje deviznih sredstev na računu je 19,92 EUR (CAD).

C. KRATKOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE (534 €)

Ta znesek predstavlja DDV od prejetih predujmov.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (2.164.351 €)

A. KAPITAL (796.876 €)

Celotni kapital podjetja na dan 31.12.2018 znaša 796.876 EUR. Povečanje kapitala je predstavljal dobiček tekočega leta v višini 6.769 EUR ter povečanje osnovnega kapitala v višini 211.020 EUR.

I. Osnovni kapital (221.020 €)

Osnovni kapital javnega podjetja se je v letu 2018 povečal za 211.020 EUR in sicer na podlagi pogodbe o izročitvi in prevzemu stvarnega vložka Občine Ilirska Bistrica, katera je tudi edini družbenik in 100 % lastnik.

II. Kapitalske rezerve (562.611 €)

Kapitalske rezerve na dan 31.12.2018 znašajo 562.611 EUR in se sestojijo iz zneskov odprave splošnega prevrednotevalnega popravka kapitala, ki je bil leta 2006 prenesen v kapitalske rezerve.

III. Rezerve iz dobička (25.444 €)

1. Zakonske rezerve (22.102 €)

Zakonske rezerve so oblikovane v skladu z določili 1. do 3. točke 64. člena ZGD, ki pravi, da morajo biti oblikovane zakonske rezerve najmanj v višini 10% osnovnega kapitala podjetja.

2. Druge rezerve iz dobička (3.342)

Druge rezerve iz dobička znašajo 3.342 EUR in so bile oblikovane iz dobička za leto 2009.

Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko porabi za oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

IV. Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (- 18.968,37 €)

V skladu s SRS 10.22 so se zaradi oblikovanja rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v letu 2017, aktuarski dobički in izgube iz naslova obvez za odpravnine ob upokojitvi pripoznajo neposredno v kapitalu v okviru rezerv in se ne pripoznajo v poslovnem izidu.

V. Neuporabljen del čistega dobička

Neuporabljen del čistega dobička iz leta 2017 se je na podlagi Sklepa Občinskega sveta Občine Ilirska Bistrica z dne 27.3.2018 porabilo za vzdrževanje javnega vodovoda v vasi Sabonje.

V poslovnem letu 2018 je družba ustvarila EUR 6.769 EUR čistega dobička.

B. DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (574.128 €)

I. Rezervacije (267.237 €)

Rezervacije predstavljajo znesek za v letu 2017 oblikovane rezervacije za zapiranje odlagališča Jelšane (96.677 €) ter oblikovane rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade (170.560 €). Aktuarsko poročilo je izdelalo podjetje A.P.A. d.o.o.. Pri izračunu potrebne višine rezervacij so bile uporabljene sledeče predpostavke: tablice umrljivosti (modificirane slovenske tablice umrljivosti 2000-2002; letni procent rasti plač v podjetju v višini 1%, letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju v višini 0,5 %; diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 2%.

II. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (306.891 €)

V letu 2009 smo prejeli od Ministrstva za okolje in prostor na podlagi pogodbe št. 2511-09-810089 sredstva, za sofinanciranje izdelave projekta za oskrbo s pitno vodo slovenske Istre in kraškega zaledja, v višini 21.000 €. Zajeta so tudi prejeta sredstva za invalide nad predpisano kvoto v znesku 22.292 €. Na dolgoročnih pasivnih razmejitvah so evidentirana tudi neporabljena sredstva za zamenjavo vodomeroev, ki so bila zbrana več kot pred enim letom in niso bila še porabljena za zamenjavo le teh.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (141.267 €)

I) Dolgoročne finančne obveznosti (98.123 €)

Med dolgoročnimi dolgovi je evidentiran kredit Stanovanjskega sklada obrazložen že pri dolgoročno danih posojilih (510 €), ter dolgoročni kredit pri Banki Intesa Sanpaolo d.d. v znesku 58.124 EUR. Evidentiran je zmanjšan znesek kredita, za znesek anuitet, ki bodo plačane v letu 2019 in so na podlagi določil SRS evidentirane med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

II. Dolgoročne poslovne obveznosti (43.144)

Na dolgoročnih poslovnih obveznostih je evidentirana obveznost do Občine Ilirska Bistrica.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (406.063€)

I) Kratkoročne finančne obveznosti (39.490 €)

Kratkoročne finančne obveznosti do bank so v bilanci stanja izkazane obveznosti za dolgoročne kredite, ki zapadejo v plačilo v letu 2019 in sicer v znesku 22.500 EUR.

Druge kratkoročne obveznosti pa predstavljajo anuitete kredita Stanovanjskega sklada, ki zapadejo v plačilo v letu 2019 in sicer v znesku 16.990 EUR.

II) *Kratkoročne poslovne obveznosti (366.573 €)*

Kratkoročne poslovne obveznosti predstavljajo obveznosti do dobaviteljev v znesku 133.281 EUR na koncu obračunskega obdobja in so v primerjavi s prejšnjim letom nekoliko nižje. Izkazani znesek predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev konec obračunskega obdobja. V tem znesku je všteta tudi obveznost do tujega dobavitelja iz Hrvaške.

Prejete kratkoročne varščine v znesku 8.485,00 EUR predstavljajo prejeta finančna sredstva kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki so nastale ob nabavi novega osnovnega sredstva (smetarsko vozilo). Prejeti kratkoročni predujmi v znesku 2.963 EUR pa predstavljajo vnaprejšnja plačila sejmarjev za najem tržnega prostora za leto 2019.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev, v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek.

VRSTE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	Znesek v EUR
Obveznosti do dobaviteljev	133.281
Prejete kratkoročne varščine	11.448
Obveznosti za plače in prispevke	92.943
Obveznosti do državnih institucij (takse, davčni odtegljaji ...)	123.354
Druge kratkoročne obveznosti (odškodnine, ...)	5.547
Skupaj:	366.573

D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (285.507 €)

Na kontih pasivnih časovnih razmejitev so evidentirane v zadnjih letih zbrane in neporabljene števnine v znesku 285.507 EUR, ki so namenjene zamenjavi vodomeroev.

6.2. PREGLED OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Nabavna oziroma revalorizacijska vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Invest.v teku
Stanje 1.1.2018	321.265,51	300.785,03	1.508.633,39	44.810,00
Povečanje	211.020,25		77.593,21	
Zmanjšanje			9.877,35	
Sploš. prevrednotenje				
Prevredn.-oslabitev				
Prevredn.-okrepitev				
Stanje 31.12.18	532.285,76	300.785,03	1.576.349,25	44.810,00
Popravek vrednosti	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Invest. v teku
Stanje 1.1.2018		159.149,03	895.642,66	
Povečanje				
Zmanjšanje			8742,9	
Amortizacija		4.575,12	132.684,56	
Splošn. prevrednotenje				
Prevredn. oslabitev				
Prevredn. okrepitev				
Stanje 31.12.2018		163.724,15	1.019.584,32	
Neodpisana vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Invest. v teku
Stanje 01.01.2018	321.265,51	141.636,00	612.990,73	44.810,00
Stanje 31.12.2018	532.285,76	137.060,88	556.764,93	44.810,00

7. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

Izkaz poslovnega izida za leto 2018		31.12.2018	31.12.2017	Indeks 18/17
1.	Čisti prihodki od prodaje	2.916.359	2.912.694	100
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedokončane proizvodnje			
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			
4.	Subvencije, dotacije	27.941	37.602	74
5.	Drugi poslovni prihodki	1.023	1.987	51
6.	Stroški blaga materiala in storitev	1.503.524	1.447.386	104
a	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	20.964	29.714	71
b	Stroški porabljenega materiala	573.061	542.197	106
c.	Stroški najemnin za infrastrukturo	219.876	211.016	104
č.	Ostali stroški storitev	689.624	664.459	104
7.	Stroški dela	1.182.771	1.107.033	107
a	Stroški plač	879.318	831.011	106
b	Stroški pokojninskih in socialnih zavarovanj	141.701	134.160	106
c	Drugi stroški dela	161.751	141.862	114
8.	Odpisi vrednosti	160.225	150.759	106
	amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju (infrastrukture)			
	amortizacija osnovnih sredstev podjetja	138.082	122.717	113
	prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	21.009	27.789	76
	prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih OS	1.134	253	
9.	Drugi poslovni odhodki	96.092	204.920	47
10.	Finančni prihodki iz danih posojil	0	0	
a	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini			
b	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim			
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	2.341	1.746	134
a	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini			
b	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	2.341	1.746	134
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb			
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	3.008	3.374	89
a	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini	2.955	3.325	89
b	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	53	50	106
c	Finančni odhodki iz izdanih obveznic			
č	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti			
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	0	0	
a	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini			
b	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti			
c	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti			
15.	Drugi prihodki	17.486	4.041	
16.	Drugi odhodki	2.361	3.797	62
17.	Davek od dohodka pravnih oseb	10.400		
18.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	6.769	40.799	17

7.1. RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

PRIHODKI

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

A. Čisti prihodki od prodaje (2.912.694 €)

Analitični konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZV. IN STORITEV	2.813.636,70	2.792.322,58	101
761	PRIHODKI OD PRODAJE NA TUJEM TRGU	61.508,48	69.156,64	89
762	PRIHODKI OD PRODAJE TRGOVSKEGA BLAGA	37.971,64	48.227,55	79
765	PRIHODKI OD NAJEMNIN	2.886,92	2.986,92	97
766	PRIHODKI OD ODPRAVE REZERVACIJ	354,81		
	SKUPAJ	2.916.358,55	2.912.693,69	100

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev so v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 višji za 1 %, prihodki od prodaje na tujem trgu nižji za 11 %, prihodki od prodaje trgovskega blaga so pa nižji za 21 %.

Prejete subvencije (27.941 EUR) so namenjene pokrivanju stroškov najemnine za komunalno infrastrukturo.

Drugi poslovni prihodki (1.023 EUR) predstavljajo poplačane terjatve, ki so bile odpisane v preteklih letih.

B. Finančni prihodki (2.341 EUR)

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih predstavljajo dobljene finančne popuste pri dobaviteljih za predčasno plačilo oziroma rabati po pogodbi.

C. Drugi prihodki (17.486 EUR)

Analitični konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017
786	PREJETE ODŠKODNINE IN KAZNI	12.040	2.160
787	DRUGE NEOBIČAJNE POSTAVKE	4.608	775
788	POZITIVNE EVRSKE IZRAVNAVE	178	224
789	OSTALI PRIHODKI	660	882
	SKUPAJ	17.486	4.041

Prihodki od odškodnin za 11.592 EUR so prejete škode od zavarovalnice za nastalo škodo na osnovnih sredstvih.

Druge neobičajne postavke za 5.056 EUR predstavljajo prihodke od odprodaje osnovnih sredstev. Na kontu pozitivne evrske izravnave (178 EUR) so zajete parske izravnave ter pozitivne tečajne razlike pri plačilu v tujino.

Med ostalimi prihodki v znesku 660 EUR so evidentirani stroški in obresti od vloženih predlogov za izvršbo.

Stroški blaga, materiala in storitev (1.503.555 EUR)

a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (20.963 EUR)

Vrednost prodanega blaga in materiala ter stroškov porabljenega materiala se vodi enkrat na mesec pri ustvarjanju storitev in prodaji proizvodov.

b) Stroški porabljenega materiala (573.061 EUR)

Konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
400.000	Stroški materiala	69.960	66.205	106
402.000	Stroški električne energije	193.285	182.646	106
402.100	Stroški porabe goriva	71.665	69.634	103
403.000	Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	171.458	112.777	152
404.000	Odpis drobnega inventarja	20.725	10.922	190
406.000	Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	13.014	11.123	117
407.000	Drugi stroški materiala	32.954	88.890	37
	SKUPAJ	573.061	542.197	106

c) Stroški storitev (909.499 EUR)

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov

Konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
410.000	Stroški storitev pri opravljanju storitev in ustvarjanju proizvodov	40.297	37.316	108
411.000	Stroški transportnih storitev in PTT storitve	52.100	40.745	128
412.000	Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	114.129	134.609	85
413.000	Najemnine	219.876	211.016	104
414.000	Povračila stroškov v zvezi z delom	3.724	3.733	100
415.000	Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev-zav.	38.623	37.276	104
416.000	Stroški intelektualnih in osebnih storitev	18.762	28.760	65
417.000	Stroški reklame in reprezentance	6.593	4.610	143
418.000	Stroški storitev fizičnih oseb	7.747	16.463	47

419.100	Komunalne storitve	32.338	33.614	96
419.200	Nadomestila za uporabo cest	2.870	3.070	93
419.300	Stroški čiščenja kanalizacije	9.622	11.553	83
419.400	Stroški prevzema in obdelave odpadkov	343.972	297.785	116
419.000	Stroški drugih storitev	18.846	14.925	126
	SKUPAJ	909.499	875.475	104

III) **Stroški dela (1.182.771 EUR)**

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi + individualna pog.), je za leto 2018 znašala 1.430,64 EUR, kar je za 14,92 % manj od povprečne plače v RS, ki znaša 1.681,55 EUR. Povprečna plač na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2018 znašala 1.379,97 EUR.

Vsem zaposlenim je bil v dveh delih in sicer v mesecu maju in decembru 2018 izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 1.143,02 EUR.

Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
Plače zaposlencev	879.319	831.011	106
Stroški pokojninskih in socialnih zavarovanj	141.701	134.160	106
Regres za letni dopust	60.982	57.560	106
Prevozi na delo in z dela	28.984	26.198	111
Prehrana med delom	50.997	47.478	107
Jubilejne nagrade, odpravnine	20.788	10.626	196
SKUPAJ	1.182.771	1.107.033	107

Strošek plač za leto 2018 je bil 6 % višji kot v letu 2017, vendar je bil za 2,72 % tudi višji procent zaposlenih glede na leto 2017.

Izplačana je bila ena odpravnina ob upokojitvi ter 7 jubilejnih nagrad in sicer: ena za 10 let, dve za 20 let ter štiri za 30 let. Skupno izplačilo nagrad je bilo v znesku 12.434,07 €. Vsa izplačila nagrad črpamo iz oblikovanih rezervacij.

Izplačane so bile sejnine članom nadzornega sveta v višini 1.908,00 €.

Izplačila zaposlenim po individualni pogodbi za leto 2018:

Direktor

bruto plača	47.710,84 €
Regres za LD 2018	1.143,02 €
Povračilo stroškov prehrane in prevozni stroški	1.398,49 €

IV) Odpisi vrednosti (160.225 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Dolg. odloženi organizacijski stroški	20 %
Pravice do industrijske lastnine	Od % do %
Gradbeni objekti	od 1,3 % do 1,5 %
Gradbeni objekti - infrastruktura	Od 1,3 % do 5 %
Cevovodi, omrežja	Od 2,5 % do 8 %
Oprema	od 8 % do 18 %
Tovorna vozila in gradbena mehanizacija	od 14,3 % do 18 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	Od 12,5 % do 15,5 %
Računalniška oprema	25 %
Drobni inventar do 500 EUR	100 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija naložbenih nepremičnin za 815,64 EUR je upoštevana v kontih skupine 75.

a) Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja (122.717 €)

V letu 2018 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih:

	Kosmata sprememba vrednosti amortizirljivih sredstev	Popravek vrednosti na dan 1.1.2018	Amortizacija v letu 2018	Odpisana vrednost do 31.12.2018
Premoženjske pravice	24.661,00	22.794,25	821,91	23.616,16
Gradbeni objekti	300.785,03	159.149,03	4.575,12	163.724,15
Oprema	1.508.633,00	895.642,66	132.684,62	1.019.584,38

Stroški amortizacije so v letu 2018 v primerjavi z letom 2017 višji za 13 %.

b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter pri obratnih sredstvih (22.143 €)

Prevrednotovalni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih (4.921 EUR) so nastali pri uskladitvi popravka vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev pri inventuri. Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (17.222 EUR) izvirajo iz odpisov terjatev do kupcev, katere so zastarale čeprav smo jih poskušali izterjati, vendar smo jih potem odpisali ker bi bili nadaljnji pravni postopki ekonomsko neupravičeni oziroma bi stroški sodnega postopka presegli znesek poplačila terjatev. Nekatere terjatve so odpisane zaradi zaključenega stečajnega postopka oziroma zaključene prisilne poravnave.

V.) Drugi poslovni odhodki

A.) Drugi stroški

Analitični konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
480.000	Dajatve ki niso odvisne od stroškov dela	21.690	15.480	140
481.000	Izdatki za varstvo okolja	69.337	64.104	108
482.000	Nagrade dijakom in študentom na praksi	3.323	3.707	90
489.000	Ostali stroški	1.742	1.629	107
	SKUPAJ	96.092	84.920	113

Med izdatki za varstvo okolja so knjižena plačana vodna povračila za leto 2018 na podlagi odločbe o akontacijah za plačilo vodnega povračila za leto 2018 ter stroški izdatkov za odložene odpadke. Ostali stroški predstavljajo administrativne takse in sodne stroške in so nekoliko višji zaradi vse večje izterjave po sodni poti.

VI.) Finančni odhodki (3.008 €)

Analitični konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
746.000	Odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	2.955	3.325	89
	SKUPAJ	2.955	3.325	89

Med finančnimi odhodki so prikazane zamudne obresti (53 EUR). Med odhodke iz drugih poslovnih obveznosti (2.955 EUR) spadajo pripisi stroškov obresti, ki so nastali pri oblikovanju rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade.

VII.) Drugi odhodki

Analitični konto	Naziv	Leto 2018	Leto 2017	Indeks 18/17
750.000	Odhodki iz amortizacije naložbenih nepremičnin	816	816	100
753.000	Odškodnine ki niso povezane s poslovnimi učinki	403		
754.000	Donacije	1.100		
758.000	Negativne evrske izravnave	42	11	382
	SKUPAJ	2.361	3.797	62

Drugi odhodki so v primerjavi z letom 2017 nižji za 38 %.

8. IZKAZ GIBANJA KAPITALA IN BILANČNEGA DOBIČKA

8.1. Izkaz gibanja kapitala v letu 2018

Postavke kapitala	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Presežek iz prevrednotenja	Prenesen i čisti poslovni izid	Čisti izid poslovnega leta	Skupaj v EUR
	Osnovni kapital	Nepoklicani kapital		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička				
Poslovni dogodki												
A.1. Stanje 31. december 2017	10.000	0	562.611	22.102				3.342	-7.130	0	19.697	610.622
a) Preračuni za nazaj (popravek napak)												
b) Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)												
A.2 Stanje 1. januar 2018	10.000		562.611	22.102				3.342	-7.130	0	19.697	610.622
B.1. Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki	211.020											211.020
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	-11.838	0	6.769	-5.069
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja				0								0
b) Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zaslužki									-11.838			-11.838
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-19.697	-19.697
a) Razpored. preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala												0
b) Razporeditev dela čistega dobička po sklepu skupščine											-19.697	-19.697
c) Oblikovanje rezerv za lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala												0
C. Stanje 31. december 2018	221.020	0	562.611	22.102	0	0	0	3.342	-18.968	0	6.769	796.876

8.2. Izkaz bilančnega dobička

A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	6.769
B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	0
C. PRENESENI DOBIČEK	0
Č. PRENESENA IZGUBA	0
D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0
E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0
1. zmanjšanje zakonskih rezerv	0
2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0
3. zmanjšanje statutarjih rezerv	0
4. zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0
F. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0
1. povečanje zakonskih rezerv	0
2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0
3. povečanje statutarjih rezerv	0
4. povečanje drugih rezerv iz dobička	0
G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN	0
H. BILANČNI DOBIČEK	6.769
I. BILANČNA IZGUBA	0

9. PRIKAZ REZULTATOV POSAMEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB ZA LETO 2018

V skladu s SRS 32 smo kot izvajalec gospodarskih javnih služb (GJS) zavezani k računovodskemu poročanju za poslovne potrebe in sicer, da se za posamezno GJS izdelava ločen poslovni izid. S posamezno GJS po tem standardu je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje GJS na določenem območju. Določila tega standarda glede ločenega spremljanja prihodkov in odhodkov ter izdelave izkaza poslovnega izida za posamezno gospodarsko javno službo, veljajo smiselno enako tudi za vse druge posebne ali izključne pravice, ki jih podeli javni organ izvajalcu GJS.

V nadaljevanju prikazujemo rezultate posameznih gospodarskih javnih služb, vsaka dejavnost je tudi podrobneje razčlenjena v poslovnem poročilu.

LETO 2018	VODOVOD	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV	POKOPALŠK A, POGREBNA, 24-URNA DEJAVNOST	VZDRŽEVALNA SKUPINA	SKUPAJ JPK JAVNE SLUŽBE	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ JPK
PRIHODKI	1.131.342,78	317.377,84	1.024.956,64	192.276,17	167.125,45	2.840.279,66	124.869,62	2.965.149,28
ODHODKI	1.177.320,76	260.292,13	1.033.849,51	183.588,41	162.891,29	2.825.142,88	122.836,98	2.947.979,86
POSLOVNI IZID	-45.977,98	57.085,71	-8.892,87	8.687,76	4.234,16	15.136,78	2.032,64	17.169,42
DAVEK IZ DOBIČKA		4.401,09		2.567,31	2.200,55	9.168,95	1.231,37	10.400,32
SKUPAJ POSLOVNI IZID	-45.977,98	52.684,62	-8.892,87	6.120,45	2.033,61	5.967,83	801,27	6.769,10

Izkaz poslovnega izida po stroškovnih mestih za leto 2018

JPK31.12.2018	VODOVOD 4	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV	POKOPALŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST	VZDRŽEVANJE A SKUPINA 12	SKUPNI STROŠKI 2	SKUPAJ JPK JAVNE SLUŽBE	TRŽNA DEJAVNOST	SKUPAJ JPK
PRIHODKI	1.131.342,78	317.377,84	1.024.956,64	192.276,17	167.125,45	7.200,78	2.840.279,66	124.869,62	2.965.149,28
INTERNA					0,00		0,00		0,00
SKUPAJ I	1.131.342,78	317.377,84	1.024.956,64	192.276,17	167.125,45	7.200,78	2.840.279,66	124.869,62	2.965.149,28
40 STR.MAT.	309.203,90	52.483,66	69.568,77	10.446,76	39.083,52	35.841,18	516.627,79	56.433,50	573.061,29
41 STR.STOR.	280.828,58	33.202,67	384.814,51	45.467,76	36.656,78	100.917,89	881.888,19	27.642,15	909.530,34
43 AMORTIZ.	11.679,57	15.813,24	83.485,41	1.827,71	18.544,30	6.096,43	137.446,66	634,99	138.081,65
44 REZERVACIJE		0,00	0,00			0,00	0,00		0,00
47 STR.DELA	236.775,83	48.243,82	292.959,07	62.958,53	203.190,56	325.769,99	1.169.897,80	12.872,95	1.182.770,75
48 DRUGI ST.	79.226,05	6,54	9.757,88	305,77	0,00	2.456,89	91.753,13	4.307,34	96.060,47
SKUPAJ 4	917.713,93	149.749,93	840.585,64	121.006,53	297.475,16	471.082,38	2.797.613,57	101.890,93	2.899.504,50
INTERNA	59.180,68	68.162,96	21.606,24	11.709,54	-161.130,61	0,00	-471,19	471,19	0,00
70 NAB.BLA.	0,00	0,00	0,00	20.963,72	0,00	0,00	20.963,72	0,00	20.963,72
740 721 D.FINAN	10.059,53	0,00	3.980,38	4.098,28	30,74	6.435,15	24.604,08	546,91	25.150,99
75 IZR.ODH.	382,22	0,00	0,00	0,00	0,00	1.957,65	2.339,87	20,78	2.360,65
%	40,23%	8,97%	35,50%	5,47%	5,61%	472.274,40		4,22%	
2	189.984,40	42.379,24	167.677,25	25.810,34	26.516,00			19.907,17	
SKUPAJ STROŠKI II	1.177.320,76	260.292,13	1.033.849,51	183.588,41	162.891,29		2.825.142,88	122.836,98	2.947.979,86
I - II	-45.977,98	57.085,71	-8.892,87	8.687,76	4.234,16		15.136,78	2.032,64	17.169,42
DAVEK IZ DOBIČKA		4.401,09		2.567,31	2.200,55		9.168,95	1.231,37	10.400,32
SKUPAJ POSLOVNI IZID		52.684,62		6.120,45	2.033,61		5.967,83	801,27	6.769,10

Razčlenitev prihodkov pri tržni dejavnosti:

Prihodke tržne dejavnosti sestavljajo prihodki od prodaje vode v Hrvaško v znesku 61.508,48 EUR, prihodki od tržnice v znesku 7.079,90 EUR ter prihodki od investicij v znesku 56.281,24.

10. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Podlaga za sestavitev računovodskih izkazov

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja, ter upoštevanje resnične ter poštene predstavitve v razmerah spreminjanja posamičnih cen.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. S preходом na EUR valutnega tveganja ni več.

Kreditno tveganje

Kreditno tveganje je tveganje, da stranka vključena v pogodbo o finančnem instrumentu ne bo izpolnila obveznosti in bo družbi povzročila finančno izgubo.

Plačilno sposobnostno tveganje

Plačilno sposobnostno tveganje je tveganje, da bo podjetje naletelo na težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti.

Prisotna je vedno manjša plačilna sposobnost fizičnih oseb, katere rešujemo z rednim vlaganjem izvršilnih predlogov sodišču, vendar se vedno bolj kaže socialna stiska dolžnikov, ki nimajo ničesar in se za podjetje stroški zaradi sodnih stroškov še povečajo. Velik poudarek polagamo na izterjavo; vsaj enkrat mesečno pisni opomini pa tudi prek telefona. Najbolj učinkovit način izterjave je prekinitev dobave, ki ga dovoljuje tudi Odlok o oskrbi s pitno vodo.

Sprememba računovodskih usmeritev in računovodskih ocen

V letu 2018 ni bilo sprememb računovodskih usmeritev, ki bi vplivale na izid poslovanja.

Neopredmetena dolgoročna sredstva

V družbi neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo vlaganja v računalniške programe, programsko opremo.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se ob začetnem prepoznanju ovrednoti in vodi po metodi nabavne vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju ovrednoti in nato vodi po metodi nabavne vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne dajatve, ter stroški, ki jih je mogoče pripisati njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega osnovnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke ali prevrednotovalne poslovne odhodke.

Podjetje ima v najemu osnovna sredstva, ki se vodijo na zunaj bilančnih kontih.

Kasneje nastali stroški v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Stroški, ki nastanejo kasneje v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove prihodnje koristi. Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev se pripoznajo kot odhodki takrat ko nastanejo.

Amortizacija

Osnovna sredstva se začnejo amortizirati prvi dan naslednjega meseca potem, ko je razpoložljivo za uporabo.

Finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe v kapital, lastniške vrednostne papirje se ob začetnem prepoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, ki je enaka plačanemu znesku denarja.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo plačane

Dani predujmi so v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo.

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo plačane v rednem roku, se štejejo kot dvomljive. Popravek vrednosti se oblikuje na podlagi predloga inventurne komisije in potrditve s strani poslovnega organa. Pri zamudnih obrestih, se na prihodke knjiži le plačane zamudne obresti.

Zaloge

Količinska enota zaloge se ob začetnem pripoznavanju ovrednotijo po nabavni ceni. Zaloge se vodijo po povprečnih cenah.

Denarna sredstva

Denarna sredstva sestavlja knjižni denar. Knjižni denar je denar na tekočih računih pri banki, ki se uporablja za plačevanje.

Kapital

Celotni kapital sestavljajo osnovni kapital, zakonske in kapitalske rezerve, prenesen čisti dobiček iz prejšnjih in tekočega leta in presežek iz prevrednotenja.

Dolgovi

Dolgovi so finančni in poslovni, kratkoročni ali dolgoročni.

Vsi dolgovi so ob začetnem pripoznavanju z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo kakega poslovnega dolga.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvirni vrednosti, popravljena za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti vseh vrst se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Obveznosti se zmanjšujejo za plačane zneske in morebitne drugačne poravnave v dogovoru z upnikom.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini, ki so izkazane v tujih valutah, se preračunajo v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke.

Dolgoročne obveznosti se zmanjšujejo tudi za tisti del, ki bo moral biti plačan v manj kot enem letu, ker se izkazuje med kratkoročnimi obveznostmi.

Kratkoročne časovne razmejitve

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odloženi stroški in kratkoročno ne zaračunane prihodke.

Pripoznavanje prihodkov

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje možno zanesljivo izmeriti.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje materiala in storitev se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste odobrene ob prodaji ali kasneje zaradi zgodnejšega plačila.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavijo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter drugih ustreznih prevrednotenjih.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavijo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi naložbami.

Obresti se zaračunavajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačani del glavnice in veljavno obrestno mero. Zamudne obresti so prihodki ob poplačilu le-teh.

Drugi prihodki

Izredne prihodke sestavljajo neobičajne postavke. Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

Pripoznavanje odhodkov

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi in neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi oslabitve.

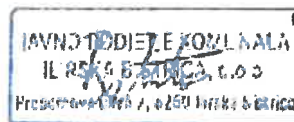
Finančni odhodki iz finančnih naložb

Finančni odhodki se pripoznajo po obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, ter v zvezi z okrepitvijo dolgoročnih in kratkoročnih dolgov.

Drugi finančni odhodki in ostali odhodki

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke, ki se izkazujejo v dejansko nastalih zneskih.

Direktor:



Nadzorni svet JP Komunalna Ilirska Bistrica d.o.o. je na svoji 10. redni seji Nadzornega sveta JP Komunalna Ilirska Bistrica d.o.o. Prešernova 7 Ilirska Bistrica dne 21. 3. 2019 sprejel naslednji:

SKLEP ŠT. 3

1. Potrdi in sprejme se Letno poročilo JP Komunalna Ilirska Bistrica d.o.o. za leto 2018.
2. Razlika med prihodki in odhodki v višini 6.769 € se nameni za izvedbo investicij v vodovodno omrežje.

Predsednica NS
Dragica Kastelic Boštjančič

JAVNO PODJETJE KOMUNALA
ILIRSKA BISTRICA, d.o.o.
Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica

Številka 22-122/2019

Datum 21. 3. 2019

OBČINA ILIRSKA BISTRICA
Občinski svet

predlog sklepa

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Ur. objave PN, št. 18/95, 18/97, 30/98, 4/08, Ur. list RS, št. 31/99 in Uradne objave časopisa Snežnik št. 4, 30. 6. 2006) je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica na _____ seji dne _____ sprejel naslednji:

SKLEP

I.

Občinski svet se je seznanil z Letnim poročilom poslovanja JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. za l. 2018.

II.

Razlika med prihodki in odhodki v višini 6.769,10 EUR, kar predstavlja čisti poslovni izid poslovnega leta JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. za l. 2018, se nameni za vzdrževanje vodovodnega omrežja.

III.

Ta sklep stopi v veljavo takoj.

Številka:410-29/2019

Datum:

Župan:

Emil Rojc