

OBČINA  
ILIRSKA  
BISTRICA



URAD ŽUPANA

Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

tel.: 05 71 41 361, faks: 05 71 41 284

e-pošta: [obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si](mailto:obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si)

Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	<b>OBČINA ILIRSKA BISTRICA BAZOVIŠKA CESTA 14 6250 ILIRSKA BISTRICA</b>
Predmet javnega naročila:	<b>REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU</b>
Objekt:	<b>POSLOVNO STANOVANJSKI OBJEKT KNEŽAK, ZP KNEŽAK</b>
Glavna lokacija ali mesto gradnje:	<b>ZP KNEŽAK, KNEŽAK 147B, 6253 KNEŽAK</b>
Referenčna številka dokumenta:	<b>430-61/2010</b>
Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:	<b>ODPRTI POSTOPEK</b>
Javni razpis je objavljen na:	<b>Portal javnih naročil, Uradni list RS JN6211/2010</b>
Datum objave:	<b>14.07.2010</b>



Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- I. Povabilo k oddaji ponudbe
- II. Opis investicije
- III. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe in razpisni pogoji
- IV. Merila za izbor najugodnejšega ponudnika
- V. Ostali pogoji, opozorila in pravice
- VI. Razpisni obrazci in vzorci
- VII. Slike, načrti in sheme



Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1. NAROČNIK:

**OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica,**  
matična številka: 5880416, davčna številka: SI19908911,  
ki jo zastopa župan, Anton Šenkinc, univ. dipl. ekon.

### 2. OBJEKT:

**POSLOVNO STANOVANJSKI OBJEKT KNEŽAK, ZP KNEŽAK**

### 3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU**

### 4. POVABILO ZA IZDELAVO PONUDBE:

Naročnik vabi v skladu z določili zakona o javnem naročanju (ZJN-2, Ur. l. RS št. 128/06, 16/2008, 19/2010 v nadaljevanju ZJN-2) vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo v skladu z objavljenim javnim naročilom ter to razpisno dokumentacijo.

Ponudnik je lahko vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet razpisa, pri pristojnem registru ali drugem organu oz. da ima dejavnost potrebno za izvedbo posla določeno v statutu ali družbeni pogodbi in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

**Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela iz celotnega razpisa.**

**Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.**

### 5. VRSTA POSTOPKA:

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o javnem naročanju, ZJN-2, naročnik razpisuje javno naročilo po **odprtem postopku**.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih storitev oz. gradenj javno naročilo odda prvotnemu izvajalcu brez predhodne objave v skladu z 29. čl. ZJN-2.

### 6. PREDVIDENI ROK IZVEDBE RAZPISANIH DEL:

Pričetek izvedbe del: **takoj po podpisu pogodbe.**

Rok izvedbe del:

- prizidava do 13.10.2010;
- rekonstrukcija in ureditev notranjih prostorov obstoječega objekta do 13.10.2010;
- pridobitev uporabnega dovoljenja do 27.10.2010; (upoštevati izdelavo vse potrebne dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja),
- zunanja ureditev do 27.10.2010;
- finalizacija objekta, vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja do 27.10.2010.

To pomeni, da bo v tem roku oz. do 27.10.2010 pridobljeno uporabno dovoljenje in opravljena tudi primopredaja objekta.

Opomba: Finalizacija objekta vključuje izvedbo del, ki bodo potekala sočasno z dobavo in montažo opreme v objektu ter izvedbo vseh zaključnih gradbenih obrtniških in instalacijskih del, katera v fazi gradnje niso bila izvedena oz. so bila izvedena pomanjkljivo.

#### 7. **KONTAKTNA OSEBA NAROČNIKA:**

Damjan Potepan; damjan.potepan@ilirska-bistrica.si , Tel: 05-71-41-361; 05-71-12-325. Faks: 05-71-41-284.

#### 8. **ODDAJA PONUDB:**

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele k naročniku *najkasneje do:*

*ura: 11:00*

*dne: 25.08.2010.*

Ponudbe morajo biti oddane v zaprti ovojnici in primerno označene. V desnem spodnjem kotu mora biti naslov naročnika **OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica**. V levem zgornjem kotu mora biti vidna oznaka »**NE ODPIRAJ! Ponudba za REKONSTRUKCIJO PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU**«.

Na ovojnici mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Upoštevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v povabilu k oddaji ponudbe.

Ponudbe, ki bodo prispele po roku za oddajo ponudb, bodo zapečatenе vrnjene ponudniku.

**Odpiranje ponudb se bo vršilo dne 25.08.2010 ob 14:00 uri** v sejni sobi občinske stavbe (Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica); navzoči predstavniki ponudnika (-ov) morajo predložiti pooblastila.

#### 9. **OCENJENA VREDNOST JAVNEGA RAZPISA:**

**140.000,00 EUR – vrednost vključuje DDV.**

Sredstva se črpajo iz proračunske postavke:  
4001704, konto 4204, NRP OB038-07-0333.

#### 10. **OPREDELITEV POSTAVKE – KONTA V PRORAČUNU ALI FINANČNEM NAČRTU:**

##### **Primarno zdravstvo:**

- postavka: 4001704;
- konto: 4204;
- NRP: OB038-07-0333.

Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2010 (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 01/09, z dne 09.01.2009, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si));

Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2010-I (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 07/10, z dne 29.01.2010, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)) in

Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2010-II (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 47/10, z dne 11.06.2010, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

Žig

Župan Občine Ilirska Bistrica

Anton Šenkinc, univ. dipl. ekon.

.....



Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## II. OPIS INVESTICIJE

### 1. NAROČNIK:

Investitor Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška 14, 6250 Ilirska Bistrica, namerava na parc. št. 409/1 in 409/2, k.o. Knežak, spremeniti namembnost delu obstoječega stanovanjsko-poslovnega objekta, Knežak 147b, v Knežaku in ga rekonstruirati.

### 2. LOKACIJA:

Obstoječi stanovanjsko-poslovni objekt se nahaja v naselju Knežak. V kletnih prostorih se nahajajo kleti, servisni prostori, zaklonišče in eno stanovanje, v pritličju je umeščena ambulanta, v prvem in drugem nadstropju pa sta po dve stanovanji. Skupaj je v objektu pet stanovanj. Predmet investicije je sprememba namembnosti in rekonstrukcija kletnih prostorov.

### 3. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

**REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU**

### 4. PROGRAM IN ZASNOVA:

Objekt se nahaja v naselju Knežak in je namenjen zaklonišču, shrambam, ambulanti ter stanovanjskim prostorom. Višina objekta je K+P+2. V prostorih namenjenih spremembi namembnosti je stanovanje, ki obsega: zunanji vhod, stopnice, vežo, dnevno sobo, kuhinjo, hodnik, spalnico, sanitarne prostore ter zadnji vhod/izhod na notranje stopnišče stavbe.

Največje zunanje dimenzije obstoječega objekta so 19.17m x 17.72m.

Največje dimenzije obravnavanega dela objekta so 12.27m x 8.86m<sup>2</sup>.

Bruto kvadratura stanovanja v kleti je 70 m<sup>2</sup>.

Investitor namerava del kleti poglobiti ter v prostorih urediti lekarniško podružnico in sicer v prostorih, v katerih je trenutno stanovanje. Preostali del objekta se ne bo spreminjal.

Podružnična lekarna bo obsegala naslednje prostore: vetrolov, officina (prostor za izdajo zdravil), materialka (prostor za shranjevanje zdravil in lekarniškega materiala), magistralna receptura, pomivalnica, garderoba, hodnik, sprejem zdravil, čistila in WC. Vetrolov in del officine bosta prizidana, prav tako bodo nove zunanje stopnice in podporni zid ob zunanjem hodniku. Novi bosta tudi klančini do vetrolova in sprejema zdravil.

Največje zunanje dimenzije objekta so 20.52m x 17.07m.

Največje dimenzije obravnavanega dela objekta so 14.27m x 11.81m.

Bruto kvadratura podružnične lekarne bo 90m<sup>2</sup>.

Naklon strehe bo 2% in 3.5%, strešna konstrukcija bo lesena in strešina krita s strešno folijo. Prizidek bo samo v kleti

objekta.

Obstoječi izvoz in uvoz se zaradi spremembe namembnosti dela objekta ne spreminjata in potekata iz parcele investitorja št. 409/1, k.o. Knežak, na javno pot s parc.št. 4731/2, k.o. Knežak.

Kletni prostori so dostopni preko notranjih in zunanjih stopnic. Stanovanje v kleti ima urejene zunanje stopnice in podest pred vhodom, ki vodi v vetrolov oziroma v vežo. Na JV strani je zunanji hodnik, ki odmakne objekt od okoliškega terena in omogoča normalno osvetlitev bivalnih prostorov. Stanovanje je dostopno tudi po notranjih stopnicah, ki vodijo v kletne prostore kjer so shrambe in zaklonišče.

Del kleti, v katerem se nahaja stanovanje bo spremenjen v podružnično lekarno, ki je povezana z ambulantno dejavnostjo v pritličju. Za namene nove dejavnosti bo obravnavani del kleti poglobljen za 35cm, s čemer bo pridobljena potrebna višina prostorov. Za namene lekarne bosta urejeni tudi dve novi klančini na zunanjih površinah, ki bosta omogočili dostop funkcionalno oviranim osebam in dovozu zdravil. Izdelane bodo tudi nove zunanje stopnice in vetrolov ter razširjena obstoječa veža. Prizidani del bo imel streho z naklonom 2%.

Višina tlaka vetrolova, officine in materialke bo na koti -0.35 m, višina tlaka preostalih prostorov bo na koti +-0.00m. Tudi spuščeni stropovi bodo na različnih višinah. Najvišja svetla višina prostorov bo v vetrolovu in officini, nekoliko nižji strop bo v materialki in najnižji v preostalih prostorih podružnične lekarne.

V pritličju in nadstropju obstoječega objekta ne bo nikakršnih sprememb.

## 5. **KONSTRUKCIJA:**

Obstoječemu objektu se temelji ne spreminjajo. Dozidani del bo imel pasovne AB temelje, širine 30 in 50 cm ter globine 80 cm.

Obravnavani del objekta bo imel izvedeno vso potrebno horizontalno in vertikalno hidroizolacijo s potrebno zaščito. Tla v pritličju bodo izolirana s hidroizolacijsko folijo izotekt T4. Stiki AB temeljev z armaturo in AB sten ter stebrov bodo dodatno hidroizolirani s hidroizolacijskim ekspandirajočim trakom iz sistema Sika. Podi vseh prostorov, stene in vogali bodo hidroizolirani s hidrotlesnim premazom po sistemu Sika z izvedenimi zaokrožnicami.

Zunanje nosilne stene bodo opečne, do višine terena armirano betonske, debeline 30 cm, s termoizolacijo 10cm in ometom. Stiki nosilnih sten bodo med seboj povezani z AB vertikalnimi vezmi. Notranje nosilne stene bodo opečne, debeline 20 cm. Razpon v prostoru izdaje zdravil bo premoščen z AB okvirjem 30/30 cm.

Stropna konstrukcija nad prizidkom bo AB plošča debeline 12 cm in bo ustrezno toplotno izolirana.

Strešno konstrukcijo bodo predstavljali leseni morali oziroma tramovi, med katere bo položena toplotna izolacija debeline 20cm. Nad tramove bodo položene deske in strešna folija (npr. SIKA). Naklon strešin bo 2% in 3.5%.

## 6. **FINALIZACIJA:**

### TOPLLOTNE IZOLACIJE

Tlaki celotnega obravnavanega dela bodo toplotno izolirani s stiroporom deb. 5 cm, na katerega bo vgrajen armiran cementni estrih deb. 6 cm po sistemu plavajočega poda. Vsi tlaki bodo izvedeni kot plavajoči podi z odmikom 1 cm stiropornega dilatacijskega traku od nosilnih sten. Streha (plošča nad prizidanim delom kleti) bo ustrezno toplotno izolirana.

Fasada bo toplotno izolirana z 10 cm termoizolacije.

### STENE

Vse zidane notranje stene prostorov bodo ometane z grobim in finim ometom in slikane s poldisperzijskimi barvami. Predelne stene iz MKP plošč bodo dvakrat kitane in slikane s poldisperzijsko barvo. V prostoru magistralne recepture in v pomivalnici ter v WC-ju in prostoru za čistila, bodo stene do stropa obložene s stensko keramiko srednjega cenovnega razreda. V hodniku bosta steni ob umivalniku do višine 2 m obloženi s keramiko. V magistralni recepturi in v pomivalnici se talni zaključki izvedejo s 3 cm zaokrožnico. Zaključki v preostalih prostorih bodo iz PVC letvic.

### FINALNI TLAKI

Vetrolov in officina bosta tlakovana z naravnim kamnom, WC, prostor za čistila in garderoba bodo tlakovani s

keramiko, preostali prostori pa s PVC talno oblogo. Dilatacije tlakov bodo izvedene v armirano cementnem estrihu z dilatacijskim trakom in zaključene z Alu letvicami. Uporabljeni materiali bodo takšne kvalitete, da ustrezajo protipožarnim zahtevam po prepovedi sproščanja toksičnih plinov in negorljivosti.

#### STROPOVI

V vseh prostorih bodo izdelani spuščeni stropovi s togim vpetjem po navodilih proizvajalca. V sanitarnih prostorih bodo za strop uporabljene vlago odporne MKP plošče. V preostalih prostorih bodo stropovi izdelani v kombinaciji rastrskega (npr. Armstrong) stropa in mavčno kartonskih plošč.

#### STAVBNO POHIŠTVO

Okna in zunanja vrata bodo iz PVC profilov, zastekljena s toplotno izolacijskim steklom  $k= 1.1 \text{ W/m}^2\text{K}$ . Vhodna drsna vrata bodo iz Alu profilov, zastekljena s termopan steklom. Odpiranje oken bo kombinirano. Vse notranje police bodo PVC, zunanje pa kamnite. Senčenje bo izvedeno z zunanjimi senčili (žaluzije).

Notranja vrata bodo imela lesene podboje in furnirana vratna krila, kar velja tudi za drsna vrata.

#### FASADA

Fasada bo izvedena po sistemu Baunit glajenega fasadnega ometa v pastelni barvi na 10 cm termoizolacije. Cokel objekta bo izveden v kulirplastu oz. zaključnemu sloju primernemu za večje obremenitve.

#### OBROBE, KLEPARSKI IZDELKI

Vsi kleparski izdelki bodo iz jeklene barvane pločevine (obrobe, odtoki, žlebovi...)

#### STREHA

Strešno konstrukcijo nad prizidkom bodo predstavljali leseni morali, med katere bo položena ustrezna toplotna izolacija. Na morale bodo pritrjene deske, nanje pa položena strešna folija (npr. SIKA). Naklon strešin bo 2% in 3.5%. Streha obstoječega objekta se ne spreminja.

#### ZUNANJE STOPNICE, KLANČINE, OGRAJA

Zunanje stopnice bodo AB, po terenu. Stopnice in klančine bodo tlakovane s ploščami iz pranelega betona z ustrezno protizdrsnostjo. Klančine in stopnice bodo zavarovane z varnostno ograjo.

Ograje bodo imele vertikalne stojke iz RF profila 50/50 mm, preko jeklene ploščice 100/100/5 mm vijačene v AB bočno stran stopnišča oziroma vrh AB zidu. Vertikalni profili bodo horizontalno povezani med seboj v okvir z dvema jeklenima profiloma 30/30 mm, med katerimi bodo polnila 25/5 mm, z medsebojno razdaljo manjšo od 12 cm. Ročaj ograje bo inox Ø50 mm, pritrjen na vertikalne palice in bo potekal neprekinjeno. Stopniščna ograja bo na koncu nastopne ploskve visoka 120 cm. Bočna odpornost ograje bo minimalno 1kN na ročici enega metra višine.

### 7. INŠTALACIJE:

Za izvedbo objekta bosta izdelana načrta strojnih in elektro instalacij. Lekarna se bo napajala iz obstoječega nizkonapetostnega omrežja, saj je objekt že priključen na elektro energetska omrežje. Elektroinstalacije v lekarni bodo izvedene podometno. TF in TV instalacija bo priključena na obstoječo.

### 8. ZUNANJA UREDITEV:

Obstoječi izvoz in uvoz se zaradi spremembe namembnosti dela objekta ne spreminjata in potekata iz parcele investitorja št. 409/1, k.o. Knežak, na javno pot s parc.št. 4731/2, k.o. Knežak.

Zunanja ureditev objekta se zaradi spremembe namembnosti in manjše dozidave ne spreminja. Objekt je že priključen na vso potrebno komunalno in javno infrastrukturo. Fekalna in meteorna kanalizacija potekata v dveh ločenih sistemih.

NAROČNIK

Občina Ilirska Bistrica



Številka: 430-61/2010  
Datum: 01.07.2010

### III. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI

1. Ponudba mora biti izdelana **v slovenskem jeziku**.
2. Vrednost ponudbenih del mora biti izražena v **evrih (EUR)**. DDV mora biti prikazan posebej. Vrednost ponudbe, je rekapitulacija predvidenih del, narejena na osnovi predvidenega obsega del na osnovi cen za enoto za posamezno vrsto del. Cene za enoto ne smejo vsebovati DDV. Končna cena mora vsebovati vse stroške in popuste, rabate, ... in davek na dodano vrednost (DDV). Cene so, za čas veljavnosti ponudbe, fiksne do konca pogodbene obveznosti.
3. Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s tušem, črnilom ali pisalnim strojem, z jasnimi tiskanimi črkami. Če se obrazec izpolnjuje z računalnikom, mora struktura in vsebina računalniškega izpisa ustrezati zahtevam iz obrazca, ki ga mora ponudnik potrditi in priložiti ponudbi. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenih oseb in žigosani z žigom ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom pooblaščenih oseb. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Potrdila in druga zahtevana dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in biti označena s pripisom "Kopija je enaka originalu" ter biti podpisana s strani pooblaščenih oseb in žigosana z žigom ponudnika.
4. Oddaja javnega naročila se izvaja skladno z vso veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnega naročanja.
5. V ponudbi mora biti točno naveden rok, do katerega velja ponudba (opcija). Rok veljavnosti ponudbe mora biti najmanj 120 (sto dvajset) dni od datuma, določenega za sprejemanje ponudb.
6. **Ponudniki morajo v ponudbi priložiti vse dokumente in priloge, navedene v tej točki navodil. Priloge morajo biti priložene v vrstnem redu, ki je podan v tej točki navodil.**
  - A) **Podatki o ponudniku** (Razpisni obrazec OBR-1).  
V kolikor daje **skupina izvajalcev skupno ponudbo**, se navedejo poslovodeči in vsi sodelujoči izvajalci v skupnem poslu (OBR-1/1b/1c/1d/1e).
  - B) **Krovna izjava** ponudnika oz. poslovodečega in vseh izvajalcev v skupnem poslu (Razpisni obrazec OBR-2).
  - C) **Ponudba** (Razpisni obrazec OBR-3).  
  
Ponudba mora biti izdelana na enoto mere, kjer je skupna ponudbena cena (razpisni obrazec OBR-3) enaka skupni ponudbeni ceni iz predračuna (Razpisni obrazec OBR-14), cene pa fiksne do pridobitve uporabnega dovoljenja in predaje objekta naročniku, v ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški in morebitni popusti.



Veljavnost ponudbe mora biti **najmanj 120 dni** od dneva za sprejemanje ponudb.

**D) Pogoji za priznanje sposobnosti (42. do 47. člena ZJN-2) (Razpisni obrazec OBR-4).**

1. Izjavo o izpolnjevanju pogojev (Razpisni obrazec OBR-4) priloži podpisano in žigosano ponudnik oz. poslovodeči ter vsi izvajalci v skupnem poslu.

Razpisni obrazec OBR-4 mora podpisati ZAKONITI ZASTOPNIK!

2. Ponudnik lahko predloži fotokopije dokumentov, s katerimi dokazuje izjave iz Razpisnega obrazca OBR-4.

**D1) Ponudniki morajo izkazati izpolnjevanje ekonomske in finančne sposobnosti (razpisni obrazec OBR-4) ter predložiti:**

- Ponudnik (v primeru skupne ponudbe poslovodeči izvajalec in vsak izvajalec v skupnem poslu) mora izpolnjevati pogoje glede letnega prometa najmanj **1.000.000,00 €** v zadnjem letu pred dnem oddaje ponudbe, za katerega AJPES vodi podatke. Kot dokazilo je potrebno priložiti BON-1/P, ki ga izda AJPES, ki je lahko kopija originala.
- Ponudnik (v primeru skupne ponudbe poslovodeči izvajalec in vsak izvajalec v skupnem poslu) mora izpolnjevati pogoj, da v zadnjih 12 mesecih pred oddajo ponudbe ni imel blokirane računa in mora biti original. (Dokazilo: potrdilo banke, ki ga predloži ponudnik oziroma izvajalec v skupnem nastopu).
- Ponudnik (v primeru skupne ponudbe eden izmed izvajalcev v skupnem nastopu) mora dokazati z izjavo zavarovalnice (Razpisni obrazec OBR-13), da lahko pridobi zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet tega javnega naročila.
- Zavarovanje mora pokrivati škode, ki bi nastale pri izvedbi GOI del, zunanje ureditve in notranje opreme od začetka del do primopredaje objekta.
- Kritje zavarovalne vsote mora biti najmanj v višini pogodbenih del.
- Trajanje zavarovanja: za čas izgradnje objekta, do primopredaje objekta.
- Zavarovalna polica mora biti vinkulirana v korist naročnika.

**D2) Ponudniki morajo izkazati izpolnjevanje tehničnih sposobnosti (razpisni obrazec OBR-4) ter predložiti seznam najpomembnejšim opravljenih gradenj, kot navedeno spodaj (z referencami):**

Ponudniki morajo za izpolnjevanje razpisnih pogojev navesti vsaj 3 reference na objektih visoke gradnje z zunanjo ureditvijo v zadnjih petih letih in sicer:

- najmanj 1 (en) realiziran (novogradnja, prizidava, nadzidava, investicijska vzdrževalna dela, rekonstrukcija) objekt za potrebe zdravstva (12640 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) ali objekt za opravljanje lekarniške dejavnosti (12301 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) v vrednosti nad 500.000,00 € (vključno z DDV),
- najmanj 1 (en) realiziran (novogradnja, prizidava, nadzidava, investicijska vzdrževalna dela, rekonstrukcija) objekt za potrebe zdravstva (12640 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) ali objekt za opravljanje lekarniške dejavnosti (12301 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) v vrednosti nad 250.000,00 € (vključno z DDV) in
- najmanj 1 (en) realiziran (novogradnja, prizidava, nadzidava, investicijska vzdrževalna dela, rekonstrukcija) objekt za potrebe zdravstva (12640 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) ali objekt za opravljanje lekarniške dejavnosti (12301 - enotna klasifikacija vrst objektov CC-SI) v vrednosti nad 100.000,00 € (vključno z DDV).

**Za priznanje sposobnosti je potrebno predložiti potrjene reference naročnikov s katerimi je imel sklenjeno pogodbeno razmerje (razpisni obrazec OBR-5, OBR-5a).**

V potrdilih, ki jih potrdi naročnik (Razpisni obrazec OBR-5a), mora biti naveden čas gradnje (mesec, leto) in vrednost opravljenih del z navedbo, da so bila dela opravljena

pravočasno in kvalitetno ter navedba podatkov naročnikov kot investitorjev.

V primeru skupnega nastopa se reference posameznih izvajalcev v skupnem nastopu seštevajo.

**Z navedbo odgovornega vodje del za zahtevne objekte (v skladu z zahtevami ZGO-1B), ki izpolnjuje naslednje zahteve:**

- **Da je v obdobju zadnjih 5 let pred objavo tega naročila bil imenovan za odgovornega vodjo del pri vsaj treh objektih, katerih pogodbeno vrednost je presegala 100.000,00 € (vključno z DDV) na posamezen objekt.**

Kot dokazilo mora ponudnik predložiti podatke o odgovornem vodji del (razpisni obrazec OBR-6) in predložiti referenčna potrdila naročnikov kot investitorjev (razpisni obrazec OBR-6a).

**OPOMBA:** Dokazila, ki jih je potrebno predložiti, navedena v točkah D1) in D2), ponudnik umesti v ponudbi neposredno za razpisnim obrazcem OBR-4) oz. neposredno za razpisnim obrazcem na katerega se dokazilo nanaša.

#### **E) SKUPNA PONUDBA**

Naročnik dopušča predložitve skupne ponudbe. V tem primeru mora vsak posamezni ponudnik priložiti in izpolnjevati vse pogoje zahtevane na obrazcih OBR-1a in OBR-4.

Ekonomska, tehnična in kadrovska sposobnost upoštevajo kot seštevek ponudnikov v skupni ponudbi.

V primeru skupne ponudbe mora skupina ponudnikov predložiti pravni akt o skupni izvedbi naročila, v katerem so natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih ponudnikov za izvedbo javnega naročila neomejeno solidarno. Pravne osebe naj navedejo imena oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

V kolikor **daje skupina izvajalcev skupno ponudbo:**

**E1)** Mora skupina izvajalcev podpisati in **priložiti overjen (notarska overitev ali overitev na upravni enoti) pravni akt (pogodbo) o skupni izvedbi naročila**, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi poslovodečega za podpis ponudbe in pogodbe z naročnikom,
- **vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec, in njegove odgovornosti,**
- izjava izvajalcev, da je imel poslovodeči v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V primeru sklenitve pogodbe bodo isti izvajalci tudi imenovani v pogodbi med naročnikom in poslovodečim izvajalcem.

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 1 – Podatki o ponudniku navedel, da prilaga skupno ponudbo mora ponudbi priložiti izpolnjene razpisne obrazce:

- OBR-1a – Podatki o ponudniku oz. podatki o sodelujočih v skupni ponudbi
- OBR-1c – Izjava partnerja

**E2)** V primeru skupne ponudbe se ekonomska, tehnična in kadrovska sposobnost upošteva komulativno (skupaj) za ponudnike v skupni ponudbi.

**E3)** Vsi izvajalci v skupnem nastopu morajo izpolniti, podpisati in žigosati razpisni obrazec OBR-2.

#### **F) PONUDBA S PODIZVAJALCI**

Naročnik dopušča predložitve ponudbe s podizvajalci. **Ponudba s podizvajalci je ponudba, v kateri**

**poleg ponudnika nastopajo tudi podizvajalci. V razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kateri posel prevzema ponudnik in katerega posamezni podizvajalec.**

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v razpisnem obrazcu OBR-1b – Podatki o ponudniku navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev. **O sodelovanju morebitnih podizvajalcih, ki niso navedeni v ponudbi, ima pravico odločati naročnik.**

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 1 – Ponudba navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora ponudbi priložiti izpolnjene razpisne obrazce:

- OBR-1b – Podatki o ponudniku oz. podatki o podizvajalcih
- OBR-1d – Izjava podizvajalca
- OBR-1e – Soglasje podizvajalca

**F1)** V primeru ponudbe s podizvajalci se ekonomska, tehnična in kadrovska sposobnost upošteva kumulativno (skupaj).

**F2)** Vsi podizvajalci v skupnem nastopu morajo izpolniti, podpisati in žigosati razpisni obrazec OBR-2.

- G)** **Reference ponudnika** (Razpisni obrazec OBR-5). Upoštevajo se reference vodilnega partnerja in sodelujočih – kumulativno (partner, podizvajalec) pri izvedbi javnega naročila, skladno s 44. in 45. členom ZJN-2.
- H)** **Potrdila naročnikov** (Razpisni obrazec OBR-5a in OBR-6) morajo biti **original** podpisani in žigosani s strani odgovornih oseb naročnikov. Vložene kopije, skenirane ali druge oblike potrdil, dokumentov se bodo štete kot nične.
- I)** **Izjava izvajalca del za zagotovitev prisotnosti odgovornega vodje del na gradbišču** (Razpisni obrazec OBR-6a).
- J)** **Pisna izjava ponudnika oz. poslovodečega, da se strinja** z vsebino razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila (Razpisni obrazec OBR-7).
- K)** Pisna izjava ponudnika oz. poslovodečega, da se **strinja s plačilnimi pogoji** (Razpisni obrazec OBR-8).
- L)** Izpolnjen, podpisan in žigosan **vzorec pogodbe** (Razpisni obrazec OBR-9).
- M)** **Originalna garancija banke za resnost ponudbe** v višini najmanj 5 % ponudbene vrednosti, izstavljena v skladu z vzorcem bančne garancije (Razpisni obrazec OBR-10).
- N)** **Originalna izjava banke, da bo izdala garancijo za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10 % pogodbene vrednosti, ki jo bo izbrani izvajalec predložil v 3 dneh po podpisu pogodbe. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (Razpisni obrazec OBR-11a). Izjava se izdaja na Razpisnem obrazcu OBR-11. Rok veljavnosti izjave je enak roku veljavnosti ponudbe.
- O)** **Originalna izjava banke, da bo izdala garancijo za odpravo napak v garancijskem roku** v višini 10 % pogodbene vrednosti, ki jo bo izvajalec predal naročniku do izstavitve končne situacije. Izjava se izdaja v skladu z vzorcem bančne garancije (Razpisni obrazec OBR-12a). Izjava se izdaja na Razpisnem obrazcu OBR-12.
- P)** **Predračun – rekapitulacija** (Razpisni obrazec OBR-14). Skupna ponudbena cena iz ponudbe (Razpisni obrazec OBR-3) mora biti enaka skupni ponudbeni ceni iz predračuna. Ponudbena vrednost iz predračuna mora zajemati tudi:
- stroške pripravljalnih del, organizacije, ureditve in varovanja gradbišča;
  - stroške nabave in vgradnje celotnega materiala in opreme, predvidenega za vgradnjo in montažo;
  - izdelavo ali najem in koriščenje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaščitnih odrov, ograj ipd.;
  - stroške prevozov, raztovarjanja in skladiščenja na gradbišču ter notranjega transporta na gradbišču;
  - stroške zaključnih del na gradbišču, z odvozom odvečnega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega

stanja, kjer bo to potrebno;

- stroške zavarovanja objekta v času izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do pridobitve uporabnega dovoljenja za objekt. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaščenih zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost pogodbenih del dostaviti naročniku;
- stroške vzdrževanja začasnih internih poti na gradbišču in stroške čiščenja javnih ter drugih poti in okolja izven gradbišča, ki jih bo onesažil s svojimi vozili ali deli izvajalec ali njegov podizvajalec;
- stroške čiščenja objekta, kar zadeva izvajalčevo delo, in sicer med izvedbo del in primopredajo objekta;
- stroške električne energije, vode, TK priključkov in morebitne ostale stroške v času gradnje;
- stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
- stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektu kot celoti oz. delu objekta, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priključkih po krivdi izvajalca;
- stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za materiale, vgrajene v objekt, stroške nostrifikacije in meritev pooblaščenih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri čemer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenščino in nostrificirani od pooblaščenih institucij v RS;
- stroške v zvezi z odvozom odvečnega materiala skladno s Pravilnikom o ravnanju z odpadki (Ur. l. RS, št. 84/1998, 45/2000, 20/2001, 13/2003, 41/2004, 34/2008);
- stroške v zvezi s hrupom in motenjem stanovanjskega naselja skladno z Zakonom o varstvu pred hrupom v naravnem in bivalnem okolju (Ur. l. RS, št. 15/1976, 29/1986, 32/1993, 29/1995, 45/1995, 41/2004) in Zakonom o varstvu okolja (Uradno prečiščeno besedilo Ur. l. RS, št. 39/2006, 70/2008);
- stroške eventualno potrebnih cestnih zapor;
- morebitne neopredeljene ostale stroške.

V ponudbeni ceni morajo biti zajeti vsi stroški.

R) Vsaka stran **popisa del** mora biti izpolnjena, podpisana in žigosana (Razpisni obrazec OBR-14a, priloga 1).

S) Podroben terminski plan izvedbe vseh del do pridobitve uporabnega dovoljenja. Pri terminskem planu je potrebno upoštevati obdobje gradnje do 27.10.2010. (Razpisni obrazec OBR-15).

Cenik delovne sile, cenik gradbene mehanizacije, cenik materialov, cenik prevozov, terminski plan in plan delovne sile poda ponudnik na lastnih obrazcih (Razpisni obrazec OBR-15).

T) Finančni plan.

7. Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji na osnovi pisnih vprašanj na Portalu javnih naročil. Dopolnitve, spremembe, pojasnila in odgovore bo naročnik posredoval na Portalu javnih naročil.

Naročnik je dolžan posredovati dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva posredovana pravočasno, to je najkasneje osem dni pred dnem za oddajo ponudb.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage, dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki. Kakršne koli dodatne razlage, dopolnila, podatki ali pojasnila, ki niso bili izdani v pisni obliki in objavljeni na Portalu javnih naročil, ne obvezujejo naročnika.

Neodvisno od podatkov, ki so vsebovani v razpisni dokumentaciji, mora ponudnik pred oddajo ponudbe pridobiti vse podatke, ki se nanašajo na predmet naročila po tej razpisni dokumentaciji in lahko vplivajo na predmet naročila, na ponudbeno ceno ali ponudnikove obveznosti. Ponudnik ni upravičen do nobenega povišanja cene, ki ga utemeljuje s tem, da ni bil popolno in v celoti obveščen o pogojih in stanju predmeta naročila.

8. Sprememba razpisne dokumentacije:

Naročnik bo najpozneje šest dni pred iztekom roka za oddajo ponudb morebitne spremembe, dopolnitve ali pojasnila razpisne dokumentacije objavil preko portala javnih naročil.

Vsaka sprememba, dopolnitev oz. pojasnilo je sestavni del razpisne dokumentacije.

V primeru bistvenih sprememb bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb.

9. Variante ponudb:

**Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela iz celotnega razpisa.** Drugih variant naročnik ne bo upošteval.

10. Postopek za oddajo ponudb:

Obpravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele k naročniku **najkasneje do:**

**ura: 11:00**

**dne: 25.08.2010.**

Ponudbe morajo biti oddane v zaprti ovojnici in primerno označene. V desnem spodnjem kotu mora biti naslov naročnika **OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica**. V levem zgornjem kotu mora biti vidna oznaka »NE ODPIRAJ! Ponudba za REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«. Na ovojnici mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Upošteevane bodo vse ponudbe, ki bodo prispele v roku, navedenem v povabilu k oddaji ponudbe.

Ponudbe, ki bodo prispele po roku za oddajo ponudb, bodo zapečatenе vrnjene ponudniku.

**Odpiranje ponudb se bo vršilo dne 25.08.2010 ob 14:00 uri** v sejni sobi občinske stavbe (Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica); navzoči predstavniki ponudnika (-ov) morajo predložiti pooblastila.

V primeru, da ponudba ni označena, kot je to zahtevano v tej točki, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ponudbe ali za založitev ponudbe.

11. Oprema ponudb:

Ponudnik odda ponudbeno dokumentacijo praviloma v regulatorju širine, ki ustreza ponudbeni dokumentaciji, in sicer tako, da so posamezna poglavja ločena s pregradnimi kartoni, na katerih so navedeni naslovi posameznih poglavij. Ponudbena dokumentacija mora biti prelučnjana in prevezana z notarsko vrvico, ki mora biti zavezana in zapečatenā vsaj s požigosano nalepko, in to na način, da se omogoči pregled razpisne dokumentacije brez razvezovanja notarske vrvice in da ni mogoče dodajanje oz. odvzemanje dokumentacije.

Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene, ponudniki pa morajo v spremnem dopisu navesti skupno število strani v ponudbi.

12. Spremembe in umik ponudbe:

- Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudbe, ne da bi imel naročnik pravico unovčiti garancijo banke za resnost ponudbe, pod pogojem, da je poslal naročniku pred skrajnim rokom za oddajo ponudb, v pisni obliki obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe.
- Obvestilo ponudnika o umiku ali spremembi se mora pripraviti, zapečatiti, označiti in dostaviti, kot se to zahteva v razpisni dokumentaciji, z osnovno ponudbo z oznako »SPREMEMBA« ali »UMIK«.
- V kolikor bo ponudnik ponudil spremembo ponudbe v nasprotju z določili razpisnih pogojev, bo njegova ponudba ocenjena kot nepravilna.
- Po poteku roka za predložitev ponudbe ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.
- Umik ponudbe v času po poteku roka za predložitev ponudb in med potekom veljavnosti ponudbe (navedene v ponudbi) bo imel za posledico unovčenje garancije za resnost ponudbe.

13. Odpiranje ponudb:

Strokovna komisija, ki jo imenuje naročnik, bo opravila odpiranje ponudb:

**Javno odpiranje** ponudb bo **25.08.2010 ob 14.00 uri** na naslovu naročnika: sejna soba občinske stavbe (Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica),

ne glede na to, ali so pooblaščen predstavniki ponudnikov navzoči ali ne. Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo strokovni komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Samo predstavniki, ki bodo predložili pooblastila, imajo pravico dajati pripombe v postopku odpiranja ponudb.

- Strokovna komisija bo najprej izločila vse nepravočasne ponudbe in jih neodprte vrnila ponudnikom. Nato bo odpirala ovojnice, ki so označene z »OBVESTILO O UMIKU PONUDBE« in bo vse ponudbe, ki imajo sprejemljivo obvestilo, neodprte vrnila ponudnikom.
- Strokovna komisija bo pri odpiranju ponudb objavila glavne podatke iz vsake ponudbe (zaporedna številka ponudbe, naziv ponudnika, ponudbena cena s popusti iz Razpisnega obrazca OBR-3).
- O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavljala zapisnik. Po en izvod zapisnika bodo prejeli navzoči predstavniki takoj po odpiranju, ostali ponudniki, ki na odpiranju niso prisotni, pa ga prejmejo po pošti.

14. Pregled ponudb:

Komisija bo po pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovila, ali so ponudbe pravilne, torej ali v celoti izpolnjujejo vse zahteve in pogoje iz razpisne dokumentacije.

15. Dopustne dopolnitve ponudb:

Naročnik sme zahtevati od ponudnikov, da predložijo dodatne dokaze o izpolnjevanju pogojev, če ponudnik ni mogel pridobiti zahtevanih listin, ker se ne izdajajo po predpisih države, kjer ima sedež.

16. V primeru, da bi naročnik pri pregledu ponudb ugotovil računske napake (napake pri uporabi računskih operacij), pri čemer se šteje, da gre za formalno nepopolno ponudbo, bo ponudnik, pri katerem bo ugotovljena računska napaka pisno pozvan k podaji soglasja za popravo računske napake. Če ponudnik v podanem roku ne bo podal pisnega soglasja za popravo računske napake, bo naročnik ponudbo takega ponudnika zavrnil. Poprava računske napake bo mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa 78. člen ZJN.  
V primeru, da obstaja razlika med zneski izraženimi s števkami in zneski izraženimi z besedami, bodo merodajni zneski izraženi z besedami.

17. Neobičajno nizka cena:

Če so v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik postopal v skladu z 49. členom ZJN-2.

18. Originalno projektno dokumentacijo si lahko ponudniki ogledajo na sedežu občine po predhodni najavi pri kontaktni osebi naročnika. Projektno dokumentacijo je izdelalo podjetje Misel d.o.o., Cankarjeva ulica 1, 6230 Postojna.

19. Zaupnost postopka oziroma dokumentov:

Ponudnik, ki prevzame razpisno dokumentacijo se obvezuje, da jo bo uporabil samo za izdelavo ponudbe in da je ne bo izročil drugim potencialnim ponudnikom. Vsebino razpisne dokumentacije udeleženci razpisa in druge osebe ne smejo kopirati in/ali posredovati tretjim osebam. V primeru kršitve avtorskih pravic bo njihov imetnik zoper storilca uveljavljal odškodninsko in kazensko odgovornost.

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne sprejme odločitve o oddaji javnega naročila.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafa osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno

objavljeni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbo ZJN2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da »so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejša ponudba pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in se podpiše. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, naročnik ponudbo izloči.

OBČINA  
ILIRSKA  
BISTRICA



URAD ŽUPANA

Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

tel.: 05 71 41 361, faks: 05 71 41 284

e-pošta: [obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si](mailto:obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si)

Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## IV. MERILA ZA IZBOR NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA

1. **Edino merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je NAJNIŽJA PONUDBENA CENA.**  
Naročnik bo ocenjeval samo ponudbe tistih ponudnikov, katerim bo priznal izpolnitev vseh zahtevanih pogojev.





Številka: 430-61/2010  
Datum: 01.07.2010

## V. OSTALI POGOJI, OPOZORILA IN PRAVICE

1. Naročnik opozarja ponudnika:
  - da v času razpisa ne sme pričenjati ali izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
  - da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena,
  - da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije,
  - da kakršno koli posredovanje ponudnika pri naročniku in vplivanje nanj med postopkom pregledovanja, obrazložitve, ocenjevanja in primerjave ponudb ter pri odločanju glede sklenitve pogodbe lahko ima za posledico zavrnitev ponudbe.

2. Po pravnomočnosti obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika in še v času veljavnosti (opcije) ponudbe bo naročnik pozval izbranega ponudnika k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 8 dni ne bo odzval na poziv naročnika, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe - ne glede na razloge za odstop od ponudbe.  
Pogodba bo pričela veljati, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

### A) V primeru, da izvajalec:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži bančne garancije za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži kopije zavarovalne police iz 4. točke 9. člena pogodbe;
- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži podrobnega terminskega plana;
- bankrotira ali postane nesolventen, če je v postopku prisilne poravnave, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združenja ali prestrukturiranja), če je nad njim uveden stečajni postopek;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

**lahko naročnik odstopi od te pogodbe** in unovči bančno garancijo za resnost ponudbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči naročniku.

### B) V primeru, da izvajalec:

- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,

**lahko naročnik odstopi od te pogodbe.** V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti in vso škodo. V primeru, da izvajalec del ne poravnava nastale škode, je naročnik upravičen zaseči njegov material na gradbišču in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo oz. unovčiti garancijo banke

za kvalitetno in pravočasno izvedbo del.

3. Ob oddaji del najugodnejšemu ponudniku si naročnik pridržuje pravico zmanjšati obseg del za smiselno celoto, skladno z razpoložljivimi sredstvi.

Naročnik lahko v primeru iz 28. ali 29. člena ZJN-2 pred odločitvijo o izbiri izvede s ponudniki dodatna pogajanja, o čemer bodo ponudniki posebej obveščeni.

Ponudnik prav tako ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev in dodatnih del iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije za tiste dele izvedbe javnega naročila, ki v razpisni dokumentaciji niso bili ustrezno opredeljeni, pa bi jih glede na predmet javnega naročila in na celotno dokumentacijo ponudnik lahko predvidel.

4. Naročnik si pridržuje pravico, da kadar koli prekine postopek javnega naročanja (2. odstavek 80. člena ZJN-2) in da zavrne vse ponudbe (3. odstavek 80. člena ZJN-2).  
V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.  
V primeru neuspešnega odprtega postopka in v kolikor bodo izpolnjeni pogoji v skladu z določili 2. točke 6. odstavka 29. člena ZJN si naročnik pridržuje pravico izvesti postopek s pogajanjem.
5. Naročnik sme pridobiti osebne in druge podatke ponudnika iz uradnih evidenc.
6. Ponudbe morajo biti izdelane v skladu z originalno razpisno dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil. Sprememba razpisne dokumentacije s strani ponudnika pomeni, da ponudnik ne sprejema ponudbe naročnika.
7. Izbrani izvajalec del kot prevzemnik javnega naročila se s pogodbo obveže:
  - da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
  - da bo uporabljal za plačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
  - da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonite zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga.
8. Vsak ponudnik, ki je sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, ima v skladu z ZJN-2 pravico vložiti zahtevo za revizijo postopka javnega naročanja, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z določili tega zakona.  
  
Zahtevek za revizijo postopka se lahko vloži na podlagi Zakona o reviziji postopkov javnega naročanja (ZRPJN-UPB5, Ur. l. RS, št. 94/2007, 32/2009), pri čemer je potrebno vplačati z zakonom določeno takso na transakcijski podračun JFP, št. 01100-1000358802 - Ministrstvo za finance.
9. Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nikogar od ponudnikov.
10. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg del oziroma naročilo razdeli na več zaključenih celot, če bo ponujena cena višja od razpoložljivih proračunskih sredstev, planiranih za ta namen.
11. Vse objave, dodatne razlage, spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije na portalu javnih naročil se štejejo kot sestavni del razpisne dokumentacije.
12. Roki veljavnosti izjav, ki se nanašajo na izdajo garancij morajo biti najmanj enaki roku veljavnosti ponudbe.
13.
  - Vsi dobavljeni materiali in naprave morajo biti opremljeni z a-testi oziroma ustreznimi certifikati.
  - Za vse pozicije v popisu materiala se šteje **dobava in montaža**.
  - V vseh postavkah, kjer je naveden proizvajalec oz. tip izdelka, velja določilo "KOT NAPRIMER". Ponudnik lahko ponudi blago oz. izdelke z boljšimi preformansami, ne sme pa ponuditi slabših.
14. *Občina Ilirska Bistrica je zavezanec za DDV. Občina ima pravico do odbitka DDV le za komunalno infrastrukturo za opravljanje gospodarskih javnih služb (oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, odlaganje preostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov in pokopališko dejavnost).*

*Vsebina del predmetnega naročila gradnje »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU« nima osnov za omenjeni poračun.*

15. Ponudnik ponudbi predloži bančne garancije ali kavcijska zavarovanja pri zavarovalnici.

OBČINA  
ILIRSKA  
BISTRICA



URAD ŽUPANA

Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

tel.: 05 71 41 361, faks: 05 71 41 284

e-pošta: [obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si](mailto:obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si)

Številka: 430-61/2010

Datum: 01.07.2010

## VI. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

## PODATKI O PONUDNIKU

Razpisni obrazec OBR-1

Način predložitve ponudbe:

(opomba: ustrezno obkrožiti)

**Izjavljamo, da dajemo ponudbo** (ustrezno obkrožiti):

- A. SAMOSTOJNO
- B. SKUPNO PONUDBO
- C. PONUDBO S PODIZVAJALCI.

PONUDBNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupne izvedbe naročila):

Naziv:	
Sedež (naslov):	
Zakoniti zastopnik:	
Pooblaščenec za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
E-pošta:	
Transakcijski račun:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
TRR, Banka	
Vrsta del:	
Vrednost del:	

V primeru, da ponudnik ne nastopa v skupni izvedbi naročila, ni dolžan izpolniti zadnjih dveh vrstic zgorje tabele.

## PODATKI O PONUDNIKU

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izvajalcev)

**Razpisni obrazec OBR-1a**

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali:

»SKUPNA PONUDBA«

Naziv:	
Sedež (naslov):	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
E-pošta:	
Transakcijski račun:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Vrsta del:	
Vrednost del:	

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PODATKI O PONUDNIKU

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izvajalcev)

**Razpisni obrazec OBR-1b**

### PONUDBA S PODIZVAJALCI

Naziv:	
Sedež (naslov):	
Zakoniti zastopnik:	
Kontaktna oseba:	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
E-pošta:	
Transakcijski račun:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Vrsta del:	
Vrednost del:	

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA PARTNERJA

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izvajalcev)

**Razpisni obrazec OBR-1c**

V okviru ponudbe na javni razpis za oddajo javnega naročila »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«

**IZJAVLJAMO,**

**da imamo medsebojno poravnane vse poslovne obveznosti.**

Naziv in naslov partnerja:

---

Kraj: .....

Žig:

Podpis odgovorne osebe partnerja:

Datum: .....

.....



# IZJAVA PODIZVAJALCA

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izvajalcev)

**Razpisni obrazec OBR-1d**

Na zaprosilo ponudnika (ime in naslov ponudnika):

---

za ponudbo za javno naročilo: »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«

**IZJAVLJAMO,**

**da nam je ponudnik poravnal vse medsebojne zapadle finančne obveznosti.**

Naziv in naslov podizvajalca:

---

Kraj: .....

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

Datum: .....

.....

## SOGLASJE PODIZVAJALCA

*(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izvajalcev)*

**Razpisni obrazec OBR-1e**

Ponudnik za to stranjo na lastnem obrazcu priloži soglasje podizvajalca (v skladu s šestim odstavkom 71. člena ZJN-2), na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

# KROVNA IZJAVA

**Razpisni obrazec OBR-2**

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izjav)

**PONUDBNIKA OZ. POSLOVODEČEGA IN VSEH IZVAJALCEV V SKUPNEM POSLU**  
(izpolnijo in podpišejo vsi izvajalci, sodelujoči v skupnem nastopu)

Naziv:

.....

Sedež (naslov):

.....

Matična številka:

.....

## **S polno odgovornostjo izjavljamo:**

1. da vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, ustrezajo dejanskemu stanju;
2. da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj z izvajalci v skupnem nastopu, izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov; prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali z nami pri pripravi ponudbe;
3. da nam zakon oziroma drugi predpisi ne prepovedujejo skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
4. da bomo, v primeru, da bomo izbrani, sposobni pravočasno in kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila.

Datum:

Žig:

Podpis:

.....

.....

# PONUDBA

Razpisni obrazec OBR-3

**PONUDBNIK oz. poslovoedeči (v primeru skupne ponudbe / ponudbe s podizvajalci)**

Naziv: \_\_\_\_\_

Sedež (naslov): \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

1. V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljene izvesti javno naročilo za ceno:

	<b>Predračunska vrednost:</b>	EUR
	+ DDV 20 % :	EUR
	<b>SKUPNA PONUDBENA CENA ZA:</b>	EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_ EUR \_\_\_\_ /100).

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

**Razpisni obrazec OBR-4**

*(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število izjav)  
(Izpolnijo in podpišejo vsi izvajalci v skupnem nastopu)*

### PONUĐNIK

Naziv:

---

Sedež (naslov):

---

Matična številka:

---

### Osební podatki zakonitega zastopnika

Ime in priimek:

---

Stalno prebivališče:

---

EMŠO:

---

## 1. OSNOVNA SPOSOBNOST

Izjavljamo,

1. da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 63/94, 70/94, 23/99, 60/99, 40/04, 37/05 in 17/06): hudodelsko združevanje; sprejemanje podkupnin pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja. Za tovrstna dejanja niso bile obsojene tudi osebe, pooblaščene za zastopanje.
2. da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik (če gre za pravno osebo) ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropske skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.
3. da proti nam kot gospodarskemu subjektu ni uveden ali začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek ali likvidacijski postopek ali drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje našega poslovanja; da poslovanje ne upravlja sodišče; da nismo opustili poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju in da ni bil proti nam uveden katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež.
4. da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem in da nismo storili velike strokovne napake s področja predmeta javnega naročila.
5. da izpolnjujemo obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost in v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, kjer imamo sedež.

## 2. POKLICNA SPOSOBNOST

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko ....., oz. na osnovi vpisa pri Davčnem uradu RS enota v ....., številka .....

B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila, smo na podlagi Zakona ..... pridobili ustrezno dovoljenje, številka ..... izdano pri ..... dne .....

Smo člani naslednje organizacije: .....  
(vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd.).

C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register oz. vpisa pri Davčnem uradu.

(če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnjujete; če niste izpolnili točke B., izpolnite točko C.)

### 3. EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST

Izjavljamo,

1. da v zadnjih dvanajstih mesecih glede na dan oddaje ponudbe nismo imeli blokade transakcijskega računa ali računov.
2. da v zadnjih dveh letih ne izkazujemo izgube v poslovanju.
3. da imamo pravočasno poravnane vse svoje zapadle obveznosti do dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov.
4. da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

### 4. TEHNIČNA IN KADROVSKA SPOSOBNOST

Izjavljamo,

1. da izpolnjujemo formalne delovne, kadrovske in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni izvesti razpisana dela,
2. da razpolagamo z ustreznimi pravicami, ki so potrebne za izvedbo razpisanih del,
3. da bomo zagotavljali stalno prisotnost odgovornega vodje del na gradbišču v času izvajanja pogodbenih del.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

1. da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila;
2. da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe.

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.**

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## REFERENCE PONUDNIKA

Razpisni obrazec OBR-5

### PONUĐNIK oz. poslovodeči oz. izvajalec v skupnem poslu

Naziv:

.....

Sedež (naslov):

.....

Matična številka:

.....

### Seznam gradenj v zadnjih petih letih:

Naročnik:	Naziv objekta in lokacija:	Vrednost v EUR z DDV:	Leto/mesec izvedbe:

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

.....



# POTRDILO NAROČNIKA

Razpisni obrazec OBR-5a

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število potrdil)

(priloga Razpisnemu obrazcu OBR-5 – REFERENCE PONUDNIKA)

Naročnik: \_\_\_\_\_

**gradnja objekta:**

(ustrezno označiti)

(novogradnja, prizidava, nadzidava,  
investicijska vzdrževalna dela,  
rekonstrukcija)

- (novogradnja, prizidava, nadzidava, investicijska vzdrževalna dela,  
rekonstrukcija) objekt za potrebe zdravstva (12640 - enotna klasifikacija vrst  
objektov CC-SI)

- (novogradnja, prizidava, nadzidava, investicijska vzdrževalna dela,  
rekonstrukcija) objekt za opravljanje lekarniške dejavnosti (12301 - enotna  
klasifikacija vrst objektov CC-SI)

**objekt:** \_\_\_\_\_

ki je potekala v letu/ih \_\_\_\_\_

(mesec, leto – od – do) \_\_\_\_\_

BEP površine \_\_\_\_\_

pogodbena vrednost  
realiziranega objekta \_\_\_\_\_

**potrjuje**, da je izvajalec del (vrsta obseg oziroma opis)

- dela izvedel pravočasno in kvalitetno.

Odgovorna oseba naročnika kot investitorja, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Žig: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

## PODATKI O ODGOVORNEM VODJI DEL

Razpisni obrazec OBR-6

### ODGOVORNI VODJA DEL

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Datum in kraj rojstva: \_\_\_\_\_

Izobrazba: \_\_\_\_\_

Število let delovnih izkušenj: \_\_\_\_\_

### Seznam primerljivih gradenj v zadnjih petih letih:

Naročnik:	Naziv objekta in lokacija:	Vrednost v EUR z DDV:	Leto/mesec izvedbe:

Kot pogoj za priznanje sposobnosti morajo biti navedeni najmanj trije objekti, katerih pogodbeni cena za posamezen objekt je znašala vsaj **100.000,00 €**.

Vpisan v imenik inženirske zbornice Republike Slovenije oz. pristojne poklicne zbornice:

Identifikacijska št.: \_\_\_\_\_

Žig, ki dokazuje vpis v imenik inženirske zbornice oz. pristojne poklicne zbornice:

Datum: \_\_\_\_\_

Žig: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

## IZJAVA IZVAJALCA DEL ZA ZAGOTOVITEV PRISOTNOSTI ODGOVORNEGA VODJE DEL NA GRADBIŠČU

Razpisni obrazec OBR-6a

NAZIV IZVAJALCA: .....

KRAJ IN DATUM: .....

UPRAVIČENEC: OBČINA ILIRSKA BISTRICA, BAZOVIŠKA CESTA 14, 6250 ILIRSKA BISTRICA.

V skladu z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA  
**POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU**«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN6211/2010, z dne 14.07.2010, izvajalec del,  
....., nepreklicno potrjuje, da bo zagotovil:

- vsakodnevno prisotnost odgovornega vodjo del ..... in njegovega pomočnika na gradbišču  
..... skozi celotno obdobje gradnje in
- omogočil možnost vsakodnevnega telefonskega kontakta odgovornega vodjo del na št. ....  
in njegovega pomočnika na gradbišču na št. .... s strani naročnika in nadzornika gradnje in  
sicer v terminu od 06:00 do 20:00 ure skozi celotno obdobje gradnje.

Datum:

Žig:

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# POTRDILO NAROČNIKA

Razpisni obrazec OBR-6a

(Navodilo: obrazec večkrat uporabite; za število potrdil)

(priloga Razpisnemu obrazcu OBR-6 – REFERENCE ODGOVORNEGA VODJE DEL)

**Naročnik kot investitor:** .....

**potrjuje**, da je bil ..... odgovorni vodja del na objektu

v letu/ih ..... (mesec, leto – od – do) .....

BEP površine ..... pogodbena vrednost .....

- dela so bila izvedena pravočasno in kvalitetno.

Odgovorna oseba naročnika kot investitorja, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije:

.....  
Telefon: ..... Telefaks: .....

Datum:

Žig:

Podpis:

.....

.....

# IZJAVA O SOGLAŠANJU Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Razpisni obrazec OBR-7

**PONUĐNIK oz. poslovodeči (v primeru skupne ponudbe / ponudbe s podizvajalci)**

Naziv:

.....

Sedež (naslov):

.....

Matična številka:

.....

Ob oddaji naše ponudbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

**izjavljam o,**

da smo seznanjeni z vsebino razpisne dokumentacije za dodelitev javnega naročila in da z njo brez kakršnih koli zadržkov v celoti soglašamo.

Datum:

\_\_\_\_\_

Žig:

\_\_\_\_\_

Podpis:

## PLAČILNI POGOJI

Razpisni obrazec OBR-8

### PONUĐNIK oz. poslovodeči (v primeru skupne ponudbe / ponudbe s podizvajalci)

Naziv:

.....

Sedež (naslov):

.....

Matična številka:

.....

Strinjamo se, da bo naročnik poravnal pogodbeni znesek na naslednji način:

- izvršena dela se bodo obračunavala na podlagi mesečnih situacij na osnovi dejansko izvršenih količin iz gradbene knjige in pogojenih enotnih cenah,
- ob končanju vseh del se izstavi končna obračunska situacija po istem načinu kot začasna,
- Naročnik bo situacije, predhodno potrjene s strani nadzornega organa, za izvedeno gradnjo plačal 30. dan od uradnega datuma prejema situacije.

Datum:

Žig:

Podpis:

.....

.....

# VZOREC POGODBE

Razpisni obrazec OBR-9

NAROČNIK: **OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica**  
ki ga zastopa **Anton Šenkinc, univ dipl. ekon.**  
Matična številka: 5880416  
Davčna številka: SI19908911

in

IZVAJALEC: \_\_\_\_\_  
ki ga zastopa \_\_\_\_\_  
Matična številka: \_\_\_\_\_  
Davčna številka: \_\_\_\_\_  
Transakcijski račun: \_\_\_\_\_ pri \_\_\_\_\_

skleneta naslednjo

## POGODBO

št. ....

**za izvedbo gradbenih, obrtniških in instalacijskih del za gradnjo:  
»REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA  
ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«**

### I. PREDMET POGODBE

#### 1. člen

Predmet pogodbe je: »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«

- rekonstrukcija obstoječih prostorov,
- ureditev notranjih prostorov,
- novogradnja - prizidava.

in sicer:

- izvedba izdelava gradbenih in obrtniških del
- izvedba elektro instalacij
- izvedba strojnih instalacij
- izdelava vse potrebne dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja.

Dela se bodo izvajala skladno s projektno dokumentacijo PGD in PZI, ki jo naročnik ob podpisu pogodbe vroči izvajalcu del.

Na osnovi razpisa za oddajo javnega naročila (Portal javnih naročil, št.: objave JN6211/2010, z dne 14.07.2010 in obvestila o izbiri ponudnika št.: ....., z dne ....., je bil kot najugodnejši ponudnik izbran izvajalec po tej pogodbi, .....  
zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izvedbo dela razpisanega javnega naročila.

#### 2. člen

Izvajalec izrecno izjavlja, da je seznanjen, da mora opraviti vse aktivnosti, potrebne za realizacijo gradnje, razen naslednjih navedenih aktivnosti:

- strokovni nadzor skladno z ZGO-1B,
- projektantski nadzor, ki za investitorja spremlja in poroča o delu izvajalca.

Za te aktivnosti bo naročnik sklenil pogodbo neposredno z izvajalci le-teh.

Izvajalec bo pogodbeno dela opravil skladno:

- s projektno dokumentacijo,
- s ponudbo izvajalca ..... z dne ..... (zajet ponudbeni predračun),
- z razpisno dokumentacijo,
- s predpisi, standardi in ostalo pozitivno zakonodajo, ki je predpisana za tovrstne objekte.

Predvidena dela obsegajo:

- A. Izvedbo gradnje, ki zajema gradbeno-obrtniška in inštalacijska dela:
- Izvedba vseh gradbenih, obrtniških in inštalacijskih del na objektu in zunanji ureditvi, skladno s projektno nalogo in popisi del, ki je priloga temu projektu.
  - Izvedba vseh potrebnih infrastrukturnih del (promet, komunalni vodi, energetski vodi, elektro vodi, informacijski vodi), skupaj z vsemi predstavitvami vodov, križanji in zaščitami.
  - Zunanja ureditev.

Izvajalec se zaveže :

- da bo naročniku in njegovemu pooblaščenцу dovolil in omogočil: kontrolo in potrjevanje projektne dokumentacije PZI,
- da bo v času gradnje upošteval upravičene pripombe naročnika in drugih upravičencev ter jih tudi odpravil,
- da bo še po potrebi in zahtevi naročnika pred vgradnjo za materiale, naprave, izvedena dela in opremo predložil v potrditev predpisane, izjave o skladnosti, ateste, certifikate in/ali predpisane preizkuse;
- da bo ob dokončanju del izdelal PID v skladu z zakonom in jo izročil uporabniku (naročniku) v 3 izvodih še pred tehničnim pregledom, prav tako bo predal tudi vso predpisano dokumentacijo o kakovosti izvedenih del (atesti, izjave o skladnosti, končna poročila, certifikati, garancijski listi ...), navodila za obratovanje in vzdrževanje objekta ter naprav,
- ob dokončanju objekta seznaniti uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvesti v delo z vgrajenimi napravami.

Izvajalec se zaveže:

- da bo celotno gradnjo in vse storitve izvršil strokovno, vestno, kvalitetno skladno z veljavno zakonodajo, s standardi, tehničnimi smernicami, z normami, s pogodbo, projektno nalogo;
- da bo pogodbene obveznosti izvajal s strokovno usposobljenimi delavci, posamezniki in podizvajalci;
- da bo pred pričetkom del podizvajalcev dostavil seznam podizvajalcev skupaj z njihovimi kontaktnimi podatki;
- storiti vse, kar sodi v obseg prevzetih obveznosti, da bodo po tej pogodbi dogovorjeni roki izpolnjeni;
- izvršiti pogodbene storitve gospodarno v korist naročnika;
- da bo upošteval predloge naročnika glede funkcionalnih zahtev;
- da bo tolmačil naročniku v najkrajšem času vse nejasnosti iz obsega pogodbenih storitev pred in med izvedbo;
- da bo na svoje stroške in v pogodbenem roku izvršil vse dopolnitve in spremembe v prevzetem obsegu, če se ugotovi, da je pomanjkljivo opravil dela oz. storitve iz pogodbenih obveznosti;
- da bo na poziv naročnika v roku, ki ga bo le-ta določil, sproti popravljal in dopolnjeval projektne rešitve ter odpravil vse pomanjkljivosti v projektni dokumentaciji, ki bodo ugotovljene v fazi izvedbe del, v kolikor se pri gradnji izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne, vendar le ob pisni potrditvi s strani naročnika;
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti;
- izvršiti korekcije pri sami gradnji, zaradi napak v projektni dokumentaciji na podlagi zahtev naročnika;
- redno spremljati gradnjo objekta in sodelovati na operativnih sestankih na gradbišču;
- v pisni obliki potrjevati predvidene materiale za vgradnjo, delovniške načrte, detajle kot tudi vso opremo izvajalcev del in njihovih podizvajalcev, z gradbeno-arhitektonskega vidika; soglasje mora podati tudi predstavnik naročnika;
- na zahtevo naročnika predlagati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov;
- da bo spoštoval območje obdelave, ki je na zemljiščih naročnika, in bo v primeru premajhnih odmikov od sosednjih parcel in objektov pravočasno opozoril naročnika na morebitne vplive na sosednje parcele ter pripravil predlog rešitev;
- sodelovati pri kvalitetnih pregledih, tehničnem pregledu in primopredaji objekta.



## II. ROKI

### 3. člen

Izvajalec se zaveže z deli, ki so predmet te pogodbe, pričeti takoj in jih končati v naslednjih rokih:

- prizidava do 13.10.2010;
- rekonstrukcija, ureditev notranjih prostorov obstoječega objekta do 13.10.2010;
- pridobitev uporabnega dovoljenja 27.10.2010; (upoštevati izdelavo vse potrebne dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja),
- zunanja ureditev do 27.10.2010;
- finalizacija objekta, vključno s pridobitvijo uporabnega dovoljenja do 27.10.2010.

To pomeni, da bo v tem roku oz. do 27.10.2010 pridobljeno uporabno dovoljenje in opravljena tudi primopredaja objekta.

V roku 10 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec izdelati podroben terminski plan in finančni načrt, ki ga potrdi naročnik, v katerem bo posebej opozoril na kritične roke, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Izvajalec mora v času gradnje vodji projekta in strokovnemu nadzoru podajati pisna mesečna poročila o napredovanju del in izpolnjevanju terminskega plana. Pooblaščenca bodo poročila posredovali naročniku.

Roki se lahko spremenijo le v primeru višje sile (za čas trajanja višje sile), ki jo definirajo zakonska določila, spremenjene roke pa mora potrditi naročnik. Vremenski pogoji ne morejo biti razlog za podaljšanje roka.

## III. CENA

### 4. člen

Vrednost pogodbenih del je dogovorjena na enoto mere in znaša:

	<b>Predračunska vrednost:</b>	EUR
	<b>+ DDV 20 % :</b>	EUR
	<b>SKUPNA PONUDBENA CENA:</b>	EUR

(z besedo: \_\_\_\_\_, EUR \_\_\_\_ /100).

Posamezne cene na enoto so nespremenljive do primopredaje objekta naročniku oz. uporabniku.

### 5. člen

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno dokumentacijo in ostalo dokumentacijo iz 2. člena pogodbe, pa tudi dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta.

Pogodbeno načelo tudi pomeni, da je izključen morebiten vpliv sprememb nabavnih cen materiala in del. Prav tako pomeni, da bo izvajalec z objekta in zemljišča odstranil vse pri delu nastale ruševine, demontirane predmete in začasne objekte ter bo v tem smislu vzpostavil prvotno stanje.

### 6. člen

Izvajalec izrecno potrjuje, da so mu znani tako gradbišče, kot tudi projektna dokumentacija, po kateri bo dela izvajal, in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolne in/ali neustrezne dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške in na način, ki ga bo

predhodno uskladi z naročnikom, ne da bi zaradi tega trpeli rok gradnje, kvaliteta vgrajenega materiala ali izvedenih del, funkcionalnost posameznih delov ali objekta kot celote.

#### **IV. OBRAČUN IN PLAČILA**

##### 7. člen

Izvajalec bo izvršena dela obračunal z izstavljenimi situacijami. Situacija mora biti potrjena s strani pooblaščenega strokovnega nadzora.

Izvajalec bo posamezno situacijo dostavil v 3 izvodih pooblaščenemu strokovnemu nadzoru naročnika do 5. dne v mesecu za pretekli mesec, ta pa je dolžan, da najkasneje v roku 8 dni od prejema potrdi prejeto situacijo in jo pošlje naročniku v izplačilo ali jo zavrne.

Naročnik bo pogodbeno dela plačevala 30. dan od uradnega prejetja potrjenih začasnih mesečnih situacij.

Za uradni dan prejetja potrjene mesečne situacije se šteje dan, ko je le-ta prispela na vložišče naročnika.

Sredstva v višini ..... EUR se črpajo iz proračunske postavke 4001704, konto 4204, OB038-09-0333..

Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2010 (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 01/09, z dne 09.01.2009, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)) in

Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2010-I (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 07/10, z dne 29.01.2010, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2010-II (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 47/10, z dne 11.06.2010, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

##### 8. člen

Končno obračunsko situacijo vrednosti bo izvajalec predložil:

- po uspešno opravljenem tehničnem pregledu, predaji celotne dokumentacije potrebne za uporabno dovoljenje,
- po predaji bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi naročniku in
- po opravljeni primopredaji del in odpravljenih vseh pomanjkljivosti.

Pooblaščen strokovni nadzor naročnika bo končno obračunsko situacijo potrdil v nadaljnjih 8 dneh in jo poslal naročniku v izplačilo ali jo v enakem roku zavrnil. Naročnik bo končno situacijo plačal 30. dan od uradnega prejetja potrjene situacije.

#### **V. OSTALE MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI**

##### 9. člen

Izvajalec se zaveže:

1. pogodbeno dogovorjeno delo opraviti vestno, pošteno in skladno s to pogodbo, pridobljenimi izhodiščnimi podlagami, projektno dokumentacijo, z veljavnim predpisi in s pravili stroke;
2. da bo kot jamstvo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v 10 dneh po podpisu pogodbe izročil naročniku garancijo banke v višini 10 % pogodbene vrednosti, novčljivo na prvi pisni poziv, z veljavnostjo vsaj še 60 dni po predvideni primopredaji del;
3. da bo pred izstavitvijo končne situacije izročil naročniku garancijo banke, novčljivo na prvi pisni poziv, v višini 10 % pogodbene vrednosti, kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi. Veljavnost garancije mora biti za 30 dni daljša kot znaša najdaljša garancijska doba po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja. Izvajalec jamči z bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi s celotno vrednostjo bančne garancije za čas trajanja najdaljše garancijske dobe skladno z garancijskimi roki iz pogodbe;
4. v roku 10 dni po podpisu te pogodbe naročniku predložiti zavarovalno polico z zavarovalnimi pogoji in s potrdilom o plačilu premije za leto 2010 (fotokopijo; original pa na vpogled), o zavarovanju odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet javnega naročila, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe. Zavarovalna polica se mora podaljševati do konca izvedbe pogodbenih del;

5. da bo za vgrajene materiale, naprave in za izvedena dela pred vgradnjo predložil pooblaščenemu strokovnemu nadzoru predpisane ateste, certifikate in/ali opravil predpisane preizkuse;
6. da bo v primeru, kadar bo naročnik to zahteval, pri organizaciji, ki jo bo določil naročnik, naročil posebne preiskave. Če bo dokazan sum o neustreznosti materiala ali izvedenih del, bo stroške takih preiskav nosil izvajalec, sicer pa naročnik;
7. da bo vgrajeval samo prvovrstne materiale v kvaliteti, predvideni s projektno dokumentacijo, v nasprotnem primeru pa bo takoj odstranil z gradbišča neustrezen material in/ali saniral neustrezno izvedeno delo na način, ki bo zadovoljil pravila stroke;
8. da bo še pred naročilom materialov predložil projektantu in pooblaščenemu strokovnemu nadzoru vzorce le-teh na vpogled in v odobritev;
9. da bo še pred pričetkom del koordinatorju za varstvo pri delu pripravil načrt organizacije gradbišča, ki ga bo le-ta uporabil pri izdelavi varnostnega načrta, naročniku pa bo predal podatke za prijavo gradbišča na pristojni inšpekciji za delo;
10. da bo naročniku omogočil terminsko kontrolo naročeno-prevzetih del;
11. da bo v času gradnje upošteval upravičene pripombe naročnika in njegovih pooblaščenecv;
12. da bo za vse vrste in za nepredvidena dela in storitve pridobil soglasje naročnika;
13. da bo še pred primopredajo objekta naročniku predal vso potrebno predpisano dokumentacijo o kvaliteti izvedenih del (atesti, certifikati, garantni listi ...);
14. ob dokončanju del seznaniti uporabnika z obratovanjem objekta in ga uvesti v delo z vgrajenimi napravami;
15. da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
16. izvršiti zavarovanje objekta, delavcev ter materiala na gradbišču v času izvajanja del, od začetka del do primopredaje objekta naročniku. Zavarovanje mora biti sklenjeno pri zavarovalnici, izvajalec mora kopijo police za vrednost pogodbenih del dostaviti naročniku najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe;
17. zagotoviti morebitne cestne zapore za potrebe gradbišča na svoje stroške;
18. upoštevati kakovostnejšo rešitev, v kolikor pride v projektni dokumentaciji do nasprotij (npr. popis - grafična rešitev), in sicer v okviru pogodbene cene;
19. da bo odstopil svoje terjatve do naročnika v korist dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov za izkazane in potrjene terjatve dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov do izvajalca del;
20. da bo uporabljal za poplačevanje obveznosti do svojih dobaviteljev blaga, podizvajalcev in kooperantov enake roke plačil, kot so določeni v pogodbi z naročnikom o prevzemu del javnega naročila;
21. da bo priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, podizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve podizvajalcev in kooperantov oz. za dobavljeno blago dobaviteljev blaga, skladno s prilivi po tej pogodbi;
22. da bo naročniku predal očiščen objekt, katerega bo možna takojšnja uporaba;
23. da bo ruševine in ostanke pri gradnji odlagal na za to predvidene deponije, kar bo dokazal z ustreznimi potrdili;

#### 10. člen

Naročnik se zaveže:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe;
- prijaviti začetek del pri pristojni inšpekciji za delo.

## VI. GARANCIJA ZA KVALITETO DEL IN IZDELKOV

#### 11. člen

Izvajalec izstavi garancijo za kvaliteto svojih del:

- a) konstrukcijsko trdnost in varnost, ..... **let (minimalno 10 (deset) let),**
- b) za ostala dela, opremo in naprave ..... **let (minimalno 3 (tri) leta),**

po uspešni odpravi napak s tehničnega in kvalitetnega pregleda, opravljeni primopredaji del, pridobitvi uporabnega dovoljenja in izstavitvi končne situacije.

Predložitev bančne garancije je pogoj za izstavitve končne situacije.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika (OZ-UPB1, Ur. l. RS 97/07). Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

## 12. člen

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške, ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. K delu mora pristopiti najkasneje v roku 10 dni.

Če izvajalec v navedenem roku ne pristopi k izvedbi del in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 3-odstotni pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi.

## VII. PRIMOPREDAJA IZVRŠENIH DEL

### 13. člen

Kvalitetni pregled pogodbenih del ter kvalitetni in količinski pregled opreme opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca v 8 dneh po pisnem obvestilu izvajalca o dokončanju del.

Izvajalec je dolžan datum dokončanja del vpisati v gradbeni dnevnik in nadzorni organ naročnika pozvati za prijavo tehničnega pregleda objekta. Izvajalec je dolžan ob dokončanju del in še pred prijavo izvedbe tehničnega pregleda izdelati in nadzornemu organu naročnika predati vso potrebno tehnično dokumentacijo za uspešen tehnični pregled objekta, predvsem pa:

- PID dokumentacijo, skladno pravilniku o projektni in tehnični dokumentaciji;
- Projekt oz. navodila za vzdrževanje in obratovanje objekta, če je to potrebno;
- vse izjave o skladnosti, ateste vgrajenih materialov in naprav z navodili o rokovanju in vzdrževanju;
- dokazila o funkcionalnosti vgrajenih naprav in opreme (potrdila, poročila, izkaze, meritve, funkcionalne preizkuse itd.);
- vse potrebne izjave o skladnosti in zanesljivosti objekta ter soglasje upravljavcev.

Vsa navedena dokumentacija mora biti v originalih in 3 kopijah v papirni obliki in v digitalni obliki v formatu PDF.

Pogoji za primopredajo objekta bodo izpolnjeni, ko bo izvajalec:

- izvršil vsa pogodbeno dogovorjena dela,
- odpravil vse pomanjkljivosti s tehničnega in kvalitetnega pregleda,
- predal naročniku vso potrebno dokumentacijo,
- pridobil in naročniku izročil pravnomočno uporabno dovoljenje,
- predložil naročniku bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi.

O dokončanju in prevzemu del sestavijo pooblaščen predstavniki pogodbenih strank primopredajni zapisnik, v katerem natančno ugotovijo predvsem:

- ali izvedena dela ustrezajo določilom te pogodbe,
- datume začetka in končanja del in datum prevzema del,
- kvaliteto izvedenih del in pripombe naročnika v zvezi z njo,
- opredelitev del, ki jih je izvajalec dolžan ponovno izvesti, dokončati ali popraviti,
- morebitna odprta, med predstavniki pogodbenih strank sporna vprašanja tehnične narave.

Če se izvajalec v roku iz prvega odstavka te točke ne odzove pozivu naročnika, da pristopi k primopredaji, sestavi naročnik prevzemni zapisnik v njegovi odsotnosti. Z dnem izročitve zapisnika izvajalcu nastopijo pravne posledice, povezane z izročitvijo in s sprejemom del.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da takoj po odpravi pomanjkljivosti, ugotovljenih na tehničnem pregledu, začneta z izdelavo končnega obračuna. Če katera koli od pogodbenih strank brez utemeljenega razloga ne želi in ne sodeluje pri izdelavi končnega obračuna, ga sme v njeni odsotnosti v roku 45 po pisnem pozivu prve stranke izdelati druga pogodbeni stranka.

Po izpolnitvi zgoraj navedenih pogojev opravijo predstavniki naročnika, strokovnega nadzora, uporabnika objekta in izvajalca primopredajo. S tem so izpolnjeni tudi pogoji za izstavitve končne situacije.

#### 14. člen

Pred potekom garancijske dobe bosta pogodbeni stranki izvršili pregled morebitnih še odprtih reklamacij ter po potrebi dogovorili podaljšanje bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. V primeru odprave vseh pomanjkljivosti se opravi dokončna predaja objekta (superkolavdacija).

### VIII. POGODBENA KAZEN

#### 15. člen

V primeru, da izvajalec preda objekt z zamudo, ima naročnik pravico zaračunati izvajalcu pogodbeno dogovorjeno kazen, ki znaša 5 ‰ (pet promilov) od skupne vrednosti pogodbenih del za vsak zamujeni dan. Vsota pogodbene kazni lahko znaša največ 15 % (petnajst odstotkov) od skupne vrednosti pogodbenih del, kar se izvajalcu obračuna pri končni situaciji.

Izvajalec se prav tako zaveže poravnati vse stroške pooblaščenega inženiringa, strokovnega nadzora in projektantskega nadzora in morebitne druge stroške naročnika zaradi neupravičeno prekoračenega roka.

### IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI

#### 16. člen

Skrbnik pogodbe pri naročniku: .....

Skrbnik proračunske postavke pri naročniku: .....

Pooblaščen izvajalec za strokovni nadzor: .....

Pooblaščen izvajalec koordinatorja za varnost in zdravje pri delu: .....

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi: .....

Odgovorni vodja del na gradbišču: .....

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodje del brez predhodnega soglasja naročnika.

(V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci se člen dodatno opremi s sodelujočimi in medsebojnimi obveznostmi letih ter obveznostmi naročnika do sodelujočih, ki so potrebne za realizacijo javnega naročila.)

### X. OSTALA DOLOČILA

#### 17. člen

Izvajalec je odgovoren v času gradnje na celotnem gradbišču in v neposredni okolici upoštevati vse zakonske in druge predpise, še posebej pa določbe iz delovnih razmerij ter varstva pri delu. Ta odgovornost velja tudi za vse njegove podizvajalce.

Izvajalec je dolžan vse rizike in škodo, ki bi lahko nastala iz njegovega ravnanja pri gradnji, pred pričetkom del zavarovati pri zavarovalnici in kopijo police posredovati naročniku.

V primeru, da izvajalec:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži bančne garancije za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti;
- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži kopije zavarovalne police iz 4. in 14. točke 9. člena pogodbe;

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku ne predloži podrobnega terminskega plana;
- bankrotira ali postane nesolventen, če je v postopku prisilne poravnave, če je kot pravna oseba sprejela sklep o zapiranju gospodarske družbe (razen prostovoljne likvidacije zaradi združevanja ali prestrukturiranja), če je nad njim uveden stečajni postopek;
- ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik, lahko naročnik odstopi od te pogodbe in unovči bančno garancijo za resnost ponudbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati tudi vso škodo, ki jo s svojim ravnanjem povzroči naročniku.

V primeru, da izvajalec:

- ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
  - prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
  - zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik,
- lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti in vso škodo.

V primeru, da izvajalec del ne poravnava nastale škode, je naročnik upravičen zaseči njegov material na gradbišču in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo oz. unovčiti garancijo banke za kvalitetno in pravočasno izvedbo del.

#### 18. člen

Izvajalec se zaveže izvesti tudi vsa morebitna dodatna dela, ki mu jih bo pisno naročil naročnik z aneksom. V primeru posebnega pisnega naročila naročnika se dodatna in opuščena dela obračunajo po enotnih cenah iz ponudbenega predračuna z upoštevanjem popusta. Te cene morajo biti dokumentirane z ustreznimi analizami in potrjene s strani naročnika na podlagi pregleda pooblaščenega strokovnega nadzora. Za ta dela se sklene ustrezen aneks pred izvedbo teh del, v katerem se tudi določi morebitno podaljšanje ali skrajšanje pogodbenega roka.

#### 19. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih sprejmejo in podpišejo vse pogodbene stranke.

#### 20. člen

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, pa bo v sporih odločilo pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

#### 21. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke. Sestavljena je v 6 izvodih, od katerih prejme naročnik 3 (tri) izvode, izvajalec 3 (tri) izvode.

V.....dne .....

V Ilirski Bistrici, dne .....

Izvajalec:

.....  
.....

.....: .....

Naročnik:

**Občina Ilirska Bistrica**  
**Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica**

**Župan: Anton Šenkinc, univ. dipl. ekon.**

# GARANCIJA ZA RESNOST PONUDBE

Razpisni obrazec OBR-10

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN6211/2010, z dne 14.07.2010,

za potrebe naročnika **OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica**, je ponudnik ..... (naziv in sedež) ..... dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu priskrbeti naročniku garancijo v višini 5 % (pet odstotkov) ponudbene vrednosti naročila, kar znaša ..... EUR.

Banka (zavarovalnica) se zavezuje, da bo plačala naročniku navedeni znesek v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času veljavnosti, navedeni v ponudbi;
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom
  - ali ne predloži ali zavrne predložitev garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom;
- če ponudnik v roku, ki je zahtevan, ne dostavi termenskega plana;
- če ponudnik v roku ne predloži zavarovalnih polic iz 9. člena pogodbe.

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zaveujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali več zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primere gre.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po citiranem javnem naročilu in (v primeru, da je ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za kvalitetno in pravočasno izvedbo del, zavarovalne police in termenskega plana, vendar najmanj še **40 dni** po veljavnosti ponudbe.

Če od naročnika ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do ....., ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

Banka  
(žig in podpis)

## IZJAVA BANKE ZA IZDAJO GARANCIJE ZA KVALITETNO IN PRAVOČASNO IZVEDBO DEL

Razpisni obrazec OBR-11

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN6211/2010, z dne 14.07.2010,

..... (naziv banke), za naročnika javnega naročila Občino Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, nepreklicno potrjujemo, da bomo podjetju ..... (naziv in sedež ponudnika), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

izdali bančno garancijo za kvalitetno in pravočasno izvedbo pogodbenih del v pogodbenem roku v višini 10 % od pogodbene vrednosti, skladno z vzorcem bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

Banka  
(žig in podpis)



# GARANCIJA BANKE ZA IZDAJO GARANCIJE ZA KVALITETNO IN PRAVOČASNO IZVEDBO DEL

Razpisni obrazec OBR-11a

Naziv banke: .....

Kraj in datum: .....

Upravičenec: .....

Garancija št.: .....

V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjene med upravičencem Občino Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica in ..... (naziv in sedež izvajalca), za izvedbo javnega naročila »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU« je izvajalec dolžan opraviti vsa dela po pogodbi v skupni pogodbeni vrednosti .....EUR, z besedo ....., v roku ..... (datum, dni, mesecev), v količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo izvajalca se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega zahtevka plačali 10 % pogodbene vrednosti oz. .... EUR, če izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi. Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčeni znesek.

Ta garancija velja najkasneje do ..... Po preteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveznost avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadar koli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok, ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

Banka  
(žig in podpis)

## IZJAVA BANKE ZA IZDAJO GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Razpisni obrazec OBR-12

Naziv banke:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Garancija št.:

V skladu z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN6211/2010, z dne 14.07.2010,

..... (naziv banke), za naročnika javnega naročila Občino Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, nepreklicno potrjujemo, da bomo podjetju ..... (naziv in sedež ponudnika), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

izdali bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi v višini 10 % od pogodbene vrednosti, skladno z vzorcem bančne garancije iz razpisne dokumentacije.

Banka  
(žig in podpis)

# GARANCIJA BANKE ZA IZDAJO GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Razpisni obrazec OBR-12a

Naziv banke: .....

Kraj in datum: .....

Upravičenec: .....

Garancija št.: .....

V skladu s pogodbo ..... (naziv pogodbe, številka pogodbe, datum), sklenjeno med naročnikom Občino Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica in izvajalcem ..... (naziv in sedež izvajalca), je izvajalec dolžan izvesti gradnjo v obsegu in v skladu s pogoji iz prej omenjene pogodbe v vrednosti ..... EUR, z besedo: .....

S to garancijo se nepreklicno in brezpogojno zavezujemo, da bomo v 15 dneh na vaš prvi pisni poziv in ne glede na kakršen koli ugovor izvajalca izplačali 10 % pogodbene vrednosti oz. .... EUR, če izvajalec v garancijskem roku oziroma v roku, ko velja ta garancija, ne bo izpolnil svoje obveznosti, ki izhaja iz naslova garancijske obveznosti.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje, in
3. original Garancije št. .... / .....

Ta garancija velja še 30 dni po poteku najdaljšega garancijskega (jamčevalnega) roka, določenega v zgoraj navedeni pogodbi, vendar pa najkasneje do ..... Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveza avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Če se bo naročnik kadar koli v času veljavnosti te garancije strinjal, da se izvajalcu podaljša pogodbeni rok, ali v primeru, da izvajalec ni uspel izpolniti pogodbenih obveznosti, se lahko naročnik garancije in banka sporazumno dogovorita za podaljšanje garancije.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče glede na sedež naročnika.

Banka  
(žig in podpis)

# IZJAVA ZAVAROVALNICE ZA PRIDOBITEV ZAVAROVALNE POLICE

Razpisni obrazec OBR-13

Naziv zavarovalnice:

Kraj in datum:

Upravičenec:

Št. dokumenta:

V skladu z javnim naročilom »REKONSTRUKCIJA PROSTOROV POSLOVNO STANOVANJSKEGA OBJEKTA ZA POTREBE LEKARNE V KNEŽAKU«, objavljenim na Portalu javnih naročil, št. JN6211/2010, z dne 14.07.2010,

..... (naziv zavarovalnice), za naročnika javnega naročila Občino Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, nepreklicno potrjujemo, da bomo s podjetjem ..... (naziv in sedež izvajalca), če bo le-to izbrano s svojo ponudbo za izvedbo predmetnega naročila,

**sklenili zavarovalno polico za zavarovanje odgovornosti pred škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti na projektu, ki je predmet javnega naročila.**

Zavarovanje bo pokrivalo škodo, ki bi nastala pri gradnji, katere naročnik ali izvajalec gradnje nista mogla predvideti.

Kritje zavarovalne vsote bo v višini pogodbenih del. Zavarovanje bo trajalo za čas gradnje objekta, do primopredaje objekta.

Zavarovalna polica bo vinkulirana v korist Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.

Zavarovalnica  
(žig in podpis)

# PREDRAČUN - REKAPITULACIJA

Razpisni obrazec OBR-14

PONUDBNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe):

#	Opis del	Vrednost v EUR
I.	GRADBENA IN OBRTNIŠKA DELA	
II.	ELEKTROINSTALACIJE	
III.	STROJNE INSTALACIJE	
	SKUPAJ	
	POPUST _____ %	
	Vrednost del skupaj brez DDV :	
	+ DDV 20 %:	
<b>SKUPNA PONUDBENA CENA z DDV</b>		

Izpolnjen Popis del je priloga (razpisni obrazec OBR-14a-, priloga 1) tega obrazca.

Datum:

Žig:

Podpis:

# PREDRAČUN – POPIS DEL

Razpisni obrazec OBR-14a

**CENIK DELOVNE SILE, CENIK GRADBENE MEHANIZACIJE, CENIK MATERIALOV,  
CENIK PREVOZOV, TERMINSKI PLAN IZVEDBE DEL IN PLAN DELOVNE SILE**

Razpisni obrazec OBR-15

Ponudnik dokumentacijo pripravi na lastnih obrazcih.

## VII. SLIKE, NAČRTI IN SHEME

---