



Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica
TEL: +386 (0)5 41 361
E-MAIL: obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si
URL: www.ilirska-bistrica.si

Številka: 410-17/2023-4

Datum: 11. 4. 2023

OBČINSKI SVET OBČINE ILIRSKA BISTRICA

ZADEVA:	Obravnava letnega poročila JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. za I.2022
PREDLAGATELJ:	Dr. Gregor Kovačič, župan Občine Ilirska Bistrica
PRAVNA PODLAGA:	14. člena Statuta Občine Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 189/2020)
GRADIVO PRIPRAVIL:	Dragica Kastelic Boštjančič, vodja oddelka za gospodarsko infrastrukturo
POROČEVALEC:	Mag. Tomaž Umek, direktor JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.
NAMEN:	Seznanimatev z letnim poročilom za I. 2022 za JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.
PRISTOJNO DELOVNO TELO:	Odbor za gospodarstvo in finance, Odbor za urejanje prostora in infrastrukturo
PREDLOG SKLEPA:	I. Občinski svet se je seznanił z Letnim poročilom poslovanja JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. za I. 2022. II. Nerazporejeni oz. neporabljeni dobiček iz I. 2020 in 2021 v višini 132.294 evrov se nameni za pokrivanje nastale izgube iz rednega poslovanja v I.2022, ki znaša 190.289 evrov. Poslovni izid podjetja za I.2022 tako predstavlja bilančno izgubo v višini 57.995 evrov. III.Sklep stopi v veljavo takoj.

Prilogi:

- Letno poročilo JP Komunala Ilirska Bistrica, d. o. o. za leto 2022
- Sklep nadzornega sveta JP Komunala Ilirska Bistrica, d. o. o.



LETNO POROČILO 2022

Javno podjetje Komunala Ilirska
Bistrica d.o.o.

KAZALO

1.	UVOD	4
2.	PREDSTAVITEV PODJETJA	6
	OSNOVNI PODATKI O PODJETJU	6
	POSLANSTVO IN VIZIJA PODJETJA.....	6
	UPRAVLJANJE IN ORGANIZIRANOST PODJETJA	6
	Upravljanje podjetja	6
	Organiziranost podjetja na poslovno izidna mesta	7
	Kadrovska struktura.....	8
	Kratka zgodovina podjetja	9
3.	POROČILO DIREKTORJA.....	11
4.	IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTI	17
4.1.	OSKRBA S PITNO VODO.....	17
	Opis vodovodnih sistemov, splošno.....	17
	Količina prodane vode, primerjava s preteklimi leti	18
	Količina prodane pitne vode.....	18
	Okvare na vodovodnem omrežju	19
	Kvaliteta vode v javnih vodovodnih sistemih	19
4.2.	ZBIRANJE IN RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI.....	27
	Opis, splošno.....	27
	Ekološki otoki	27
	Sekundarne surovine	29
	Seznam prevzemnikov ločeno zbranih odpadkov	30
	Poslovni izid ravnanje s komunalnimi odpadki.....	31
4.3.	POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST, 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA	33
4.4.	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE KOMUNALNE IN PADAVINSKE VODE	35
	Količine odvedene vode.....	35
	Čiščenje odpadne vode na CČN Ilirska Bistrica 9500 PE	35
	Greznice in MKČN.....	35
	Obdelava blata	36
	Sanacije na čistilnih napravah v letu 2022.....	36
4.5	DRUGE DEJAVNOSTI.....	38
	Vzdrževanje in urejanje javnih površin	38
	Upravljanje tržnice	39
5.	NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE.....	40
6.	BILANCA STANJA na dan 31.12.2022	42
6.1.	RAZKRITJA POSTAVK IZ BILANCE STANJE	44
	PREGLED OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	48
7.	IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA.....	49

7.1. RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA	50
8. IZKAZ GIBANJA KAPITALA IN BILANČNEGA DOBIČKA.....	56
8.1. Izkaz gibanja kapitala v letu 2022	56
8.2. Izkaz bilančnega dobička.....	57
9. PRIKAZ REZULTATOV POSAMEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB ZA LETO 2022.....	57
10. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV	59

1. UVOD

Letno poročilo je ogledalo poslovanja podjetja. Predstavlja družbo in njeno poslovanje. V poročilu so predstavljene informacije o preteklem, sedanjem ter prihodnjem poslovanju podjetja. Obenem je najpomembnejša listina komuniciranja družbe z lastniki in drugimi interesnimi skupinami podjetja.

Letno poročilo je sestavljeno v skladu z naslednjimi predpisi:

- Zakon o gospodarskih družbah
- Slovenski računovodski standardi
- Pravilnik o računovodstvu

Letno poročilo sestavljajo trije sklopi:

- Poslovno poročilo, ki zajema:
 - Uvodno predstavitev podjetja
 - Poročilo direktorja
 - Poročilo o poslovanju po posameznih dejavnostih podjetja
- Računovodsko poročilo, ki je sestavljeno iz:
 - Računovodskih izkazov (bilanca stanja, izkaz poslovnega izida)
 - Razčlenitve in pojasnila k računovodskih izkazom
- Priloge k letnemu poročilu

POSLOVNO POROČILO

2. PREDSTAVITEV PODJETJA

OSNOVNI PODATKI O PODJETJU

Ime podjetja	JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o.
Naslov	Prešernova 7, 6250 Ilirska Bistrica
Telefon	05/71 10 671
Faks	05/71 10 672
e-pošta	info@kp-ilb.si
Spletni naslov	www.kp-ilb.si
Šifra dejavnosti	36.000
Matična številka	5016100
Identifikacijska številka za DDV	SI 37819127
Naslov – ZC za ločene frakcije odpadkov Globovnik, 6250 Ilirska Bistrica	
Telefon:	041 383 325
Vodarna (0-24) telefon :	05/711 06 84, Levstikova ulica, Ilirska Bistrica
Dežurna pogrebna služba (0-24)	031 385 450, Prešernova 7, Ilirska Bistrica

POSŁANSTVO IN VIZIJA PODJETJA

Poslanstvo

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je ustanovljeno z namenom, da se dolgoročno in trajno zagotavlja opravljanje gospodarskih javnih služb. Izvajanje mora potekati zanesljivo, kakovostno, cenovno vzdržno in okolju prijazno.

Vizija

» V skladu zakonskimi določili in družbenimi razmerami skrbeti za čisto in zdravo okolje v splošno zadovoljstvo občanov ter zaposlenih. Skrbeti, da bo odgovoren odnos do okolja normalen del naše kulture«.

Za zdravo in čisto okolje bomo zagotavljali:

- redno oskrbo prebivalcev s pitno vodo,
- odgovorno ravnanje s komunalnimi odpadki in odpadnimi vodami,
- učinkovito rabo virov in preprečevanje onesnaževanja,
- usposabljanje in izobraževanje zaposlenih,
- uporabo sodobne okolju prijazne tehnologije,
- pristen odnos z občankami in občani s pomočjo sodobne komunikacijske tehnologije in
- korektne odnose med zaposlenimi.

UPRAVLJANJE IN ORGANIZIRANOST PODJETJA

Upravljanje podjetja

Organizacija in delovanje podjetja je opredeljeno v Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. (Uradni list RS št. 38/2010, 34/2015, 48/2017, 72/2017 in 49/2022) ter Statuta Javnega podjetja Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. (Uradni list RS št. 42/2010, 32/2015, 48/2017, 72/2017 in 49/2022).

Edini ustanovitelj podjetja je Občina Ilirska Bistrica. Ustanovitelske pravice izvršuje Občinski svet Občine Ilirska Bistrica.

Osnovni kapital družbe znaša 221.020 €, skupni znesek kapitala na dan 31.12.2022 je 721.127 €.

Objekti in naprave, namenjene opravljanju gospodarske javne službe (infrastrukturni objekti in naprave), ki so na podlagi 76. člena zakona o gospodarskih javnih službah postali lastnina ustanovitelja, niso vključeni v osnovni kapital družbe.

S podjetjem upravlja direktor in nadzorni svet. Za zakonito delo je odgovoren direktor. Imenovan je za obdobje štirih let, ista oseba pa je lahko po preteku mandata ponovno imenovana.

Nadzorni svet šteje pet članov. Tri člane je imenoval občinski svet, dva člana je imenoval svet delavcev podjetja izmed v podjetju zaposlenih delavcev. Člani nadzornega sveta so bili imenovani za dobo štirih let.

Direktor/uprava podjetja:	<i>mag. Tomaž Umek</i>
Predsednik nadzornega sveta:	<i>Dragica Kastelic Boštjančič</i>
Člani nadzornega sveta:	<i>Jagodnik Stojan</i>
	<i>Šestan Kristjan</i>
	<i>Volk Stojan</i>
	<i>Aleks Iskra</i>

Organiziranost podjetja na poslovno izidna mesta

Na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Ilirska Bistrica (Uradni list RS, št. 11/95) je podjetje zadolženo za izvajanje naslednjih gospodarskih javnih služb ter za druge dejavnosti, če tako določa zakon, občinski odlok ali drug predpis, in je zagotovljeno financiranje za opravljanje teh služb.

1. Izvajanje gospodarskih javnih služb (v nadaljevanju GJS):
 - Oskrba s pitno vodo
 - Odvajanje odpadnih komunalnih in padavinskih voda
 - Čiščenje odpadnih komunalnih in padavinskih voda
 - Ravnanje z odpadki: zbiranje in odvoz odpadkov
 - Pokopališče – upravljanje in vzdrževanje pokopališč
 - 24 – urna dežurna služba
 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin
2. Tržne dejavnosti, ostalo:
 - Pogrebna dejavnost in prodaja pogrebne opreme
 - Vzdrževanje priključkov
 - Upravljanje s tržnico
 - Vodenje investicij
 - Prodaja pitne vode v Republiko Hrvaško

Kadrovska struktura

V JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je v mesecu juliju 2022 prišlo do spremembe direktorja. Takratni direktor g. Igor Batista, je dne 3.3.2022 podal odpoved pogodbe o zaposlitvi.

Na predlog ustanovitelja JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., Občine Ilirska Bistrica, je Okrajno sodišče v Kopru s 1. 6. 2022 imenovalo za v. d. direktorja g. Mitjo Božiča.

NS JP Komunala je izpeljal postopek za imenovanje novega direktorja za dobo 4 let. Razpis za direktorja je bil dne 29.4.2022 objavljen v Uradnem listu.

NS je na nadaljevanju 6. seje, 20. 5. 2022 sprejel odločitev, da se za novega direktorja imenuje g. Tomaža Umeka.

Dne 1. 6. 2022 je za direktorja JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. g. Tomaža Umeka potrdil tudi Občinski svet Občine Ilirska Bistrica. G. Tomaž Umek je nastopil mandat direktorja 1. 7. 2022.

Na dan 31.12.2022 je bilo v podjetju 54 zaposlenih, od tega 8 žensk in 46 moških. V podjetju so vsi zaposleni za nedoločen čas.

Povprečna starost kolektiva na dan 31.12.2022 je 51 let. Najstarejši delavec ima več kot 60 let, najmlajši pa 22 let. 15 zaposlenih je starejših od 50 let.

Graf št. 1: Struktura zaposlenih po starosti

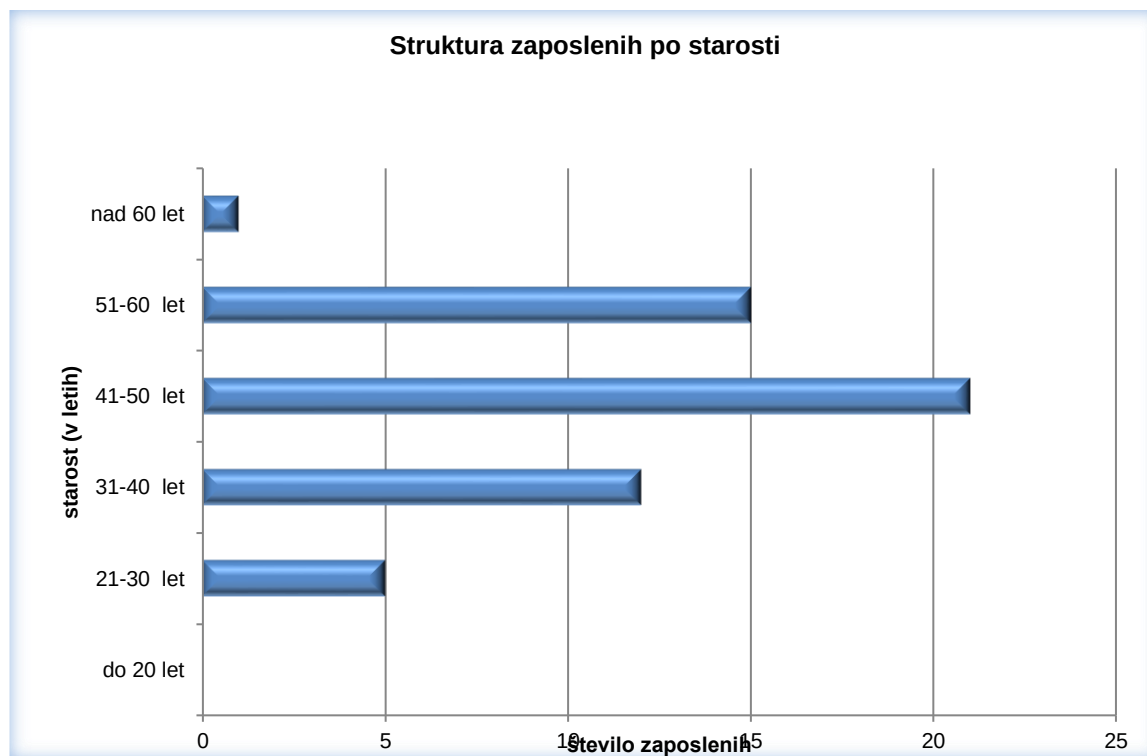


Tabela št. 1: Izobrazbena struktura zaposlenih na JP Komunala

Raven izobrazbe	Št. delavcev 31. 12. 2022
1/2/3	14
4	19
5	10
6/1	3
6/2	5
7	2
8/1	1
Skupaj	54

Kratka zgodovina podjetja

Leto 1947: Mestni ljudski odbor je z odločbo ustanovil Komunalno podjetje Ilirska Bistrica. Podjetje je bilo organizirano za opravljanje dejavnosti »obče ljudske koristi«. Podjetje je v svojem razvoju doživelo stalne organizacijske, kadrovske in vsebinske spremembe. Moralo se je prilagoditi lokalnim pogojem, političnim odločitvam, finančnim možnostim in načinu organiziranja lokalne samouprave.

Leto 1948: Iz Komunalnega podjetja je nastalo Storitveno podjetje.

Leto 1949: Ponovno se je organiziralo Storitveno podjetje.

Leto 1950: Komunalne storitve so se izvajale v mestnem avto-podjetju.

Leto 1950: Pričelo je delovati Obrtno podjetje.

Leto 1951: Ustanovljena je bila Komunalno gospodarska ustanova.

Leto 1962: Ustanovljeno je bilo Komunalno podjetje.

Leto 1971: Formiralo se je Komunalno stanovanjsko podjetje

Leto 1974: Formiralo se je Komunalno gradbeno podjetje z dvema TOZD-oma:

- TOZD Komunalno stanovanjsko dejavnost
- TOZD Gradbeni obrtnik

Leto 1990: Ker so se na podlagi zakonodaje ukinile temeljne organizacije združenega dela in ker se je pripojila stanovanjska enota je bilo zopet ustanovljeno Komunalno stanovanjsko podjetje.

Leto 1991: Zakon v javnih podjetjih je leta 1991 odločil, da se iz javnih podjetij izločijo vse nekomunalne oziroma profitne dejavnosti. Tako je bilo izločeno samostojno ustanovljeno Proizvodno gradbeno podjetje »Snežnik«, Ilirska Bistrica, Cankarjeva 29. Izločile so se dejavnosti: kamnolom, gradbena dela z mehanizacijo, pleskarstvo, mizarstvo, vodoinštalaterstvo.

Komunalno stanovanjsko podjetje, Prešernova 7 je imelo takrat organizirane le komunalne dejavnosti javnega značaja in stanovanjsko enoto. S tem je dobilo status

javnega podjetja v popolni lastnini občine. Po reorganizacije je bilo tako končno ustanovljeno z Aktom o ustanovitvi dne 25.3.1994 (Uradne objave št. 7/94).

Leto 2002: Zakon o gospodarskih javnih službah določa da se v javnih podjetjih izvaja le gospodarske javne službe. Vsled tega je bilo potrebno organizirati in izvajati le te službe. Zato je bilo potrebno izločiti stanovanjsko enoto, kar je sklenil občinski svet Ilirska Bistrica. Nastalo je Komunalno podjetje Ilirska Bistrica.

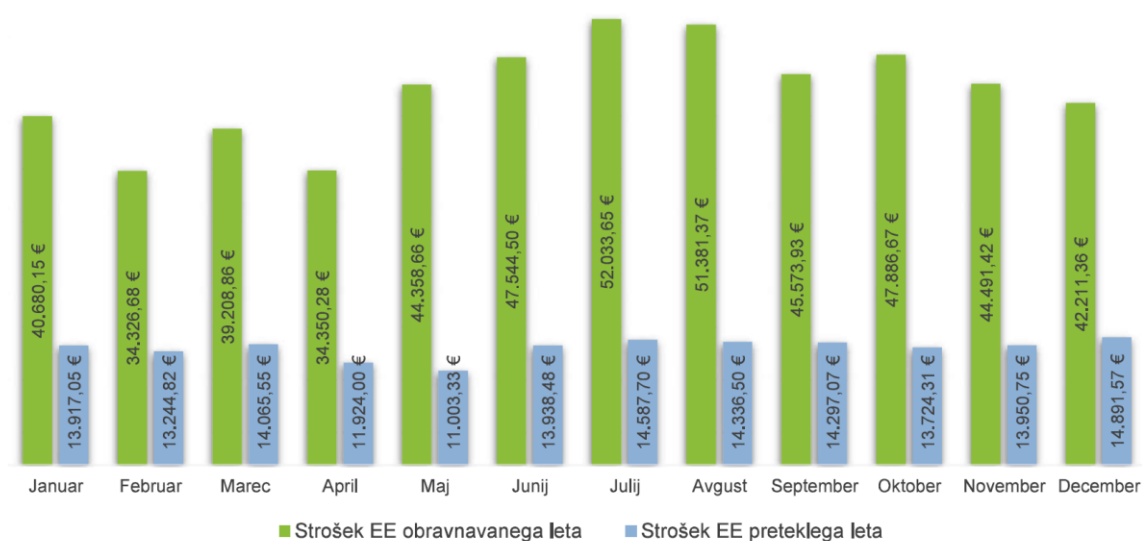
Leto 2010: V letu 2010 je Občinski svet Občine Ilirska Bistrica sprejel Odlok o ustanovitvi javnega podjetja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. Na podlagi sprejetega Odloka se je Komunalno podjetje statusno preoblikovalo v Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o..

3. POROČILO DIREKTORJA

JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o je v letu 2022 na področju vseh dejavnosti v večini doseglo vse zastavljene cilje in uspešno zagotavljalo izvajanje zaupanih gospodarskih javnih služb kljub dejstvu, da je energetska kriza - enormni dvig cen električne energije - proti koncu leta podjetje pripeljalo že na rob likvidnostnih težav.

Graf št. 2: Primerjava stroškov električne energije leto 2022 in 2021

Primerjava stroškov EE po mesecih med obravnavanim in preteklim letom [€]



Največji vpliv podražitev električne energije se je odrazil pri *dejavnosti oskrbe s pitno vodo*, saj je delež stroškov električne energije v celotnih stroških vodarine dosegel skoraj 40 % (leto prej zgolj 8,34 %). V letu 2022 je bilo v primerjavi z letom 2021 za 313.756,00 EUR več stroškov za električno energijo samo na področju oskrbe s pitno vodo, kar je botrovalo negativnemu rezultatu dejavnosti v višini več kot 100.000 EUR. Posledično je primanjkovalo sredstev za redno izvajanje dejavnosti (vzdrževanje, razvoj katastra,...), kar pa je za to področje značilno že zadnja štiri leta, ker se cene niso usklajevale z dejanskimi obračunskimi cenami. Zadnja uskladitev cen je bila namreč uveljavljena 1.1.2018.

Pri dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih voda je imelo zvišanje cen elektrike manjši vpliv, ker gre za bistveno manjše število porabnikov električne energije. Zaradi majhnega števila zaposlenih in nižjih stroškov dela sta ti dve dejavnosti zaključila s pozitivnim izidom.

Na področju ravnanja z odpadki je imel največji vpliv na rezultate poslovanja poleg povprečnega letnega 21 % dviga stroškov goriva dvigovanje cen s strani prevzemnikov in obdelovalcev odpadkov, saj naše podjetje izvaja le dejavnost zbiranja odpadkov, storitev obdelave in odlaganje pa izvajajo podizvajalci. Večletni trend negativnega poslovanja področja ravnanja z odpadki se je tako nadaljeval tudi v letu 2022, saj potrjene cene z veljavnostjo 1.1.2020 niso več zadoščale za pozitivno delovanje dejavnosti. Tako je dejavnost ravnanja z odpadki v preteklem letu poslovala z več kot 100.000 EUR velikim primanjkljajem. Dodatno se težave in povečani stroški pojavljajo z izrazito starim vozniškim parkom komunalnih vozil, kjer je nujno potrebna posodobitev vsaj polovice voznega parka.

Vendar smo kljub vsem naštetim težavam razmišljali optimistično s pogledom v prihodnost. V želji po večji predanosti oz. pripadnosti lokalnemu okolju in pristnejšem stiku z njegovimi prebivalci smo razvili novo celostno podobo podjetja. Slednja v osnovi predstavlja izbiro novega logotipa (znaka) in slogana, ki temelji na povezovanju prepoznavnih geografskih značilnosti okolja in oskrbe s pitno vodo, kot primarne dejavnosti podjetja. Slogan "čisto naše" dodatno poudari izraz lokalni pripadnosti in predanost k ohranjanju zdravega in čistega naravnega okolja. Rezultat je čista, enostavna in sodobna grafična podoba, razumljiva komurkoli, posebej namenjena poistovetenju s prebivalci, ki se z njo dnevno srečujejo. Hkrati z novo celostno podobo smo postavili novo, sodobno spletno stran, ki je bolj prijazna do uporabnikov in je pogoj za doseganje bolj kvalitetnih storitev ter sodelovanja z občinsko upravo, krajevnimi skupnostmi, občani in drugimi uporabniki.

Največji cilj postavljen za leti 2021 in 2022 je bila tudi izgradnja novega poslovnega objekta, ki se zaradi vseh razmer ni realiziral. Gradbeno dovoljenje je bilo pridobljeno že v letu 2020, urejeno in utrjeno je bilo zemljišče, sama izvedba gradbenih del pa se je zamikala. Podražitve gradbenih del v času epidemije in energetske krize so dodale svoje, tako da je ocenjena vrednost investicije po novelaciji ponudbenih predračunov preseгла 3 mio EUR. Iz tega razloga smo bili prisiljeni razmišljati o racionalizaciji projekta, če želimo doseči vrednost projekta, ki bi jo bile banke sploh pripravljene financirati. Intenzivno smo pristopili k pripravam spremembe projekta in iskanju virov za financiranje izvedbe. Pripravljamo tudi investicijski program, ki ga bomo predložili v potrditev občinskemu svetu pred začetkom izvedbe investicije, za katero si želimo, da bi se začela še v letu 2023.

Leto 2022 smo zaradi vseh zgoraj navedenih razlogov zaključili z izgubo iz rednega poslovanja v višini 190.289 EUR in bilančno izgubo višini 57.995 EUR na ravni celotnega podjetja. Negativni izidi so bili izkazani na dejavnostih oskrbe s pitno vodo, področju zbiranja in odvoza odpadkov ter na pokopališki in pogrebni dejavnosti.

KRATKI POVZETEK PO DEJAVNOSTIH

Ravnanje z odpadki

V letu 2022 je bilo skupno zbrano 4.136 t odpadkov. Od tega je bilo ločenih odpadkov 2.649 t, kar predstavlja 64 % vseh zbranih odpadkov. V primerjavi z letom 2021 se % vseh zbranih in ločenih odpadkov ni spremenil.

Na področju ravnanja z odpadki smo nadaljevali z aktivnostmi v zvezi z ločevanjem odpadkov na izvoru. Preko občinskega glasila smo ozaveščali občane o pravilnem ravnanju z odpadki, izpeljali nekaj akcij konkretnega nadzora nad nepravilnostmi predvsem na področju skupnega zbiranja ločenih frakcij (ekološki otoki, skupna odjemna mesta, ...). Opravili smo presejalne teste in ugotovili, da je še veliko nepravilnega odlaganja odpadkov na izvoru. V letu 2022 smo nadaljevali aktivnosti v zvezi z zbiranjem in oddajo odpadkov, katere odvržejo migranti v naravno okolje.

Oskrba s pitno vodo

Skupna količina prodane pitne vode iz vseh vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je po evidencah v letu 2022 znašala 769.598 m³, kar je za 78.640 m³ oziroma za 2 % več kot v predhodnem letu.

Čiščenje in odvajanje odpadne vode

Na tem področju so bile vse aktivnosti namenjene upravljanju s centralno čistilno napravo in upravljanju z malimi KČN Bač, Knežak, Hrušica in Podgrad ter rednemu vzdrževanju in čiščenju kanalizacije. Redno se je upravljalo tudi KČN Šembije.

Pogrebna in pokopališka dejavnost

V primerjavi z letom 2021 je bilo število pogrebov v letu 2022 manjše za 20 pogrebov. Opravili smo 191 pogrebov.

Tabela št. 2: Število pogrebov v letih

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
145	162	177	150	177	195	211	191

Nabava osnovnih sredstev:

V letu 2022 ni bilo večjih nabav osnovnih sredstev. Nabavilo se je različno manjše orodje, potrebno za nemoteno delo. Aktivnosti z začetkom gradnje nove poslovne stavbe v industrijski coni so se v letu 2022 nanašale predvsem na zagotavljanje potrebnih finančnih sredstev in racionalizaciji projekta za izvedbo.

Finančni pokazatelji

V letu 2022 je bilo doseženo:

- prihodki 3.670.732 €
- odhodki 3.861.021 €

Dosežen skupni rezultat poslovanja podjetja smo zaključili s celotno izgubo v višini 190.289 €. Nastalo izgubo bomo delno pokrivali iz prenesenih dobičkov iz leta 2020 in leta 2021. Dejanska izguba tako znaša 57.995 €.

Poslovanje družbe JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o. kot celote

- Kvaliteta pitne vode je pod stalnim nadzorom. Ob večjih deževjih prihaja do problema kalnosti. V letu 2022 je občina izvedla postopek izbora izvajalca del na izgradnji nove čistilne naprave za pripravo zdravstveno ustrezne pitne vode.
- V letu 2022 smo izvajali vsa planirana dela na zaprtem odlagališču komunalnih odpadkov Jelšane. Opravljene so bile vse predpisane meritve izpustov v naravno okolje in ni bilo ugotovljenih nobenih izrednih dogodkov.
- Sprotno se je reševalo prispele reklamacije. V glavnem so se reklamacije nanašale na zaračunavanje cen odvoza odpadkov in porabo pitne vode predvsem pri okvarah na hišnih instalacijah. V letu 2022 smo tako redno sodelovali z Upravno enoto Ilirska Bistrica in sproti usklajevali evidenco oseb.
- Sodelovanje z inšpekcijskimi službami poteka redno in korektno. Nanašalo se je predvsem na področju ravnanja z odpadki (odkrivanje posameznikov, ki odpadke nepravilno odlagajo na ekoloških otokih; nepravilno oddani odpadki na odjemnih mestih).

Poročilo s področja varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti za leto 2022

Naloge na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti je v letu 2022 koordiniral strokovni sodelavec za okoljsko zdravstveno higieno, referent za varstvo pri delu in poročanje v sodelovanju z zunanjim pogodbenim partnerjem Vardel – Prosen k.d.

Varnost in zdravje pri delu ter požarna varnost

Predhodni preventivni in usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregledi delavcev ter cepljenje

V letu 2022 so bili opravljeni predhodni preventivni zdravstveni pregledi in usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregledi v sodelovanju z medicino dela Bea d.o.o., Postojna.

<i>Vrsta zdravstvenega pregleda</i>	<i>Opravljeni pregledi po Oceni tveganja</i>
predhodni preventivni zdravstveni pregled	8
usmerjeni obdobjni preventivni zdravstveni pregled	35

Vsem delavcem, ki so pri opravljanju svojega dela izpostavljeni možnosti okužb (pri čiščenju kanalizacije, praznjenju greznic in odvozu odpadkov, terensko delo) omogočamo cepljenje proti hepatitisu A in B, tifusu, klopnemu meningitisu in tetanusu. Cepljenja so usklajena z Oceno tveganja.

Seznam poškodb pri delu

V lanskem letu smo imeli dve nezgodi pri delu. Nezgoda, ki se je pripetila 14.3.2022 predstavlja težjo poškodbo pri delu, ker je bil zaposleni na daljšem bolniškem staležu. Po prekinitvi bolniške odsotnosti je opravil ponovni zdravniški pregled, kjer so mu z medicine dela, prometa in športa odredile, da izpolnjuje posebne zdravstvene zahteve z omejitvami (fizično lažje delo, dvig bremen do 10kg, brez daljše in hitre hoje, le na krajše razdalje, ne po neravnem terenu in stopnicah, brez stoje na premičnih objektih in tam, kjer je večja nevarnost za poškodbe).

Varnost in zdravje zaposlenih pri delu poskušamo zagotavljati z varnim delovnim okoljem ter z usposabljanjem in preverjanjem znanja. V lanskem letu smo začeli s pripravo nove ocene tveganja za vsa delovna mesta.

<i>Delovno mesto</i>	<i>Čas nezgode</i>	<i>Opis dogodka</i>
Komunalni delavec	14.3.2022	Smetarsko vozilo je med vožnjo trčil v cestni jašek, kjer je poškodovanca zviškalo z zadnje stopnice vozila, kjer je prišlo do udarca gležnja.
Komunalni delavec - grobar	3.8.2022	Med razbijanjem betonskega okvirja na pokopališču z udarnim kladivom je prišlo do udarca z delovnim orodjem v levo dlan.

Izobraževanje voznikov tovornih vozil

Vozniki tovornih vozil so se udeležili tečaja rednega usposabljanja za kodo 95, po programu MODUL 3 (2022) v trajanju 7 ur, v katerem so bile predstavljene naslednje vsebine:

- Organizacija podjetij, preprečevanje tihotapljenja
- Prevoz potnikov

Usposabljanje je opravila avtošola Ferdo, Stanislav Mikuž s.p., ki je po opravljenem usposabljanju izdal potrdila o opravljenem delnem rednem usposabljanju voznikov.

Požarna varnost

V začetku koledarskega leta so bili izvedeni periodični pregledi gasilnikov, ki so nameščeni v objektih in službenih vozilih.

V letu 2022 je bilo izvedeno usposabljanje zaposlenih za varno delo, varstvo pred požarom ter začetno gašenje požara in izvajanje evakuacije za vsa delovna mesta v podjetju. Po končanem tečaju je bilo izdano potrdilo, ki ga je izdala strokovna služba Vardel – Prosen k.d., Ilirska Bistrica.

Plačilo za delo

Tabela št. 3: Opravljene delovne ure in bolniški stalež (brez javnih del)

Vrsta ure	Leto 2018	Leto 2019	Leto 2020	Leto 2021	Leto 2022
Redne ure	85245	87477	82094	89213	88558 11124
Dopusti – redni - izredni	11290 24	10335 72	11971 40	11124 48	10170 64
Refundacija ur – darovanje krvi	32	24	32	56	72
Prazniki	4504	4388	2276	2274	2871
Boleznine skupaj: - do 30 dni - nad 30 dni	4941 4003 5290	6248 3910 2338	4048 2731 1317	4496 4220 276	5399 4219 1180
Invalidnine-evidenčno	1044	2070	1566	1566	1566
Čakanje na delo	0	0	784	0	0
Delo po individualni pog.	1672	1848	1808	1672	1530
Opravljene nadure	744	783	570	472	543
COVID URE : ČAKANJE NA DELO			3164	96	0
VARSTVO OTROK			2517	724	122
KARANTENA			120	512	32 734
IZOLACIJA			128	734	1720
Skupaj ure	108.484	111.175	109.552	111.421	109.551

V letu 2022 je bilo število skupnih opravljenih ur za 1.870 ur oz. za 1,68 % manj kot v letu 2021. Dopust predstavlja 9,28 % skupnih ur, prazniki pa predstavljajo 2,62 % skupnih ur.

Skupno število ur bolezni se je zvišalo glede na preteklo leto in sicer za 903 ur oz. za 20,08 %. Boleznine predstavljajo v letu 2022 4,93 % skupnih ur.

Število plačanih nadur je bilo v primerjavi z lanskim letom višje za 71 ur oz. za 15,04 %. Zaradi Covid-19 je bilo v letu 2022 za 122 ur varstva otrok, 32 ur karantene na domu ter 1.720 ur izolacije.

Poročilo o izterjavi

Vloženi izvršilni predlogi v letu 2022:

- Pravne osebe	3
- Fizične osebe	14
- Na nepremičnine	0

Skupaj	17 predlogov
--------	--------------

Fizične osebe so v glavnem tiste, ki živijo v večstanovanjskem objektu, ostalim vodo odklopimo.

V celoti zaključeni izvršilni predlogi v letu 2022:

- Pravne osebe	3 (2022)				
- Fizične osebe	9 (2022)	1 (2021)	1 (2019)	1(2017)	1(2015)
Skupaj	12 (2022)	1(2021)	1 (2019)	1(2017)	1(2015)

Izvršilni predlogi so bili podani glede na zastaralni rok, ne glede na zneske. Izterjava pravnih oseb se je vršila predvsem telefonsko, pošiljamo pa tudi opomine vsem zamudnikom plačil 1 x mesečno. Dopolnili smo tudi izpise na mesečnih računih, na katerih je razvidno odprto stanje stranke.

4. IZVAJANJE STORITEV PO DEJAVNOSTI

4.1. OSKRBA S PITNO VODO

Opis vodovodnih sistemov, splošno

Dejavnost Oskrba s pitno vodo obsega predvsem upravljanje in redno vzdrževanje javnega vodovodnega omrežja, objektov in naprav za obdelavo pitne vode ter zagotavljanje zadostnih količin zdravstveno ustrezne pitne vode.

Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. opravlja dejavnost oskrbe s pitno vodo v Občini Ilirska Bistrica in delno v Občini Pivka ter Občini Hrpelje-Kozina. V letu 2022 smo s pitno vodo iz javnih vodovodnih sistemov oskrbovali cca. 13.000 prebivalcev iz občine Ilirska Bistrica.

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. ima v upravljanju javne vodovodne sisteme, ki so zavedeni v registru GJI:

Vodovodni sistem Ilirska Bistrica:

- Objekti: 33 vodohranov, 11 črpališč, 6 raztežilniki, 1 zajetje
- Naprave: 3 HP (hidropostaje), 1 ČN (mikrofiltracija in plinski klor)
- Število hišnih priključkov: 3.401

Vodovodni sistem Podstenjšek:

- Objekti: 1 zajetje, 3 vodohrani, 1 raztežilnik, 1 črpališče
- Število hišnih priključkov: 145

Vodovodni sistem Knežak:

- Objekti: 2 zajetji, 4 vodohrani, 3 črpališča
- Število hišnih priključkov: 414

Vodovodni sistemi se razlikujejo po velikosti in številu izvedenih vodovodnih priključkov.

Nekateri prebivalci na območju občine Ilirska Bistrica se še vedno oskrbujejo s pitno vodo:

- iz lokalnih vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju krajevnih skupnosti oz. vaških odborov.

Pravilnik o oskrbi s pitno vodo (Ur. list RS, št. 88/2012) dovoljuje lastno oskrbo s pitno vodo le za poselitvena območja z manj kot 50 prebivalci s stalnim bivališčem in z zmogljivostjo manj kot 10 m³ pitne vode/ dan, ali za oskrbovanje območij, ki so nad 1.500 m nadmorske višine.

Lokalni vodovodni sistemi v upravljanju Krajevnih skupnosti oz. njihovih vaških odborov:

- Vodovodni sistem Vrbovo
- Vodovodni sistem Vrbica
- Vodovodni sistem Jablanica
- Vodovodni sistem Trpčane
- Vodovodni sistem Kuteževo
- Vodovodni sistem Podgraje
- Vodovodni sistem Zabiče

Količina prodane vode, primerjava s preteklimi leti

Skupna količina prodane pitne vode iz vseh vodovodnih sistemov, ki so v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je po evidencah v letu 2022 znašala 769.598 m³, kar je za 78.640 m³ oziroma za 11 % več kot v preteklem letu.

Iz vodovodnega sistema Ilirska Bistrica s pitno vodo oskrbujemo tudi prebivalce nekaterih naselij iz sosednjih občin Pivka ter Hrpelje – Kozina.

Iz podatkov je razvidno, da je bilo v letu 2022 za gospodinjstvo v sosednjo občino Pivka prodano 3.620 m³ vode in v Občino Hrpelje – Kozina 19.663 m³ vode.

Količina prodane pitne vode

Tabela št. 4: Količina prodane pitne vode od leta 2015 do leta 2022

Porabniki	2015 m3	2016 m3	2017 m3	2018 m3	2019 m3	2020 m3	2021 m3	2022 m3
Občina Ilirska Bistrica	555.869	546.846	548.314	536.992	546.136	552.974	540.534	541.435
Občina Pivka	4.513	3.902	3.976	4.722	3265	2.929	3.388	3620
Občina Hrpelje – Kozina	19.776	16.184	21.855	19.628	19338	20.342	18.056	19.663
Hrvaška	128.785	83.639	136.889	121.593	159.594	122.410	128.980	769.598

Tabela št. 5: Pregled količine kupljene vode v letih od 2015 do 2022

Letno nabavimo oz. kupimo vodo za potrebe oskrbe vodovodnega sistema Knežak od podjetja Kovod Postojna d.o.o.

Leto	m ³ /leto
2015	46.903
2016	28.486
2017	41.762
2018	24.908
2019	37.020
2020	47.647
2021	43.734
2022	45.637

Okvare na vodovodnem omrežju

Statistika spremljanja okvar na javnem vodovodnem omrežju kaže na to, da letno število okvar zaradi dotrajanosti vodovoda narašča.

V letu 2022 smo po programu zamenjali 1.456 vodomeroz različnih dimenzij.

Za ugotavljanje okvar na vodovodnem omrežju je med drugim zelo pomembna kontrola pretokov na posameznih odsekih vodovodnega omrežja, še posebej kontrola pretokov na omrežju z večjimi premeri cevovodov, kjer so izgube vode ob pojavu okvare še toliko večje. Za takšno spremljanje trenutnih pretokov je potrebno najprej zgraditi vodomerne jaške v katere se namesti vodomer. V letu 2023 je predviden projekt, ki bo predvidel strategijo identifikacije in odprave vodnih izgub zaradi puščanj na vodovodnem sistemu.

Kvaliteta vode v javnih vodovodnih sistemih

Letno poročilo o skladnosti pitne vode predstavlja pregled rezultatov preskušanja parametrov pitne vode za leto 2022 na oskrbovanih območjih, kjer gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo izvaja Javno podjetje Komunala Ilirska Bistrica, d. o. o. (v nadaljevanju JP Komunala Ilirska Bistrica). Letno poročilo zajema izvajanje notranjega nadzora ter rezultate preskusov pitne vode notranjega nadzora in državnega monitoringa. Letno poročilo je uporabnikom pitne vode vedno dostopno na spletni strani <https://kp-ilb.si/>, v rubriki Oskrba s pitno vodo, kjer so dostopni tudi drugi pomembnejši podatki o oskrbi s pitno vodo.

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je upravljavec treh vodovodnih sistemov in sicer upravlja z vodovodnim sistemom Ilirska Bistrica, vodovodnim sistemom Knežak in vodovodnim sistemom Podstenjšek. Vsi tri vodovodni sistemi se oskrbujejo z vodo, ki je uvrščena med površinske vode oz. vode, na katere lahko vpliva površje.

Vodovodni sistem Ilirska Bistrica je razdeljen na štiri oskrbovana območja, in sicer:

- **vodovod Bistrica**, ki oskrbuje naselja v bližini občinskega središča (Ilirska Bistrica, Koseze Zemonska vaga, Dolnji Zemon, Gornji Zemon, Mala Bukovica, Topolc, Rečica in Jasen);
- **nižinski vodovod Ilirska Bistrica – Zabiče**, ki je grajen z namenom zagotavljanja zadostnih količin vode v obstoječe vaške rezervoarje, ko v sušnem obdobju pade izdatnost lastnih virov; ti sistemi delujejo kot lokalni vodovodni sistemi in ne sodijo v sistem javne vodooskrbe, ki ga izvaja JP Komunala Ilirska Bistrica;
- **vodovod Brkini**, ki oskrbuje naselja Zarečje, Dobropolje, Zarečica, Harije, Velika Bukovica, Soze, Brce, Smrje, Prem, Gornja Bitnja, Dolnja Bitnja, Kilovče, Ratečevo Brdo, Tominje, Zajelšje, Pregarje, Prelože, Čelje, Janežovo Brdo, Ostrožno Brdo, Huje, Gabrk, Rjavče, ter Javorje, Tatre in Brezovo Brdo v občini Kozina;
- **vodovod Visoki Kras**, ki oskrbuje naselja Studeno goro, Pavlico, Veliko Brdo, Sabonje, Starod, Račice, Podgrad, Podbeže, Hrušico, Male Loče, Jelšane, Dolenje, Novo Vas, Novokračine in Sušak. Iz tega vodovoda se oskrbujejo tudi naselja v mejnem območju v Republiki Hrvaški.

Vodovodni sistem Knežak se oskrbuje iz dveh manjših vodnih virov Zmrzlek in Sela ter iz centralnega vodovodnega sistema Postojna – Pivka. V sušnih obdobjih, ko le-ta presahneti, je vodooskrba zagotovljena iz centralnega vodovoda Postojna – Pivka. Vodovodni sistem Knežak oskrbuje naselja Knežak, Bač, Koritnice.

Vodovodni sistem Podstenjšek, ki se napaja iz vodnega vira Podstenjšek ter oskrbuje naselja Šembije, Podtabor, Podstenjšek, Mereče, Podstenje in zaselek Mežnarija.

Pravna podlaga

Zahteve, ki jih mora izpolnjevati pitna voda, z namenom varovanja zdravja ljudi pred škodljivimi učinki zaradi kakršnegakoli onesnaženja pitne vode, predpisuje Pravilnik o pitni vodi (Ur. list.

RS, št. 19/04, 35/04, 26/06, 92/06, 25/09, 74/2015 in 51/2017). Pravilnik je usklajen z Direktivo sveta 98/83/ES, z dne 3. novembra 1998 o kakovosti vode, namenjene za oskrbo ljudi (Council Directive 98/83/EC of 3 November 1998 on the quality of water intended for human consumption), ki ureja področje pitne vode. Upravitelj vodovodnega sistema je dolžan enkrat letno obvestiti uporabnike o skladnosti pitne vode preko sredstev javnega obveščanja.

Distribucija in uporabniki

Tabela št. 6: Število uporabnikov in distribucija pitne vode (m³) za leto 2022 po oskrbovanih območjih

Vodovodni sistem	Oskrbovano območje	Število uporabnikov	Distribucija pitne vode (m ³ /leto)
Ilirska Bistrica	Bistrica	6645	309.295
	Brkini	2093	87.725
	Visoki Kras	1865	92.279
Knežak	Knežak	1070	35.300
Podstenjšek	Podstenjšek	407	16.836
	Skupaj	12080	541.435

Izvajanje notranjega nadzora pitne vode

Temeljna naloga upravljavcev vodovodnih sistemov je zagotavljanje varne oskrbe s pitno vodo, k čemur prištevamo zagotavljanje nemotene oskrbe, zagotavljanje ustreznih količin in tlakov v vodovodnem sistemu ter skladnosti in zdravstvene ustreznosti pitne vode. Upravitelj vodovodnih sistemov Pravilnik nalaga obveznost zagotavljanja skladnosti in zdravstvene ustreznosti vode kot živila, nad katerim mora upravljavec izvajati notranji nadzor na osnovah HACCP sistema (Hazard Analysis by Critical Control Points). Ta omogoča pravočasno prepoznavanje mikrobioloških, kemičnih in fizikalnih tveganj, ki lahko predstavljajo potencialno nevarnost za zdravje ljudi, izvajanje potrebnih ukrepov ter vzpostavljanje stalnega nadzora na tistih mestih (kritičnih kontrolnih točkah) v oskrbi s pitno vodo, kjer se tveganja lahko pojavijo.

V skladu s Pravilnikom je v letu 2022 na vseh treh vodovodnih sistemih potekal notranji nadzor nad skladnostjo pitne vode. Izvajal se je po HACCP načrtu, ki določa mesta vzorčenja, pogostost in obseg preiskav za posamezno mesto. Kontrolne točke vodovodnih sistemov so merilna mesta na omrežju - pri uporabnikih in na objektih za pripravo pitne vode. Vzorčenje in preskušanje pitne vode je izvajal Nastavni zavod za javno zdravstvo Primorsko – goranske županije iz Reke, in sicer v skladu s sprejetim Planom vzorčenja pitne vode na vodovodnih sistemih Ilirska Bistrica, Knežak in Podstenjšek.

Pri ocenjevanju skladnosti pitne vode upoštevamo določene mikrobiološke in kemijske parametre. Spremljamo tudi indikatorske parametre, katerih mejne vrednosti niso določene na osnovi neposredne nevarnosti za zdravje, saj imajo le opozorilno vlogo. Če so njihove vrednosti povišane, preverimo vzroke in prisotnost drugih onesnaževal. Med indikatorske parametre zato spadajo mikrobiološki in tudi fizikalno-kemijski parametri, kot so denimo barva, električna prevodnost, vrednosti pH vode in skupna trdota vode.

Redna mikrobiološka preskušanja pitne vode v večini primerov obsegajo določanje števila mikroorganizmov: *Escherichia coli*, skupne koliformne bakterije, enterokoki, skupno število mikroorganizmov pri 37°C. V obseg občasnih mikrobioloških preskušanj pitne vode so vključeni parametri rednega mikrobiološkega preskušanja pitne vode ter določanje *Clostridium perfringens* s spori. Osnovna redna fizikalno-kemijska preskušanja pitne vode obsegajo naslednje parametre: barvo, vonj, motnost, temperatura, prosti klor, pH, elektroprevodnost,

oksidativnost, amonij, nitrit. Razširjena analiza poleg osnovnih rednih fizikalno-kemijskih preskušanj, vključuje še trihalometane. Na vodovodnem sistemu Podstenjšek se zaradi postopka priprave pitne vode dodatno preskuša pitno vodo na vsebnost bromata, klorata, aluminija in železa.

Na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica se pitna voda pripravlja s postopki sedimentacije, mikrofiltracije in dezinfekcije pitne vode s plinskim klorom. Trenutno potekajo gradbena dela za predelavo objekta pitne vode, v katerem se bo obstoječo napravo mikrofiltracije zamenjalo s tehnologijo ultrafiltracije, ki bo omogočala kvalitetnejše čiščenje in pripravo zdravstveno ustrezne pitne vode. Na vodovodnem sistemu Knežak poteka postopek sedimentacije in dezinfekcija pitne vode s plinskim klorom. Na vodovodnem sistemu Podstenjšek se pitna voda pripravlja s postopkom ultrafiltracije in dodajanjem tekočega dezinfekcijskega sredstva.

Pregled rezultatov notranjega nadzora pitne vode v letu 2022

V okviru rednega notranjega nadzora je bilo odvzetih 104 vzorcev obdelane vode za mikrobiološke preiskave in 104 vzorcev za fizikalno-kemijske analize. Zdravstveno ustreznost in skladnost pitne vode se ocenjuje na podlagi mikrobioloških preiskav, fizikalno-kemijskih analiz ter terenskih meritev. Zbir mikrobioloških in fizikalno – kemijskih analiz pitne vode so uporabnikom na vpogled na sedežu podjetja ali na spletni strani. V tabeli št. 2 je prikazano število preskušanj pitne vode po posameznih oskrbovanih območjih ter število neskladnih vzorcev pitne vode.

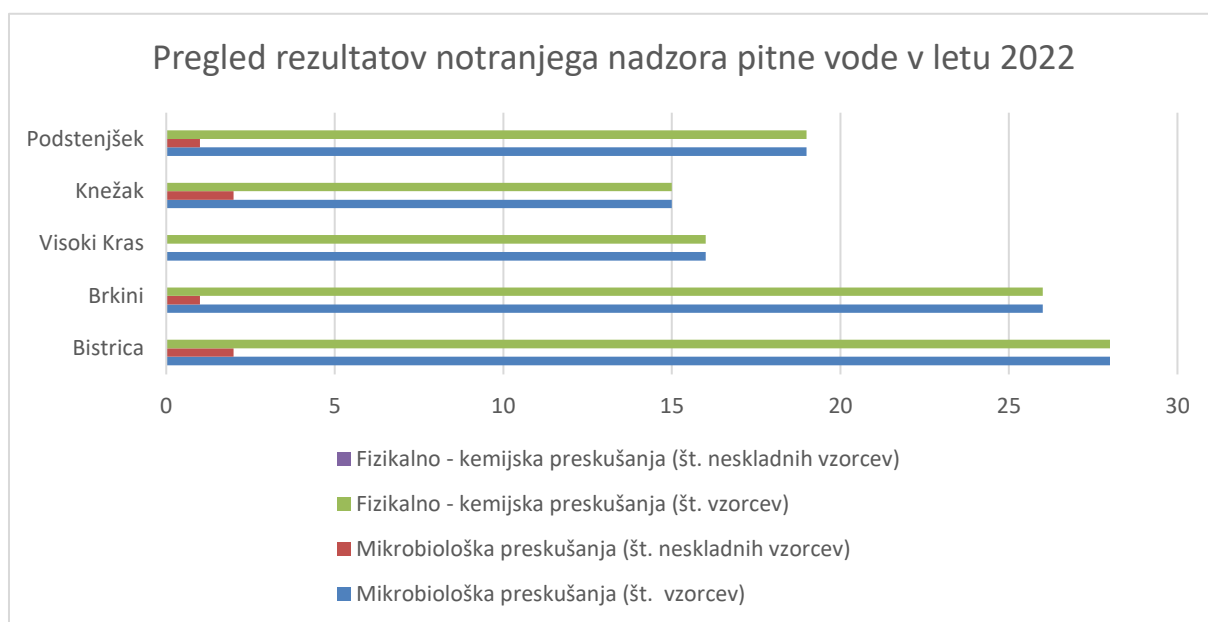
Na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica so bili mikrobiološko neskladni trije vzorci. En vzorec je bil neskladen zaradi prisotnosti *Clostridium perfringens* v Ilirski Bistrici, druga dva pa zaradi prisotnosti enterokokov v naselju Topolc in Janežovo Brdo. Vzrok mikrobiološke neskladnosti v Ilirski Bistrici se je pojavil zaradi nizkega vodostaja v poletnem času. Pojav mikrobiološke neskladnosti v naselju Topolc in Janežovo Brdo je neznan. Lahko se sklepa, da je vzrok hišno vodovodno omrežje ali pa človeška napaka pri vzorčenju oz. laboratorijskem preskušanju pitne vode. Prav tako je bil skladen vzorec odvzet na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica glede prisotnosti parazitov rodu *Cryptosporidium* – oociste in *Giardia*, saj paraziti oziroma njihove razvojne oblike v vzorcih niso bile zaznane.

Na vodovodnem sistemu Knežak so bili od vseh petnajstih odvzetih vzorcih, neskladna dva vzorca pitne vode. Oba vzorca sta bila mikrobiološko neskladna zaradi prisotnosti koliformnih bakterij in enterokokov v naselju Bač. Pojav mikrobiološke neskladnosti je neznan, saj se je pojavil le pri enem izmed uporabnikov. Na vodovodnem sistemu Podstenjšek je bil mikrobiološko neskladen en vzorec pitne vode v naselju Podstenjšek. Pojav mikrobiološke neskladnosti je neznan.

Tabela št. 7: Notranji nadzor pitne vode za leto 2022 za posamezno oskrbovano območje

Vodovodni sistem	Oskrbovano območje	Mikrobiološka preskušanja		Fizikalno - kemijska preskušanja	
		Št. vzorcev	Št. neskladnih vzorcev	Št. vzorcev	Št. neskladnih vzorcev
Ilirska Bistrica	Bistrica	28	2	28	0
	Brkini	26	1	26	0
	Visoki Kras	16	0	16	0
Knežak	Knežak	15	2	15	0
Podstenjšek	Podstenjšek	19	1	19	0
Skupaj		104	6	104	0

Graf št. 3: Pregled rezultatov notranjega nadzora pitne vode v letu 2022



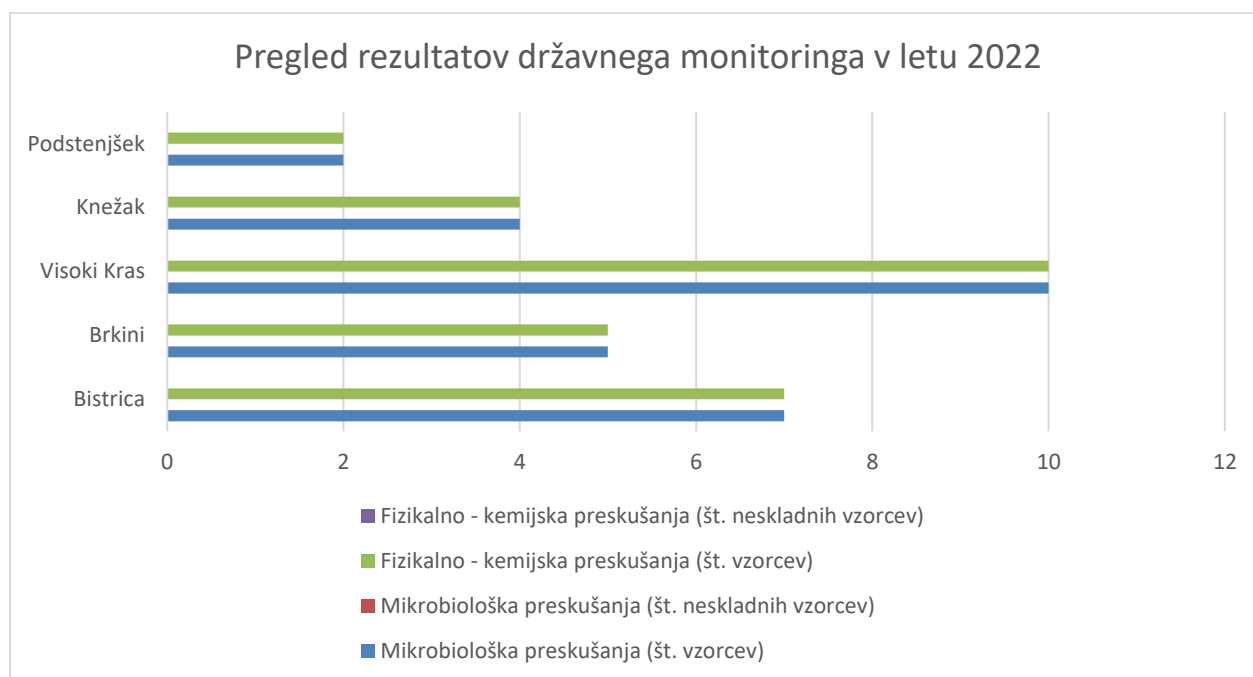
Pregled rezultatov državnega monitoringa pitne vode v letu 2022

Nosilec državnega monitoringa pitne vode je bil v letu 2022 Ministrstvo za zdravje, izvajal pa ga je Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano. Število in obseg preskušanj pitne vode je določeno na podlagi števila prebivalcev, ki jih posamezni vodovodni sistem oskrbuje oz. količine distribuirane pitne vode na oskrbovanem območju. V tabeli št. 3 je prikazano število in vrsta preskušanj pitne vode po posameznih vodovodnih sistemih ter število neskladnih vzorcev pitne vode. Vsi preskušani vzorci pitne vode odvzeti v okviru monitoringa pitne vode v letu 2022 so bili ocenjeni kot skladni in zdravstveno ustrezni.

Tabela št. 8: Državni monitoring pitne vode za leto 2022 za posamezno oskrbovano območje

Vodovodni sistem	Oskrbovano območje	Mikrobiološka preskušanja		Fizikalno - kemijska preskušanja	
		Št. vzorcev	Št. neskladnih vzorcev	Št. vzorcev	Št. neskladnih vzorcev
Ilirska Bistrica	Bistrica	7	0	7	0
	Brkini	5	0	5	0
	Visoki Kras	10	0	10	0
Knežak	Knežak	4	0	4	0
Podstenjšek	Podstenjšek	2	0	2	0
	Skupaj	28	0	28	0

Graf št. 4: Pregled rezultatov državnega monitoringa v letu 2022



Število omejitev uporabe pitne vode na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica in Knežak

Ob obilnem, dolgotrajnem deževju, kratkotrajnih nalivih se pogosto zgodi, da motnost pitne vode na vodovodnih sistemih v upravljanju JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. naraste nad mejno vrednost, ki za naše vodne vire znaša 1 NTU. Ob ugotovljeni povečani motnosti pitne vode, je potrebno v skladu s HACCP načrtom razglasiti ukrep prekuhavanja pitne vode. Le-ta traja toliko časa, dokler motnost pitne vode ne pade pod mejno vrednost.

Na vodovodnem sistemu Ilirska Bistrica so bile uvedene štiri omejitve uporabe pitne vode. Tri omejitve uporabe pitne vode oz. izdaja ukrepa prekuhavanja pitne vode je bila posledica povišane motnosti po pripravi pitne vode. V mesecu aprilu deset dni, novembru šest dni in decembru triindvajset dni. Najdaljši ukrep prekuhavanja pitne vode je bil izdan v mesecu avgustu v skupnem trajanju šestdeset dni, zaradi nizkega vodostaja in prisotnosti *Clostridium perfringens*.

Na vodovodnem sistemu Knežak je bil uveden en ukrep omejitve uporabe pitne vode v naseljih Knežak, Bač, Koritnice v skupnem trajanju desetih dni v mesecu juliju - avgustu. Izdaja ukrepa prekuhavanja pitne vode je bila zaradi posega na sistemu za oskrbo s pitno vodo zaradi okvare na primarnem cevovodu. Ob ponovnem vzorčenju se je ukrep prekuhavanja podaljšal zaradi prisotnosti enterokokov v naselju Bač.

Zaključek

Na podlagi laboratorijskih rezultatov preskušanj pitne vode v sklopu notranjega nadzora in državnega monitoringa, na vodovodnih sistemih Ilirska Bistrica, Knežak in Podstenjšek, ocenjujemo, da je bila oskrba s pitno vodo varna, tveganje za zdravje uporabnikov pa ocenjeno kot nizko. V primerih, ko pitna voda ni bila skladna z zahtevami Pravilnika o pitni vodi, so bili ugotovljeni vzroki za neskladnost ter izvedeni vsi ukrepi za njihovo odpravo.

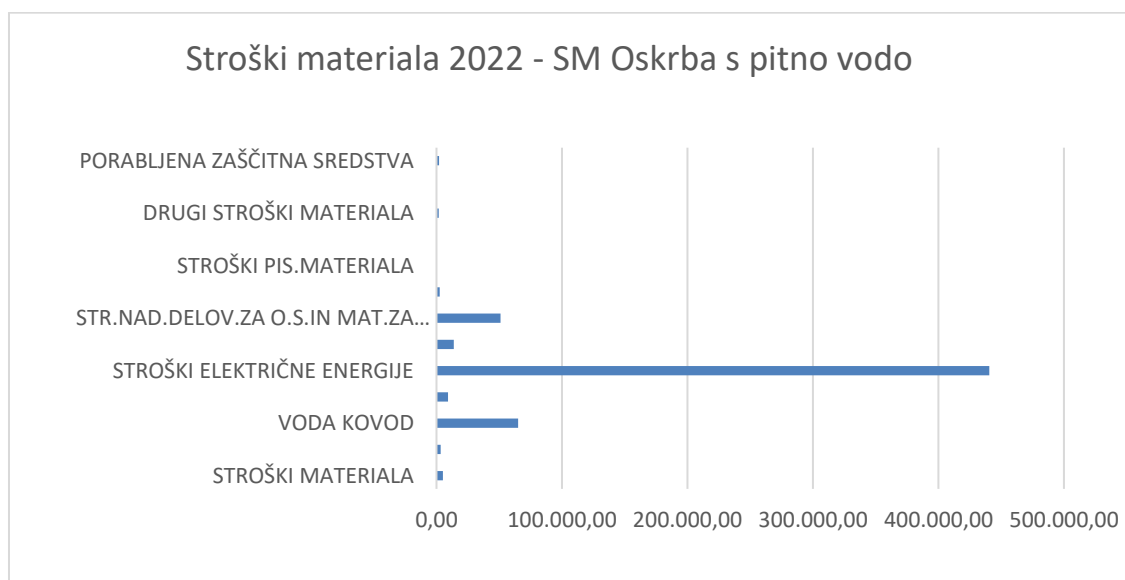
Na kakovost pitne vode vpliva tudi vsak posameznik v družbi z rednim nadzorom interne vodovodne instalacije, spremljanjem obvestil in priporočil izvajalca javne službe glede ukrepov za zagotavljanje kakovosti pitne vode.

Poslovni rezultat oskrbe s pitno vodo

SM 04 - VODOVOD	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	1.407.517	1.185.783	119
II. Stroški			
40 Stroški materiala	594.372	312.245	190
41 Stroški storitev	264.651	217.105	122
43 Amortizacija	14.393	15.258	94
47 Stroški dela	336.408	303.101	111
48 Drugi stroški	55.283	52.878	105
Skupaj stroški	1.265.108	900.587	140
III. ODHODKI			
Stroški INTERNA	36.479	63.807	57
70 Nabavna vrednost prodanega blaga			
72 Prevrednotovalni posl. odhodki	3.508	4.137	85
75 Drugi odhodki	52	982	
Skupni stroški	213.834	184.366	116
Skupaj ODHODKI	1.518.981	1.153.878	132
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	-111.463	31.905	-349

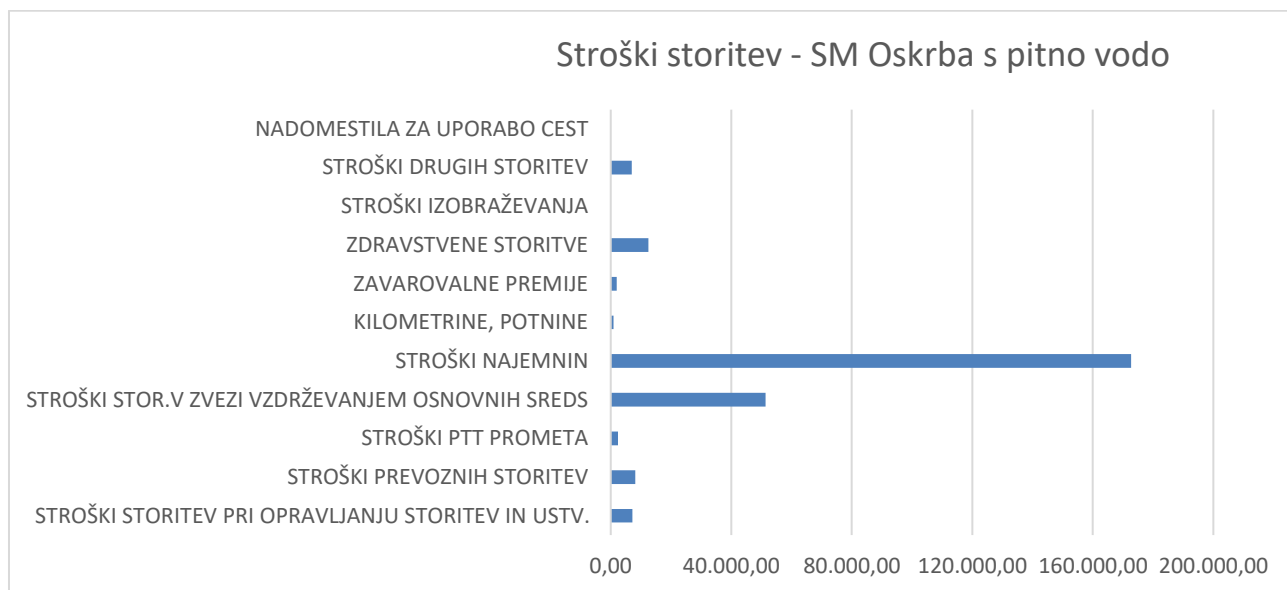
Gospodarska javna služba oskrbe s pitno vodo je leto 2022 zaključila z negativnim rezultatom, predvsem zaradi enormnega zvišanja cen električne energije. Med stroški materiala so najvišji stroški električne energije ki znašajo 440.484 EUR, v primerjavi z letom 2021, ko so znašali 133.694 EUR, so višji za 229 %.

Graf št. 5: Razčlenite stroškov materiala na področju oskrbe s pitno vodo



Med stroški storitev so najvišji stroški najemnin za komunalno infrastrukturo, ter stroški vzdrževanja osnovnih sredstev.

Graf št. 6: Razčlenitev stroškov storitev na področju oskrbe s pitno vodo



4.2. ZBIRANJE IN RAVNANJE S KOMUNALNIMI ODPADKI

Opis, splošno

V letu 2022 je bilo skupno zbrano 4.136 t odpadkov. Od tega je bilo ločenih odpadkov 2.650 t kar predstavlja 64 % vseh zbranih odpadkov. V primerjavi z letom 2021 smo jih tako ločeno zbrali za približno enak %.

Preostanek mešanih komunalnih odpadkov smo oddajali v obdelavo in deponiranje podjetju Publikus d.o.o..

Na zaprtem odlagališču komunalnih odpadkov Jelšane se opravlja:

- Vzdrževanje in varovanje odlagališča,
- Odvoz izcednih voda na dodatno čiščenje
- Izvajanje meritev
- Redne preglede stanja telesa odlagališča
- Vodenje ustreznih dokumentov in evidenc
- Izdelavo poročila o stanju odlagališča, opravljenih predpisanih meritvah
- Vzdrževalna dela na odvodnjavanju in vzdrževanju dostopne poti

Postopki ravnanja z odpadki:

- Zbiranje vseh vrst komunalnih odpadkov
- Zbiranje ločeno zbranih frakcij v ZC za ločene frakcije odpadkov II. Bistrica
- Ostali načini ravnanja (predaja pooblaščenimi zbiralcem).

Ločeno se zbirajo:

- Biorazgradljivi kuhinjski odpadki (za večstanovanjske objekte, center mesta; na podežlju priporočeno kompostiranje)
- ločeno zbrane frakcije (papir in karton, steklo, plastenke in pločevinke), ki se zbirajo v zbiralnicah (ekoloških otokih)
- mešani komunalni odpadki (preostanek odpadkov), ki se oddajajo na odjemnem mestu posameznega gospodinjstva oz. večstanovanjskih objektov v zabojnikih
- nevarni odpadki – oddaja v zbirnem centru in izvedba akciji zbiranja nevarnih odpadkov, predvidoma vsako leto v septembru
- kosovni odpadki – akcija zbiranja kosovnih odpadkov po posameznih naseljih oz. odvoz na poziv

Vse našteje odpadke je mogoče dnevno oddati v času obratovanja v ZC II. Bistrica.

Ekološki otoki

Na ekološkem otoku oz. zbiralnici so postavljeni zabojniki za steklo in papir.

Zabojniki so različnih velikosti: 700 in 900 litrov. Vsi zabojniki so opremljeni z ustrežno nalepko, na kateri je še podrobneje naveden seznam frakcij odpadkov, kaj LAHKO odlagamo v zabojnik in kaj NE.

Za lažje ločevanje odpadkov so zabojniki različnih barv ali imajo pokrove različnih barv:

- belo za steklo,
- rdeče za papir.

Na nekaterih ekoloških otokih je možnost ločenega zbiranja odpadnega jedilnega olja iz gospodinjstev. Ti zabojniki so rumene barve.

Na nekaterih ekoloških otokih imamo tudi možnost oddaje odpadnih elektronskih naprav .

Skupaj je 84 ekoloških otokov, od tega v mestu 19 in po ostalih naseljih 65.

Na ekoloških otokih prihaja zelo pogosto do nepravilnega odlaganja različnih vrst odpadkov oziroma do odlaganja različnih vrst odpadkov kar povzroča onesnaževanje ekoloških otokov in okolice. Te kršitve stalno sporočamo ustrezni nadzorni službi, vendar se stanje ne izboljšuje.

Tabela št. 9 : Pogostost odvoza posameznih frakcij

Vrsta odpadka	Način zbiranja	Odjemno mesto	Pogostost odvozov
Mešani komunalni odpadki	zabojniki	Pri posameznih objektih	Vsaki 14 dni Pravne osebe 1 x 14 dni oz. po pogodbi
Papir in karton	Zabojnik 900 oz. 1100 l	Zbiralnice (eko otoki)	Vsaki 14 dni
Steklo	Zvon 1,25 m ³ oz. 2,5 m ³	Zbiralnice (eko otoki)	Po potrebi
Biološki odpadki	Zabojniki 80 l – 1100 l	Pri posameznih objektih eno in večstanovanjskih hiš, kompostiranje na lastnem vrtu	Tedensko
Nearni odpadki	Namensko vozilo	Na objavljenih mestih	Enkrat letno, vedno v zbirnem centru Globovnik
Kosovni odpadki	Namensko vozilo	»Na klic od vrat do vrat«	Enkrat letno, vedno v zbirnem centru Globovnik
Mali gospodinjstvi aparati in elektronika	Zabojniki	Zbiralnice (eko otoki)	Ob napolnitvi
Odpadno olje iz gospodinjstev	Zabojniki	Zbiralnice (eko otoki)	Ob napolnitvi

V letu 2022 je večinoma potekalo prevzemanje odpadkov v skladu z urnikom.

Tabela št. 10 : Število gospodinjstev, vključenih v organiziran odvoz odpadkov

Občina	Vključenost na dan 31. 12. 2022	
	Število oseb	Število gospodinjstev
Ilirska Bistrica	cca. 13.000	cca. 4.600

Sekundarne surovine

Količine zbranih odpadkov v obdobju 1.1.2022 - 31.12.2022

Številka odpadka	Naziv odpadka	Količina odpadka [kg]
15 01 01	<i>papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke</i>	116102
15 01 06	<i>mešana embalaža</i>	555550
15 01 07	<i>steklena embalaža</i>	133610
15 01 11*	<i>kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklep</i>	183
16 01 03	<i>izrabljene gume</i>	18930
16 06 01*	<i>svinčeve baterije</i>	1883
17 06 05*	<i>gradbeni material, ki vsebuje azbest</i>	256960
19 08 05	<i>blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda</i>	152260
20 01 01	<i>papir ter karton in lepenka</i>	142463
20 01 08	<i>biorazgradljivi kuhinjski odpadki</i>	346180
20 01 13*	<i>topila</i>	1981
20 01 21*	<i>fluorescenčne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro</i>	326
20 01 23*	<i>zavržena oprema, ki vsebuje fluorokloroogljikovodike</i>	7980
20 01 25	<i>jedilno olje in masti</i>	5053
20 01 26*	<i>olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25</i>	3538
20 01 27*	<i>barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi</i>	11302
20 01 29*	<i>čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi</i>	1322
20 01 33	<i>baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje</i>	558
20 01 35*	<i>zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21</i>	8650
20 01 36	<i>zavržena električne in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35</i>	40539
20 01 38	<i>les, ki ni naveden pod 20 01 37</i>	250590
20 01 40	<i>kovine</i>	113120
20 02 03	<i>drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (sveče)</i>	9100
20 03 01	<i>mešani komunalni odpadki</i>	1486070
20 03 07	<i>kosovni odpadki</i>	471750

* nevaren
odpadek

Skupaj zbrano 4.136.000

Ločeno zbrani odpadki 2.649.930

Odpadki oddani v obdelavo 1.486.070

Procent ločeno zbranih odpadkov 64,07

Procent odpadkov oddanih v obdelavo 35,93

Seznam prevzemnikov ločeno zbranih odpadkov

Številka odpadka	Naziv odpadka	Prevzemnik
15 01 01	papirna in kartonska embalaža ter embalaža iz lepenke	Dinos d.o.o., Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o., Kostak d.d.
15 01 06	mešana embalaža	Dinos d.o.o., Komteks d.o.o., Saubermacher Slovenija d.o.o., Surovina, d.o.o., Kostak d.d.
15 01 07	steklena embalaža	Dinos d.o.o., Surovina d.o.o., Komteks d.o.o., Salomon d.o.o., EKOREC d.o.o.
15 01 11*	kovinska embalaža, ki vsebuje nevaren trden porozen oklep	Kemis, d.o.o.
16 01 03	izrabljene gume	GET inženiring, d.o.o.
16 06 01*	svinčeve baterije	//
17 06 05*	gradbeni material, ki vsebuje azbest	HALDA d.o.o.
19 08 05	blato iz čiščenja komunalnih odpadnih voda	KOTO d.o.o.
20 01 01	papir ter karton in lepenka	Komteks d.o.o., Salomon d.o.o.
20 01 08	biorazgradljivi kuhinjski odpadki in odpadki iz restavracij	ROKS d.o.o.
20 01 13*	topila	Kemis, d.o.o.
20 01 21*	fluorescenčne cevi in drugi odpadki, ki vsebujejo živo srebro	Kemis, d.o.o.
20 01 23*	zavržena oprema, ki vsebuje fluorokloroogljikovodike	ZEOS d.o.o.
20 01 25	jedilno olje in masti	OK!OLJE Roberth Kumprej s.p.
20 01 26*	olja in masti, ki niso navedeni pod 20 01 25	Kemis, d.o.o.
20 01 27*	barve, tiskarske barve, lepila in smole, ki vsebujejo nevarne snovi	Kemis, d.o.o.
20 01 29*	čistila (detergenti), ki vsebujejo nevarne snovi	Kemis, d.o.o.
20 01 33	baterije in akumulatorji, ki niso navedeni pod 16 06 01, 16 06 02 in 16 06 03 ter nesortirane baterije in akumulatorji, ki vsebujejo te baterije in akumulatorje	Kemis, d.o.o.
20 01 35*	zavržena električna in elektronska oprema, ki vsebuje nevarne snovi, ki ni navedena v 20 01 21	ZEOS, d.o.o.
20 01 36	zavržena električne in elektronska oprema, ki ni navedena v 20 01 21, 20 01 23 in 20 01 35	ZEOS, d.o.o., BLOK, d.o.o.
20 01 38	les, ki ni naveden pod 20 01 37	Komteks d.o.o.
20 01 40	kovine	BRDO, d.o.o., SLOKAT - Marko Nikolić s.p.
20 02 03	drugi odpadki, ki niso biorazgradljivi (sveče)	Saubermacher, d.o.o.
20 03 01	mešani komunalni odpadki	Ekogor d.o.o.
20 03 07	kosovni odpadki	Komteks, d.o.o.

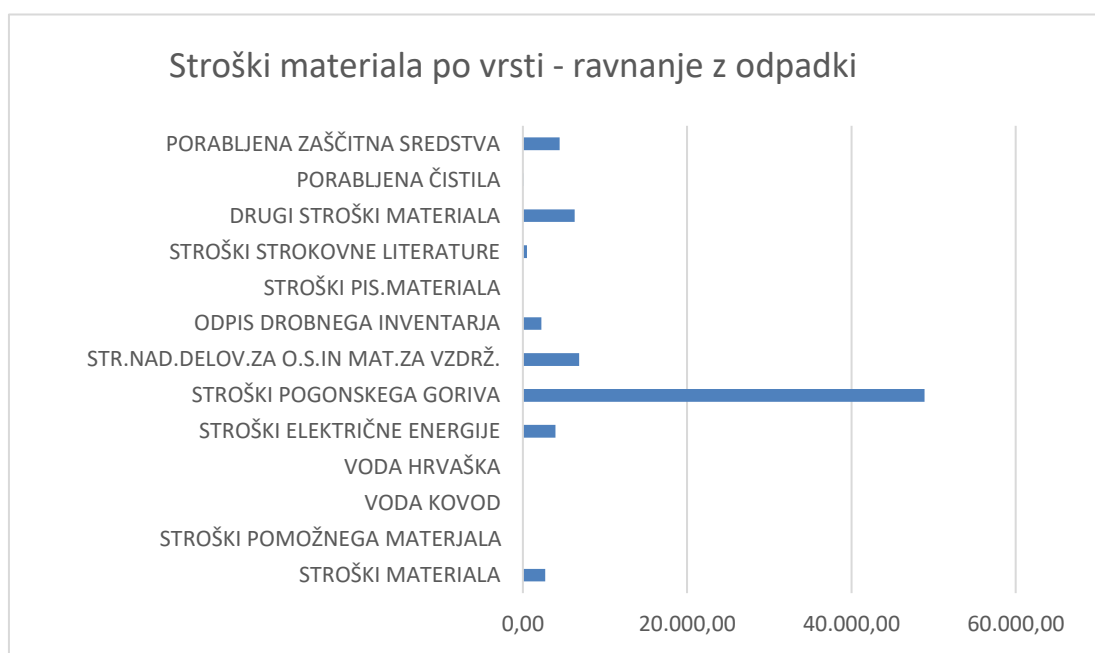
* nevaren odpadek

Poslovni izid ravnanje s komunalnimi odpadki

SM 06 - ZBIRANJE IN ODVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	1.200.749	1.179.489	102
II. Stroški			
40 Stroški materiala	76.090	62.358	122
41 Stroški storitev	532.005	473.426	112
43 Amortizacija	37.739	50.729	74
47 Stroški dela	400.508	376.613	106
48 Drugi stroški			
Skupaj stroški	1.046.342	963.125	109
III. ODHODKI			
Stroški INTERNA	71.608	37.731	190
70 Nabavna vrednost prodanega blaga		6.565	0
72 Prevrednotovalni posl. odhodki	3.565	30	
Skupni stroški	183.665	191.337	96
Skupaj ODHODKI	1.305.180	1.198.788	109
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	-104.431	-19.299	541

Gospodarska javna služba ravnanja s komunalnimi odpadki je poslovno leto zaključila z izgubo. Porast stroškov predstavljajo stroški materiala in stroški storitev. Med stroški materiala so najvišji stroški pogonskega goriva in znašajo 48.907 EUR. Med stroški storitev so najvišji stroški prevzema, obdelava in odlaganja odpadkov, ki nam jih zaračunajo prevzemniki odpadkov in znašajo 500.910 EUR.

Graf št. 7: Razčlenitev stroškov materiala na področju ravnanja z odpadki



Graf št. 8: Razčlenitev stroškov storitev na področju ravnanja z odpadki



4.3. POKOPALIŠKA IN POGREBNA DEJAVNOST, 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

Podjetje po sklepu Občinskega sveta Občine Il. Bistrica opravlja 24 urno dežurno pogrebno službo. Za opravljanje pogrebne in pokopališke dejavnosti smo pridobili ustrezno dovoljenje. Podjetje upravlja s pokopališči v Ilirski Bistrici, Podgradu, Starodu, Knežaku in na Ostrožnem brdu. Redno opravljamo pogrebno dejavnost še na pokopališčih v Podgrajah, Jelšanah, Šembijah, Harijah in občasno se nudi tudi usluge na drugih pokopališčih. Na obseg storitev podjetje ne vpliva zato so planske postavke lahko samo okvirne.

Na pokopališču v Ilirski Bistrici gravitira 7.942 prebivalcev in sicer: Ilirska Bistrica, Topolc, Vrbovo, Vrbica, Jasen, Jablanica, Dol. Zemon, Gor. Zemon, Koseze, Mala Bukovica, Velika Bukovica, Rečica, Dobropolje, Brce in Zarečica.

Najemniki grobnih polj v skladu z »Odlokom o pokopališkem redu« plačujejo letno najemnino za grobna polja in sicer za:

- Enojni grob 22,56 EUR
- Dvojni grob 35,40 EUR
-

Tabela št. 11: Število grobov glede na vrsto groba po pokopališču

	ILIRSKA BISTRICA	PODGRAD	KNEŽAK	STAROD	OSTROŽNO BRDO
Enojni	684	183	196	55	37
Žarni	106	5			
Dvojni	864	23	164	10	21
Trojni	14	2	8		1
Četverni	4				
Grobnica	3		1		
Skupaj	1.675	214	369	65	59

Tabela št. 12: Število pokopov

POKOPALIŠČE	POKOPI		
	SKUPAJ	ŽARNI	KLASIČNI
ILIRSKA BISTRICA	76	69	7
PODGRAJE	13	7	6
JELŠANE	28	17	11
PODGRAD	6	5	1
HARIJE	5	3	2
STAROD	1	1	0
OSTROŽNO BRDO	3	3	0
HRUŠICA	5	4	1
KNEŽAK	20	19	1
PREGARJE	9	6	3
PREM	7	6	1
ŠEMBIJE	4	3	1
SABONJE	1	0	1
PODSTENJE	2	2	0
SKUPAJ	180	145	35
OSTALA POKOPALIŠČA	11		

Poslovni izid pokopališke in pogrebne dejavnosti

SM 08 IN 09 - POKOPALIŠKA, POGREBNA IN 24 URNA DEŽURNA SLUŽBA	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	255.300	244.816	104
II. Stroški			
40 Stroški materiala	16.197	9.980	162
41 Stroški storitev	79.945	64.146	125
43 Amortizacija	8.974	7.283	123
47 Stroški dela	85.609	73.274	117
48 Drugi stroški			
Skupaj stroški	190.724	154.683	123
III. ODHODKI			
Stroški INTERNA	16.822	24.406	69
70 Nabavna vrednost prodanega blaga	31.464	26.498	119
72 Prevrednotovalni posl. odhodki	2.054	806	255
75 Drugi odhodki	5		
Skupni stroški	34.097	34.237	100
Skupaj ODHODKI	275.167	240.629	114
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	-19.867	4.186	

Dejavnost pokopališke, pogrebne in 24-urne službe je do določitve cena za opravljanje 24 – urne dežurne službe prikazana kot skupna dejavnost. Ko bo občinski svet potrdil Elaborat o oblikovanju cene 24 - urne dežurne službe, bo vsaka služba predstavljala svoje stroškovno mesto.

V letu 2022 ta dejavnost predstavlja negativen poslovni izid. Stroški materiala so v primerjavi z letom 2021 višji za 62 %, višji so stroški pogonskega goriva ter stroški zaščitnih sredstev.

Stroški storitev so v primerjavi z letom 2021 višji za 25 %, največji so stroški prevzema pokojnikov in 24 urne dežurne službe ter stroški storitev povezani s samim pogrebom, kateri znašajo 52.243 EUR. Stroški amortizacije so višji za 23 % in predstavljajo zvišanje za kupljeno tovorno vozilo v letu 2021.

Povečanje stroškov se odraža v prevzemu še dodatnih pokopališč v upravljanje, niso pa zaračunane še vse letne najemnine grobov. Ponekod se še vedno ureja evidenco pokopališč, nato se na podlagi podpisane najemne pogodbe zaračuna najemnina grobov. V prihodnje pričakujemo višje prihodke in s tem pokritje nastajajočih stroškov.

4.4. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNE KOMUNALNE IN PADAVINSKE VODE

JP Komunala Ilirska Bistrica izvaja gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

Na področju čiščenja odpadne vode upravljamo s centralno čistilno napravo v Zarečju ter petimi malimi komunalnimi čistilni napravami (KČN): Bač, Knežak, Hrušica, Podgrad in Šembije.

Na področju odvajanja skrbimo za redno vzdrževanje in čiščenje kanalizacije, obnovo jaškov, zamenjavo dotrajanih pokrovov, preventivno spiranje in pregled stanja, večkrat ob pomoči TV kamer.

JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. upravlja s kanalizacijskim omrežjem mesta Ilirska Bistrica, ter delno vasi Topolc in Jasen.

Deratizacija

V letu 2022 je deratizacijo na območju občine Ilirska Bistrica izvedlo podjetje Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano.

Količine odvedene vode

V spodnji tabeli je prikazana količina prečiščene vode in učinek čiščenja po posameznih čistilnih napravah v letu 2022:

Čistilna naprava	Količina očiščene vode (m ³)	Učinek čiščenja KPK (%)	Učinek čiščenja BPK5 (%)
CČN Ilirka Bistrica	910.906	89,90	87,66
ČN Bač	4.421	97,48	96,51
ČN Knežak	6.348	97,86	98,38
ČN Šembije	7.586	97,47	92,00
ČN Podgrad	8.367	97,88	98,24
ČN Hrušica	8.257	98,08	97,87

Vse čistilne naprave dosegajo predpisane učinke čiščenja v skladu z zakonodajo. Redne nadzore z vzorčenjem in meritvami skladno z zakonodajo izvaja zunanji akreditirani laboratorij, kateri tudi izdela letno poročilo o obratovalnem monitoringu odpadnih voda.

Čiščenje odpadne vode na CČN Ilirska Bistrica 9500 PE

V mestu Ilirska Bistrica je bilo v letu 2022 prodane 309.295 m³ pitne vode, odvedene pa 225.522 m³ vode, ki tvori poleg tujih in meteornih vod iz stavbnih in proizvodnih površin dotok na CČN Ilirska Bistrica.

Greznice in MKČN

CČN Ilirska Bistrica je opremljena s postajo za sprejem grezničnih gošč, kjer sprejemamo odvečno blato iz ostalih dislociranih čistilnih naprav ter greznične gošče in blato MKČN, s področij, kjer javna kanalizacija še ni zgrajena ali izgradnja ni predvidena. V letu 2022 smo na CČN sprejeli in obdelali 912,5 m³ vsebin greznic in blata MKČN in ČN.

V skladu z letnim planom smo v letu 2022 opravili preglede 9 MKČN. Od pregledanih so tri naprave dobile negativno mnenje zaradi neizpolnjevanja zahtev (neustrezna kvaliteta vode na iztoku ali pomanjkanje dokumentacije). Na novo sta bili evidentirani 2 MKČN, kateri sta imeli pozitivne rezultate prvih meritev.

Obdelava blata

CČN Ilirska Bistrica je opremljena z zalogovnikom odvečnega blata in centrifugo za dehidracijo blata. Sam proces obdelave blata je sestavljen iz dveh faz. V prvi fazi v zalogovniku odvečno blato zgostimo do približno 2-4% suhe snovi in stabiliziramo, v naslednji fazi se blato s pomočjo centrifuge dehidrira na približno 20% suhe snovi. Tako dehidrirano blato zberemo in oddamo pooblaščenemu prevzemniku. V letu 2022 smo proizvedli 98,5t dehidriranega blata, katere je prevzelo podjetje Koto d.o.o.

Sanacije na čistilnih napravah v letu 2022

CČN Ilirska Bistrica: opravili smo generalni servis vhodnih grabelj in puhal. Na peskolovu se je pokvarila črpalka, katero smo zamenjali. Zamenjali smo okvarjene pH senzorje na vtoku in iztoku ČN. Zaradi okvar na krmilju in električnih instalacijah smo zamenjali nekatere iztrošene električne elemente. Na dekanterjih in Auma pogonih smo imeli štiri okvare, kjer je bila potrebna menjava navojnih matic, ležajev in v enem primeru navojne gredi. Zaradi zamažitve smo izvedli praznjenje in čiščenje bazena in grabelj na sprejemni postaji greznic, ter servisiranje črpalke grezničnih gošč.

ČN Šembije: zaradi okvar smo zamenjali nekaj električnih komponent. Na grabljah smo zamenjali okvarjen elektromagnetni ventil pralne vode.

ČN Knežak: opravili smo generalni servis obeh puhal. Zaradi okvare smo nabavili in zamenjali črpalko na vhodnem črpališču. Na elektroinstalacijah smo imeli nekaj okvar zaradi česa smo zamenjali nekatere iztrošene elektro elemente.

ČN Bač: imeli smo večjo okvaro prvega rotacijskega segmenta ČN, zaradi česar smo nabavili in zamenjali dotrajane strojne dele (kompleti ležajev z ohišji, sklopke, reduktor).

ČN Podgrad: opravili smo generalni servis vseh treh puhal, kjer smo ugotovili iztrošenost enega puhal, katerega bo potrebno v prihodnje obnoviti. Zaradi groznega smradu in izcedkov smo nadgradili vhodne grablje s sistemom zaprtih vreč Longopac.

ČN Hrušica: zaradi udara strele je prišlo do okvare elektronike, zamenjali smo UPS in celotno krmilje ČN. Zamenjali smo tudi okvarjen elektromagnetni ventil na dovodni liniji zraka in preperle električne kable črpalke odvečnega blata.

Poslovni izid odvajanje in čiščenje odpadnih voda

SM 03 IN 05 - ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	575.293	545.694	105
II. Stroški			
40 Stroški materiala	109.452	53.363	205
41 Stroški storitev	278.886	258.772	108
43 Amortizacija	18.444	17.523	105
47 Stroški dela	50.432	89.764	56
48 Drugi stroški	4	5	69
Skupaj stroški	457.218	419.428	109
III. ODHODKI			
Stroški INTERNA	22.519	6.147	366
72 Prevrednotovalni posl. odhodki	1.577	2.265	70
75 Drugi odhodki			
Skupni stroški	78.815	81.359	97
Skupaj ODHODKI	560.129	509.198	110
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	15.164	36.495	42

Dejavnost odvajanja in čiščenja komunalnih in padavinskih odpadnih voda predstavlja pozitiven poslovni izid. Izstopa povišanje stroškov materiala predvsem zaradi višje električne energije. V letu 2022 so ti stroški znašali 62.266 EUR in so bili v primerjavi z letom 2021 višji za 42.149 EUR.

Višji so tudi stroški nadomestnih delov za vzdrževanje osnovnih sredstev in znašajo 20.668 EUR, kar je za 16.095 EUR več kot v letu 2021. Ti stroški zajemajo popravila in zamenjave črpalk, turbin na čistilnih napravah, saj brez zamenjave teh ne bi pravilno delovale. Višji so tudi stroški internih storitev, kar pomeni, da je vzdrževalna ekipa opravljala storitve vzdrževanja na čistilnih napravah in kanalizaciji (delo z mini bagerjem, razna popravila in čiščenja).

4.5 DRUGE DEJAVNOSTI

Vzdrževanje in urejanje javnih površin

V letu 2022 smo redno izvajali dela na urejanju javnih površin in sicer v mestu Ilirska Bistrica in delno po vaseh:

Naziv	Realizacija 2022
Redna krasitev	11.874,00 €
Plakatiranje	6.312,00 €
Komunalne storitve – mesto	64.270,00 €
Komunalne storitve – vasi	24.845,00 €
SKUPAJ	107.301,00 €

Poslovni izid – Vzdrževalna skupina

SM 12 - VZDRŽEVALNA SKUPINA	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	257.125	220.431	117
II. Stroški			
40 Stroški materiala	20.579	22.283	92
41 Stroški storitev	8.473	8.257	103
43 Amortizacija	18.280	21.640	84
47 Stroški dela	170.672	148.260	115
48 Drugi stroški			
Skupaj stroški	218.004	200.440	109
III. ODHODKI			
72 Prevrednotovalni posl. odhodki			
Skupni stroški	11.451	12.518	91
Skupaj ODHODKI	229.455	212.958	108
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	27.670	7.472	370

Dejavnost vzdrževalne skupine je ustvarila pozitiven poslovni izid. Ta dejavnost predstavlja podporno dejavnost vsem gospodarskih javnim službam in se prek internih stroškov ti stroški porazdelijo na posamezno stroškovno mesto. Kot sama dejavnost pa ustvari svoje prihodke z opravljanjem storitev vzdrževanja, strojnimi čiščenjem in pometanjem, raznih storitev po naročilu... Prihodki so bili v primerjavi z letom 2021 višji za 17 %, odhodki pa višji za 8 %.

Upravljanje tržnice

V mestu Ilirska Bistrica se na tržnem prostoru izvaja sejem, 1. in 16. v mesecu. Na tem prostoru skrbimo za razpored sejmarjev, red in čiščenje ter spremljamo vsako letno obnovo pogodb za tržni prostor. V letu 2022 so se sejmi pričeli izvajati z mesecem marcem.

Tržna dejavnost predstavlja pozitiven poslovni izid, prihodki pa predstavljajo plačila sejmarjev za najem stojnic ko se izvaja sejem. V primerjavi z letom 2021 so prihodki nizki, ker se praktično niso izvajale investicije po naročilu. Zato tudi stroškov ni bilo, razen stroški povezani z izvajanjem sejmov.

TRŽNA DEJAVNOST	2022	2021	Indeks 2022/2021
I. PRIHODKI	4.567	105.930	4
II. Stroški			
40 Stroški materiala	612	26.585	2
41 Stroški storitev	170	27.227	1
43 Amortizacija		839	
47 Stroški dela		16.117	
48 Drugi stroški		2.908	
Skupaj stroški	782	73.675	1
III. ODHODKI			
Stroški INTERNA	873	2.868	30
70 Nabavna vrednost prodanega blaga			
72 Prevrednotovalni posl. odhodki		227	
75 Izredni odhodki		54	
Skupni stroški	272	14.633	2
Skupaj ODHODKI	1.927	91.457	2
DAVEK OD DOBIČKA		5.813	
REZULTAT DOBIČEK/IZGUBA	2.640	8.660	30

5. NAČIN OBVEŠČANJA UPORABNIKOV STORITEV JAVNE SLUŽBE

Izvajalec javne službe o vseh zadevah, ki so povezane z izvajanjem javne službe, uporabnike obvešča o načinu izvajanja na sledeče načine:

- s seznanjanjem z aktualnimi problemi in predpisi preko obvestil na položnicah za vsa področja,
- z rednimi objavami na lokalni TV
- z razpošiljanjem obvestil in zloženk s tematiko ravnanja z odpadki,
- z osebnim informiranjem uporabnikov (operativni delavci na terenu, tajništvo podjetja, vodstvo službe),
- s pisnim komuniciranjem s posamezniki ali vsemi uporabniki v konkretnih primerih,
- z izvedbo skupnih akcij osveščanja v povezavi s šolami, lokalno skupnostjo in ministrstvom,
- na spletni strani <http://www.kp-ilb.si/>, ki je v letu 2022 prenovljena
- z možnostjo prijave na e-obveščanje
- v letu 2022 imajo vsi uporabniki na voljo dostop do portala KOMUNALA.INFO, kjer si uredijo podatke o odjemnem mestu in tako spremljajo obračune, plačila...



Vse informacije o akcijah in obvestilih, podatki in programi so objavljeni tudi na spletni strani izvajalca na naslovu <http://www.kp-ilb.si/>.

Več lahko uporabniki zvedo tudi na telefonskih številkah JP Komunala Ilirska Bistrica d.o.o., tajništvo: 05/711 06 71.

RAČUNOVODSKO POROČILO

6. BILANCA STANJA na dan 31.12.2022

		Leto 2022	Leto 2021	Indeks 22/21
	SREDSTVA	1.560.332	1.840.895	85
A.	Dolgoročna sredstva	952.775	1.019.699	93
I.	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	9.329	4.290	217
1.	Neopredmetena sredstva	9.329	4.290	217
2.	Dolgoročne aktivne časovne razmejitve			
II.	Opredmetena osnovna sredstva	905.035	976.182	93
1.	Zemljišča in zgradbe	650.620	655.260	99
2.	Proizvajalne naprave in stroji			
3.	Druge naprave in oprema	209.604	276.112	76
4.	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	44.810	44.810	100
a)	Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo	44.810	44.810	100
III.	Naložbene nepremičnine	16.506	17.321	95
IV.	Dolgoročne finančne naložbe	21.906	21.906	100
1.	Dolgoročne finančne naložbe, razen posojil	21.906	21.906	100
a)	Delnice in deleži v družbah v skupini			
b)	Druge delnice in deleži	21.906	21.906	100
2.	Dolgoročna posojila			
B.	Kratkoročna sredstva	607.557	821.196	74
I.	Sredstva – skupine za odtujitev - za prodajo			
II.	Zaloge	95.376	81.652	117
1.	Material	74.515	60.454	123
2.	Proizvodi in trgovsko blago	20.861	21.198	98
III.	Kratkoročne finančne naložbe			
1.	Kratkoročne finančne naložbe, razen posojil			
2.	Kratkoročna posojila			
a.	Kratkoročna posojila družbam v skupini			
b.	Kratkoročna posojila drugim			
IV.	Kratkoročne poslovne terjatve	418.850	413.876	101
1.	Kratkoročne poslovne terjatve do družb v skupini			
2.	Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	396.373	392.768	101
3.	Kratkoročne poslovne terjatve do drugih	22.477	21.108	106
V.	Denarna sredstva	93.330	325.668	29
C.	Kratkoročne aktivne časovne razmejitve		0	

		Leto 2022	Leto 2021	Indeks 22/21
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	1.560.332	1.840.895	85
A.	Kapital	721.127	915.909	79
I.	Vpoklicani kapital	221.020	221.020	100
1.	Osnovni kapital	221.020	221.020	
2.	Nevpoklicani kapital – kot odbitna postavka			
II.	Kapitalske rezerve	562.611	562.611	100
III.	Rezerve iz dobička	25.444	25.444	100
1.	Zakonske rezerve	22.102	22.102	100
2.	Druge rezerve iz dobička	3.342	3.342	100
IV.	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po poštenu vrednosti	-29.953	-25.461	118
V.	Preneseni čisti poslovni izid	0	62.879	0
VI.	Čisti poslovni izid poslovnega leta	-57.995	69.415	-84
B.	Rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	239.549	412.623	58
I.	Rezervacije za pokojnine in podobne obveznosti	202.354	218.166	93
2.	Druge rezervacije in dolgoročne pasivne časovne razmejitve	37.195	194.457	19
C.	Dolgoročne obveznosti	47.257	56.283	84
I.	Dolgoročne finančne obveznosti	4.113	13.139	31
	Dolgoročne finančne obveznosti do bank	4.113	13.139	31
	Druge dolgoročne finančne obveznosti			
II.	Dolgoročne poslovne obveznosti	43.144	43.144	100
1.	Dolgoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
2.	Druge dolgoročne poslovne obveznosti	43.144	43.144	100
III.	Odložene obveznosti za davek			
Č	Kratkoročne obveznosti	552.400	411.521	134
I.	Obveznosti, vključene v skupini za odtujitev			
II.	Kratkoročne finančne obveznosti	10.177	23.301	44
1.	Kratkoročne finančne obveznosti do družb v skupini			
2.	Kratkoročne finančne obveznosti do bank	10.177	23.301	44
3.	Druge kratkoročne finančne obveznosti			
III.	Kratkoročne poslovne obveznosti	542.223	388.220	140
1.	Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini			
2.	Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	297.338	161.377	184
3.	Druge kratkoročne poslovne obveznosti	244.885	226.843	108
D.	Druge pasivne časovne razmejitve	0	44.559	0

6.1. RAZKRITJA POSTAVK IZ BALANCE STANJE

SREDSTVA (1.560.332 €)

A. DOLGOROČNA SREDSTVA (952.775 €)

I. Neopredmetena dolgoročna sredstva (9.329 €)

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje podjetje naložbe v pravice za uporabo računalniške programske opreme.

Naložbe v neopredmetena sredstva so izkazana po modelu nabavne vrednosti, zato med letom ni bilo nobenih prevrednotenj.

II. Opredmetena osnovna sredstva (905.035 €)

Opredmeteno osnovno sredstvo je ob začetnem pripoznanju izkazano po nabavni vrednosti, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo.

V letu 2022 ni bilo bistveno večjih nabav osnovnih sredstev. Nabavilo se je skupaj za 35.105 EUR opreme in orodja manjših vrednosti.

Na osnovnih sredstvih v izdelavi je knjiženo plačilo projekta za oskrbo s pitno vodo Krasa in slovenskega primorja in projektno dokumentacijo za vodovod Brkini, IOC Trnovo, Lesonit.

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi vodi JP Komunala, kot je navedeno v spodnji tabeli:

Podatki v EUR	31.12.2022	Deleži	31.12.2021	Deleži
Zemljišča	532.286	59	532.286	55
Zgradbe	118.335	13	122.974	13
Druga oprema	209.604	23	276.112	28
Investicije v teku	44.810	5	44.810	5
SKUPAJ	905.035	100	976.182	100

III. Naložbene nepremičnine (16.506 €)

Podjetje ima v lasti dve stanovanji in sicer na Prešernovi 36 in Maistrovi 11 v Ilirski Bistrici. Naložbene nepremičnine so vodene po modelu nabavne vrednosti.

IV. Dolgoročne finančne naložbe (21.906 €)

1. Druge dolgoročne finančne naložbe (21.906 €)

V okviru te kategorije sredstev, izkazuje javno podjetje naložbe v delež IPIL d.o.o. Šercerjeva 17, Ilirska Bistrica. Izkazane so po modelu nabavne vrednosti.

B. KRATKOROČNA SREDSTVA (607.557 €)

I. Zaloge (95.376 €)

1. Material (74.515 €)

2. Trgovsko blago (20.861 €)

Računovodske usmeritve

Javno podjetje vodi zaloge po sistemu dejanskih cen in obračunava njihovo porabo po metodi povprečnih cen.

Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Ob vsaki novi nabavi se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Zmanjšanje (poraba) zalog se obračunava konec vsakega meseca po povprečni ceni. Na zalogi imamo tudi material, ki je že več let na zalogi, to pa zaradi vzdrževanja vodovodov, ki so dokaj stari. Neuporaben material inventurna komisija vsako leto predlaga za odpis in uničenje.

Razčlenitev zalog in predstavitev knjigovodskih vrednosti:

Konto	Naziv	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
310.000	Zaloga materiala	74.515	60.454	123
660.000	Zaloga trgovsko blago	20.861	21.198	98
	SKUPAJ	95.376	81.652	117

II. Kratkoročne poslovne terjatve (418.850 €)

Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (396.373 €)

Javno podjetje izkazuje kratkoročne poslovne terjatve v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo plačane.

Podjetje svojih terjatev nima posebej zavarovanih.

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje terjatve za opravljene komunalne storitve.

Popravek vrednosti terjatev oblikujemo individualno, kar pomeni da odpišemo terjatve, za katere predvidevamo, da jih ne bo mogoče izterjati. Odpišemo terjatve z zapadlostjo nad 365 dni, za katere smo ravnali kot dober gospodar, to pomeni da smo stranke redno opominjali, se posluževali izterjave prek sodne poti in prek izvršitelja.

Terjatve, za katere je bila vloženega izvršba oz. so v sodnem postopku ne odpišemo ampak jih vodimo kot dvomljive terjatve.

Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (22.477 €)

Podjetje med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

VRSTE KRATKOROČNIH TERJATEV	31.12.2022	31.12.2021
Kratkoročne terjatve do države za davke	20.724	17.048
Terjatve za izplačane plače, ki se refundirajo ZZZS	1.731	3361,24
Terjatve do FURS za trošarine	22	

III. DENARNA SREDSTVA (93.330 €)

Na dan 31.12.2022 so znašala sredstva na transakcijskem računu odprtem pri Banki Intesa Sanpaolo d.d. 93.330 EUR. V primerjavi z letom 2021 so se sredstva na računu izredno zmanjšala predvsem zaradi dviga cen električne energije in vseh podražitev, ki so si sledile. Ob tem pa se cene komunalnih storitev niso spreminjale.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (1.560.332 €)

A. KAPITAL (721.127 €)

Celotni kapital podjetja na dan 31.12.2022 znaša 721.127 EUR. Zmanjšanje kapitala v primerjavi z letom 2021 predstavlja nastala izguba.

I. Osnovni kapital (221.020 €)

Osnovni kapital javnega podjetja se je v letu 2018 povečal za 211.020 EUR in sicer na podlagi pogodbe o izročitvi in prevzemu stvarnega vložka Občine Ilirska Bistrica, katera je tudi edini družbenik in 100 % lastnik.

II. Kapitalske rezerve (562.611 €)

Kapitalske rezerve na dan 31.12.2022 znašajo 562.611 EUR in se sestojijo iz zneskov odprave splošnega prevrednotovalnega popravka kapitala, ki je bil leta 2006 prenesen v kapitalske rezerve.

III. Rezerve iz dobička (25.444 €)

1. Zakonske rezerve (22.102 €)

Zakonske rezerve so oblikovane v skladu z določili 1. do 3. točke 64. člena ZGD, ki pravi, da morajo biti oblikovane zakonske rezerve najmanj v višini 10% osnovnega kapitala podjetja.

2. Druge rezerve iz dobička (3.342)

Druge rezerve iz dobička znašajo 3.342 EUR in so bile oblikovane iz dobička za leto 2009. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve in jih uprava družbe lahko porabi za oblikovanje drugih vrst rezerv, povečanje osnovnega kapitala, razporeditev v bilančni dobiček ali pokrivanje izgube.

IV. Rezerve nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (-29.953 €)

V skladu s SRS 10.22 so se zaradi oblikovanja rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade v letu 2017, aktuarski dobički in izgube iz naslova obvez za odpravnine ob upokojitvi pripoznajo neposredno v kapitalu v okviru rezerv in se ne pripoznajo v poslovnem izidu.

V. Preneseni čisti dobiček in čisti dobiček poslovnega leta

Neuporabljen del čistega dobička iz let 2020 in 2021 v višini 132.294 EUR se je prenesel za pokrivanje nastale izgube v letu 2022, čeprav je bil namenjen izgradnji novega poslovnega objekta, ki pa se zaradi nastalih okoliščin še vedno ni pričel izvajati.

Podjetje je v letu 2022 ustvarilo izgubo v višini 190.289 EUR, ki pa se zmanjša za neuporabljeni čisti dobiček in dejansko znaša 57.995 EUR.

B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (239.549 €)

I. Rezervacije (202.354 €)

Rezervacije predstavljajo znesek za v letu 2017 oblikovane rezervacije za zapiranje odlagališča Jelšane (15.040 €) ter oblikovane rezervacije za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade (187.3133 €). Aktuarsko poročilo je izdelalo podjetje A.P.A. d.o.o.. Pri izračunu potrebne višine rezervacij so bile uporabljene sledeče predpostavke: tablice umrljivosti (slovenske tablice umrljivosti 2007 mešane; letni procent rasti plač v podjetju v višini 2 %, letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju v višini 0,5 %; diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 3 %.

II. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (37.195 €)

Na dolgoročnih pasivnih razmejitvah so evidentirana še neporabljena sredstva za zamenjavo vodomeroev, ki so bila zbrana več kot pred enim letom in niso bila še porabljena za zamenjavo le teh.

C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (47.257 €)

I) Dolgoročne finančne obveznosti (4.113 €)

Med dolgoročnimi dolgovi je izkazan finančni leasing pri RCI BANQUE v znesku 4.113 EUR. Evidentiran je zmanjšan znesek kredita, za znesek anuitet, ki bodo plačane v letu 2023 in so na podlagi določil SRS evidentirane med kratkoročnimi finančnimi obveznostmi.

III. Dolgoročne poslovne obveznosti (43.144)

Na dolgoročnih poslovnih obveznostih je evidentirana obveznost do Občine Ilirska Bistrica.

Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI (552.400 €)

I) Kratkoročne finančne obveznosti (10.177 €)

Kratkoročne finančne obveznosti do bank so v bilanci stanja izkazane obveznosti za dolgoročne kredite, ki zapadejo v plačilo v letu 2023 in sicer predstavljajo del odplačila finančnega leasinga v znesku 10.177 EUR.

II) Kratkoročne poslovne obveznosti (542.223 €)

Kratkoročne poslovne obveznosti predstavljajo obveznosti do dobaviteljev v znesku 297.338 EUR na koncu obračunskega obdobja in so v primerjavi s prejšnjim letom višje za 135.961 EUR. Izkazani znesek predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev konec obračunskega obdobja. V tem znesku je všteta tudi obveznost do tujega dobavitelja iz Hrvaške.

Prejete kratkoročne varščine v znesku 8.485,00 EUR predstavljajo prejeta finančna sredstva kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki so nastale ob nabavi novega osnovnih sredstev.

Druge kratkoročne poslovne obveznosti so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih finančnih dolgov dokazujejo prejem denarnih sredstev, v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov pa prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek.

Obveznost za izplačilo plač in prispevkov znaša 122.932 EUR, med ostale obveznosti do državnih inštitucij pa predstavljajo okoljska dajatev in obveznosti za davčni odtegljaj.

VRSTE KRATKOROČNIH OBVEZNOSTI	Znesek v EUR
Obveznosti do dobaviteljev	297.338
Prejete kratkoročne varščine	8.485
Obveznosti za plače in prispevke	122.932
Obveznosti do državnih institucij (takse, davčni odtegljaji ...)	111.821
Ostale kratkoročne obveznosti	1.647
Skupaj:	542.223

PREGLED OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Nabavna oziroma revalorizacijska vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Investicije v teku
Stanje 1.1.2022	532.286	300.785	1.583.606	44.810
Povečanje			35.105	
Zmanjšanje			7.723	
Splošno. prevrednotenje				
Prevrednotenje - oslabitev				
Prevrednotenje - okrepitev				
Stanje 31.12.22	532.286	300.785	1.610.988	44.810
Popravek vrednosti	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Investicije v teku
Stanje 1.1.2022		173.171	1.341.150	
Povečanje				
Zmanjšanje			7.518	
Amortizacija		4.640	101.407	
Splošno prevrednotenje				
Prevrednotenje oslabitev				
Prevrednotenje okrepitev				
Stanje 31.12.2022		182.450	1.435.039	
Neodpisana vrednost	Zemljišče	Zgradbe	Druga oprema	Investicije v teku
Stanje 01.01.2022	532.286	127.614	242.456	44.810
Stanje 31.12.2022		118.335	175.949	44.810

7. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

	Izkaz poslovnega izida za leto 2022	31.12.2022	31.12.2021	Indeks 22/21
1.	Čisti prihodki od prodaje	3.274.755	3.083.972	106
2.	Sprememba vrednosti zalog proizvodnje in nedokončane proizvodnje			
3.	Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve			
4.	Subvencije, dotacije	378.188	252.819	150
5.	Drugi poslovni prihodki	17.433	840	2075
6.	Stroški blaga materiala in storitev	2.211.044	1.708.984	129
a	Nabavna vrednost prodanih blaga in materiala	31.464	26.498	119
b	Stroški porabljenega materiala	855.216	515.593	166
c.	Stroški najemnin za infrastrukturo	419.089	400.206	105
č.	Ostali stroški storitev	905.275	766.687	118
7.	Stroški dela	1.465.392	1.390.120	105
a	Stroški plač	1.073.179	1.029.322	104
b	Stroški pokojninskih in socialnih zavarovanj	164.732	159.854	103
c	Drugi stroški dela	227.481	200.944	113
8.	Odpisi vrednosti	116.762	133.817	87
	amortizacija osnovnih sredstev v upravljanju (infrastrukture)			
	amortizacija osnovnih sredstev podjetja	107.030	120.940	88
	prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih	9.527	12.771	75
	prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih OS	205	106	195
9.	Drugi poslovni odhodki	59.621	56.267	106
10.	Finančni prihodki iz danih posojil			
a	Finančni prihodki iz posojil, danih družbam v skupini			
b	Finančni prihodki iz posojil, danih drugim			
11.	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	52	1.084	5
a	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do družb v skupini			
b	Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	52	1.084	5
12.	Finančni odhodki iz oslabitve in odpisov finančnih naložb			
13.	Finančni odhodki iz finančnih obveznosti	1.189	0	
a	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od družb v skupini			
b	Finančni odhodki iz posojil, prejetih od bank	1.189		
c	Finančni odhodki iz izdanih obveznic			
č	Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti			
14.	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	6.088	3.620	168
a	Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti do družb v skupini			
b	Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev in meničnih obveznosti			
c	Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti	6.088	3.620	168
15.	Drugi prihodki	305	31.209	1
16.	Drugi odhodki	925	1.888	49
17.	Davek od dohodka pravnih oseb	0	5.813	
18.	Čisti poslovni izid obračunskega obdobja	-190.289	69.415	-274

7.1. RAZKRITJA K IZKAZU POSLOVNEGA IZIDA

PRIHODKI

Razčlenitev posameznih vrst prihodkov

A. Čisti prihodki od prodaje (3.274.755 €)

Analitični konto	Naziv	Leto 2022	Leto 2021
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	3.107.233	2.971.749
761	PRIHODKI OD PRODAJE NA TUJEM TRGU	114.364	65.202
762	PRIHODKI OD PRODAJE TRGOVSKEGA BLAGA	48.958	45.162
765	PRIHODKI OD NAJEMNIN	4.200	1.689
	SKUPAJ	3.274.755	3.083.972

Prihodki od prodaje proizvodov in storitev so v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 višji za 5%, prihodki od prodaje na tujem trgu višji za 75 %, prihodki od prodaje trgovskega blaga pa za 8% višji.

B. Prejete subvencije (378.188 €)

Analitični konto	Naziv	Leto 2022	Leto 2021
768	PRIHODKI OD SUBVENCIJ NAJEMNIN	246.765	224.330
768	PRIHODKI ZA PREJETA NADOMESTILA COVID - ZRSZ	1.634	8.943
768	PRIHODKI ZA PREJETA NADOMESTILA REFUNDACIJ - ZZZS	34.972	19.546
768	PRIHODKI PREJETE DRŽAVNE PODPORE ZA POMOČ EL.ENERGIJA	50.435	
768	PREJETE DRŽAVNE PODPORE INVALIDI NAD KVOTO	29.688	
768	PRIHODKI OD PREJETIH ODŠKODNIN ZAVAROVALNICE	14.694	
	SKUPAJ	378.188	252.819

Prejete subvencije iz naslova najemnin so namenjene pokrivanju stroškov najemnine za komunalno infrastrukturo ter obnovi in vzdrževanju priključkov na javni vodovod. Ostali prihodki pa so pripoznani v povezavi z državnimi pomočmi za zaježitev ali odpravo posledic epidemije COVID-19. Ti prihodki so namenjeni pokrivanju stroškov nadomestil plač izplačanim zaposlenim ki so koristili varstvo otroka, karanteno ali izolacijo. Oblikovani prihodki iz naslova porabljenih sredstev invalidov so poraba rezervacij teh sredstev za pokrivanje stroškov plač invalidov.

C. Drugi poslovni prihodki (17.433 EUR) predstavljajo poplačane terjatve, ki so bile odpisane v preteklih letih (2.687 EUR) ter prihodke od odprave rezervacij (14.746 EUR).

D. Finančni prihodki (52 EUR)

Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih predstavljajo dobljene finančne popuste pri dobaviteljih za predčasno plačilo oziroma rabati po pogodbi.

E. Drugi prihodki (305 EUR)

Drugi prihodki predstavljajo pozitivne evrske izravnave ter parske izravnave pri plačilih kupcev.

Stroški blaga, materiala in storitev (2.211.044)

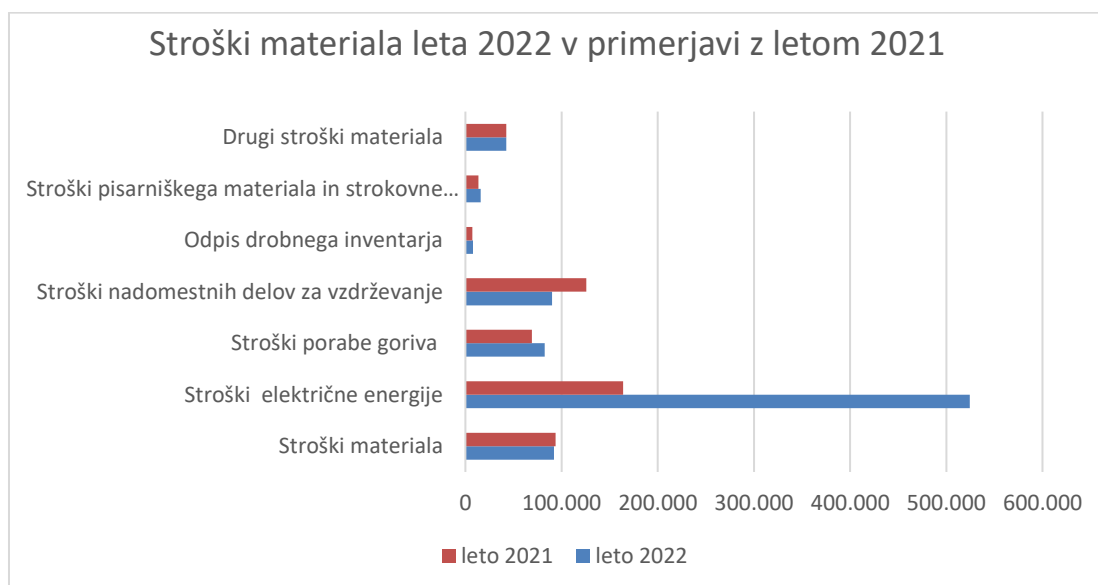
a) Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala ter stroški porabljenega materiala (31.464 EUR)

Vrednost prodanega blaga in materiala ter stroškov porabljenega materiala se vodi enkrat na mesec pri ustvarjanju storitev in prodaji proizvodov.

b) Stroški porabljenega materiala (855.216 EUR)

Konto	Naziv	Leto 2022	Leto 2021
400.000	Stroški materiala	91.989	93.821
402.000	Stroški električne energije	524.451	163.860
402.100	Stroški porabe goriva	82.351	69.080
403.000	Stroški nadomestnih delov za vzdrževanje	90.159	125.550
404.000	Odpis drobnega inventarja	7.813	7.083
406.000	Stroški pisarniškega materiala in strokovne literature	15.858	13.619
407.000	Drugi stroški materiala	42.595	42.579
	SKUPAJ	855.216	515.592

Graf št. 9: Razčlenitev stroškov materiala primerjava 2022/2021

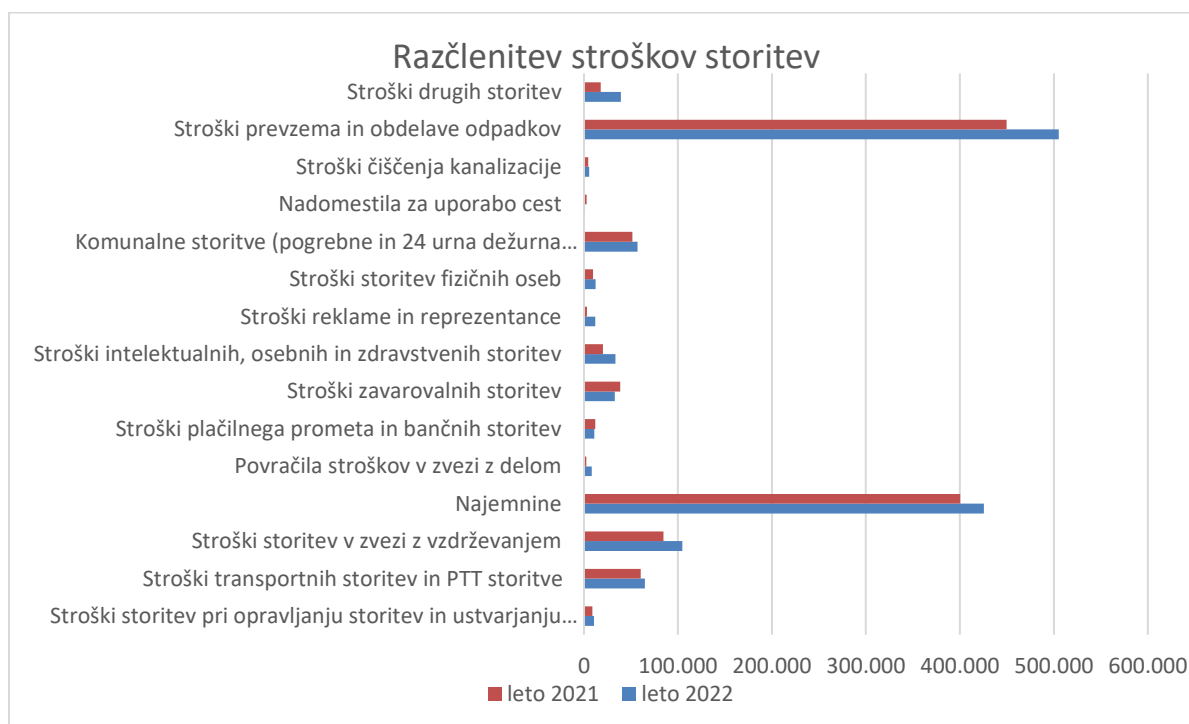


c) Stroški storitev (1.324.364 EUR)

Razčlenitev stroškov storitev in predstavitev knjigovodskih podatkov

Konto	Naziv	Leto 2022	Leto 2021
410.000	Stroški storitev pri opravljanju storitev in ustvarjanju proizvodov	10.792	8.920
411.000	Stroški transportnih storitev in PTT storitve	64.856	60.494
412.000	Stroški storitev v zvezi z vzdrževanjem	104.751	84.431
413.000	Najemnine	425.503	400.206
414.000	Povračila stroškov v zvezi z delom	8.287	2.581
415.000	Stroški plačilnega prometa in bančnih storitev	10.869	12.154
415.300	Stroški zavarovalnih storitev	32.688	38.486
416.000	Stroški intelektualnih, osebnih in zdravstvenih storitev	33.551	20.299
417.000	Stroški reklame in reprezentance	12.029	3.084
418.000	Stroški storitev fizičnih oseb	12.247	9.698
419.100	Komunalne storitve (pogrebne in 24 urna dežurna služba)	57.157	51.502
419.200	Nadomestila za uporabo cest	1.099	2.928
419.300	Stroški čiščenja kanalizacije	5.725	4.446
419.400	Stroški prevzema in obdelave odpadkov	505.401	449.816
419.000	Stroški drugih storitev	39.410	17.849
	SKUPAJ	1.324.364	1.166.894

Graf št. 10: Razčlenitev stroškov storitev – primerjava 2022/2021



III) Stroški dela (1.465.392 EUR)

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi + individualna pogodba), je za leto 2022 znašala 1.691 EUR, kar je za 19 % manj od povprečne plače v RS, ki znaša 2.024 EUR. Povprečna plača na zaposlenega (za delavce, ki prejemajo plačo po kolektivni pogodbi) je za leto 2022 znašala 1.635 EUR.

Vsem zaposlenim je bil v mesecu maju izplačan regres za letni dopust v bruto znesku 1.500,00 EUR. V mesecu decembru je bila zaposlenim izplačana božičnica v bruto znesku 256,74 EUR.

Naziv	Leto 2022	Leto 2021	Indeks 22/21
Plače zaposlencev	1.014.702	980.646	103
Nadomestila plač-boleznine v breme podjetja	22.705	20.127	113
Nadomestila plač bolezni - refundacije	34.972	19.546	179
Nadomestila plač - varstvo otroka, karantena	801	9.002	9
Stroški krizni dodatek	0	1.282	
Stroški pokojninskih in socialnih zavarovanj	164.732	159.854	103
Regres za letni dopust	78.830	70.417	112
Prevozi na delo in z dela	40.316	34.901	116
Prehrana med delom	79.789	73.391	109
Rezervacije za jubilejne nagrade, odpravnine	25.282	20.954	121
Stroški posloводства	3.263		
SKUPAJ	1.465.392	1.390.120	105

Strošek plač je bil leta 2022 v primerjavi z letom 2021 višji za 3 %.

Izplačila zaposlenim po individualni pogodbi so znašala 57.367 EUR.

Izplačani sta bili dve odpravnini ob upokojitvi ter 9 jubilejnih nagrad: štiri za 20 let, ena za 30 let ter štiri za 40 let skupne delovne dobe. Skupno izplačilo nagrad je bilo v znesku 14.430 €. Vsa izplačila nagrad črpamo iz oblikovanih rezervacij.

Strošek sejnin nadzornega sveta je znašal 2.028 EUR.

Graf št. 11: Razčlenitev stroškov plač – primerjava 2022/2021



IV) Odpisi vrednosti (107.030 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Osnovna sredstva podjetja se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev sledeče:

Skupina osnovnih sredstev	Amortizacijska stopnja
Dolg. odloženi organizacijski stroški	20 %
Pravice do industrijske lastnine	Od % do %
Gradbeni objekti	od 1,3 % do 1,5 %
Gradbeni objekti - infrastruktura	Od 1,3 % do 5 %
Cevovodi, omrežja	Od 2,5 % do 8 %
Oprema	od 8 % do 18 %
Tovarna vozila in gradbena mehanizacija	od 14,3 % do 18 %
Transportna oprema in osebni avtomobili	Od 12,5 % do 15,5 %
Računalniška oprema	25 %
Drobni inventar do 500 EUR	100 %

Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda. Amortizacija naložbenih nepremičnin za 815,64 EUR je upoštevana v kontih skupine 75.

a) Amortizacija osnovnih sredstev v lasti podjetja (107.030 €)

V letu 2022 je bila obračunana amortizacija v naslednjih zneskih:

	Kosmata sprememba vrednosti amortizirljivih sredstev	Popravek vrednosti na dan 1.1.2022	Amortizacija v letu 2022
Premoženjske pravice	30.607	23.317	982,4
Gradbeni objekti	300.785	177.811	4.640
Oprema	1.583.606	1.341.150,00	101.407,39

V primerjavi z letom 2021 so bili stroški amortizacije nižji za 12 %.

b.) Prevrednotovalni poslovni odhodki pri neopredmetenih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih ter pri obratnih sredstvih (9.732 €)

Prevrednotovalni odhodki pri opredmetenih osnovnih sredstvih (205 EUR) so nastali pri odpisu zaloge osnovnih sredstev pri inventuri.

Prevrednotovalni poslovni odhodki pri obratnih sredstvih (9.527) EUR) izvirajo iz odpisov terjatev do kupcev, katere so zastarale čeprav smo jih poskušali izterjati, vendar smo jih potem odpisali ker bi bili nadaljnji pravni postopki ekonomsko neupravičeni oziroma bi stroški sodnega postopka presegli znesek poplačila terjatev. Nekatere terjatve so odpisane zaradi zaključenega stečajnega postopka oziroma zaključene prisilne poravnave. Sem spada tudi inventurni manjko ki je bil ugotovljen pri inventuri zaloge materiala.

V.) Drugi poslovni odhodki (59.621 EUR)

Sem spadajo izdatki za varstvo okolja ter vodna povračila za leto 2022 na podlagi odločbe o akontacijah za plačilo vodnega povračila za leto 2022. Ostali stroški predstavljajo administrativne takse in sodne stroške.

VI.) Finančni odhodki (7.277 €)

Med finančne odhodke spadajo pripisi stroškov obresti, ki so nastali pri oblikovanju rezervacij za odpravnine in jubilejne nagrade ter stroški obresti finančnega leasinga.

VII.) Drugi odhodki (925 EUR)

Drugi odhodki predstavljajo odhodke iz amortizacije naložbenih nepremični (815,64 EUR), ter negativne evrske izravnave nastale pri preračunih iz tujih valut v evro (109 EUR).

8. IZKAZ GIBANJA KAPITALA IN BILANČNEGA DOBIČKA

8.1. Izkaz gibanja kapitala v letu 2022

Postavke kapitala	Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Presežek iz prevrednotenja	Preneseni čisti poslovni izid	Čisti izid poslovnega leta	Skupaj v EUR
	Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička				
Poslovni dogodki												
A.1. Stanje 31. december 2021	221.020	0	562.611	22.102				3.342	-25.461	0	69.415	915.908
a) Preračuni za nazaj (popravek napak)												
b) Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)												
A.2 Stanje 1. januar 2022	221.020		562.611	22.102				3.342	-25.461	0	0	783.614
B.1. Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki												
B.2 Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja	0	0	0	0	0	0	0	0	-4.493		-190.289	-194.782
a) Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja											-190.289	
b) Aktuarski dobički in izgube programov z določenimi zasluzki									-4.493			
B.3. Spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132.294	132.294
a) Razpored. preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge										132.294	132.294	
b) Razporeditev dela čistega dobička po sklepu										-132.294		
c) Oblikovanje rezerv za lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala												
C. Stanje 31. december 2022	221.020	0	562.611	22.102	0	0	0	3.342	-29.954	0	-57.995	721.126

8.2. Izkaz bilančnega dobička

A. ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	
B. ČISTA IZGUBA POSLOVNEGA LETA	-190.289
C. PRENESENI DOBIČEK	132.294
Č. PRENESENA IZGUBA	0
D. ZMANJŠANJE KAPITALSKIH REZERV	0
E. ZMANJŠANJE REZERV IZ DOBIČKA	0
1. zmanjšanje zakonskih rezerv	0
2. zmanjšanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0
3. zmanjšanje statutarnih rezerv	0
4. zmanjšanje drugih rezerv iz dobička	0
F. POVEČANJE REZERV IZ DOBIČKA	0
1. povečanje zakonskih rezerv	0
2. povečanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže	0
3. povečanje statutarnih rezerv	0
4. povečanje drugih rezerv iz dobička	0
G. DOLGOROČNO ODLOŽENI STROŠKI RAZVIJANJA NA BILANČNI PRESEČNI DAN	0
H. BILANČNI DOBIČEK	-57.995
I. BILANČNA IZGUBA	0

9. PRIKAZ REZULTATOV POSAMEZNIH GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB ZA LETO 2022

V skladu s SRS 32 smo kot izvajalec gospodarskih javnih služb (GJS) zavezani k računovodskemu poročanju za poslovne potrebe in sicer, da se za posamezno GJS izdelava ločen poslovni izid. S posamezno GJS po tem standardu je mišljena vsaka posamezna podeljena pravica za izvajanje GJS na določenem območju. Določila tega standarda glede ločenega spremljanja prihodkov in odhodkov ter izdelave izkaza poslovnega izida za posamezno gospodarsko javno službo, veljajo smiselno enako tudi za vse druge posebne ali izključne pravice, ki jih podeli javni organ izvajalcu GJS.

V nadaljevanju prikazujemo rezultate posameznih gospodarskih javnih služb, vsaka dejavnost je tudi podrobneje razčlenjena v poslovnem poročilu.

JPK 31.12.2022	VODOVOD SM 04	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA SM 03 IN 05	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV SM 06	POKOPALIŠKA DEJAVNOST SM 08	POGREBNA DEJAVNOST SM 09	VZDRŽEVALNA SKUPINA SM 12	SKUPNI STROŠKI SM 02	SKUPAJ JPK JAVNE SLUŽBE	TRŽNA DEJAVNOST SM 01	SKUPAJ JPK
PRIHODKI	1.407.517,27	575.292,93	1.200.748,58	80.244,84	175.054,73	108.823,74	118.481,78	3.666.163,87	4.567,80	3.670.731,67
SKUPAJ STROŠKI IN ODHODKI	1.518.980,76	560.129,15	1.305.179,92	117.097,71	158.070,85	81.153,54		3.859.093,71	1.927,01	3.861.020,72
Dobiček/Izguba	-111.463,49	15.163,78	-104.431,34	-36.852,87	16.983,88	27.670,20	118.481,78	-192.929,84	2.640,79	-190.289,05

Izkaz poslovnega izida po stroškovnih mestih za leto 2022

JPK 31.12.2022	VODOVOD SM 04	ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA SM 03 IN 05	ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV SM 06	POKOPALIŠKA DEJAVNOST SM 08	POGREBNA DEJAVNOST SM 09	VZDRŽEVALNA SKUPINA SM 12	SKUPNI STROŠKI SM 02	SKUPAJ JPK JAVNE SLUŽBE	TRŽNA DEJAVNOST SM 01	SKUPAJ JPK
PRIHODKI	1.407.517,27	575.292,93	1.200.748,58	80.244,84	175.054,73	108.823,74	118.481,78	3.666.163,87	4.567,80	3.670.731,67
INTERNA						0,00		0,00		0,00
SKUPAJ PRIHODKI	1.407.517,27	575.292,93	1.200.748,58	80.244,84	175.054,73	108.823,74	118.481,78	3.666.163,87	4.567,80	3.670.731,67
40 STR.MAT.	594.372,43	109.452,44	76.090,01	8.453,85	7.742,89	20.578,69	40.924,14	857.614,45	612,02	858.226,47
41 STR.STOR.	264.651,32	278.886,06	532.004,95	21.332,75	58.612,89	8.473,43	157.134,37	1.321.095,77	170,00	1.321.265,77
43 AMORTIZ.	14.392,71	18.444,18	37.738,58	1.427,28	7.546,68	18.279,55	9.200,61	107.029,59	0,00	107.029,59
44 REZERVACIJE								0,00		0,00
47 STR.DELA	336.408,46	50.432,27	400.508,36	51.423,89	34.185,06	170.672,19	421.761,40	1.465.391,63	0,00	1.465.391,63
48 DRUGI ST.	55.283,24	3,51				0,00	4.422,07	59.708,82	0,00	59.708,82
SKUPAJ STROŠKI	1.265.108,16	457.218,46	1.046.341,90	82.637,77	108.087,52	218.003,86	633.442,59	3.810.840,26	782,02	3.811.622,28
Interna realizacija	36.478,87	22.519,01	71.608,22	16.822,32	0,00	-148.301,50	0,00	-873,08	873,08	0,00
Odhodki pri prodaji	0,00	0,00	0,00		31.463,61	0,00	0,00	31.463,61	0,00	31.463,61
Prevrednotovalni in finančni odhodki	3.507,76	1.577,12	3.565,29	1.295,04	759,67	0,00	6.304,53	17.009,41	0,00	17.009,41
Drugi odhodki	52,33	0,00	0,00	2,59	2,69	0,00	867,81	925,42	0,00	925,42
% za porazd.splošnih stroškov	40,95%	15,09%	35,18%	3,13%	3,40%	2,19%	522.133,15		0,0521%	
splošni stroški	213.833,64	78.814,56	183.664,51	16.339,99	17.757,36	11.451,18			271,91	
SKUPAJ STROŠKI IN ODHODKI	1.518.980,76	560.129,15	1.305.179,92	117.097,71	158.070,85	81.153,54		3.859.093,71	1.927,01	3.861.020,72
Dobiček/lzguba	-111.463,49	15.163,78	-104.431,34	-36.852,87	16.983,88	27.670,20		-192.929,84	2.640,79	-190.289,05

10. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Podlaga za sestavitev računovodskih izkazov

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja, ter upoštevanje resnične ter poštene predstavitve v razmerah spreminjanja posamičnih cen.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

Valutno tveganje

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. S prehodom na EUR valutnega tveganja ni več.

Kreditno tveganje

Kreditno tveganje je tveganje, da stranka vključena v pogodbo o finančnem instrumentu ne bo izpolnila obveznosti in bo družbi povzročila finančno izgubo.

Plačilno sposobnostno tveganje

Plačilno sposobnostno tveganje je tveganje, da bo podjetje naletelo na težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti.

Prisotna je vedno manjša plačilna sposobnost fizičnih oseb, katere rešujemo z rednim vlaganjem izvršilnih predlogov sodišču, vendar se vedno bolj kaže socialna stiska dolžnikov, ki nimajo ničesar in se za podjetje stroški zaradi sodnih stroškov še povečajo. Velik poudarek polagamo na izterjavo; vsaj enkrat mesečno pisni opomini pa tudi prek telefona. Najbolj učinkovit način izterjave je prekinitev dobave, ki ga dovoljuje tudi Odlok o oskrbi s pitno vodo.

Sprememba računovodskih usmeritev in računovodskih ocen

V letu 2022 ni bilo sprememb računovodskih usmeritev, ki bi vplivale na izid poslovanja. Razkriti pa je potrebno računovodsko usmeritev v povezavi s prejetimi državnimi pomočmi. Prejeta državna pomoč, ki je povezana s prihodki (oziroma za kritje stroškov), pomeni, da se prizna prihodke iz državnih pomoči v obdobju, v katerem nastanejo stroški. Računovodsko usmeritev se je sprejelo zaradi nastale situacije v povezavi s COVID-19 še v letu 2020 ter prejeta pomoč zaradi energetske krize.

Neopredmetena dolgoročna sredstva

V družbi neopredmetena dolgoročna sredstva predstavljajo vlaganja v računalniške programe, programsko opremo.

Neopredmetena dolgoročna sredstva se ob začetnem prepoznanju ovrednoti in vodi po metodi nabavne vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva

Opredmetena osnovna sredstva se ob začetnem pripoznanju ovrednoti in nato vodi po metodi nabavne vrednosti. Sestavljajo jo njegova nakupna cena, uvozne dajatve, ter stroški, ki jih je

mogoče pripisati njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve.

Razlika med čisto prodajno vrednostjo in knjigovodsko vrednostjo odtujenega osnovnega sredstva se prenese med prevrednotovalne poslovne prihodke ali prevrednotovalne poslovne odhodke.

Podjetje ima v najemu osnovna sredstva, ki se vodijo na zunaj bilančnih kontih.

Kasneje nastali stroški v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi

Stroški, ki nastanejo kasneje v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove prihodnje koristi. Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev se pripoznajo kot odhodki takrat ko nastanejo.

Amortizacija

Osnovna sredstva se začnejo amortizirati prvi dan naslednjega meseca potem, ko je razpoložljivo za uporabo.

Finančne naložbe

Dolgoročne finančne naložbe v kapital, lastniške vrednostne papirje se ob začetnem prepoznanju ovrednotijo po nabavni vrednosti, ki je enaka plačanemu znesku denarja.

Terjatve

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin ob predpostavki, da bodo plačane

Dani predujmi so v bilanci stanja izkazujejo v zvezi s stvarmi, na katere se nanašajo.

Terjatve, za katere se domneva, da ne bodo plačane v rednem roku, se štejejo kot dvomljive. Popravek vrednosti se oblikuje na podlagi predloga inventurne komisije in potrditve s strani poslovnega organa. Pri zamudnih obrestih, se na prihodke knjiži le plačane zamudne obresti.

Zaloge

Količinska enota zaloge se ob začetnem pripoznavanju ovrednotijo po nabavni ceni. Zaloge se vodijo po povprečnih cenah.

Denarna sredstva

Denarna sredstva sestavlja knjižni denar. Knjižni denar je denar na tekočih računih pri banki, ki se uporablja za plačevanje.

Kapital

Celotni kapital sestavljajo osnovni kapital, zakonske in kapitalske rezerve, prenesen čisti dobiček iz prejšnjih in tekočega leta in presežek iz prevrednotenja.

Dolgovi

Dolgovi so finančni in poslovni, kratkoročni ali dolgoročni.

Vsi dolgovi so ob začetnem pripoznavanju z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki dokazujejo prejem denarnih sredstev ali poplačilo takega poslovnega dolga.

Knjigovodska vrednost kratkoročnih dolgov je enaka njihovi izvorni vrednosti, popravljena za njihova povečanja ali zmanjšanja skladno s sporazumi z upniki.

Kratkoročne in dolgoročne obveznosti vseh vrst se v začetku izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin. Obveznosti se zmanjšujejo za plačane zneske in morebitne drugačne poravnave v dogovoru z upnikom.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v tujini, ki so izkazane v tujih valutah, se preračunajo v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke.

Dolgoročne obveznosti se zmanjšujejo tudi za tisti del, ki bo moral biti plačan v manj kot enem letu, ker se izkazuje med kratkoročnimi obveznostmi.

Kratkoročne časovne razmejitve

Aktivne kratkoročne časovne razmejitve zajemajo kratkoročno odloženi stroški in kratkoročno ne zaračunane prihodke.

Pripoznavanje prihodkov

Prihodki se pripoznajo, če je povečanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano s povečanjem sredstev ali z zmanjšanjem dolga in je povečanje možno zanesljivo izmeriti.

Prihodki se pripoznajo, ko se upravičeno pričakuje, da bodo vodili do prejemkov, če ti niso uresničeni že ob nastanku.

Poslovni prihodki

Prihodki od prodaje materiala in storitev se merijo na podlagi prodajnih cen, navedenih na računih ali drugih listinah, zmanjšanih za popuste odobrene ob prodaji ali kasneje zaradi zgodnejšega plačila.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavijo ob odtujitvi opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter drugih ustreznih prevrednotenjih.

Finančni prihodki

Finančni prihodki so prihodki od naložbenja. Pojavijo se v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi naložbami.

Obresti se zaračunavajo v sorazmerju s pretečenim obdobjem ter glede na neodplačani del glavnice in veljavno obrestno mero. Zamudne obresti so prihodki ob poplačilu le-teh.

Drugi prihodki

Izredne prihodke sestavljajo neobičajne postavke. Pojavljajo se v dejansko nastalih zneskih.

Pripoznavanje odhodkov

Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga in je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

Poslovni odhodki

Poslovni odhodki se pripoznajo, ko se stroški ne zadržujejo več v vrednosti zalog.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pripoznajo, ko je opravljeno ustrezno prevrednotenje, ne glede na njihov vpliv na poslovni izid.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavijo v zvezi z opredmetenimi in neopredmetenimi osnovnimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi oslabitve.

Finančni odhodki iz finančnih naložb

Finančni odhodki se pripoznajo po obračunu, ne glede na plačila, ki so povezana z njimi. Prevrednotovalni finančni odhodki se pojavijo v zvezi z dolgoročnimi in kratkoročnimi finančnimi naložbami zaradi njihove oslabitve, ter v zvezi z okrepitevijo dolgoročnih in kratkoročnih dolgov.

Drugi finančni odhodki in ostali odhodki

Druge odhodke sestavljajo neobičajne postavke, ki se izkazujejo v dejansko nastalih zneskih.

Direktor:
mag. Tomaž Umek



številka: 22-23/2023

datum: 28.3.2023

Nadzorni svet JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je na svoji 9. redni seji Nadzornega sveta JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., Prešernova 7, Ilirska Bistrica dne 28. 3. 2023 sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 3

1. Potrdi in sprejme se Letno poročilo JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. za leto 2022.
2. Nerazporejeni dobiček iz leta 2020 in 2021 znaša 132.294 EUR. Porabi se za pokrivanje nastale izgube iz rednega poslovanja v letu 2022 v višini 190.289 EUR. Poslovni izid podjetja za leto 2022 tako predstavlja bilančno izgubo v višini 57.995 EUR.

Namestnik predsednice NS-a:
Stojan Jagodnik



številka: 22-23/2023

datum: 28.3.2023

Nadzorni svet JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. je na svoji 9. redni seji Nadzornega sveta JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o., Prešernova 7, Ilirska Bistrica dne 28. 3. 2023 sprejel naslednji

SKLEP ŠT. 3

1. Potrdi in sprejme se Letno poročilo JP Komunala Ilirska Bistrica, d.o.o. za leto 2022.
2. Nerazporejeni dobiček iz leta 2020 in 2021 znaša 132.294 EUR. Porabi se za pokrivanje nastale izgube iz rednega poslovanja v letu 2022 v višini 190.289 EUR. Poslovni izid podjetja za leto 2022 tako predstavlja bilančno izgubo v višini 57.995 EUR.

Namestnik predsednice NS-a:
Stojan Jagodnik

JAVNO PODJETJE KOMUNALA
ILIRSKA BISTRICA, d.o.o.
Prešernova ulica 7, 6250 Ilirska Bistrica