

Številka: 430-19/2013

Datum: 08.07.2013

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik: **Občina Ilirska Bistrica**
Bazoviška cesta 14
6250 Ilirska Bistrica

Predmet javnega naročila: **PREVOZ OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI**
ZA ŠOLSKO LETO 2013/2014

Vrsta postopka za oddajo javnega
naročila: **Naročilo male vrednosti**

Št. objave na Portalu javnih naročil: **NMV1643/2013**

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE:

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI

III. RAZPISNI OBRAZCI IN VZORCI

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Skladno z 72. členom Zakona o javnem naročanju (ZJN-2-UPB5, Ur. list RS, št. 12/2013) je naročnik Občina Ilirska Bistrica , Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, na Portalu javnih naročil dne 9.7.2013 pod št. objave NMV1643/2013 objavil obvestilo o javnem naročilu, po postopku oddaje naročil male vrednosti:

PREVOZ OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI ZA ŠOLSKO LETO 2013/2014.

Predmet javnega naročila:

Predmet naročila je izvajanje dnevnega prevoza otrok s posebnimi potrebami iz občine Ilirska Bistrica v šolskem letu 2013/2014 v enoto CUEV Strunjan v Divači ter CIRIUS Vipava.

Rok opravljanja storitve: šolsko leto 2013/2014 (od 1.9.2013 do 30.6.2014)

Rok za oddajo ponudbe: 26. julij 2013 do 11.00 ure.

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je ga. Zdenka Tomažič, telefon 05/ 71-12-330, elektronski naslov zdenka.tomazic@ilirska-bistrica.si.

OBČINA ILIRSKA BISTRICA

ŽUPAN

Emil Rojc

Po pooblastilu župana št. 020-7/2011 z dne 5.7.2013

Direktorica Občinske uprave

Andreja Derenčin, univ.dipl.prav.

II. **NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI**

Naročnik Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, Ilirska Bistrica je na Portalu javnih naročil, pod št. objave NMV1643/2013 z dne 9.7.2013 objavil obvestilo o javnem naročilu po postopku oddaje naročil male vrednosti PREVOZ OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI ZA ŠOLSKO LETO 2013/2014

V ta namen je v skladu z 71. Členom Zakona o javnem naročanju (ZJN –2- UPB5) naročnik izdelal navodila za izdelavo ponudbe.

1. Kot ponudnik lahko na razpisu sodeluje vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in zmogljivosti.

2. Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku.

3. Ponudnik mora navesti končno ponudbeno ceno za storitev izraženo v EUR. Končna ponudbena cena mora vsebovati vse stroške in morebitne popuste.

Ponudbena cena mora biti fiksna do konca šolskega leta 2013/2014.

4. Za pravilnost ponudbe mora ponudnik **predložiti izpolnjeno dokumentacijo, zloženo po naslednjem vrstnem redu:**

- Ponudba (OBR – 1)

- Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije (OBR – 2)

- Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR -3)

- Izjava o tehnični in kadrovski sposobnosti (OBR – 4)

- Seznam referenc (OBR – 5) in Potrdilo naročnika o opravljanju storitev(OBR – 5 a)

- Vzorec pogodbe (OBR – 6)

5. Ponudniki morajo vse dokumente skrbno pregledati in v razpisni dokumentaciji čitljivo izpolniti vsa prazna mesta. Ponudba mora biti podana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije. Vsi dokumenti morajo biti, kjer je to označeno, podpisani s strani pooblaščenega osebe in žigosani z žigom ponudnika.

6. Ponudniki lahko zahtevajo dodatne informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji. Pisna vprašanja je potrebno posredovati na Portal javnih naročil najpozneje 8 (osem) dni pred rokom predvidenim za oddajo ponudb. Naročnik bo odgovor posredoval preko Portala javnih naročil najpozneje 6 (šest) dni pred iztekom roka za oddajo ponudb.

Vsi podatki, spremembe in pojasnila kot odgovori na vprašanja ponudnikov so sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoči za vse ponudnike.

7. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila najkasneje 6 (šest) dni pred rokom za predložitev ponudb. V primeru večjih

sprememb ali dopolnitev razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

8. **Predmet javnega naročila** je dnevni prevoz otrok s posebnimi potrebami – učencev Centra za usposabljanje Elvira Vatovec Strunjan – enota Divača (2 učenca) ter učencev Centra za rehabilitacijo in usposabljanje Vipava (2 učenca) v šolskem letu 2013/2014. Prevoz učencev mora biti opravljen s kombijem, ustrezno opremljenim za prevoz otrok ter enega invalidskega vozička.

Ponudnik mora pri ponudbi upoštevati, da se pouk v CIRIUS Vipava pričinja ob 08.00 h in da morajo biti otroci v šoli najmanj 10 minut pred pričetkom pouka. V skladu z navedenim predvidevamo jutranji odhod kombija iz Ilirske Bistrice, preko Divače v Vipavo, ob 6.45 h. Predviden popoldanski odhod iz Vipave (preko Divače) v Ilirsko Bistrico je ob 13.30 h iz Vipave.

Prevoznik mora zagotoviti prevoz otrok v skladu z urnikom, učnim načrtom ter potrebami posamezne šole oziroma bosta naročnik in prevoznik določila natančen urnik prevoza šolskih otrok po podpisu pogodbe oziroma po potrebi.

Naročnik si glede na potrebe posameznih šol pridržuje pravico do spremembe urnika prevoza med šolskim letom.

8. Ponudnik odda ponudbo v zaprti kuverti na naslov: Občina Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

Na kuverti mora biti vidna oznaka "**NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA PREVOZ OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI ZA ŠOLSKO LETO 2013/2014**" in številka objave obvestila o naročilu male vrednosti na Portalu javnih naročil.

Na hrbtni strani mora biti označen naziv in naslov ponudnika.

Ponudba se šteje za pravočasno, če je prispela ali bila vročena na naslov do **26.07.2013 do 11.00 ure**.

9. Strokovna komisija, ki jo imenuje naročnik bo opravila **odpiranje ponudb dne 26.07.2013 ob 12.30 uri v mali sejni sobi Občine Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica.**

Navzoči predstavniki ponudnikov pred začetkom javnega odpiranja izročijo komisiji pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Strokovna komisija bo najprej izločila vse nepravočasne ponudbe in jih neodprte vrnila ponudnikom. Strokovna komisija bo pri odpiranju objavila glavne podatke iz vsake ponudbe (zaporedna št. ponudbe, naziv ponudnika, ponudbena cena). O odpiranju ponudb bo komisija sproti sestavljala zapisnik.

10. Ponudba mora biti veljavna **90 dni** od skrajnega roka za predložitev ponudb.

11. Edino merilo za izbor ponudnika je **najnižja ponudbena cena**. Najnižja ponudbena cena pomeni najnižjo dnevno ceno prevoza z DDV.

12. Naročnik bo priznal usposobljenost in sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja v razpisni dokumentaciji navedenih pogojev. **Izpolnjevanje pogojev** dokazuje ponudnik z izpolnjenimi in podpisanimi obrazci iz razpisne dokumentacije:

- Izjava o izpolnjevanju pogojev (OBR -3)
- Izjava o tehnični in kadrovski sposobnosti (OBR – 4)
- Seznam referenc (OBR – 5) in Potrdilo naročnika o opravljanju storitev (OBR – 5 a)

Ponudnik mora imeti reference s področja prevozov otrok s posebnimi potrebami, ki jih navede na izpolnjenem obrazcu OBR – 5: Seznam referenc. Ponudbi mora ponudnik priložiti najmanj dve (2)

referenčni potrdili izpolnjeni na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije OBR – 5a: Potrdilo naročnika o opravljanju storitev.

11. Pogodbo o sklenitvi posla mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v 8 (osmih) dneh po prejemu pogodbe v podpis. V nasprotnem primeru se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe.

12. Naročnik si pridržuje pravico, da v postopek oddaje naročila male vrednosti v skladu s 30. a členom ZJN -2- UPB5 vključi tudi pogajanja.

13. Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo postopal v skladu z 80. členom ZJN.

14. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

15. Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. list RS, št. 43/2011) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil in Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. list RS, št. 43/2011), ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. list RS, št. 43/2011).

Vložen zahtevek za revizijo zadrži postopek oddaje javnega naročila do odločitve Državne revizijske komisije.

OBR - 1

Ponudnik:

Naročnik: OBČINA ILIRSKA BISTRICA
Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica

Št. ponudbe: _____

PONUDBA

za prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolsko leto 2013/2014

I.

V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo znaša vrednost naše ponudbe za izvedbo javnega naročila Prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolsko leto 2013/2014:

Dnevna cena prevoza brez DDV (€)	Znesek DDV (€)	Dnevna cena prevoza z DDV (€)	Vrednost za šolsko leto 2013/2014 (190 šolskih dni)

Končna ponudbena cena z DDV je: _____ EUR

(z besedo _____ EUR _____/100)

Končna ponudbena cena je dnevna cena prevoza z DDV.

II.

Izjavljamo, da je ponudbena cena navedena v točki I. fiksna do konca šolskega leta 2013/2014.

III.

Plačilni rok:

Naročniku izjavljamo, da sprejemamo plačilni rok 30. dan po prejemu mesečnega računa.

IV.

Odzivni čas v primeru okvare vozila: _____.

Nadomestno vozilo lahko zagotovimo v roku: _____.

(opomba: ponudnik mora odzivni čas navesti v realnem roku, glede na svojo lokacijo oz. lokacijo parkirišča, kjer ima na razpolago dodatna vozila; odzivni čas mora ponudnik opredeliti v urah!)

V.

Podatki o ponudniku:

Naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
Naslov ponudnika (sedež)	
Zakoniti zastopnik	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
ID za DDV	
Št. transakcijskega računa in banka	
Pooblaščen oseba za podpis ponudbe	
Kontaktna oseba	
Telefon kontaktne osebe	
Telefaks kontaktne osebe	
E-pošta kontaktne osebe	

VI.

Ponudba je veljavna do vključno _____.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis

Ponudnik:

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV
RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Naročniku, Občini Ilirska Bistrica, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, izjavljamo:

- da smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na javni razpis za oddajo javnega naročila storitve: Prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolsko leto 2013/2014, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil,
- da se strinjamo s pogoji in zahtevami razpisne dokumentacije,
- da se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- da smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- da s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo,
- da dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca (prevoznika).

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis

Ponudnik:

IZJAVA O IZPOLNJEVNJU POGOJEV

Izjavljamo:

1. da smo registrirani pri pristojnem sodišču ali drugem organu za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila oz. imamo veljavno dovoljenje pristojnega organa za opravljanje dejavnosti;

2. da nismo bili mi ali naš zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1);

3. da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena tega zakona, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV;

4. da imamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika zapadle, poravnane vse obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več;

5. da nismo

- v postopku prisilne poravnave ali ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- v stečajnem postopku ali ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- v postopku prisilnega prenehanja ali ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z našimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti in nismo v katerem koli podobnem položaju;
- bili s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojeni za prestop v zvezi z našim poklicnim ravnanjem;
- storili velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki bi nam jih lahko upravičeni na kakršni koli podlagi dokazal;
- pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih namerno podali zavajajočih razlag ali teh informacij nismo zagotovili.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo:

- da se v celoti strinjamo in sprejemamo razpisne pogoje naročnika za izvedbo javnega naročila,
- da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih,
- da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja,
- da v zadnjih 6 mesecih nismo imeli blokirane transakcijskega računa ali računov.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava za gospodarske subjekte, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oziroma potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi, kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis

Ponudnik:

IZJAVA O TEHNIČNI IN KADROVSKI SPOSOBNOSTI

Izjavljamo, da smo kadrovsko in tehnično sposobni izvesti javno naročilo skladno z zahtevami naročnika.

Izjavljamo, da razpolagamo z naslednjimi vozili v voznem parku, ki so v tehnično brezhibnem stanju, redno servisirana in opremljena v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje vozil in področje prevoza skupin otrok v cestnem prometu in katere bomo uporabljali pri izvajanju prevoza otrok s posebnimi potrebami:

Zap. št.	KOMBI znamka in tip vozila	Število sedežev	Leto izdelave

Izjavljamo, da v našem podjetju zaposleni delavci izpolnjujejo vse predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi na področju prevoza potnikov v cestnem prometu in prevoza skupin otrok v cestnem prometu.

Pri izvajanju javnega naročila bodo sodelovali naslednji delavci/službe, ki izpolnjujejo pogoje za prevoze skupin otrok v cestnem prometu:

zap. št.	Ime in priimek, izobrazba	Delovno mesto	delovne izkušnje na področju prevoza otrok s posebnimi potrebami

Zagotavljamo, da bomo poskrbeli za nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila oz. odsotnosti voznika.

Datum:

Žig:

Podpis:

OBR - 5

Ponudnik:

SEZNAM REFERENC

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh (3) letih pred objavo javnega razpisa »Prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolsko leto 2013/2014« izvajali storitve prevoza otrok s posebnimi potrebami:

Naročnik storitve	Številka pogodbe	Pogodbena vrednost v EUR (z DDV)	Obdobje izvajanja storitve

Prilagamo _____ referenčnih potrdil naročnika o opravljanju storitev na obrazcu OBR – 5 a: Potrdilo naročnika o opravljanju storitev (**obvezni sta najmanj dve (2) potrdili**).

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis

OBR – 5 a

Naziv in naslov potrjevalca referenc - naročnika

Na prošnjo ponudnika: _____

Za prijavo na javni razpis : Prevoz otrok s posebnimi potrebami za šolsko leto 2013/2014 izdajamo naslednje

POTRDILO NAROČNIKA O OPRAVLJANJU STORITEV
--

Potrjujemo, da je ponudnik: _____
za naše potrebe izvajal prevoze otrok s posebnimi potrebami v času od _____ do _____, po pogodbi št. _____, z dne _____ v pogodbeni vrednosti _____ EUR (z DDV).

Izjavljamo, da je ponudnik v času izvajanja prevozov otrok s posebnimi potrebami (ustrezno obkrožiti):

- a) v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila
- b) ni v celoti upošteval naših zahtev in spoštoval pogodbenih določil.

Kontaktna oseba v primeru dodatnih informacij je: _____,
dosegljiva na telefonski številki: _____, elektronskem naslovu: -

Potrdilo se uporablja izključno za potrebe prijave na zgoraj navedeni razpis.

Kraj: _____

Datum: _____

Žig

Podpis naročnika

VZOREC POGODBE

OBČINA ILIRSKA BISTRICA, Bazoviška cesta 14, 6250 Ilirska Bistrica, ki jo zastopa župan Emil Rojc, (v nadaljevanju: naročnik)
davčna št.: 19908911
matična številka: 5880416000
transakcijski račun: 01238-0100016470

in

_____ ki ga zastopa _____
(naziv in naslov ponudnika) (funkcija, ime in priimek)
(v nadaljevanju: prevoznik)
davčna št.: _____
matična številka: _____
transakcijski račun: _____

sklepata naslednjo

**POGODBO O IZVAJANU STORITVE
PREVOZA OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI ZA ŠOLSKO LETO 2013/2014**

1. člen

Predmet te pogodbe je izvajanje dnevnih prevozov otrok s posebnimi potrebami v šolskem letu 2013/2014 (v nadaljevanju: prevozi otrok) na podlagi javnega razpisa, izvedenega po postopku oddaje naročil male vrednosti, št. 430-19/2013, objavljenega na Portalu javnih naročil dne 9.7.2013, številka objave NMV1643/2013 in obvestila o izbiri ponudnika št. _____, z dne _____.

Prevoznik se obvezuje, da bo ves čas trajanja te pogodbe spoštoval pogoje in zahteve določene z razpisno dokumentacijo in svojo ponudbo na javni razpis z dne _____, št. ponudbe _____, na podlagi katere je bil izbran.

2. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas, in sicer za obdobje od 01.09.2013 do 30.06.2014.

3. člen

Prevoznik se obvezuje, da bo prevoz opravljal skladno z veljavnimi predpisi, ki urejajo prevoz potnikov v cestnem prometu ter prevoz otrok in skupin otrok v cestnem prometu in v skladu z zahtevami, ki so bile določene v razpisni dokumentaciji naročnika na podlagi katere je izbrani prevoznik dal ponudbo. Prevoznik bo zagotovil prevoz otrok v skladu z urnikom, učnim načrtom ter potrebami posamezne šole oziroma bosta naročnik in prevoznik določila natančen vozni red prevoza otrok po podpisu te pogodbe oziroma po potrebi.

Prevoznik se obvezuje, da bo prevoze opravljal vse dni pouka po šolskem koledarju za posamezno šolsko leto.

Prevoznik se obvezuje, da bo storitev prevoza šolskih otrok opravljal sam in z lastnimi vozili ali z vozili, ki jih ima v najemu in se obvezuje, da ves čas trajanja te pogodbe brez predhodnega soglasja naročnika ne bo najel drugih prevoznikov za opravljanje storitve prevoza otrok.

4. člen

Vozniki, ki bodo izvajali prevoze šolskih otrok morajo izpolnjevati predpisane zdravstvene, delovne in druge pogoje v skladu z veljavnimi predpisi.

Prevoznik se ne obvezuje opravljati prevoz šoloobveznih otrok ob dnevih, ko zaradi vremenskih in drugih razmer cestišče ni prevozno, oziroma bi z izvršitvijo prevoza ogrožal zdravje in življenje otrok. Prevoznik je dolžan zavarovati učence proti morebitnim poškodbam, ki bi jih le-ti utrpeli v primeru prometne nesreče. Prevoznik v celoti odgovarja za varnost učencev med prevozom v šolo in iz šole.

Prevoznik jamči, da ima sklenjeno zavarovanje za odgovornost proti tretji osebi in zavarovanje za materialno škodo za obdobje oddaje naročila.

V primeru okvare vozila bo prevoznik zagotovil nadomestno vozilo v roku _____.

5. člen

V primeru kakršnihkoli sprememb pri izvajanju prevozov, ki so predmet te pogodbe, bo naročnik posredoval le-te prevozniku najpozneje v roku dveh do petih dni pred nastankom spremembe. Morebitno spremembo bo naročnik posredoval prevozniku v pisni obliki, razen ob nujnih in nepredvidenih primerih, ko bo naročnik javil prevozniku spremembo po telefonu.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe urnika prevoza, če se spremenijo potrebe posamezne šole. Vse spremembe v zvezi z organizacijo in izvajanjem prevoza otrok, ki je predmet te pogodbe se urejajo z aneksom k pogodbi.

6. člen

Dnevna cena prevoza skladno s ponudbo št. _____ z dne _____ znaša _____ EUR z upoštevanim DDV , z besedo _____ in _____/100 EUR.

Cena je fiksna in nespremenljiva do zaključka šolskega leta 2013/2014.

Pogodbena vrednost za čas trajanja pogodbe (šolsko leto 2013/2014) znaša _____ EUR z upoštevanim DDV, z besedo _____ in _____/100.

Mesečna obveznost naročnika se določi tako, da se dnevna cena prevoza pomnoži s številom dni pouka oz. izvedenih dnevih prevozov v mesecu, za katerega se obračun izstavlja.

Prevoznik bo najkasneje do 10. dne v mesecu izstavil račun za opravljene prevoze v preteklem mesecu.

Naročnik bo račun poravnal 30. dan po prejemu računa na TRR št. _____.

7. člen

V kolikor bi naročnik menil, da se prevozi otrok ne izvajajo v skladu z dogovorom, to pogodbo in veljavnimi predpisi, ki urejajo področje prevoza v cestnem prometu in prevoza potnikov in otrok ter skupin otrok v cestnem prometu, bo uveljavljal reklamacijo.

Reklamacija mora biti pisna in se vroči s strani prevoznika pristojni osebi za reklamacije.

Prevoznik je dolžan reklamacijo obravnavati in najkasneje v roku 3 dni o njeni rešitvi pisno obvestiti naročnika.

8. člen

Pogodbene stranki soglašata, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe v naslednjih primerih:

- če prevoznik ne izpolnjuje več pogojev po Zakonu o javnem naročanju,
- če prevoznik preneha s poslovanjem,

- če prevoznik izgubi licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu,
- če prevoznik ne izvaja prevozov šolskih otrok na relacijah in v času, ki je določen s to pogodbo ali glede na dogovor z naročnikom,
- če prevoznik ne upošteva reklamacij naročnika,
- če prevoznik ne zagotovi tehnično brezhibnih vozil, opremljenih z napravami in opremo v skladu z veljavnimi predpisi,
- če prevoznik ne zagotovi voznikov za prevoz, ki izpolnjujejo pogoje za prevoz otrok in skupin otrok v cestnem prometu v skladu s predpisi in zahtevami naročnika,
- če prevoznik samovoljno poveča ceno prevozov šolskih otrok,
- če prevoznik ne spoštuje svoje ponudbe na podlagi katere je bil izbran, zahtev naročnika in določil te pogodbe.

Naročnik si pridržuje pravico, da ob neizpolnjevanju te pogodbe s strani prevoznika pogodbo prekine, o čemer mora najmanj dva (2) meseca pred nameravano prekinitvijo pisno obvestiti prevoznika. V primeru iz prve, druge in tretje alineje prvega odstavka tega člena ima naročnik pravico takoj odstopiti od pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljenih prevozov šolskih otrok, ima prevoznik pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom pisno obvestiti naročnika.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena ima katerakoli pogodbeni stranka pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora nasprotno stranko najmanj tri mesece pred nameravanim odstopom pisno obvestiti. Prav tako lahko pogodba kadarkoli sporazumno preneha.

9. člen

V skladu s prvim odstavkom 14. člena ZIntPK (Ur. list RS, št. 45/10, 26/11, 30/11) je pogodba nična, v kolikor kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

10. člen

Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja se smiselno uporabljata razpisna dokumentacija naročnika, ponudba prevoznika na javni razpis, na podlagi katere je bil izbran, določbe veljavnih predpisov, ki urejajo cestni promet, prevoz potnikov v cestnem prometu in prevoz otrok in skupin otrok v cestnem prometu in določila Obligacijskega zakonika ter predpisi, ki zavezujejo naročnika kot proračunskega uporabnika.

11. člen

S strani naročnika je pooblaščen oseba za izvajanje te pogodbe _____
S strani prevoznika je pooblaščen oseba za izvajanje te pogodbe _____.

12. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore pri izvrševanju te pogodbe reševali sporazumno, v nasprotnem primeru jih bosta poverili v reševanje pristojnemu sodišču.

13. člen

Pogodba je sestavljen v 4 (štirih) enakih izvodih, od katerih prejmeta naročnik 2 (dva) in prevoznik 2 (dva) izvoda.

14. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Ilirska Bistrica, dne.....
Številka:.....

.....dne.....
Številka:.....

Naročnik:
OBČINA ILIRSKA BISTRICA

Prevoznik:
.....

ŽUPAN
Emil Rojc

.....
.....

* Opomba: **Pogodba mora biti izpolnjena ter na koncu podpisana in žigosana**, s čimer ponudnik jamči, da se bo v primeru, da bo izbran na javnem razpisu, strinjal z določili pogodbe.

