

Številka: 430-103/2009  
Datum: 09.09.2009

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

---

PONUDBNIK: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Predmet JN:

- **IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK.**

2. Cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in davek na dodano vrednost.

3. Predračun mora biti veljaven 90 dni.

4. Naročnik bo izvedel plačilo 30. dan od uradnega datuma prejema računa in sicer:

- A. 80 % ponudbene vrednosti po izdelavi PGD dokumentacije in prejemu gradbenega dovoljenja;
- B. 20 % ponudbene vrednosti po izdelavi PZI in PZR dokumentacije.

5. Naročnik bo oddal delo ponudniku, ki bo ob izpolnjevanju pogojev:

A. Ponudil najnižjo ceno;

B. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati ponudniki za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in njihovo dokazovanje:

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje, ki jih izkazuje s podpisano izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR – 5A).

Ponudnik mora izkazati najmanj tri realizacije - realizirane projekte v zadnjih treh letih in sicer za izgradnje šolskih objektov ( otroški vrtci, osnovne šole, srednje šole, telovadnice) in javnih objektov s področja izobraževanja (javne knjižnice, predavalnice, športne dvorane).

Ponudnik mora predložiti dokazila za realizacije v vrednosti:

- najmanj 1 (en) realiziran projekt za izgradnjo šolskega ali javnega objekta s področja izobraževanja v vrednosti nad 400.000,00 € (vključno z DDV),
- najmanj 2 (dva) realizirana projekta za izgradnjo šolskega objekta ali javnega objekta s področja izobraževanja v vrednosti nad 200.000,00 € (vključno z DDV).

Dokazilo: Seznam opravljenih realizacij v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe, z navedbo vrednosti naročila, datumom in nazivom končnega naročnika v obliki potrdila referenc (priložen obrazec OBR – 5A) za vsak posel – pogodbo posebej, izdanih s strani končnih naročnikov, ki potrjujejo ponudnikovo kvalitetno in pravočasno izpolnitev pogodbenih obveznosti.

Vsebina realizirane projektne dokumentacije mora biti enaka, kot je predmet tega razpisa.

6. Vse dokumente, ki jih je v ponudbeni dokumentaciji potrebno podpisati, izpolni in podpiše oseba, zakoniti zastopnik, ali oseba, ki se v dokumentaciji izkaže s priloženim pooblastilom zakonitega zastopnika.

Izjavo o izpolnjevanju pogojev (OBR-5A) podpiše odgovorna oseba investitorja za realizacijo projekta ter izgradnjo šolskega objekta oz. odgovorna oseba investitorja.

7. Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispеле k naročniku **najkasneje do:**

**ura: 12:00; dne: 16.09.2009.**

**Ponudba mora biti v zaprti kuverti s pripisom PONUDBA ZA:**

<b>IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK</b>	<b>- NE ODPIRAJ!</b>
---	----------------------

8. Odpiranje ponudb se bo vršilo dne 16.09.2009 (po 14:00 uri) – **odpiranje ni javno.**
9. Popolna ponudba mora vsebovati izpolnjen OBR 3, 4, 4A, 5, in 5A.
10. Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2009 (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 124, z dne 30.12.2008, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).  
Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2009 - I (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 48, z dne 26.06.2009, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).
11. Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni obseg del oziroma naročilo razdeli na več zaključenih celot, če bo ponujena cena višja od razpoložljivih proračunskih sredstev, planiranih za ta namen.
12. Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobenega izmed ponudnikov.
13. Kontaktna oseba s strani naročnika:  
A. Župan, Anton Šenkinc, (05) 714 13 61;  
B. Damjan Potepan, (05) 714 13 61.

S spoštovanjem,

Žig

ŽUPAN  
OBČINE ILIRSKA BISTRICA  
Anton Šenkinc, univ. dipl. ekon.

Priloge:

- Projektna naloga ( OBR-2A );
- Ponudba ( OBR-3 );
- Predračun ( OBR-4 );
- Vzorec pogodbe ( OBR-4A );
- Izjava o izpolnjevanju pogojev ( OBR- 5 );
- Izjava o izpolnjevanju pogojev ( OBR- 5A );
- Slike.

Številka: 430-103/2009

Datum: 09.09.2009

## PROJEKTNA NALOGA

---

### 1. PREDMET

- **IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK.**

### 2. NAMEN

Investicija v razširitev, rekonstrukcijo in dozidavo objekta OŠ Toneta Tomšiča Knežak, predstavlja dozidavo prostorov otroškega vrtca neposredno ob samem objektu in funkcionalno navezavo na obstoječe prostore. Dozidava v izmeri 104 m<sup>2</sup> novih površin predstavlja novo skupno igralno površino, dodatne sanitarne prostore in dodatno igralnico.

Ostale obstoječe vrtčevske površine se rekonstruira tako, da bodo le te z novimi prostori predstavljale zaključeno enoto, ki bo omogočala vpis 38 predšolskih otrok različne starosti.

Manipulativne površine obstoječega objekta se ne spreminjajo.

Za dostop šolarjev v nadstropje bo obstoječe stopnišče nespremenjeno.

Koncept, je potrebno projektantsko obdelati v vseh fazah izdelave projektne dokumentacije.

#### Obstoječi objekt:

Osnovna šola Toneta Tomšiča Knežak deluje v stavbi, ki je bila zgrajena pred več kot 40 leti. Kljub temu, da je bila postavljena kot šolski objekt in bila večkrat predelovana, ne ustreza sodobnim zahtevam po prostorih in organizaciji objektov osnovnih šol in vrtcih.

V Osnovni šoli Toneta Tomšiča Knežak so bili v šolskem letu 2008/09 oblikovani pet čistih in dva kombinirana oddelka, oddelek podaljšanega bivanja v treh skupinah in en oddelek predšolske vzgoje.

Pouk je potekal v eni izmeni in je tako predvideno tudi za prihodnje.

Otroškemu vrtcu je trenutno namenjenih 66 m<sup>2</sup> površin, sestavljenih iz igralnice, sanitarnih prostorov, kabineta ter garderobe v izmeri 17,5 m<sup>2</sup>, ki pa se delno uporablja tudi za potrebe prve starostne skupine šolarjev devetletke. Navedeno pomeni, da trenutno razpoložljive površine dovoljujejo vpis enega oddelka vrtca (19 otrok), kar pa je za dejanske razmere in potrebe šolskega okoliša šole bistveno premalo.

Objekt mora po planirani širitvi in rekonstrukciji ustrezati normativom za otroške vrtce.

Šolska stavba je sicer redno in kvalitetno vzdrževana, s čimer Občina Ilirska Bistrica ohranja stavbno dediščino in tradicijo v kraju. Za nadaljnji razvoj šole in kraja pa je potrebna dozidava in posodobitev.

### 3. OBRAVNAVANO OBMOČJE

Objekt: OŠ Toneta Tomšiča Knežak  
parc. št.: 386/1, 387; vse k.o. Knežak.

#### 4. VSEBINA NAROČILA

Projektna dokumentacija mora v skladu z veljavnimi pravnimi akti zajemati:

A. POSEBNI DEL PGD (VODILNA MAPA)

Posebni del PGD obsega poleg splošnih podatkov o objektu in o investitorju še posebej oceno in prikaz vplivov na sosednje nepremičnine ter določitev vplivnega območja.

B. PROJEKT ZA PRIDOBITEV GRADBENEGA DOVOLJENJA

Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja bo izdelan tako, da bo vseboval vse potrebne elaborate:

- arhitekturni načrt,
- popis del in projektantski predračun, pripravljen za gradnjo po sistemu »ključ v roke«,
- načrt elektro instalacij (moč, razsvetljava, telefon, računalniška instalacija, ozvočenje,),
- načrt strojnih instalacij (ogrevanje, prezračevanje, vodovod, klima,),
- statični izračun in gradbeni načrti,
- sodelovanje v postopku pridobitve dovoljenja,
- študija požarnega varstva,
- načrti zunanje ureditve.

C. PROJEKT ZA RAZPIS

Projekt za razpis mora vsebovati vse elemente ter vsebine, ki so potrebni, da bo naročnik izvedel javni razpis za izbiro izvajalca po odprtem postopku (ZJN – 2A, Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008).

D. PROJEKTI ZA IZVEDBO

Po pridobitvi gradbenega dovoljenja je potrebno izdelati dokumentacijo PZI, z vsemi potrebnimi detajli, vključno s specifikacijo opreme notranjih delovnih prostorov, detajli za specifično montažo opreme, sanitarne opreme, notranjega stavbnega povišstva, armaturnimi načrti.

- izvedbeni detajli za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del,
- detajli opreme, povišstva,
- armaturni načrti,
- sheme oken, vrat.

E. PROJEKT KOMUNALNIH VODOV IN KOMUNALNIH PRIKLJUČKOV

Glede na stanje na terenu in pridobljene projektne pogoje se zavedamo, da bo potrebno obstoječi objekt opremiti z novimi oziroma dodatnimi komunalnimi vodi.

F. PRIDOBIVANJE SOGLASIJ IN DOVOLJENJ ZA GRADNJO

Pridobiti je potrebno vsa predhodna soglasja (projektne pogoje) ter soglasja k projektni dokumentaciji faze PGD ter pridobiti samo gradbeno dovoljenje.

G. IZDELAVA GEODETSKEGA NAČRTA OBSTOJEČEGA STANJA

Geodetski načrt mora biti opremljen z ustreznim certifikatom.

#### 5. TERMINSKI PLAN

- A. Izdelava PGD – 45 dni od podpisa pogodbe;
- B. Pridobitev soglasij do – 35 dni od podpisa pogodbe;
- C. Gradbeno dovoljenje - 60 dni od podpisa pogodbe;
- D. Izdelava PZI in PZR – 60 dni od podpisa pogodbe.

#### 6. GEODETSKE PODLAGE

Pri izdelavi projektne dokumentacije bodo uporabljene geodetske podlage, ki jih priskrbi izvajalec. Izvajalcu je omogočen dostop do Prostorsko informacijskega sistema in distribucija podatkov iz CGS.

#### 7. POGOJI ZA IZVAJALCA

Občina mora izvajalca izbrati v skladu z Zakonom o javnem naročanju ZJN-2A (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008).

Načrtovalec bo v sklopu pogodbe aktivno sodeloval ter bo prisoten s svojim predstavnikom pri vseh fazah postopka priprave dokumentacije ter v postopku pridobitve gradbenega dovoljenja.

Izvajalec jamči za ustrezno tehnično usposobljenost in opremljenost, da bo projektna dokumentacija izdelana v skladu z veljavno zakonodajo.

Projektno dokumentacijo bo izvajalec izdelal v 6 (šestih) izvodih v papirni obliki in 1 (enem) izvodu na nosilcu magnetnega zapisa (CD-ju oz. DVD-ju).

#### 8. TEHNIČNI OPIS

Obstoječi šolski objekt OŠ Toneta Tomšiča Knežak je bil zgrajen v 60. letih 20. stoletja. Stavba je bila nekajkrat predelovana in sanirana; v letu 2009 so bila v celoti zamenjana vsa okna, izdelana je bila fasada ter sanirane so bile dotrajane stene. Ob objektu je urejeno šolsko igrišče in zelenica z igrali. Dostopne poti do objekta so urejene, asfaltirane, parkirne površine se nahajajo v neposredni bližini objekta.

Na zahodni strani obstoječega objekta bo zgrajen enoetažni prizidek tlorisnega gabarita 8 m x 13 m. V pritličju bodo tako urejeni prostori otroškega vrtca, ki se funkcionalno navezujejo na obstoječo šolo.

#### 9. CILJ

S predvideno investicijo želimo doseči več ciljev, in sicer:

- zagotoviti ustrezne prostore oddelka otroškega vrtca za potrebe predšolske vzgoje z ločenima igralnicama,
- zagotoviti varen in s predpisi skladen dostop do šolskih prostorov,
- zagotoviti ustreznost sanitarnih prostorov,
- zagotoviti vpis dveh oddelkov otrok (kombinirana oddelka).

Naročnik:  
OBČINA ILIRSKA BISTRICA



Številka: 430-103/2009  
Datum: 09.09.2009

**PONUDBNIK**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**PONUDBA**

1. Predmet javnega naročila je:

- **IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK**

2. Ponujena cena ( z DDV): \_\_\_\_\_ €.

3. Izvedba naročila:

- A. izdelava PGD – 45 dni od podpisa pogodbe;**
- B. pridobitev soglasij do – 35 dni od podpisa pogodbe;**
- C. gradbeno dovoljenje 60 dni od podpisa pogodbe;**
- D. izdelava PZI in PZR – 60 dni od podpisa pogodbe.**

4. Podatki o ponudniku

Firma oziroma ime: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Št. tel. in fax: \_\_\_\_\_

TRR: \_\_\_\_\_

Banka: \_\_\_\_\_

Glavna dejavnost: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

Telefon, GSM kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: \_\_\_\_\_

Žig in podpis ponudnika:



Številka: 430-103/2009

Datum: 09.09.2009

**PONUDBNIK**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**PREDRAČUN**

Ponudbena cena za **storitev** / gradnjo / nabavo blaga:

- **IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK**

CENA BREZ DDV	DDV ____ %	CENA Z DDV
_____ €	_____ €	_____ €

Ponudnik jamči, da zgoraj navedena cena vsebuje vse zahteve in navodila, ki jih je naročnik navedel v projektni nalogi.

Obrazložitev ponudnika (po potrebi):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ .

Žig in podpis ponudnika:



Naročnik  
 OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica,  
 ki jo zastopa župan ANTON ŠENKINC, univ. dipl. ekon., (v nadaljevanju naročnik),  
 dav.št. SI 19908911, mat.št. 5880416 in

izvajalec: \_\_\_\_\_,  
 ki ga zastopa \_\_\_\_\_, v nadaljevanju "izvajalec"  
 identifikacijska številka izvajalca: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_,

skleneta:

## POGODBO

### »IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK«

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik s strani naročnika dne \_\_\_\_\_ (št. JN: 430-9/2009) na podlagi določil Zakona o javnem naročanju ZJN-2A (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008).

S to pogodbo naročnik naroča in izvajalec prevzema: IZDELAVA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE (PGD, PZI, PZR) ZA RAZŠIRITEV VRTCA OŠ T. TOMŠIČ KNEŽAK.

#### 2. člen

Obseg storitev, ki so predmet pogodbe, je izdelava:

- A. POSEBNI DEL PGD (VODILNA MAPA)  
 Posebni del PGD obsega poleg splošnih podatkov o objektu in o investitorju še posebej oceno in prikaz vplivov na sosednje nepremičnine ter določitev vplivnega območja.
- B. PROJEKT ZA PRIDOBITEV GRADBENEGA DOVOLJENJA  
 Projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja bo izdelan tako, da bo vseboval vse potrebne elaborate:
  - arhitekturni načrt,
  - popis del in projektantski predračun, pripravljen za gradnjo po sistemu »ključ v roke«,
  - načrt elektro instalacij (moč, razsvetljava, telefon, računalniška instalacija, ozvočenje,),
  - načrt strojnih instalacij (ogrevanje, prezračevanje, vodovod, klima,),
  - statični izračun in gradbeni načrti,
  - sodelovanje v postopku pridobitve dovoljenja,
  - študija požarnega varstva,
  - načrti zunanje ureditve.
- C. PROJEKT ZA RAZPIS  
 Projekt za razpis mora vsebovati vse elemente ter vsebine, ki so potrebni, da bo naročnik izvedel javni razpis za izbiro izvajalca po odprtem postopku (ZJN – 2A, Uradni list RS, št. 128/2006, 16/2008).
- D. PROJEKTI ZA IZVEDBO  
 Po pridobitvi gradbenega dovoljenja je potrebno izdelati dokumentacijo PZI, z vsemi potrebnimi detajli, vključno s specifikacijo opreme notranjih delovnih prostorov, detajli za specifično montažo opreme, sanitarne opreme, notranjega stavbnega pohištva, armaturnimi načrti.
  - izvedbeni detajli za izvedbo gradbeno obrtniških in instalacijskih del,
  - detajli opreme, pohištva,
  - armaturni načrti,
  - sheme oken, vrat.
- E. PROJEKT KOMUNALNIH VODOV IN KOMUNALNIH PRIKLJUČKOV  
 Glede na stanje na terenu in pridobljene projektne pogoje se zavedamo, da bo potrebno obstoječi objekt opremiti z novimi oziroma dodatnimi komunalnimi vodi.
- F. PRIDOBIVANJE SOGLASIJ IN DOVOLJENJ ZA GRADNJO  
 Pridobiti je potrebno vsa predhodna soglasja (projektne pogoje) ter soglasja k projektni dokumentaciji faze PGD ter pridobiti samo gradbeno dovoljenje.
- G. IZDELAVA GEODETSKEGA NAČRTA OBSTOJEČEGA STANJA  
 Geodetski načrt mora biti opremljen z ustreznim certifikatom;

kot je opredeljeno v Projektni nalogi za izdelavo projektne dokumentacije in je sestavni del razpisne dokumentacije in pogodbe javnega naročila.

### 3. člen

Skupna cena storitve izdelave projektne dokumentacije iz 2. člena te pogodbe in po ponudbi izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ je naslednja:

\_\_\_\_\_ EUR.

**(z besedo)** \_\_\_\_\_ EUR.

(cena vključuje DDV)

### 4. člen

Pogodbena cena vključuje vse stroške izvajalca za izdelavo pogodbene dokumentacije v obsegu in vsebini, ki jo narekujejo veljavna področna zakonodaja in podzakonski akti, ob upoštevanju vseh novih podzakonskih predpisov, ki bodo sprejeti tekom postopka.

Stroški izvajalca za izdelavo pogodbene dokumentacije obsegajo stroške izdelave:

- strokovnih gradiv, delovnih sestankov in terenskega dela, tolmačenje na predstavitev,
- predstavitve na sedežu Občine in na OŠ Pregarje.

Projektno dokumentacijo bo izvajalec izdelal v 6 (šestih) izvodih v papirni obliki in 1 (enem) izvodu na nosilcu magnetnega zapisa (CD-ju oz. DVD-ju).

### 5. člen

Naročnik bo izvajalcu plačeval pogodbene storitve na osnovi izstavljenih situacij oz. računov 30. dan po prejemu, po naslednji dinamiki:

- A. 80 % ponudbene vrednosti po izdelavi PGD dokumentacije in prejemu gradbenega dovoljenja;
- B. 20 % ponudbene vrednosti po izdelavi PZI in PZR dokumentacije.

Sredstva za financiranje gredo iz proračuna Občine Ilirska Bistrica – proračunska postavka 400929, konto 4208.

Odlok o proračunu Občine Ilirska Bistrica za leto 2009 (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 124, z dne 30.12.2008, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

Odlok o rebalansu proračuna Občine Ilirska Bistrica za leto 2009 - I (Uradne objave Uradnega lista Republike Slovenije št. 48, z dne 26.06.2009, [www.ilirska-bistrica.si](http://www.ilirska-bistrica.si)).

### 6. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- prevzete naloge opravil strokovno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi predpisi,
- aktivno sodeloval z naročnikom,
- upošteval naročnikove tehnične in ekonomske pogoje,
- izvrševal pogodbene storitve gospodarno in v korist naročnika,
- storil vse, kar spada v obseg prevzetih obveznosti zato, da bi bili izpolnjeni po tej pogodbi dogovorjeni roki,
- po dogovoru z naročnikom opravil morebitne dopolnitve in spremembe v obsegu storitev, če je sporazumno ugotovljeno, da je izvajalec pomanjkljivo opravil prevzete storitve,
- naročnika sproti obveščal o tekoči problematiki in nastalih problemih, ki bi utegnili vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- varoval poslovno skrivnost naročnika ter tudi tajnost vseh tehničnih podlog, tehnoloških postopkov in ostalih informacij.

Po podpisu pogodbe je izvajalec dolžan v roku štirinajst (14) dni, predložiti finančno zavarovanje – bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v 2.000,00 EUR. Finančno zavarovanje mora veljati še 90 dni od navedenega skrajnega roka za izvedbo naročila. Če se bo rok za izvedbo naročila podaljšal, bo potrebno temu tudi podaljšati veljavnost garancije.

Po predaji popolne dokumentacije je izvajalec dolžan, najkasneje v roku štirinajst (14) dni, dostaviti finančno zavarovanje - bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 2.000 EUR.

V garancijskem roku je izvajalec dolžan popraviti in odstraniti na svoje stroške vse pomanjkljivosti in napake, ki bi nastale po njegovih krivdi.

Naročnik ima pravico odpraviti pomanjkljivosti in napake, za katere je odgovoren izvajalec, na njegov račun, če na pismen poziv naročnika tega ne odpravi v primernem roku, oziroma unovčiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Naročnik se obvezuje, da bo :

- v dogovorjenih rokih nudil izvajalcu dokumentacijo, ki je potrebna za prevzeti obseg storitev,
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve opravijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev prevzetih storitev.

#### 7. člen

Roki dokončanja projektne dokumentacije po tej pogodbi :

- A. izdelava PGD – 45 dni od podpisa pogodbe;
- B. pridobitev soglasij do – 35 dni od podpisa pogodbe;
- C. gradbeno dovoljenje - 60 dni od podpisa pogodbe;
- D. izdelava PZI in PZR – 60 dni od podpisa pogodbe.

#### 8. člen

Za spremembe dogovorjenega obsega storitev ali za spremembe dogovorjenih rešitev in postopkov, ki jih predlaga izvajalec, mora dati naročnik pisno soglasje.

V primeru, da sprememba obsega storitev vpliva na rok izvedbe storitve, morata to naročnik in izvajalec pisno ugotoviti in istočasno določiti rok za dovršitev sprememb.

#### 9. člen

Naročnik za svojega predstavnika določa odgovorno osebo Damjana Potepan, Oddelek za gospodarsko infrastrukturo, ki je pooblaščen, da zastopa naročnika po tej pogodbi.

Izvajalec določa za svojega predstavnika \_\_\_\_\_, ki je pooblaščen, da kot vodja projekta zastopa izvajalca v vseh vprašanih po tej pogodbi.

#### 10. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi z dokončanjem izdelave projektov, povrne naročniku vso škodo, ki jo je le-ta utrpel zaradi kasnejšega pričetka operativnih del ali zaradi zastoja pri začetih delih.

Pogodbeni stranki se dogovorita za pogodbeno kazen (penale) za prekoračitev rokov izdelave, ki bi nastali zaradi zamude iz razlogov na strani izvajalca in sicer je izvajalec dolžan plačati naročniku znesek v višini 0,5 promila od cene pogodbenih del za vsak koledarski dan zamude do največ 30 dni. Po tem roku se pogodba razveljavi in vsa predana dokumentacija postane last naročnika, vključno z avtorskimi pravicami.

Izvajalec je naročniku odškodninsko odgovoren za napake v vseh pogodbenih dokumentacijah iz 2.člena.

#### 11. člen

Vsa dokumentacija in gradiva, ki so predmet te pogodbe, postanejo po sprejetju last naročnika, le ta ima možnost razmnoževanja gradiva.

#### 12. člen

Morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe so veljavne le v pisni obliki.

Pogodba stoji v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

#### 13. člen

Pogodba se lahko prekine, v kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne opravlja dela v dogovorjenih rokih oziroma strokovno in kvalitetno. Prekinitev pogodbe je pisna, ter mora biti vročena 15 dni pred prekinitvijo pogodbe.

#### 14. člen

Pogodbeni stranki si bosta prizadevali urediti vse medsebojne spore sporazumno, če v tem pogledu ne uspeva, je za spore, ki izvirajo iz te pogodbe, pristojno sodišče.

#### 15. člen

Ta pogodba je sklenjena in podpisana v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

V Ilirski Bistrici, dne \_\_\_\_\_  
Št. JN: 430-103/2009

**Naročnik:**  
**župan ANTON ŠENKINC, univ. dipl. ekon.**

**Izvajalec:**  
\_\_\_\_\_.



Številka: 430-103/2009  
Datum: 09.09.2009

**PONUDBNIK**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

**IZJAVA**  
o izpolnjevanju pogojev

ZŠ	POGOJI
1.	Da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila pri pristojnem sodišču ali drugem organu;
2.	Da ponudnik in njegov zakoniti zastopnik nista bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj iz Kazenskega zakonika RS: 1. hudodelsko združevanje; 2. sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje ,in dajanje daril za nezakonito posredovanje; 3. goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila, ali ugodnosti, in zatajitev finančnih obveznosti ter goljufija zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti; 4. pranje denarja;
3.	Da nismo v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije, z našimi posli ne upravlja sodišče, nismo opustil poslovne dejavnosti in nismo v kakšnem podobnem položaju;
4.	Da smo poravnali davke in prispevke v skladu s predpisi države, kjer imamo svoj sedež, oziroma predpisi RS;
5.	Da smo finančno in poslovno sposobni in v zadnjih 6. mesecih nismo imeli blokiranega računa;
6.	Da nismo storili velike strokovne napake, s področja predmeta javnega naročila.

Kraj:

\_\_\_\_\_ ( žig in podpis odgovorne osebe ponudnika)

Naziv in naslov potrjevalca reference

---

---

---

---

### IZJAVA - POTRDILO REFERENCE

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je podjetje:

---

izvedlo projektno dokumentacijo za izgradnjo objekta:

---

---

po pogodbi številka: \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_

v višini (vrednost realiziranega objekta) \_\_\_\_\_ EUR z  
DDV,

v obdobju od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ (navesti točen  
datum).

Projektna dokumentacija je bila opravljena strokovno, kvalitetno, pravočasno in v skladu z določili  
pogodbe oziroma zahtevami naročnika.

Vsebina projektne dokumentacije:

---

---

---

---

---

---

Kraj in datum:

Žig potrjevalca reference:

Ime in priimek in podpis  
odgovorne osebe potrjevalca reference:

- Obrazec lahko ponudnik kopira.
- Obrazec lahko podpiše odgovorna oseba odgovorna oseba investitorja za realizacijo projekta ter izgradnjo šolskega objekta oz. odgovorna oseba investitorja.

OBČINA  
ILIRSKA  
BISTRICA



URAD ŽUPANA

Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

tel.: 05 71 41 361, faks: 05 71 41 284

e-pošta: [obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si](mailto:obcina.ilirska-bistrica@ilirska-bistrica.si)

Številka: 430-103/2009  
Datum: 09.09.2009

## SLIKE, NAČRTI

---





